



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Nr. 13.333 din 25.07.2014

ANUNȚ

„Consiliul Județean Botoșani organizează la sediu concurs pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante, în ziua de 27 august 2014 - proba scrisă și în ziua de 29 august 2014, interviul, astfel:

I. Serviciul financiar, contabilitate, buget, impozite, taxe

Consilier, clasa I, grad profesional debutant

Condiții de participare: - Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor sociale – ramura de știință – științe economice;

Condiții de desfășurare :

- Proba scrisă: 27.08.2014, ora 9,30
- Interviul: 29.08.2014, ora 12,00

II. Serviciul urbanism, amenajarea teritoriului

Consilier, clasa I, grad profesional debutant

Condiții de participare: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor ingineresti – ramura de știință – inginerie civilă, specializarea: construcții civile, industriale și agricole sau în domeniul științelor umaniste și arte, ramura de știință arhitectură și urbanism, specializarea arhitectură;

Condiții de desfășurare :

- Proba scrisă : 27.08.2014, ora 10,00
- Interviul: 29.08.2014, ora 12,30

III. Serviciul proiecte, cooperare internațională și parteneriate

Consilier, clasa I, grad profesional superior – un post

Condiții de participare: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor ingineresti ori în domeniul științelor sociale – ramura de știință - științe economice;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – minimum 9 ani.

Condiții de desfășurare :

- Proba scrisă : 27.08.2014, ora 10,30
- Interviul: 29.08.2014, ora 13,00

IV. Serviciul promovare județ, comunicare cu instituții și mediul privat, management spitale – 3 posturi

Consilier , clasa I, grad profesional asistent – 1 post

Condiții de participare: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – minimum 1 an

Condiții de desfășurare :

- Proba scrisă : 27.08.2014, ora 11,00
- Interviul: 29.08.2014, ora 13,30

Consilier , clasa I, grad profesional debutant – 2 posturi

Condiții de participare: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

Condiții de desfășurare :

Proba scrisă : 27.08.2014, ora 11,00

Interviu: 29.08.2014, ora 13,30

V. Unitatea de Implementare a Proiectului (U.I.P.) „ Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani ”

Inspector, clasa I, grad profesional superior – 1 post

Condiții de participare: Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor sociale, ramura de știință: științe economice;

- vechime în specialitatea studiilor cerute : minimum 9 ani.

Condiții de desfășurare :

- Proba scrisă: - 27.08.2014, ora 11,30
- Interviu: - 29.08.2014, ora 14,00

Valabil pentru toate funcțiile publice vacante:

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art.54 din Legea nr.188/1999, republicată(2), cu modificările și completările ulterioare.
- Depunerea dosarelor de înscriere: în termen de 20 de zile de la apariția anunțului în Monitorul Oficial , Partea a III-a
- Selecția dosarelor: conform Hotărârii Guvernului nr.611/ 2008.

Dosarele candidaților trebuie să cuprindă:

- formularul de înscriere care va fi pus la dispoziție de instituție;
- copia actului de identitate;
- copia diplomelor de studii și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverința care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- cazierul judiciar;
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate; adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- declarația pe propria răspundere că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Condițiile de desfășurare, condițiile de participare, conținutul dosarului de înscriere și bibliografiile sunt afișate la sediul Consiliului Județean Botoșani, str. Piața Revoluției nr.1 – 3, respectiv Calea Națională, nr.64 și publicate pe site: www.cjbotosani.ro

Orice relații suplimentare pot fi obținute la camera 303, 309 sau 310 și telefonic la nr. 514712, interior 3031,3091 sau 3101.

**p.PRESEDINTE,
VICEPRESEDINTE,
Gheorghe Sorărescu**

Directia Buget – Finante – Director executiv – Magda Didii
Serviciul organizare, salarizare, resurse umane – Șef serviciu – Miluca Zamfirache



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă la Serviciul financiar, contabilitate, buget, impozite taxe din cadrul Direcției Buget – Finanțe

- Consilier, clasa I, grad profesional debutant

1. **Constituția României**, republicată -Titlul II, Cap. II – Drepturile și libertățile fundamentale, Cap. III – Îndatoririle fundamentale;
2. **Legea nr.215/2001** - privind administrația publică locală, republicată, cu modificările ulterioare;
3. **Legea nr.188/1999** - privind Statutul funcționarilor publici, republicată(2), cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr.7/2004** - privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
5. **Legea nr.273/2006** - privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Legea nr. 82/1991**, republicată (4) – a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
7. **O.M.F.P. nr.1972/2002** - pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
8. **O.M.F. nr. 1954/2005** - pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

