



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220;
Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Proiect
Nr.66 din 18.03.2022

H O T Ă R Ă R E

privind modificarea tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate Asociera S.C. Diasil Service S.R.L. Suceava & S.C. Rossal S.R.L.

Roman și aprobarea Actului Adicional nr. 7/2022 la Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016

Consiliul Județean Botoșani, întrunit în ședință ordinară la data de _____ 2022,

urmare a adresei S.C. Diasil Service S.R.L. Suceava nr. 1031/15.02.2022 înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 3218/15.02.2022, precum și a Raportului final nr. 5454/18.03.2022 al Direcției Servicii Publice, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Botoșani, privind analiza documentației aferente propunerii de modificare a tarifelor aplicate în cadrul contractului de delegare de gestiune nr. 12016/02.08.2016,

analizând Referatul de aprobare nr. 5490 din 18.03.2022 al Președintelui Consiliului Botoșani privind necesitatea modificării tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate Asociera S.C. Diasil Service S.R.L. Suceava & S.C. Rossal S.R.L. Roman și aprobarea Actului Adicional nr. 7/2022 la Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016,

având în vedere:

- Raportul de specialitate comun nr. 5491/18.03.2022 al Direcției Servicii Publice, Direcției Juridice, Administrație Publică Locală și Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Botoșani,
- Avizul comisiei pentru activități economice, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului, servicii publice și agricultură,
- Avizul comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, lucrări publice, monumente istorice și de arhitectură, protecția mediului și turism,
- Avizul comisiei pentru administrația publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, cooperare, parteneriate și fonduri europene,

în conformitate cu prevederile:

- art. 8 alin. (3) lit. d²) și k), art. 9 alin. (2) lit. d) și g), art. 9 alin. (4) lit. c)-d), art. 43 alin. (1)-(7) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 2 alin. (12), art. 6 alin. (1) lit. l), art. 25 lit. a), art. 26 alin. (5) și (8), art. 27 alin. (2) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- art. 8, art. 15-18 din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr. 109/2007,

- art. 5 alin. (1) lit. j), art. 10 alin. (3) – (6), art. 35 din Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016,

- art. 48 alin. (11) din Caietul de sarcini aferent documentației de atribuire a Contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșuri - Județul Botoșani,

- Contractului de finanțare nr. 100676/22.11.2010, cod SMIS 16992, având ca obiect implementarea proiectului de investiție „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani”,

în temeiul art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. m) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

h o t ă r ă ș t e:

Art. 1 (1) Se aprobă modificarea tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate prestate (depozitare deșuri-administrare CIMD Stăuceni, sortare deșuri, transfer/transport deșuri-administrare stații de transfer) de către operatorul de salubritate, Asocieria S.C. Diasil Service S.R.L. Suceava & S.C. Rossal S.R.L. Roman, denumit operator de salubritate CIMD, adoptate prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 213/19.12.2018, conform **Anexei nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Tarifele modificate pentru activitățile aferente serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate CIMD se vor aplica începând cu data de **01.04.2022**.

Art. 2 Se aprobă Actul Adițional nr. 7/2022 la *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșuri - Județul Botoșani* nr. 12016/02.08.2016, în forma prezentată în **Anexa nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Botoșani să semneze, în numele Județului Botoșani, Actul Adițional nr. 7/2022 la *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșuri - Județul Botoșani* nr. 12016/02.08.2016.

