



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

ANUNȚ

„Consiliul Județean Botoșani organizează la sediu concurs pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacantă, în data de 19 ianuarie 2016, ora 12,00 - proba scrisă și în ziua de 21 ianuarie 2016, ora 14,00 – interviul, astfel:

Direcția Administrarea Patrimoniului – Compartimentul administrarea patrimoniului

Consilier, clasa I, grad profesional principal – 1 post

Condiții de participare: - Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor ingineresti;

- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani.

Condiții de desfășurare :

- Proba scrisă: **19.01.2016**, ora 12,00

- Interviul: **21.01.2016**, ora 14,00

- Depunerea dosarelor de înscriere: în termen de 20 de zile de la apariția anunțului în Monitorul Oficial , Partea a III-a

- Selecția dosarelor: conform Hotărârii Guvernului nr.611/ 2008.

Condiții generale:

- îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.54 din Legea nr.188/1999,r(2), cu modificări.

Dosarele candidaților trebuie să cuprindă:

- formularul de înscriere care va fi pus la dispoziție de instituție;

- copia actului de identitate;

- copia diplomelor de studii și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverința care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;

- cazierul judiciar;

- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate; adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;

- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;

- declarația pe propria răspundere că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia corespunzătoare se afișează alăturat prezentului anunț.

Condițiile de desfășurare, condițiile de participare, conținutul dosarului de înscriere și bibliografia sunt afișate la sediul Consiliului Județean Botoșani, str. Piața Revoluției nr.1 -- 3 și publicate pe site: www.cjbotosani.ro . Orice relații suplimentare pot fi obținute la camera 310 și la nr. 514712- 3101.

p. PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE,
Gheorghe Sorescu

Direcția Buget – Finanțe – Director executiv – Magda Didii

Serviciul organizare, salarizare, resurse umane – Șef serviciu – Miluca Zamfirache



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacantă la Compartimentul administrarea patrimoniului din cadrul Direcției Administrarea Patrimoniului

- **Consilier, clasa I, grad profesional principal – un post**

1. **Legea nr.215/2001** - privind administrația publică locală, republicată, cu modificările ulterioare;
2. **Legea nr.188/1999** - privind Statutul funcționarilor publici, republicată (2), cu modificările și completările ulterioare;
3. **Legea nr.7/2004** - privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. **Legea nr.10/1995** - privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Legea nr. 50/1991**, republicată – privind autorizarea executării lucrărilor în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Ordinul 839 / 2009** - a ministrului dezvoltării regionale și locuinței - pentru aprobarea normelor metodologice de aplicarea Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Legea nr.213/1998** - privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Legea nr.422/2001** – privind protejarea monumentelor istorice, republicată;
9. **H.G.nr.273/1994** - pentru aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
10. **H.G. nr.525/1996**, republicată – pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism;
11. **H.G. nr.766/1997** – pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții – **Anexa nr.4** - Regulamentul privind urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și postutilizarea construcțiilor.

Notă : *În vederea pregătirii pentru concurs se vor avea în vedere modificările legislative intervenite în prezenta bibliografie până la data de 31.12.2015.*

p. PRESEDINTE,
VICEPRESEDINTE,
Gheorghe Sorescu



Direcția Buget – Finanțe – Director executiv – Magda Didiu
Întocmit: Serviciul O.S.R.U – Șef serviciu – Miluca Zamfirache