

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE  
AL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „MAVROMATI” BOTOȘANI**  
organizează  
**CONCURS**

pentru ocuparea funcției de **manager** – persoană fizică  
în ziua de 20, 21 februarie 2013

Concursul constă în: probă scrisă, susținerea proiectului și interviu de selecție.

La concursul de selecție se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă;
- b) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, aprobate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății sau sunt absolvenți de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- c) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- d) nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;
- e) sunt apti din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- f) nu au vârsta de pensionare, conform legii.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copia actului de identitate;
- c) copia legalizată a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copie legalizată a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute ori copia legalizată a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) copii ale documentelor de studii și alte acte ce atestă efectuarea unor specializări, competențe/atestare etc. în domeniul managementului sanitar;
- g) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie de pe carnetul de muncă, certificată „în conformitate cu originalul” de către conducerea unității;
- h) cazier judiciar;
- i) adeverință din care să rezulte că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- j) declarație pe proprie răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- k) declarație pe proprie răspundere că nu este urmărit penal și nu are cunoștință că a început urmărirea penală asupra sa;
- l) copia legalizată a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care și-a schimbat numele, după caz;
- m) proiectul de management întocmit de candidat, depus într-un plic sigilat.

Bibliografia și temele cadru pentru proiectul de management sunt afișate la sediul Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, str. Marchian nr. 11, pe site-ul instituției: [www.spitjudbotosani.ro](http://www.spitjudbotosani.ro) și pe cel al Consiliului Județean Botoșani: [www.cjbotosani.ro](http://www.cjbotosani.ro).

Concursul va avea loc la sediul Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, str. Marchian nr. 11, în sala de ședințe, începând cu ora 9.00.

Dosarul de înscriere se depune la secretariatul comisiei de concurs din cadrul Spitalului Județean de Urgență „Mavromati” Botoșani, până la data de 13 februarie 2013, de luni până vineri, între orele 8.00 și 15.00.

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon: 0231.518.812.

## TEME CADRU

pentru proiectul de management solicitat în cadrul concursului de ocupare a funcției de MANAGER - persoana fizică, la Spitalul Județean de Urgență "Mavromati"

- 1. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului în contextul acreditării**
  - a) Analiza circuitelor funcționale;
  - b) Analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative, etc.);
  - c) Evaluarea relației dintre structurile spitalului și serviciile furnizate;
  - d) Propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării spitalului.
  
- 2. Schimbarea profilului unui spital cu performanțe nesatisfăcătoare**
  - a) Dezvoltarea unor servicii alternative sau complementare în cadrul spitalului (urgenta, spitalizare de zi, recuperare, reabilitare, etc.);
  - b) Transformarea unui centru multifuncțional de tip ambulatoriu;
  - c) Transformarea într-un centru medico-social;
  - d) Privatizarea unor secții din cadrul spitalului.
  
- 3. Îmbunătățirea managementului resurselor umane**
  - a) Evaluarea încadrării cu personal pe categorii;
  - b) Evaluarea relației dintre structura spitalului și încadrarea cu personal;
  - c) Evaluarea relației dintre serviciile furnizate și încadrarea cu personal;
  - d) Metode de creștere a performanței personalului;
  - e) Stimularea satisfacției profesionale a personalului medical.
  
- 4. Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital**
  - a) Analiza activității clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate;
  - b) Analiza fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare);
  - c) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;
  - d) Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice.
  
- 5. Analiza situației economico-financiare a spitalului**
  - a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
  - b) Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții, etc.);
  - c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
  - d) Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului precum și reducerea cheltuielilor efective;

## **6. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calitatii**

- a) Calitatea serviciilor;
- b) Calitatea datelor raportate;
- c) Calitatea personalului;
- d) Satisfactia pacientilor

## **7. Strategia managementului în domeniul achizițiilor**

a) Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);

- b) Modalitati de achizitie;
- c) Evaluarea stocurilor;
- d) Indicatori de eficienta utilizarii stocurilor.

## **8. Strategia managementului în activitatea de investitii**

- a) In echipamente;
- b) Modernizarea de sectii;
- c) Extinderi;
- d) Reparatii capital

## **9. Fundamentarea bugetului de venituri si cheltuieli în vederea eficientizarii activitatii spitalului**

- a) Fundamentarea activitatilor;
- b) Determinarea cheltuielilor pe sectii si tipuri de cheltuieli;
- c) Indicatori de eficienta determinati pe baza veniturilor si cheltuielilor spitalului

**Candidatii aleg una din temele de mai jos si dezvoltă un proiect de management care vizează spitalul public pentru care concurează (maxim 8-10 pagini la fonturi de 14 în Arial la un rand), conform structurii propuse mai jos.**

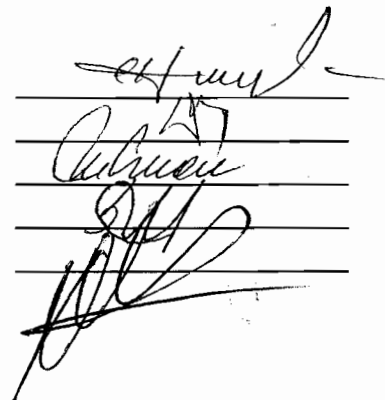
### **STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT**

- A. Descrierea situatiei actuale a spitalului;
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunitati si amenintari;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute;
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata :
  - 1. Scop;
  - 2. Obiective-indicatori;
  - 3. Activitati:
    - a) Definire;
    - b) Încadrare în timp – grafic Gantt;

- c) Resurse necesare – umane, materiale, financiare;
- d) Responsabilitati;
- 4. Rezultate asteptate;
- 5. Monitorizare - indicatori;
- 6. Evaluare – indicatori.