Art. 4 Președintele Consiliului Județean Botoșani, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE,
Doina-Elena FEDEROVICI

Avizat pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Marcel - Stelică BEJENARIU

Botoșani,
Nr. _____ din _____.2022



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal
710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220;
Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

ANEXA nr. 1 la
Hotărârea Consiliului Județean Botoșani
nr. ____ din ____ .2022

nr. file: 3

Modificarea tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate
Asocierea S.C. DIASIL SERVICE S.R.L. SUCEAVA & S.C. ROSSAL S.R.L. ROMAN,
adoptate prin Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. 213/19.12.2018

Nr. crt.	Activitate	Denumire tarif	u.m.	Valoare tarif până la 31.03.2022	Valoare tarif de la 01.04.2022	
					<i>Fără funcționare osmoză inversă</i>	<i>Cu funcționare osmoză inversă</i>
1	Dezvoltare/investiții <i>(tariful nu a fost supus modificării)</i>	cota de dezvoltare	lei/to	74,04	74,04	
2	Transfer+transport deșeuri menajere (și administrare stații) <i>(tariful a fost supus modificării)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciul de administrare a stațiilor de transfer și transport deșeuri menajere de la stație la CIMD	lei/to	51,80	72,54	
3	Administrare CIMD Stăuceni <i>(tariful a fost supus modificării)</i>	tarif maxim de operare pentru serviciul de depozitare deșeuri menajere (administrare CIMD)	lei/to	58,82	95,37	101,07
4	Transfer+transport+depozitare deșeuri menajere (2+3)	tarif maxim de operare pentru serviciile de transfer-transport – depozitare deșeuri menajere	lei/to	110,62	167,91	173,61

Nr. crt.	Activitate	Denumire tarif	u.m.	Valoare tarif până la 31.03.2022	Valoare tarif de la 01.04.2022	
					<i>Fără funcționare osmoză inversă</i>	<i>Cu funcționare osmoză inversă</i>
5	Transfer+transport+depozitare+dezvoltare/ investiții deșeuri menajere (4+1)	Componenta județeană, inclusiv cota de dezvoltare, pentru stabilirea taxei speciale de salubritate deșeuri menajere	lei/to	184,66	241,95	247,65
6	Depozitare+dezvoltare/investiții (administrare CIMD) deșeuri menajere (5-2)	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a deșeurilor menajere, inclusiv cota de dezvoltare)	lei/to	132,86	169,41	175,11
7	Transfer+transport deșeuri reciclabile (și administrare stații) (tariful propus este identic cu poz. 2)	tarif maxim de operare pentru serviciul de administrare a stațiilor de transfer și transport deșeuri reciclabile de la stație la CIMD	lei/to	51,80	72,54	
8	Administrare CIMD+depozitare deșeuri menajere rezultate de la sortarea deșeurilor reciclabile (tariful propus este identic cu poz. 3)	tarif maxim de operare pentru serviciul de depozitare deșeuri menajere rezultate după sortare (administrare CIMD)	lei/to	58,82	95,37	101,07
9	Sortarea deșeurilor reciclabile (tariful a fost supus modificării)	tarif maxim de operare pentru serviciul de sortare a deșeurilor reciclabile	lei/to	0,00	92,72	
10	Transfer+transport+sortarea deșeurilor reciclabile+dezvoltare/investiții (7+9+1)	tarif maxim de operare pentru serviciile de transfer-transport – sortare-depozitare a deșeurilor menajere	lei/to	125,84	239,30	
11	Sortare+dezvoltare/investiții (9+1)	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a deșeurilor menajere, inclusive cota de dezvoltare)	lei/to	74,04	166,76	
12	Depozitarea nămolului (1+3)	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a nămolurilor, inclusiv cota de dezvoltare)	lei/to	132,86	169,41	175,11

Nr. crt.	Activitate	Denumire tarif	u.m.	Valoare tarif până la 31.03.2022	Valoare tarif de la 01.04.2022	
					<i>Fără funcționare osmoză inversă</i>	<i>Cu funcționare osmoză inversă</i>
13	Depozitarea deșeurilor provenind de la activitățile de curățenie publică (1+3)	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a deșeurilor rezultate de la activitățile de curățenie publică, inclusiv cota de dezvoltare)	lei/to	132,86	169,41	175,11
14	Preluare, analizare și epurare levigat (tariful nu a fost supus modificării)	tarif pentru preluare, analizare și epurare ape uzate de tip levigat, generate de depozitele neconforme închise din Județul Botoșani (aprobat prin act adițional nr.1/07.09.2017)	lei/mc	52,71	52,71	

