**Anexa 1**

**CERERE DE FINANŢARE**

1. **PROIECTUL**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Titlul**  (trebuie să fie clar, concis, să exprime obiectivul proiectului și nu poate fi modificat) |  |
| **2.Perioada de desfăşurare** | **De la: până la:** |
| **3. Locul de desfăşurare (localitatea)** |  |

**4. Suma solicitată de la Autoritatea Finanţatoare**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Costul total al proiectului** | **Suma solicitată de la Autoritatea Finanţatoare** | **% din costul total al proiectului** |
| **LEI** | **LEI** | **%** |

**B. DATE GENERALE ALE SOLICITANTULUI**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Numele complet al**  **organizaţiei/ instituţiei** |  |
| **2.Acronim** |  |
| **3.Localitatea** |  |
| **4.Adresa** |  |
| **5.Telefon** |  |
| **6.Fax** |  |
| **7.E-mail** |  |
| **8.Site** |  |
| **9.Cod fiscal** |  |
| **10.Cont Bancar** |  |
| **11.Banca** |  |
| **12.Adresa băncii** |  |
| **13. Titular de cont** |  |

**C. DATELE REPREZENTANTULUI LEGAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Numele şi prenumele** |  |
| **2. Funcţia** |  |
| **3. Data naşterii** |  |
| **4.Localitatea** |  |
| **5.Adresa** |  |
| **6.Telefon** |  |
| **7.E-mail** |  |

**C1. COORDONATOR/RESPONSABIL DE PROIECT**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Nume şi prenume** |  |
| **2.Funcţia** |  |
| **3.Data naşterii** |  |
| **4.Localitatea** |  |
| **5.Adresa** |  |
| **6.Telefon** |  |
| **7.E-mail** |  |

**C 2. PROIECTELE DERULATE DE ORGANIZAŢIE ÎN ULTIMII 3 ANI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.crt.** | **Finanţator** | **Titlul proiectului** | **Perioada derulării proiectului** | **Tematica proiectului** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |

**D. SCURT REZUMAT AL PROIECTULUI**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Durata proiectului** | **Nr. luni** |
| **2. Obiectivele proiectului** | **Obiectivul general ( scopul) :** |
| **3. Parteneri** |  |
| **4.Grupul (grupurile) ţintă** |  |
| **5.Beneficiarii finali** |  |
| **6.Rezultatele aşteptate** |  |
| **7.Principalele activităţi** |  |

1. **DESCRIEREA PROIECTULUI** (Vă rugăm să explicaţi contextul, originea şi obiectivele proiectului dumneavoastră şi modul în care el se încadrează în viaţa social - culturală a tineretului botoşănean - maxim 4 pagini)
2. **JUSTIFICAREA PROIECTULUI** (explicaţi nevoile actuale cărora le răspunde proiectul dumneavoastră şi explicaţi alegerea grupurilor ţintă şi modul de selecţie a beneficiarilor)
3. **PARTENERII PROIECTULUI** (enumeraţi partenerii dumneavoastră în cadrul proiectului de tineret. Pentru fiecare partener completaţi macheta de tipul celei de mai jos):

**Partener 1**

**Denumire partener:**

**Adresa:**

**Telefon: Fax:**

**E-mail: Website:**

**Persoana de contact:**

**Responsabilităţi (atribuţii, contribuţii):**

**H. ACTIVITĂŢI PRECONIZATE Şl DETALIEREA LOR ÎN TIMP.** GRAFICUL DE ACTIVITĂŢI

Durata proiectului va fi de \_\_\_\_\_ zile/săptămâni/luni.

Graficul Gantt sau graficul de activităţi trebuie să ofere o imagine de ansamblu a proiectului. Graficul de activităţi al proiectului este orientativ şi nu trebuie să menţioneze date exacte, în cazul în care proiectul este mai mare de o lună, vor fi bifate lunile “luna 1”, “luna 2”, etc. În cazul în care graficul de activităţi al proiectului se desfăşoară pe o perioada de câteva zile sau săptămâni, vor fi bifate zilele, respectiv săptămânile.

Graficul de activităţi nu trebuie să conţină descrierea detaliată a activităţilor, ci doar titlurile acestora (acestea vor trebui să corespundă cu cele enunţate şi enumerate la lit.D).

Activităţile trebuie implementate în perioada de valabilitate a proiectului.

Durata proiectului și a fazelor sale trebuie să fie realiste.

**În cazul în care graficul de activităţi nu poate fi respectat din motive obiective, beneficiarul se obligă să notifice autoritatea contractantă, în caz contrar autoritatea poate aplica corecţii financiare sau rezilierea contractului.**

La realizarea graficului de activităţi, vă rugăm să acordaţi atenţie termenelor contractuale pentru plata tranşelor (avans, tranşă intermediară, tranşă finală).

Graficul de activităţi trebuie elaborat după următorul model:

Exemplu:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Activitatea* | *Luna 1 sau Săpt. 1 sau Ziua 1* | *Luna2 sau Săpt. 2 sau Ziua 2* | *Luna 3 sau Săpt. 3 sau Ziua 3* | *……… …….. …… etc.* | *Responsabil* |
| *Activitatea 1* | | | | | |
| *Activitatea 2* | | | | | |
| *Activitatea 3* | | | | | |
| *…….* | | | | | |
| *Etc.* | | | | | |

**Graficul de activităţi sau graficul Gantt va constitui anexă a contractului de finanţare.**

**I. REZULTATE AŞTEPTATE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rezultate aşteptate** | Rezultatele sunt realizări propuse pentru îndeplinirea obiectivului specific. Care sunt rezultatele aşteptate? | Care sunt indicatorii prin care se măsoară şi în ce măsură proiectul realizează rezultatele previzionate? | Care sunt sursele de informaţii pentru aceşti indicatori? |

.

**J. VIZIBILITATEA PROIECTULUI**

Procedurile de mediatizare ale proiectului pentru derularea şi realizarea activităţilor (conferinţe de presă, comunicate de presă, articole ziar, pliante, fluturaşi, bannere, roll-upuri etc.). **Prezentaţi modul în care se va asigura vizibilitatea Autorităţii Finanţatoare.**

**K. SUSTENABILITATEA** (se va prezenta capacitatea solicitantului de a menţine efectele pozitive date de proiect/ activitate pe termen lung, precum şi continuitatea şi repetabilitatea proiectului)

**L. SEMNĂTURA REPREZENTANTULUI LEGAL**

**Data:**

**Numele şi prenumele: (cu majuscule)**

**Localitatea:**