**Comisie de concurs:**

- 1. Ec. Humelnicu Constantin
- 2. Dr.Mihailovici Dumitrita
- 3. Jr.Curcan Monica
- 4. Ec.Strungariu Florica
- 5. Dr. Culicianu Doru

The image shows a series of horizontal lines with several handwritten signatures in black ink. The signatures are written in a cursive style. The top signature is the most prominent and appears to be 'Culicianu Doru'. Below it, there are several other signatures, some of which are less legible but appear to be initials or names. The lines are evenly spaced and extend across the width of the signature area.

**Bibliografie pentru concursul de ocupare a postului de MANAGER al Spitalului  
Judetean de Urgenta "Mavromati" Botosani**

**A. LEGISLATIE**

1. Legea nr. 95/14 aprilie 2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Ord. M.S. nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca un spital in vederea obtinerii Autorizatia Sanitara de Functionare, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Ord. M.S. nr. 972/28 iunie 2010 pentru aprobarea procedurilor , standardelelor si metodologiei de acreditare a spitalelor cu modificarile si completarile ulterioare;
4. H.G. nr. 1389/2010 pentru aprobarea Contractului Cadru privind conditiile acordarii asistentei medicale in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate pentru anii 2011-2012, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Ord. C.N.A.S. nr. 1723/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului cadru 2011-2012;
6. Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Legea 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Legea nr. 284/2010 (actualizata) privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice cu modificarile si completarile ulterioare;
9. O.U.G. nr. 55/2010 privind unele masuri de reducere a cheltuielilor publice cu modificarile si completarile ulterioare;
10. Legea nr. 118/2010 privind unele masuri necesare in vederea restabilirii echilibrului bugetar, cu modificarile si completarile ulterioare;
11. O.G. nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli, pentru autoritatile administratiei publice si institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
12. Ord. M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si locale cu modificarile si completarile ulterioare;
13. Ord. M.F.P.nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, cu modificarile si completarile ulterioare;
14. O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
15. O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;
16. H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din O.U.G. nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare;
17. Legea responsabilitatii fiscal-bugetare nr. 69/2010, cu modificarile si completarile ulterioare;
18. Legea nr. 500/2002 privind finantele publice cu modificarile si completarile ulterioare;
19. Legea contabilitatii nr. 82/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
20. Legea nr. 53/2003 – codul muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;

21. Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de munca și bolile /20 profesionale, cu modificările și completările ulterioare, republicată;
22. O.G. nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
23. Ordonanța de Urgență nr.84/12.12.2012 , cu modificările și completările ulterioare;
24. Legea nr.273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
25. Legea 319/14.07.2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
26. Hotărâre nr.1425/11.10.2006 securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
27. Ordin nr.1334.12.2012 privind modificarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate pentru anii 2011 și 2012, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.591/1.110/2010, și de prelungire a aplicabilității acestuia până la data de 28 februarie 2013, cu modificările și completările ulterioare;
28. Ordin nr.862/31.05.2011 privind stabilirea sumelor minime contractate de spitale cu casele de asigurări de sănătate pentru serviciile de spitalizare continuă pentru pacienți acuti, pe baza clasificării spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare ;
29. Ordonanța 70/2002 privind administrarea unităților sanitare de interes județean și local, aprobată prin HG 99/2004 cu modificările și completările ulterioare.

**In vederea pregătirii pentru concurs se va avea în vedere modificările legislative ale prezentei bibliografii intervenite pînă la data de 15.01.2013.**

#### **B. MANAGEMENT SANITAR**

C. Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar – *Managementul Spitalului*, Ed. Public & Press 2006, București;

1. Nicolescu O., Verboncu I. - *Fundamentele Managementului Organizației*, Ed. Tribuna economică 2001, București;
2. Nicolescu O., Verboncu I. - *Managementul Organizației*, Ed. Economică 2007, București;
3. Popa I. - *Managementul General*, Ed. ASE 2005 , București;
4. Popa I. - *Managementul Strategic* , Ed. Economică 2005, București

#### **Comisie de concurs:**

1. **Ec. Humelnicu Constantin**
2. **Dr. Mihailovici Dumitrita**
3. **Jr. Curcan Monica**
4. **Ec. Strungariu Florica**
5. **Dr. Culicianu Doru**

Handwritten signatures of the jury members over horizontal lines.