NOTĂ:

- tarifele sunt fără TVA;
- valoarea de 16,35 lei/to din tariful de depozitare de la poz. 3 se virează în Fondul de închidere si monitorizare post-închidere a celulei 1;
- cota de dezvoltare se virează în Fondul IID; modificarea valorii cotei de dezvoltare prin hotărâre a A.D.I. "ECOPROCES" Botoșani, va modifica automat nivelul valoric al tarifelor aplicate de către Delegat fără altă aprobare;
- tarifele de la poz. 2, 3 și 9 sunt tarifele modificate și sunt aferente activităților independente care fac obiectul Contractului și se aplică pentru stabilirea taxei speciale de salubritate –componenta județeană;
- în cazul facturării directe de către Delegat către alți operatori, la tarifele de operare aferente activităților prestate se adaugă obligatoriu cota de dezvoltare.

PREȘEDINTE,
Doina-Elena FEDEROVICI

Avizat pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Marcel–Stelică BEJENARIU



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220;
Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

ANEXA nr. 2 la
Hotărârea Consiliului Județean Botoșani
nr. ____ din ____, 2022

nr. file: 4

ACT ADIȚIONAL NR. 7/2022
la Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de
administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a
depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016

PREȘEDINTE,
Doina-Elena FEDEROVICI

Avizat pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Marcel - Stelică BEJENARIU

**JUDEȚUL BOTOȘANI -
CONSILIUL JUDEȚEAN**
Municipiul Botoșani, Piața Revoluției 1-3
Județul Botoșani, CIF 3372955

Nr. _____ din _____ 2022

**S.C. DIASIL SERVICE S.R.L.
SUCEAVA**
Municipiul Suceava, Str. Șeptilici, nr.17,
Județul Suceava, CIF RO 6419432

Nr. _____ din _____ 2022

ACT ADIȚIONAL NR. 7/2022

la Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016/02.08.2016

Părțile:

1. JUDEȚUL BOTOȘANI – CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI, cu sediul în municipiul Botoșani, Piața Revoluției nr. 3, telefon 0231/514.712, fax 0231/514.715, cod fiscal 3372955, reprezentat prin **Doina-Elena Federovici – Președinte al Consiliului Județean**, în calitate de **”Delegatar”**, pe de o parte,

și

2. S.C. DIASIL SERVICE S.R.L., cu sediul în municipiul Suceava, Str. Șeptilici, nr.17, jud. Suceava, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Suceava cu nr. J 33/1723/1994, având CUI RO 6419432, tel. 0230525115, fax 0230525154, reprezentată legal prin administrator **Anton Curelariu, în calitate de Lider al Asocierii**, în conformitate cu Acordul de Asocierie S.C. Diasil Service S.R.L. Suceava & S.C. Rossal S.R.L. Roman, având numărul de autentificare 3073 din 18.07.2016, în calitate de **”Delegat”**, pe de altă parte,

denumite în continuare împreună **”Părțile”** și separat **”Partea”**,

au convenit, de comun acord, încheierea prezentului Act Adițional la *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016 din 02.08.2016*, denumit în continuare **”Contract”**.