Notă : *În vederea pregătirii pentru concurs se vor avea în vedere modificările legislative intervenite în prezenta bibliografie până la data de 31.07.2014*

p.PRESEDINTE,
VICEPRESEDINTE,
Vasile – Cristian Achitei



Direcția Buget – Finanțe – Director executiv – Magda Didi
Întocmit: Serviciul O.S.R.U – Șef serviciu – Miluca Zamfirache



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

BIBLIOGRAFIE

*pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacantă în cadrul Direcției Arhitect șef –
Serviciul urbanism, amenajarea teritoriului*

Consilier, clasa I, grad profesional debutant

1. **Constituția României** - Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. **Legea nr.215/2001** - privind administrația publică locală, republicată, cu modificările ulterioare;
3. **Legea nr.188/1999** - privind Statutul funcționarilor publici, republicată (2), cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr.7/2004** - Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată;
5. **Legea nr.50 / 1991** - privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare;
6. **Ordinul 839 / 2009** - a ministrului dezvoltării regionale și locuinței - pentru aprobarea normelor metodologice de aplicarea Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Legea nr.350 /2001** - privind amenajarea teritoriului și urbanismului cu modificările și completările ulterioare;
8. **Legea nr.10 /1995** - privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;
9. **Legea nr.571/2003** – privind Codul Fiscal - Cap.V – referitor la taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, avizelor și autorizațiilor (art.267-269);
10. **Legea nr.287/2009** – Codul Civil – art.602, 603, 611, 612, 614 – 619.

Notă: În vederea pregătirii pentru concurs sau examen, se vor avea în vedere modificările și completările legislative intervenite în prezenta bibliografie până la data de 31.07.2014.

PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE,
Vasile – Cristian Achiței

Direcția Buget – Finanțe – Director executiv – Magda Didii

Serviciul Organizare, Salarizare, Resurse Umane – Șef serviciu – Miluca Zamfirache



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Plaja Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consillu@cjbotosani.ro

BIBLIOGRAFIE

*pentru ocuparea unei funcții publice de execuție în cadrul Direcției Dezvoltare și Promovare –
Serviciul proiecte, cooperare internațională și parteneriate
Consilier, clasa I, grad profesional superior*

1. **Constituția României** - Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. **Legea nr.188/1999**, republicată -2 -privind Statutul funcționarilor publici;
3. **Legea nr. 7/2004**, republicată - privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
4. **Legea nr.215/2001**, republicată - administrației publice locale;
5. **Legea 315/2004** - privind dezvoltarea regională în România;
6. **Legea nr.544/2001** – privind liberul acces la informațiile de interes public
7. **Legea nr. 350 din 2005** - privind regimul finanțării nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general. Principii și proceduri de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă;
8. **O.U.G. nr. 66 din 2011** - privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
9. **Legea nr.273/2006** – privind finanțele publice locale;
10. **Uniunea Europeană**. Instituții și procesul de decizie în cadrul acestora. www.infoeuropa.ro, www.ier.ro, www.europeana.ro, www.europarl.europa.eu.
11. **Programul Operațional Regional 2007-2013**. Autoritatea de management pentru POR. Organismul de implementare al POR în Regiunea Nord-Est. Axe prioritare și domenii majore de intervenție. www.mie.ro, www.adrnordest.ro, www.inforegionordest.ro
12. **Programul Operațional Comun România-Ucraina-Moldova 2007-2013**. Structuri de management. Priorități și măsuri. Criterii de eligibilitate a Aplicantilor. www.ro-ua-md.net.

Notă: În vederea pregătirii pentru concurs sau examen, se vor avea în vedere modificările și completările legislative intervenite în prezenta bibliografie până la data de 31.07.2014.


