

R O M Ȃ N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI

H O T Ȃ R Ȃ R E

privind modificarea numărului de personal, organigramei, statului de funcții și R.O.F. ale Regiei Autonome Județene "APA" Botoșani

Consiliul Județean Botoșani, întrunit în ședință ordinară în data de 29.10.2003,

având în vedere Raportul de specialitate comun al Direcției Juridice, Administrație Publică Locală și Direcției Programe, Buget-Finanțe, nr.8040/15.09.2003, ce cuprinde propuneri de modificare a numărului de personal, organigramei, statului de funcții și R.O.F. ale Regiei Autonome Județene "APA" Botoșani,

analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Botoșani,

văzând Rapoartele de avizare ale comisiilor:

- de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului și agricultură;
- pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, relațiile cu aceștia și protecția socială;
- pentru servicii publice și comerț;

în conformitate cu prevederile art.104 alin.(1) lit."b" din Legea nr.215/2001,

în temeiul art.109 din Legea administrației publice locale nr.215/2001,

h o t Ȃ r Ȃ ș t e:

Art.1 - Aprobă modificarea numărului de personal al Regiei Autonome Județene "APA" Botoșani, pentru anul 2003, de la de 545 posturi la 564 posturi.

Art.2 - Aprobă organigrama și statul de funcții ale Regiei Autonome Județene "APA" Botoșani pentru anul 2003, potrivit anexelor nr.1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 - Aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Regiei Autonome Județene „APA” Botoșani, conform anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 - Hotărârile Consiliului Județean Botoșani nr.120 din 19.12.2002 și nr.68 din 14.06.2001, modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr.106 din 29.10.2001, își încetează aplicabilitatea.

Art.5 - Președintele Consiliului Județean Botoșani asigură ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, prin direcțiile de specialitate din aparatul propriu și Regia Autonomă Județeană "APA" Botoșani.

PREȘEDINTE,
Ioan Aniculăese



Contrasemnează,
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
Nicolai Colesniuc



Botoșani,
29 octombrie 2003
Nr. 99

R O M Ȃ N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI
Nr.8040/15.09.2003

*Direcția Juridică,
Administrație Publică Locală*

*Direcția Programe,
Buget-Finanțe*

VIZAT
VICEPREȘEDINTE,
Dorin Ciuștea



RAPORT DE SPECIALITATE

În conformitate cu prevederile art.104 alin.(1) lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, numărul de personal, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale regiilor de interes județean se aprobă prin hotărâre a Consiliului județean.

Prin Hotărârea nr.68 din 14 iunie 2001, Consiliul Județean Botoșani a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare a Regiei Autonome Județene „APA” Botoșani, modificat ulterior prin Hotărârea nr.106 din 29.10.2001.

Cu adresa nr.2424/2003, Regia Autonomă Județeană „APA” Botoșani solicită modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare prin completarea obiectului de activitate cu unele activități care au fost autorizate în baza O.U.G. nr.79/2001 prin Biroul unic constituit în cadrul Camerei de Comerț și Industrie Botoșani, și anume:

- întreținerea și repararea autovehiculelor;
- activități de întreținere corporală;
- servicii de încălzire, recuperarea valorilor, facturilor;
- verificarea mijloacelor de măsurare;
- repararea și montarea mijloacelor de măsurare.

Numărul de personal, organigrama și statul de funcții pe anul 2003 ale Regiei Autonome Județene „APA” Botoșani au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr.120 din 9 decembrie 2002.

Regia Autonomă Județeană „APA” Botoșani, cu adresa nr.10110 din 18.08.2003, înaintează propunerea de modificare a structurii organizatorice, avizată de Consiliul de administrație cu hotărârea nr.6/2.07.2003.