Art. 1 Se modifică art. 10 alin. (1) din *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani nr. 12016 din 02.08.2016*, după cum urmează:

„(1) Tarifele pe care Delegatul are dreptul să le aplice, începând cu data de **01.04.2022**, sunt următoarele:

Nr. crt.	Activitate	Denumire tarif	u.m.	Valoare tarif până la 31.03.2022	Valoare tarif de la 01.04.2022	
					Fără funcționare osmoză inversă	Cu funcționare osmoză inversă
1	Dezvoltare/investiții (tariful nu a fost supus modificării)	cota de dezvoltare	lei/to	74,04	74,04	
2	Transfer+transport deșeuri menajere (și administrare stații) (tariful a fost supus modificării)	tarif maxim de operare pentru serviciul de administrare a	lei/to	51,80	72,54	

Nr. crt.	Activitate	Denumire tarif	u.m.	Valoare tarif până la 31.03.2022	Valoare tarif de la 01.04.2022	
					Fără funcționare osmoză inversă	Cu funcționare osmoză inversă
		stațiilor de transfer și transport deșeuri menajere de la stație la CIMD				
3	Administrare CIMD Stăuceni (tariful a fost supus modificării)	tarif maxim de operare pentru serviciul de depozitare deșeuri menajere (administrare CIMD)	lei/to	58,82	95,37	101,07
4	Transfer+transport+depozitare deșeuri menajere (2+3)	tarif maxim de operare pentru serviciile de transfer-transport – depozitare deșeuri menajere	lei/to	110,62	167,91	173,61
5	Transfer+transport+depozitare+dezvoltare/investiții deșeuri menajere (4+1)	Componenta județeană, inclusiv cota de dezvoltare, pentru stabilirea taxei speciale de salubritate deșeuri menajere	lei/to	184,66	241,95	247,65
6	Depozitare+dezvoltare/investiții (administrare CIMD) deșeuri menajere (5-2)	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a deșeurilor menajere, inclusive cota de dezvoltare)	lei/to	132,86	169,41	175,11
7	Transfer+transport deșeuri reciclabile (și administrare stații) (tariful propus este identic cu poz. 2)	tarif maxim de operare pentru serviciul de administrare a stațiilor de transfer și transport deșeuri reciclabile de la stație la CIMD	lei/to	51,80	72,54	
8	Administrare CIMD+depozitare deșeuri menajere rezultate de la sortarea deșeurilor reciclabile (tariful propus este identic cu poz. 3)	tarif maxim de operare pentru serviciul de depozitare deșeuri menajere rezultate după sortare (administrare CIMD)	lei/to	58,82	95,37	101,07
9	Sortarea deșeurilor reciclabile (tariful a fost supus modificării)	tarif maxim de operare pentru serviciul de sortare a deșeurilor reciclabile	lei/to	0,00	92,72	
10	Transfer+transport+sortarea deșeurilor reciclabile+dezvoltare/investiții (7+9+1)	tarif maxim de operare pentru serviciile de transfer-transport – sortare-depozitare a deșeurilor menajere	lei/to	125,84	239,30	

Nr. crt.	Activitate	Denumire tarif	u.m.	Valoare tarif până la 31.03.2022	Valoare tarif de la 01.04.2022	
					Fără funcționare osmoză inversă	Cu funcționare osmoză inversă
11	Sortare+dezvoltare/investiții (9+1)	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a deșeurilor menajere, inclusive cota de dezvoltare)	lei/to	74,04	166,76	
12	Depozitarea nămolului (1+3)	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a nămolurilor, inclusiv cota de dezvoltare)	lei/to	132,86	169,41	175,11
13	Depozitarea deșeurilor provenind de la activitățile de curățenie publică (1+3)	tarif maxim de operare pentru serviciile de administrare CIMD (depozitare a deșeurilor rezultate de la activitățile de curățenie publica, inclusiv cota de dezvoltare)	lei/to	132,86	169,41	175,11
14	Preluare, analizare și epurare levigat (tariful nu a fost supus modificării)	tarif pentru preluare, analizare și epurare ape uzate de tip levigat, generate de depozitele neconforme închise din județul Botoșani (aprobat prin act adițional nr.1/07.09.2017)	lei/mc	52,71	52,71	

NOTĂ:

