



ROMANIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Nr. 17558 din 09.10. 2014

A N U N Ț

Consiliul Județean Botoșani organizează la sediu concurs pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante în aparatul de specialitate, în data de 12 noiembrie 2014 - proba scrisă și în data de 14 noiembrie 2014 – interviul.

I. Direcția Servicii Publice

Compartimentul : Unitatea de Implementare a Proiectului (U.I.P.) „ Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani ”

Inspector, clasa I, grad profesional superior

Condiții specifice:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor economice;
- vechime în specialitatea studiilor cerute : minimum 9 ani.

Condiții generale:

- îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.54 din Legea nr.188/1999, republicată(2), cu modificările și completările ulterioare.

Concursul se desfășoară la sediul Consiliului Județean Botoșani, Piața Revoluției nr.1 – 3, astfel:

- Selecția dosarelor: - în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, conform Hotărârii Guvernului nr. 611/2008.
- Proba scrisă: - 12.11.2014, ora 9,00
- Interviul: - 14.11.2014, ora 12,00

II. Direcția Dezvoltare și Promovare

Serviciul : Promovare județ, comunicare cu instituții și mediul privat, management spitale

Consilier, clasa I, grad profesional debutant

Condiții de participare: - Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: -
- Cunoștințe operare PC (Word, Excel, ppt, Internet).

Condiții de desfășurare :

- Proba scrisă: 12.11.2014, ora 10,00
- Interviul: 14.11.2014, ora 13,00

Data depunerii dosarelor - 20 zile de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a – III

Dosarele candidaților trebuie să cuprindă:

- formularul de înscriere care va fi pus la dispoziție de instituție;
- copia actului de identitate;
- copia diplomelor de studii și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverința care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- cazierul judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate; adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- declarația pe propria răspundere că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Candidații vor prezenta documentele originale în vederea certificării copiilor.

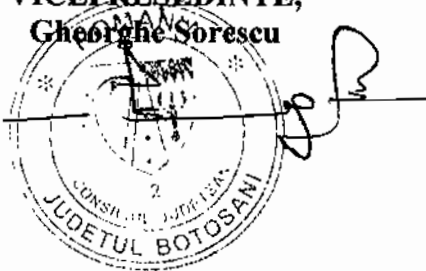
Termenul limită pentru depunerea dosarelor de înscriere: 20 de zile de la apariția anunțului în Monitorul Oficial, partea a III-a.

Selecția dosarelor : conform Hotărârii Guvernului nr. 611/2008, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de înscriere.

Bibliografiile corespunzătoare se afișează alături prezentului anunț.

Orice relații suplimentare pot fi obținute la camera 309 și 310 și telefonic la nr. 0231 / 514712, interior 3091 / 3101.

**p.PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE,
Gheorghe Sorescu**



**VICEPREȘEDINTE,
Vasile – Cristian Achiței**

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Vasile – Cristian Achiței mentioned in the text above.

**Direcția Buget – Finanțe – Director executiv - Magda Didii
Serviciul OSRU – Șef serviciu – Miluca Zamfirache**

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Miluca Zamfirache mentioned in the text above.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

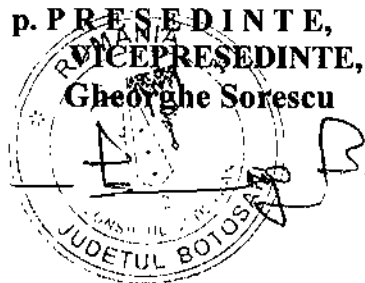
BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea funcției publice vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Unitatea de Implementare a Proiectului (U.I.P.) „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani”