Propunerile de modificare a structurii organizatorice sunt justificate de Regia Autonomă Județeană „APA” Botoșani, astfel:

- Înființarea biroului P.I.U. (Unitatea de Implementare a Proiectului), în vederea derulării, proiectelor ISPA din cadrul programului finanțat prin fonduri Phare;

- Cuprinderea Sectorului Ștefănești în cadrul Secției 1, ca urmare a preluării activității de la Stînca-Ștefănești;

- În vederea implementării sistemului de management al calității, respectiv autorizarea „Laboratorului de verificare contoare apă” și obținerea licenței de operator al Serviciului public de alimentare cu apă și canal, sunt propuse următoarele modificări:

- înființarea biroului AQ – asigurarea calității, care se va ocupa cu proiectarea, documentarea, implementarea, instruirea, auditarea și certificarea sistemului calității în regie;

- schimbarea subordonării serviciului calitate-mediu, de la directorul tehnic la directorul general, în vederea controlului raportărilor cu privire la calitatea apei de către managementul de vârf din regie;

- restructurarea activității de întreținere și reparații într-un sector mecano-energetic, independent de alte activități, cu proceduri și înregistrări proprii, pentru a fi în conformitate cu standardul ISO 9001.

Numărul de personal propus de Regia Autonomă Județeană „APA” Botoșani corespunzător modificărilor și completărilor operate la nivelul structurii organizatorice este de 564, din care:

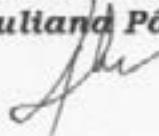
- personal TESA	51
- personal tehnic-productiv	58
- personal muncitor	455

Creșterea de personal se justifică prin preluarea Sectorului Ștefănești, compartimentele noi fiind propuse a se înființa prin reorganizarea celor existente.

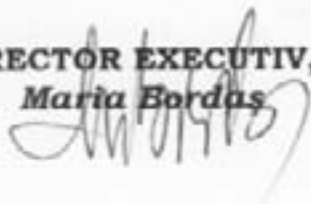
Corespunzător structurii organizatorice propuse a fost întocmit statul de funcții, care se supune aprobării împreună cu numărul de personal și organigrama.

Considerăm că sunt întrunite condițiile legale pentru promovarea proiectului de hotărâre privind modificarea numărului de personal, organigramei, statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Regiei Autonome Județene „APA” Botoșani și înscrierea pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Județean Botoșani.

DIRECTOR EXECUTIV,
Iuliana Pârvan



DIRECTOR EXECUTIV,
Maria Bordaș



EXPUNERE DE MOTIVE

Potrivit prevederilor Legii nr.215/2001, numărul de personal, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale Regiei Autonome Județene „APA” Botoșani se aprobă de către Consiliul Județean Botoșani.

Regia Autonomă Județeană „APA” Botoșani a înaintat Consiliului Județean spre aprobare, documentația pentru modificarea numărului de personal, organigramei, statului de funcții și regulamentul de organizare și funcționare, motivat de următoarele:

- preluarea activității sectorului Stinca-Ștefănești de la Consiliul local Ștefănești;
- înființarea unității de implementare a proiectelor pentru proiectele ISPA, finanțate din fonduri Phare;
- implementarea sistemului de management al calității:
 - înființarea biroului AQ – asigurarea calității;
 - subordonarea biroului calitate-mediu la directorul general;
 - restructurarea activității de întreținere și reparații într-un sector mecano-energetic independent;
- completarea obiectului de activitate cu activități care au fost autorizate în baza O.U.G. nr.79/2001, de către Camera de Comerț și anume:
 - întreținerea și repararea autovehiculelor;
 - activități de întreținere corporală;
 - servicii de încasare, recuperarea valorilor, facturilor;
 - verificarea, repararea și montarea mijloacelor de măsurare.

În baza propunerilor Regiei Autonome Județene „APA” Botoșani a fost întocmit proiectul de hotărâre alăturat, pe care îl supun aprobării potrivit prevederilor Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală.