- tarifele sunt fără TVA;
- valoarea de 16,35 lei/to din tariful de depozitare de la poz. 3 se virează în Fondul de închidere și monitorizare post-închidere a celulei 1;
- cota de dezvoltare se virează în Fondul IID; modificarea valorii cotei de dezvoltare prin hotărâre a A.D.I. "ECOPROCES" Botoșani, va modifica automat nivelul valoric al tarifelor aplicate de către Delegat fără altă aprobare;
- tarifele de la poz. 2, 3 și 9 sunt tarifele modificate și sunt aferente activităților independente care fac obiectul Contractului și se aplică pentru stabilirea taxei speciale de salubritate –componenta județeană;
- în cazul facturării directe de către Delegat către alți operatori, la tarifele de operare aferente activităților prestate se adaugă obligatoriu cota de dezvoltare.

Art. 2 Având în vedere prevederile art. 17 alin. 17.1 poz. 17.1.6 - Bunurile utilizate în derularea contractului din contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016, conform cărora investițiile realizate de către Delegat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea Bunurilor de retur se vor amortiza de către acesta pe Durata Contractului, prevederile art. 28 alin. (2) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, conform cărora investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a

gestiunii serviciului de salubritate, precum și faptul că, la fundamentarea tarifului de depozitare, Delegatul a luat în calcul amortizarea bunului „*Instalație tehnologică nouă de tratare a levigatului prin procedeul de membrane tip osmoza inversa, de capacitate cca. 150 mc/zi*” până la finalizarea contractului (31.08.2024), **părțile convin, de comun acord, eliminarea prevederilor art. 1 (4) din actul adițional nr. 6/2021 la contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016**, care stipulează că „*Instalația tehnologică nouă de tratare a levigatului prin procedeul de membrane tip osmoza inversa, de capacitate cca. 150 mc/zi*” va fi supusă amortizării liniare pe o perioadă de 10 ani.

Art. 3 Celelalte prevederi ale Contractului rămân neschimbate.

Art. 4 Părțile au înțeles să încheie astăzi, _____2022, prezentul act adițional (care conține 4 file), în patru exemplare originale de valoare juridică egală, în limba română, dintre care trei exemplare revin Delegatarului și un exemplar revine Delegatului.

**DELEGATAR,
JUDEȚUL BOTOȘANI – CONSILIUL
JUDEȚEAN BOTOȘANI**

**DELEGAT,
S.C. DIASIL SERVICE S.R.L. Suceava
Lider Asociere**

**Președinte,
Doina-Elena FEDEROVICI**

**ADMINISTRATOR,
Anton Curelariu**

**Vicepreședinte,
Dorin BIRTA**

**Direcția Buget-Finanțe
Director executiv,
Magda DIDII**

**Șef Serviciu Juridic Contencios,
Monica CURCAN**

**Control Financiar Preventiv,
Laurențiu BLEZNEAC**

**Direcția Servicii Publice
Director executiv,
Iulian MICU**

**Manager UMP,
Remus-Petru MAFTEI**

**Expert financiar UMP,
Anca CIOBANU**

**Consilier juridic UMP,
Viorel MOLIE**



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220;
Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Nr. 5490 / 18.03.2022

REFERAT DE APROBARE

Doamnelor și Domnilor Consilieri,

Supun atenției dumneavoastră propunerea privind modificarea tarifelor activităților aferente serviciului de salubritate prestate de către operatorul de salubritate Asocieria S.C. Diasil Service S.R.L. Suceava & S.C. Rossal S.R.L. Roman și aprobarea Actului Adițional nr. 7/2022 la *Contractul de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - Județul Botoșani* nr. 12016/02.08.2016.

Gestionarea activităților de transfer/transport deșeuri municipale și asimilabile cu acestea, a activității de sortare a deșeurilor reciclabile și a activității de depozitare a deșeurilor municipale și asimilabile cu acestea la nivelul Județului Botoșani este realizată în baza ***Contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - județul Botoșani, nr. 12016/02.08.2016***, încheiat între Județul Botoșani - Consiliul Județean Botoșani, în calitate de *Delegatar* și S.C. Diasil Service S.R.L. Suceava, în calitate de *Delegat*.

