



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

A N U N Ț

Consiliul Județean Botoșani, organizează în ziua de **23 septembrie 2014, orele 10,00** la sediul din Piața Revoluției nr.1-3, concurs pentru ocuparea postului vacant contractual :

- **Inspector de specialitate, gradul profesional IA**

Compartimentul : **Unitatea județeană de monitorizare a serviciilor comunitare de utilități publice din cadrul Direcției Servicii Publice**

Condiții generale ce trebuie îndeplinite de persoana care se înscrie la concurs:

- a) are cetățenia română;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice – studii și vechime, alte cerințe :

- absolvent cu diplomă de licență / diplomă al unei instituții de învățământ superior de lungă durată în domeniul tehnic - specializarea inginerie mecanică / electrică / energetică sau construcții civile, industriale și agricole;
- minimum 6 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor cerute.

Termen pentru depunerea dosarelor : 22.08.2014, ora 13,30

Concursul constă în 3 etape: selecția dosarelor, probă scrisă și interviu.

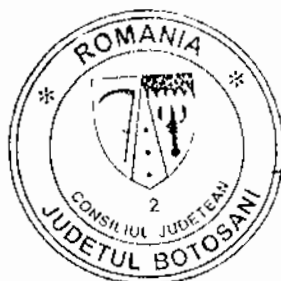
Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Dosarele de înscriere vor cuprinde :

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;
- i) declarația pe propria răspundere că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;

Candidații vor prezenta documentele originale în vederea certificării copiilor.

Informații suplimentare și **bibliografia** se obțin la camera 303 și telefonic - nr.0231/514712 int. 3031 .



p. PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE,
Gheorghe Sorescu

VICEPREȘEDINTE,
Vasile – Cristian Achiței

Direcția Buget – Finanțe – Director executiv – Magda Didii
 Întocmit: Serviciul O.S.R.U – Șef serviciu – Miluca Zamfirache



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea funcției contractuale vacante de **inspector de specialitate, gradul IA** din cadrul Compartimentului *Unitatea județeană de monitorizare a serviciilor comunitare de utilități publice* din cadrul Direcției Servicii Publice

1. **Constituția României**, republicată – Titlul II, Cap. II – Drepturile și libertățile fundamentale, Cap. III – Îndatoririle fundamentale;
2. **Legea nr. 215/2001**, republicată, cu modificările și completările ulterioare - privind administrația publică locală;
3. **Legea nr. 477/2004** - Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
4. **H.G. nr.246/2006** – pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
5. **Legea nr.230/2006** – a serviciului de iluminat public;
6. **Legea nr.92/2007** – a serviciilor de transport public local;
7. **Legea nr.101/2006** – a serviciului de salubritate a localităților;
8. **Legea nr.241/2006**, republicată – a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
9. **Legea nr.325/2006** – a serviciului public de alimentare cu energie termică;
10. **Legea nr.51/2006**, cu modificările și completările ulterioare – a serviciilor comunitare de utilități publice;
11. **Ordinul comun nr.5/93/2007** al președintelui ANRE și al președintelui ANRSC – pentru aprobarea contractului – cadru privind folosirea infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public;
12. **Ordinul președintelui ANRSC nr.65/2007** – privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor / tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare;
13. **Ordinul președintelui ANRSC nr.66/2007** - privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/ tarifelor locale pentru serviciile publice de alimentare cu energie termică produsă centralizat, exclusiv energia termică produsă în cogenerare;
14. **Ordinul președintelui ANRSC nr.77/2007** - privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificării a valorii activităților serviciului de iluminat public;
15. **Ordinul președintelui ANRSC nr.86/2007** - pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de iluminat public;
16. **Ordinul președintelui ANRSC nr.87/2007** - pentru aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de iluminat public;
17. **Ordinul președintelui ANRSC nr.88/2007** - pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
18. **Ordinul președintelui ANRSC nr.89/2007** - pentru aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
19. **Ordinul președintelui ANRSC nr.90/2007** - pentru aprobarea Contractului – cadru de furnizare / prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
20. **Ordinul președintelui ANRSC nr.91/2007** - pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului public de alimentare cu energie termică;
21. **Ordinul președintelui ANRSC nr.92/2007** - pentru aprobarea Caietului de sarcini al serviciului public de alimentare cu energie termică;

22. **Ordinul președintelui ANRSC nr.109/2007** - privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
23. **Ordinul președintelui ANRSC nr.110/2007** - pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților;
24. **Ordinul președintelui ANRSC nr.111/2007** - pentru aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților;
25. **Ordinul președintelui ANRSC nr.112/2007** - pentru aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;

Notă : În vederea pregătirii pentru concurs se vor avea în vedere modificările legislative intervenite în prezenta bibliografie până la data de 31.08.2014.

**p. PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE,
Gheorghe Sorescu**



**VICEPREȘEDINTE,
Vasile-Cristian Achiței**

Direcția Buget – Finanțe – Director executiv – Magda Didii

Întocmit: Serviciul O.S.R.U – Șef serviciu – Miluca Zamfirache