PREȘEDINTE,
Ioan Aniculăese

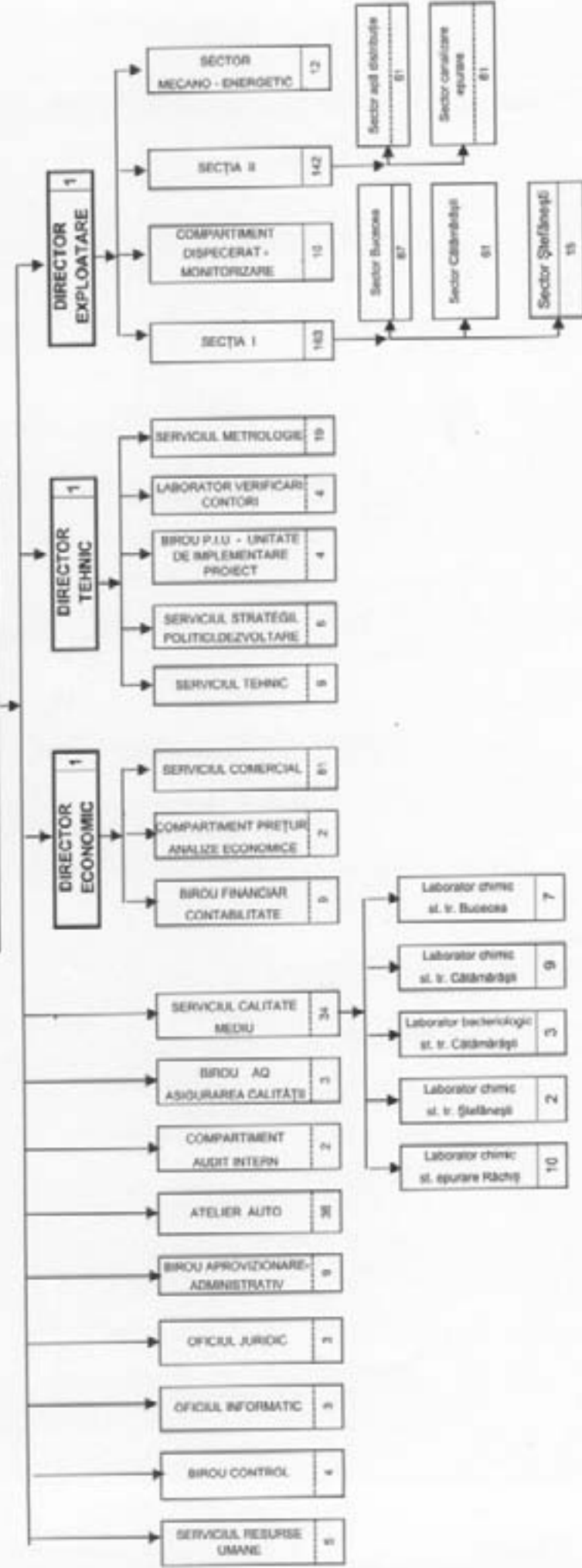
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI
REGIEI AUTONOME JUDEȚENE "APA" BOTOȘANI

la Hozărmasa Consiliului Județean Botoșani

nr. _____ din data de _____

TOTAL PERSONAL	din care		MUNCITORI
	TESA	TP	
564	51	56	455

- CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI
- R.A.J. "APA" BOTOȘANI
- CONSILIUL DE ADMINISTRATIE 7
- DIRECTOR GENERAL 1