Prin adresa nr. 1031/15.02.2022, Delegatul a propus modificarea contractului de delegare de gestiune nr. 12016/02.08.2016, în sensul aprobării noilor tarife care au fost solicitate de către operator, conform următoarelor documente:

- Fișa de fundamentare a **modificării tarifului de depozitare a deșeurilor** la depozitul conform Stăuceni, însoțită de devizul financiar și memoriul tehnico-economic;
- Fișa de fundamentare a **modificării tarifului de depozitare a deșeurilor** la depozitul conform Stăuceni, **cu amortizarea și probele de funcționare a instalației de osmoză inversă, fără cheltuielile de funcționare a instalației de osmoză inversă**, însoțită de devizul financiar și memoriul tehnico-economic;
- Fișa de fundamentare a **modificării a tarifului de sortare a deșeurilor** la stația de sortare din cadrul CIMD Stăuceni, însoțită de devizul financiar și memoriul tehnico-economic;
- Fișa de fundamentare a **modificării tarifului de transfer a deșeurilor**, însoțită de devizul financiar și memoriul tehnico-economic,

susținute de următoarele documente prevăzute la **art. 8 alin. (1) și (2) din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr. 109/2007:**

- a) cererea de modificare, care conține: tarifele în vigoare, tarifele solicitate și justificarea propunerii de modificare. Tarifele propuse vor fi determinate cu TVA inclus;
- b) fișa de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieți;
- c) memoriul tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor;
- d) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor (copii contracte, copii facturi cu prețuri curente, copii avize, copii documente consumuri specifice, documente specifice achiziției și punerii în funcțiune a investiției osmozei inversă etc.).

Aparatul de specialitate al Consiliului Județean Botoșani, în conformitate cu prevederile art. 240 alin. (3) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind codul administrativ și în baza:

- **Raportului final privind analiza documentației aferente propunerii de modificare a tarifelor aplicate în cadrul contractului de delegare de gestiune nr. 12016/02.08.2016, înregistrat cu nr. 5454/18.03.2022;**

- Documentației Aplicației de finanțare a Proiectului ”Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani”;

- prevederilor Contractului de delegare de gestiune nr. 12016/02.08.2016;

- prevederilor legale în vigoare,

fundamentează, din punct de vedere tehnic și legal, documentele care susțin proiectul de hotărâre, prezentând, detaliat, aspecte referitoare la analiza propunerii Delegatului privind modificarea tarifelor de operare, pe fiecare element de cheltuială, precum și a documentelor suport care au stat la baza justificării propunerii de modificare.

Oportunitatea și necesitatea aprobării modificării tarifelor aplicate în cadrul contractului de delegare nr. 12016/02.08.2016 sunt date, în principal, de faptul că, în perioada ianuarie 2019 - martie 2022, nu au fost aprobate ajustări (cu rata inflației) sau modificări ale tarifelor aferente activităților de depozitare, sortare și transfer/transport deșeurilor, în această perioadă intervenind modificări de natură tehnico-tehnologică, economico-financiară și legală care se încadrează în prevederile art. 15 alin. (1) din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr. 109/2007.

Astfel, modificarea tarifelor propuse de către Delegat, față de nivelul aprobat în 2018, se datorează următorilor factori principali:

a) modificarea majoră a costurilor, determinată de punerea în funcțiune a unor utilaje pentru îmbunătățirea calitativă a serviciilor publice de salubritate și numai după intrarea în exploatare a acestora. În acest sens, subliniez următoarele:

- în decursul anului 2021, s-a realizat **investiția de creștere a capacității de tratare a levigatului cu 150 mc/zi (de la 50 mc/zi)**, prin achiziționarea, punerea în funcțiune și operarea unei instalații tehnologice de tratare a levigatului tip osmoză inversă, intervenind influențe în cheltuielile materiale și cheltuielile de natură financiară (realizarea investiției pe împrumut bancar), cu o pondere mare, datorată prevederilor legislative privind amortizarea unui bun de retur până la finalizarea contractului (30 luni);