1. **Constituția României**, republicată – Titlul II, Cap. II – Drepturile și libertățile fundamentale; Cap.III – Îndatoririle fundamentale
2. **Legea nr. 215/2001**, republicată, cu modificările și completările ulterioare - privind administrația publică locală;
3. **Legea nr. 188/1999**, republicată(2), cu modificările și completările ulterioare - privind Statutul funcționarilor publici;
4. **Legea nr. 7/2004**, republicată – privind Codul de conduită al funcționarilor publici;
5. **Legea nr. 51/2006**, cu modificările și completările ulterioare – a serviciilor comunitare de utilități publice;
6. **Legea nr. 101/2006**, cu modificările și completările ulterioare – a serviciului de salubritate a localităților;
7. **Legea nr.273/2006** – privind finanțele publice locale;
8. **Legea nr.82/1991**, republicată (4) – a contabilității;
9. **H.G. nr.28/2008** – privind aprobarea conținutului – cadru al documentației tehnico - economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări în intervenții;
10. **O.U.G. nr.34/2006** - privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
11. **H.G. nr.925/2006** - pentru aprobarea Normelor de aplicare a O.U.G. nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare.
12. **H.G. nr.264/2003**, republicată, privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice;
13. **Ordinul nr. 1415/3399/2008 al ministrului mediului și dezvoltării durabile și ministrului economiei și finanțelor**, cu modificările și completările ulterioare - privind aprobarea listei cheltuielilor eligibile pentru proiecte finanțate în cadrul Programului Operațional Sectorial „Mediu 2007 – 2013”;
14. **Ghidul solicitantului Axa prioritară 2 – POS Mediu „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate”**.

Notă : În vederea pregătirii pentru concurs se vor avea în vedere modificările legislative intervenite în prezenta bibliografie până la data de 31.10.2014.

p. PRESEDINTE,
VICEPRESEDINTE,
Gheorghe Sorescu



VICEPRESEDINTE,
Vasile – Cristian Achiței

Direcția Buget – Finanțe – Director executiv – Magda Didii

Serviciul organizare, salarizare, resurse umane – Șef serviciu – Miluca Zamfirache



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consillu@cjbotosani.ro

BIBLIOGRAFIE

*pentru ocuparea unei funcții publice de execuție în cadrul Direcției Dezvoltare și Promovare –
Serviciul promovare județ, comunicare cu instituții și mediul privat, management spitale*

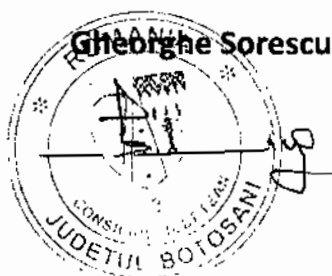
Funcția publică vacantă : Consilier, clasa I, grad profesional debutant

1. **Constituția României** - Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. **Legea nr.188/1999**, republicată -2 -privind Statutul funcționarilor publici;
3. **Legea nr. 7/2004**, republicată - privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
4. **Legea nr.215/2001**, republicată - administrației publice locale;
5. **Legea nr.95/2006** - privind reforma în domeniul sănătății – Titlul VII – Spitalele;
6. **H.G. nr. 33/2000** - privind aprobarea Metodologiei de înscriere, atestare și a criteriilor de evidențiere a patrimoniului turistic;
7. **Legea nr.544/2001** – privind liberul acces la informațiile de interes public;
8. **Legea nr.273/2006** – privind finanțele publice locale;
9. **O.M.S nr.914/2006** – pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;
10. **H.G. nr.1430/2003** - pentru aprobarea Normelor metodologice privind situațiile în care Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice, proporția contribuției, procedurile, precum și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească proprietarul, altul decât statul, municipiul, orașul sau comuna.

Notă: *În vederea pregătirii pentru concurs sau examen, se vor avea în vedere modificările și completările legislative intervenite în prezenta bibliografie până la data de 31.10.2014.*

p. PREȘEDINTE,

VICEPREȘEDINTE,



Gheorghe Sorescu

VICEPREȘEDINTE,

Vasile – Cristian Achizei

Direcția Buget – Finanțe – Director executiv – Magda Didii

Serviciul organizare, salarizare, resurse umane – Șef serviciu – Miluca Zamfirache