PREȘEDINTE
IOAN ANICULĂEȘE

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
NICOLAI COLESNIUC

STATUL DE FUNCȚII
al Regiei Autonome Județene "APA" Botoșani

Nr crt	Denumirea funcției (postului)	Categoria de personal	Numărul de posturi
0	1	2	3
A. CONDUCEREA REGIEI			
1	Director general	TESA	1
2	Director economic	TESA	1
3	Director tehnic	TESA	1
4	Director exploatare	TESA	1
B. COMPARTIMENTE FUNCȚIONALE			
I. Serviciul resurse umane			
5	Șef serviciu	TESA	1
6	Inspector personal	TESA	1
7-8	Tehnician salarizare	TESA	2
9	Operator controlor date	TESA	1
II. Biroul control			
10	Șef birou	TESA	1
11-12	Economist	TESA	2
13	Tehnician	TESA	1
III. Oficiul informatic			
14	Șef oficiu	TP	1
15	Programator	TP	1
16	Operator controlor date	TP	1
IV. Oficiul juridic			
17	Șef oficiu	TESA	1
18-19	Consilier juridic, jurist consult	TESA	2
V. Biroul aprovizionare-administrativ			
20	Șef birou	TESA	1
21	Secretar dactilograf	TESA	1
22	Secretar înregistrator	TESA	1
23	Legător arhivar	Muncitor	1
24	Telefonist	Muncitor	1
25	Operator xerox	Muncitor	1
26-27	Primitor distribuitor	Muncitori	2
28	Îngrijitor	Muncitor	1
VI. Compartiment audit intern			
29	Economist	TESA	1
30	Contabil	TESA	1
VII. Biroul AQ (asigurarea calității)			
31	Șef birou	TESA	1
32-33	Inginer	TESA	2

VIII. Serviciul calitate-mediu			
34	Şef serviciu	TP	1
35-38	Şef laborator	TP	4
39-43	Inginer, subinginer chimist, biolog	TP	5
44-67	Laborant	Muncitori	24
IX. Biroul financiar-contabilitate			
68	Şef birou	TESA	1
69-75	Contabil	TESA	7
76	Casier-contabil	TESA	1
X. Compartiment preţuri, analize economice			
77	Economist	TESA	1
78	Inginer	TESA	1
XI. Serviciul comercial			
79	Şef serviciu	TP	1
80-81	Şef birou	TP	2
82-87	Inginer, tehnician, maistru	TP	6
88-90	Economist, contabil	TP	3
91-145	Casier-incasator, recuperator debite	Muncitori	55
146-159	Cititor-incasator, instalator, electrician, mecanic	Muncitori	14
XII. Serviciul tehnic			
160	Şef serviciu	TESA	1
161-164	Inginer, subinginer	TESA	4
165-166	Tehnician	TESA	2
167	Inspector protecţia muncii şi PSI	TESA	1
168	Medic medicina muncii	TESA	1
XIII. Serviciul strategii, politici de dezvoltare			
169	Şef serviciu	TESA	1
170-171	Inginer	TESA	2
172	Operator controlor date	TP	1
173-174	Diriginte şantier (inginer, subinginer)	TP	2
XIV. Biroul PIU (Unitate de implementare proiect)			
175	Şef birou	TESA	1
176	Inginer	TESA	1
177-178	Economist	TESA	2
XV. Laborator verificări contori			
179	Şef laborator	TP	1
180	Operator calcul	TP	1
181-182	Verificatori apometre	TP	2
XVI. Serviciul metrologie			
183	Metrolog şef	TP	1
184	Şef compartiment	TP	1
185	Şef atelier	TP	1
186-187	Şef formaţie, echipă	TP	2
188	Referent (inginer, subinginer, tehnician)	TP	1
189-190	Reparator apometre	Muncitori	2
191-201	Montator apometre	Muncitori	11
C. STRUCTURA DE PRODUCŢIE			
I. Compartimentul dispecerat, monitorizare			
202	Şef compartiment	TP	1
203-207	Dispecer (inginer, subinginer, maistru)	TP	5

208-211	Maistru, metrolog, instalator, electrician, mecanic, operator-calcul etc.	Muncitori	4
II. Secția I captare, tratare, aducțiune, acumulare, distribuție apă Cătămărăști			
212	Șef secție	TP	1
213-215	Șef sector	TP	3
216-217	Șef stație	TP	2
218	Inginer, subinginer, tehnician	TP	1
219-374	Maistru, instalator, operator hidraulic, mașinist, electrician etc.	Muncitori	156
III. Secția II distribuție apă, canalizare, epurare ape uzate Botoșani			
375	Șef secție	TP	1
376-377	Șef sector	TP	2
378	Șef stație epurare	TP	1
379	Inginer, subinginer, tehnician	TP	1
380-516	Maistru, tehnician, mecanic, mașinist, electrician etc.	Muncitori	137
IV. Atelier auto			
517	Șef atelier	TP	1
518-552	Șef coloană, impiegat mișcare, conducător auto, mecanic utilaje, tractorist, mecanic întreținere, electrician auto etc.	Muncitori	35
V. Sector mecano-energetic			
553	Șef sector	TP	1
554-564	Electrician, electromecanic, mecanic etc.	Muncitori	11
TOTAL			564
din care:			
- TESA			51
- Tehnic-productiv			58
- Muncitori			455