- realizarea lucrărilor de **investiție „instalație aferentă spectrofotometru”**, în vederea asigurării operării acestui echipament, cu amortizare pe o perioadă identică ca și în cazul stației osmoză inversă, investiția fiind încadrată în categoria bunurilor de retur.

b) modificarea structurală a costurilor sau a cantităților, sau modificarea condițiilor de prestare a activității, care determină modificarea costurilor cu o influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive. În acest sens, subliniez următoarele:

- în ceea ce privește **modificarea structurală a costurilor**, se impune a se preciza faptul că, în cazul tarifului de depozitare propus de către operator, **nu mai este inclusă nicio suma reprezentând „venituri din valorificarea deșeurilor”** așa cum s-a aprobat în anul 2018 (214.227,36 lei/an), acest fapt datorându-se modificărilor legislative în procedura de decontare a deșeurilor reciclabile, precum și intervenției autorităților locale de mediu privind interpretarea strângerii reciclabilelor din deșeurile în amestec depozitate ca și activitate de colectare (aspect dezavantajos în economia nivelului valoric al tarifului);

- **modificări ale cantităților gestionate** prin creșterea cantității de deșeurilor depozitate de la 56.000 to/an la 78.500 to/an (în cazul depozitării deșeurilor) și de la 11.590 to/an la 23.070 to/an (în cazul activității de transport/transfer);

- activitatea de sortare se realizează în conformitate cu cerințele contractului de finanțare și a contractului de delegare de gestiune, adaptând exploatarea la cantitatea de deșeuri reciclabile acceptate la depozitare, operatorul îndeplinindu-și indicatorul de performanță privind „cantitatea totală de deșeuri valorificate ca procent din cantitatea totală de deșeuri (reciclabile uscate) acceptată la sortare”;

- în ceea ce privește **modificarea condițiilor de prestare** care determină modificarea costurilor cu o influență mai mare de 5% pe o perioadă de 3 luni consecutive, se prezintă, în principal: gestionarea unui volum de deșeuri mult mai mare; necesitatea profilării celei 1 a depozitului pentru atingerea unei cote constante (max. 4 m) prevăzută în Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul nr. 757/2004 pentru montarea instalației de colectare gaz; exploatarea instalației de osmoză inversă; modificarea modalității transferului deșeurilor în stația de transfer Dorohoi, precum și devierea, pentru o perioadă determinată, a traseului de transport deșeuri până la CIMD Stăuceni, datorată lucrărilor de intervenție la drumul național etc.;

- **creșterea prețurilor/tarifelor la materii prime, materiale, consumabile, piese de schimb, a taxelor/impozitelor, a tarifului pentru prestații cu terții**, cu peste 5% în ultimele 3 luni, așa cum se prevede în normele legislative specifice modificării tarifelor;

- **creșterea nivelului salarial al forței de muncă**, față de anul 2018, cu cca. 64% în cazul salariului minim pe economie, conform prevederilor legislative în vigoare.

Față de aspectele prezentate mai sus, propun următoarele:

A) Modificarea art. 10 alin. (1) din Contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016, respectiv modificarea tarifelor, începând cu luna **aprilie 2022**, pentru activitățile care fac obiectul contractului de delegare, astfel:

- **tarif de depozitare** deșeuri municipale și asimilate cu acestea, **cu funcționare instalație osmoză inversă: 101,07 lei/to**, fără TVA;

- **tarif de depozitare** deșeuri municipale și asimilate cu acestea, cu amortizarea și probele de funcționare a instalației de osmoză inversă, **fără cheltuielile de funcționare a instalației de osmoză inversă: 95,37 lei/to**, fără TVA;

- **tarif de sortare deșeuri reciclabile** din fluxul de deșeuri reciclabile colectate separat: **92,72 lei/to**, fără TVA;

- **tarif de transfer/transport** deșeuri municipale și asimilate cu acestea: **72,54 lei/to**, fără TVA.