PRESEDINTE,
VICEPRESEDINTE
Vasile – Cristian Achiței

Direcția Buget – Finanțe – Director executiv – Magda Didii

Serviciul Organizare, Salarizare, Resurse Umane – Șef serviciu – Miluca Zamfirache



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Plaza Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

BIBLIOGRAFIE

*pentru ocuparea unor funcții publice de execuție în cadrul Direcției Dezvoltare și Promovare –
Serviciul promovare județ, comunicare cu instituții și mediul privat, management spitale*

Funcțiile publice vacante : Consilier, clasa I, grad profesional asistent -1 post

Consilier, clasa I, grad profesional debutant -2 posturi

1. **Constituția României** - Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. **Legea nr.188/1999** , republicată -2 -privind Statutul funcționarilor publici;
3. **Legea nr. 7/2004**, republicată - privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
4. **Legea nr.215/2001**, republicată - administrației publice locale;
5. **Legea nr.95/2006** - privind reforma în domeniul sănătății – Titlul VII – Spitalele;
6. **H.G. nr. 33/2000** - privind aprobarea Metodologiei de înscriere, atestare și a criteriilor de evidențiere a patrimoniului turistic;
7. **Legea nr.544/2001** – privind liberul acces la informațiile de interes public;
8. **Legea nr.273/2006** – privind finanțele publice locale;
9. O.M.S nr.914/2006 – pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;
10. **H.G. nr.1430/2003** - pentru aprobarea Normelor metodologice privind situațiile în care Ministerul Culturii și Cultelor, respectiv autoritățile administrației publice locale, contribuie la acoperirea costurilor lucrărilor de protejare și de intervenție asupra monumentelor istorice, proporția contribuției, procedurile, precum și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească proprietarul, altul decât statul, municipiul, orașul sau comuna.

Notă: În vederea pregătirii pentru concurs sau examen, se vor avea în vedere modificările și completările legislative intervenite în prezenta bibliografie până la data de 31.07.2014.

p.PRESEDINTE,
VICEPRESEDINTE,
Vasile – Cristian Achitei

Direcția Buget – Finanțe – Director executiv – Magda Didii

Serviciul Organizare, Salarizare, Resurse Umane – Șef serviciu – Miluca Zamfirache



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

BIBLIOGRAFIE

**pentru ocuparea unei funcții publice vacante din cadrul Compartimentului
Unitatea de Implementare a Proiectului (U.I.P.)
„ Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani ”**

Inspector, clasa I, grad profesional superior

1. **Constituția României**, republicată – Titlul II, Cap. II – Drepturile și libertățile fundamentale; Cap.III – Îndatoririle fundamentale
2. **Legea nr. 215/2001**, republicată, cu modificările și completările ulterioare - privind administrația publică locală;
3. **Legea nr. 188/1999**, republicată(2), cu modificările și completările ulterioare - privind Statutul funcționarilor publici;
4. **Legea nr. 7/2004**, republicată – privind Codul de conduită al funcționarilor publici;
5. **Legea nr. 51/2006**, cu modificările și completările ulterioare – a serviciilor comunitare de utilități publice;
6. **Legea nr. 101/2006**, cu modificările și completările ulterioare – a serviciului de salubritate a localităților;
7. **Legea nr.273/2006** – privind finanțele publice locale;
8. **Legea nr.82/1991**, republicată (4) – a contabilității;
9. **H.G. nr.28/2008** – privind aprobarea conținutului – cadru al documentației tehnico - economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări în intervenții;
10. **O.U.G. nr.34/2006** - privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
11. **H.G. nr.925/2006** - pentru aprobarea Normelor de aplicare a O.U.G. nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare.
12. **H.G. nr.264/2003**, republicată, privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice;
13. **Ordinul nr. 1415/3399/2008 al ministrului mediului și dezvoltării durabile și ministrului economiei și finanțelor**, cu modificările și completările ulterioare - privind aprobarea listei cheltuielilor eligibile pentru proiecte finanțate în cadrul Programului Operațional Sectorial „ Mediu 2007 – 2013”;
14. **Ghidul solicitantului Axa prioritară 2 – POS Mediu „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate”**.

Notă : În vederea pregătirii pentru concurs se vor avea în vedere modificările legislative intervenite în prezenta bibliografie până la data de 31.07.2014.

**p. PRESEDINTE,
VICEPRESEDINTE,
Vasile – Cristian Achitei**



Direcția Buget – Finanțe – Director executiv – Magda Didii
Serviciul organizare, salarizare, resurse umane – Șef serviciu – Miluca Zamfirache