PREȘEDINTE,
Ioan Aniculăese

Contrasemnează,
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
Nicolai Colesniuc

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A REGIEI AUTONOME
JUDEȚENE "APA" BOTOȘANI**

CAP. I. - DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. - Regia Autonomă Județeană „APA” Botoșani se înființează în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 69/1994 privind unele măsuri pentru organizarea regiilor autonome de interes local, prin reorganizarea Regiei Autonome Județene de Apă-Canal-Transport „RAJACT” Botoșani și are sediul în municipiul Botoșani, str. Octav Onicescu nr.56.

Regia Autonomă Județeană „APA” Botoșani este persoană juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară.

Activitatea acesteia se desfășoară pe baza prezentului regulament și a legislației în vigoare.

CAP. II. - OBIECTUL DE ACTIVITATE.

Art.2. - Regia Autonomă Județeană „APA” Botoșani are următorul obiect de activitate:

- gospodărirea resurselor de apă, captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 4100);
- asanarea și îndepărtarea gunoaielor : salubritate și activități similare (cod CAEN 9000);
- transporturi rutiere de mărfuri (cod CAEN 6024) ;
- producția de energie electrică (cod CAEN 4011) ;
- producția și distribuția gazelor (cod CAEN 4020);
- întreținerea și repararea autovehiculelor (cod CAEN 5020);
- activități de întreținere corporală (cod CAEN 9304);
- servicii de încălzire, recuperarea valorilor, facturilor (cod CAEN 7484);
- verificarea mijloacelor de măsurare (cod CAEN KA 7430; KA 7487);
- repararea și montarea mijloacelor de măsurare (cod CAEN DL 3310; DL 320; DL 3330).

Art.3. - În scopul realizării obiectului de activitate prevăzut la art.2, Regia Autonomă Județeană „APA” Botoșani desfășoară următoarele activități:

- avizarea racordării la rețelele aflate în exploatare;
- proiectarea și executarea de lucrări în domeniul alimentării cu apă și rețelelor de canalizare;
- pregătirea și supravegherea tehnică a lucrărilor de investiții din domeniul de activitate al regiei;
- întreținere, revizii, reparații curente și capitale pentru mijloacele și utilajele din dotare, corespunzător domeniului de activitate al regiei, precum și alte servicii din domeniul de activitate;
- întreținerea și repararea autovehiculelor, Garaj auto;
- activități de întreținere corporală, Baia publică;
- servicii de încălzire, recuperarea valorilor, facturilor, Centru de încălzire;
- servicii de verificare, reparare și montare a contoarelor de apă.

Art.4. - Regia Autonomă Județeană „APA” Botoșani are conturi la bănci, beneficiază de credite bancare, are relații economice, financiare și juridice cu alte regii autonome, societăți comerciale sau persoane juridice și fizice române, constituie la dispoziția sa fonduri de care are nevoie, în condițiile legii.

CAP.III. - PATRIMONIUL REGIEI

Art.5. - Patrimoniul Regiei Autonome Județene „APA” este format din bunuri proprietatea regiei și bunuri aparținând domeniului public pe care le are în administrare, corespunzător obiectului de activitate.

Regia Autonomă Județeană „APA” Botoșani administrează bunurile publice încredințate cu diligența unui bun proprietar. Bunurile proprietate publică sunt inalienabile, insesizabile și imprescriptibile și se evidențiază distinct în patrimoniul regiei.

În exercitarea dreptului de proprietate, regia autonomă posedă, folosește și dispune, în condițiile legii, de bunurile aflate în patrimoniul său, altele decât cele publice, în scopul realizării obiectului său de activitate și beneficiază de rezultatele utilizării acestora.

Patrimoniul regiei autonome poate fi micșorat, respectiv mărit, prin hotărârea Consiliului Județean.

CAP.IV. - STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 6. - Numărul de personal, structura organizatorică și statul de funcții ale regiei autonome se aprobă, se modifică sau se completează, după caz, de Consiliul județean.

Art.7. - Regia Autonomă Județeană „APA” Botoșani își realizează atribuțiile sale prin structura de producție care conține secții, sectoare, ateliere, formații de lucru și structura funcțională compusă din servicii, birouri și compartimente, prevăzute în organigrama regiei.

Art.8. - Înființarea secțiilor, sectoarelor, atelierelor, formațiilor de lucru, serviciilor, birourilor și compartimentelor prevăzute la articolul precedent, se aprobă de Consiliul județean, la propunerea directorului general al regiei, după avizarea de către Consiliul de Administrație.

CAP.V. - ORGANELE DE CONDUCERE ALE REGIEI

Art.9. - Conducerea Regiei Autonome Județene „APA” Botoșani revine consiliului de administrație, al cărui președinte este directorul general al regiei.

Activitatea curentă a regiei autonome este condusă de directorul general numit de către Consiliul județean, prin concurs organizat în condițiile legii.

Relațiile dintre Consiliul Județean ca reprezentant al administrației publice județene, prin care acesta își exercită prerogativele în domeniul de activitate al regiei, Consiliul de Administrație și directorul general al regiei autonome se stabilesc prin Hotărârea Consiliului Județean, precum și prin prevederile prezentului regulament.

Art.10. - Consiliul de administrație se numește prin hotărârea Consiliului județean, pe o perioadă de 4 ani, conform prevederilor legale.

Consiliul de administrație este compus din 7 persoane

Art. 11. - Membrii consiliului de administrație:

- a) se numesc în conformitate cu prevederile art.10;
- b) își păstrează calitatea de angajați la instituția sau unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile derivând din această calitate;
- c) sunt plătiți pentru activitatea desfășurată în această calitate cu o indemnizație stabilită de Consiliul județean.

Aceștia nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație sau nu pot participa la consiliul de administrație la societăți comerciale cu care regia autonomă întreține relații de afaceri sau are interese contrare.

Nu pot fi membri în consiliul de administrație persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile sau au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals și uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și pentru alte infracțiuni de aceeași natură.

Sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație persoanele care prin legi speciale sunt stabilite ca atare, precum și cei care, personal ori soția, rudele sau afinii până la gradul al doilea inclusiv, sunt în același timp patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat cu același profil, sau cu care sunt în relații comerciale directe.

Art.12 - Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza propriului regulament de funcționare și în baza legislației în vigoare, hotărăște în problemele privind activitatea regiei autonome, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența directorului general sau a altor organe.

Consiliul de administrație se întrunește lunar și ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor săi.

Pentru valabilitatea hotărârilor este necesară prezența a cel puțin 2/3 din numărul membrilor consiliului de administrație, iar hotărârile se consideră valabile numai dacă votează „pentru” cel puțin majoritatea simplă a membrilor Consiliului de Administrație.

Dezbaterile consiliului de administrație au loc, conform ordinii de zi stabilite pe baza proiectului comunicat de președinte, cu cel puțin 5 zile înainte de data ținerii ședinței.

Acestea se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care se scrie într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație. Procesul-verbal se semnează de către membrii prezenți ai consiliului de administrație.

Consiliul de administrație poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri pe probleme și perioade de timp limitate și poate recurge la experți pentru studierea unor probleme limitate și pe perioade de timp limitate.

În relațiile cu terți, regia autonomă este reprezentată de către directorul general sau, în lipsa lui, de către un director executiv.

Cel care reprezintă regia autonomă semnează actele care o angajează față de terți.

Consiliul de administrație va putea exercita orice act care este legat de administrarea regiei autonome în interesul acesteia, în limita competențelor sale.

Membrii consiliului de administrație vor putea exercita orice act care este legat de administrarea regiei autonome în interesul acesteia, în limitele prevederilor legale și ale drepturilor ce li se conferă.

Membrii consiliului de administrație răspund individual sau solidar, după caz, față de regia autonomă pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau abateri de la dispozițiile legale, pentru abaterile de la regulament sau pentru greșeli în administrarea regiei.

În astfel de situații, ei pot fi revocați prin hotărârea Consiliului Județean.

Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători alături de directorul general pentru realizarea obiectivelor propuse.

Art.13 - Atribuțiile, răspunderile și competențele consiliului de administrație sunt următoarele:

13.1. - asigură elaborarea bugetelor de venituri și cheltuieli anuale, precum și fundamentarea acestora pe fiecare capitol și le depune la Consiliul Județean spre aprobare;

13.2. - răspunde de execuția veniturilor și cheltuielilor, influențează asupra factorilor care le determină, în vederea creșterii productivității și eficienței economice și raportează trimestrial Consiliului Județean asupra rezultatelor obținute;

13.3. - aprobă programul de producție și stabilește măsuri de creștere a eficienței acesteia;

13.4. - stabilește, după caz, condițiile minimale pentru asigurarea serviciilor de interes public din domeniul de activitate al regiei și urmărește respectarea acestora;

13.5. - hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, care se finanțează din surse proprii, credite bancare sau alocații de la bugetul de stat;

13.6. - propune, potrivit reglementărilor legale, investițiile a căror aprobare este în competența altor organe;

13.7. - stabilește tactica și strategia de management, marketing, restructurare, potrivit competențelor acordate;

13.8. - numește, sancționează și eliberează din funcție directorii executivi din aparatul regiei și stabilește atribuțiile, drepturile și obligațiile acestora;

13.9. - stabilește principiile de salarizare, modul de corelare a salariilor cu munca efectiv prestată, respectându-se salariul minim pe economie prevăzut de lege și prevederile contractului colectiv de muncă;

13.10. - răspunde de administrarea eficientă, cu respectarea prevederilor legii, a patrimoniului și a bunurilor publice pe care le are în administrare;

- bunurile proprietate publică fiind insesizabile, regia autonomă nu poate constitui garanții de orice fel cu privire la acestea;

13.11. - propune spre aprobare Consiliului județean contractarea de credite;

13.12. - propune spre aprobare Consiliului județean asocierea, potrivit legii, cu persoane fizice sau juridice;

13.13. - aprobă înstrăinarea bunurilor mobile aparținând regiei autonome, potrivit legii;

13.14. - asigură condițiile necesare îndeplinirii obiectivelor propuse;

13.15. - stabilește politici pentru îmbunătățirea parametrilor calitativi ai apei, pentru protecția mediului înconjurător și securitatea muncii, potrivit reglementărilor legale;

13.16. - analizează bilanțul contabil anual și elaborează raportul asupra activității desfășurate de regia autonomă în anul precedent;

13.17. - hotărăște constituirea fondului de rezervă, a fondului de dezvoltare, precum și a altor fonduri necesare regiei autonome, cu aprobarea Consiliului județean;

13.18. - hotărăște în orice alte probleme privind activitatea regiei autonome, cu excepția celor date, potrivit legii, în competența altor organe;

13.19. - îndeplinește alte atribuții în baza competențelor prevăzute de legislația în vigoare.

Art.14. - Membrii consiliului de administrație și directorul general sunt răspunzători pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor și obligațiilor prevăzute de art.13 și 15.

Membrii consiliului de administrație care s-au împotrivit luării unei hotărâri care s-a dovedit păgubitoare pentru regia nu răspund dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și au anunțat în scris, despre aceasta Consiliul Județean.

Art.15. - Anual, consiliul de administrație prezintă Consiliului Județean un raport asupra activității din perioada expirată și propuneri privind programul de activitate pe anul în curs și trimestrial un raport asupra activității, Comisiei de Servicii Publice și Comerț a Consiliului Județean Botoșani.

Art.16. - Directorul general al regiei conduce activitatea curentă a acesteia și o reprezintă în relațiile cu organele administrației publice, precum și cu persoanele fizice și juridice.

În realizarea atribuțiilor sale directorul general:

- prezintă trimestrial Consiliului județean situația economico-financiară a regiei autonome, precum și informațiile, studiile de fezabilitate, proiectele și programele de restructurare, alte documentații privind activitatea regiei, solicitate de acesta;
- negociază și încheie contractul colectiv de muncă, angajează, sancționează și dispune cu privire la încetarea raporturilor de muncă pentru personalul regiei, cu excepția directorilor executivi.

CAP.VI. BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI SI ADMINISTRAREA ACESTUIA

Art.17 - Regia autonomă întocmește bilanțul contabil și contul de profit și pierderi după normele stabilite de Ministerul Finanțelor în conformitate cu prevederile legale, pe care le supune aprobării Consiliului Județean.

Art.18. - Veniturile, precum și cheltuielile regiei autonome, se stabilesc prin bugetul de venituri și cheltuieli pentru fiecare exercițiu financiar.

Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de Consiliul Județean odată cu bugetul județului.

Din veniturile realizate, regia autonomă acoperă toate cheltuielile evidențiate în costuri, precum și cheltuielile și plățile prevăzute a fi suportate direct din venituri, potrivit legii.

Art.19. - Din veniturile realizate după acoperirea cheltuielilor, regia autonomă constituie fondul de dezvoltare, precum și fondurile stabilite prin Legea bugetului și Legea privind repartizarea profitului la regiile autonome și asigură plata impozitului pe profit și a celorlalte vărsăminte prevăzute de lege.

Art.20. - În situația în care, în cursul exercițiului financiar veniturile nu sunt suficiente pentru acoperirea cheltuielilor, regia autonomă, pe baza calculului de fundamentare, determină volumul creditelor necesare activității de producție în valoare de cel mult 20% din veniturile brute realizate în anul precedent. Pentru acoperirea eventualelor deficite, contractarea de credite peste nivelul stabilit se face cu aprobarea Direcției Generale a Finanțelor Publice și Controlului Financiar de Stat.

Art.21. - Regia autonomă hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, în limita competențelor ce-i sunt acordate. stabilește nivelul surselor proprii de finanțare și determină volumul creditelor bancare pentru obiectivele de investiții.

În cazul investițiilor finanțate integral sau parțial de bugetul de stat, regia autonomă are obligația ca în executarea bugetului de venituri și cheltuieli să se încadreze în alocațiile bugetare aprobate.

Execuția investițiilor prevăzute la alin.1 se adjudecă pe bază de licitație publică potrivit legii care reglementează achizițiile de bunuri publice.

Contractarea de credite mai mari de 500 milioane lei în vederea realizării de investiții se face cu aprobarea prealabilă a Consiliului Județean, pe baza avizului prealabil al Direcției Generale a Finanțelor Publice și Controlului Financiar de Stat.

Art.22 - Regia autonomă își va organiza controlul financiar preventiv și controlul intern, potrivit reglementărilor în vigoare.

CAP. VII. - RELATII COMERCIALE

Art.23. - Prețurile de livrare la produsele, lucrările și serviciile executate de regie se stabilesc în condițiile legii.

Art.24.- Livrarea produselor se va face pe bază de contracte în care vor fi menționate clauze asiguratorii și penalități pentru nerespectarea condițiilor și a termenelor de plată.

Art.25. - Contractarea de lucrări și servicii necesare regiei autonome se va face conform legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice.

În cazul angajării răspunderii contractuale sau delictuale a regiei autonome, creditorii pot cere executarea acesteia. Creditorii pot cere executarea silită numai asupra bunurilor proprietatea regiei.

CAP.VIII. - DISPOZITII FINALE

Art.26. - Litigiile de orice fel în care este implicată regia autonomă sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

Art.27. - Prezentul regulament se completează cu celelalte reglementări legale.

PREȘEDINTE,
ing. Ioan Aniculăese

Contrasemnează,
Secretarul General al Județului
Nicolai Colesniuc