B) Eliminarea prevederilor art. 1 (4) din actul adițional nr. 6/2021 la contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016, care stipulează că „*Instalația tehnologică nouă de tratare a levigatului prin procedeul de membrane tip osmoza inversa, de capacitate cca. 150 mc/zi*” va fi supusă amortizării liniare pe o perioadă de 10 ani. având în vedere faptul că, în conformitate cu prevederile legale și contractuale, investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, precum și faptul că, la fundamentarea tarifului de depozitare, Delegatul a luat în calcul amortizarea bunului „*Instalație tehnologică nouă de tratare a levigatului prin procedeul de membrane tip osmoza inversa, de capacitate cca. 150 mc/zi*” până la finalizarea contractului (31.08.2024).

În condițiile aspectelor invocate mai sus, precizez că, în conformitate cu prevederile art. 35 – *Modificarea contractului prin acordul părților* alin. (1) din contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016, „(1) *Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat în scris între Părțile contractante*”, prin urmare, orice modificare care intervine în cadrul contractului sau al anexelor care fac parte integrantă din contract se va face prin act adițional încheiat între părți.

Având în vedere prevederile art. 8 alin. (3) lit. d²) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform căroră „(3) *În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile*

deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu: ... d²) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii”, aprobarea și semnarea Actului adițional nr. 7/2021 la Contract va respecta procedura instituțională urmată la aprobarea și semnarea contractului nr. 12016/02.08.2016, prin urmare se propune, spre aprobare, Actul adițional nr. 7 la contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016 în forma prezentată în Anexa la proiectul de hotărâre inițiat.

Față de cele prezentate mai sus, apreciez că sunt întrunite condițiile privind necesitatea și oportunitatea adoptării actului administrativ propus, prin urmare supun atenției dumneavoastră proiectul de hotărâre inițiat în acest scop.

**PREȘEDINTE,
Doina-Elena FEDEROVICI**



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220;
Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Nr.5491 / 18.03.2022

Direcția Servicii Publice

**Direcția Juridică, Administrație
Publică Locală**

Direcția Buget Finanțe

**Avizat,
Vicepreședinte,
Dorin BIRTA**

RAPORT DE SPECIALITATE

Județul Botoșani, împreună cu celelalte unități administrativ – teritoriale din Județul Botoșani, asociate în cadrul A.D.I. "ECOPROCES" Botoșani, are responsabilitatea, conform prevederilor contractului de finanțare nr. 100676/22.11.2010 pentru implementarea Proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în Județul Botoșani”, precum și a prevederilor art. 2 alin. (12), respectiv ale art. 7 alin. (1) – (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să îndeplinească toate criteriile de natură instituțională, legală și financiară, în baza prevederilor Ghidului solicitantului POS MEDIU, Axa prioritară 2 - „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate”, atât în etapa de implementare a proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în Județul Botoșani”, finanțat prin Programul Operațional Sectorial de Mediu, cât și în etapa de operare a sistemului integrat înființat și organizat.

Gestionarea activităților de transfer/transport deșeuri municipale și asimilabile cu acestea, a activității de sortare a deșeurilor reciclabile și a activității de depozitare a deșeurilor municipale și asimilabile cu acestea la nivelul Județului Botoșani este realizată în baza **Contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activității de administrare a stațiilor de transfer, sortare a deșeurilor municipale și administrare a depozitului de deșeuri - județul Botoșani, nr. 12016/02.08.2016**, denumit în continuare Contract, încheiat între Județul Botoșani - Consiliul Județean, în calitate de *Delegatar* și S.C. Diasil Service S.R.L. Suceava, în calitate de *Delegat*.

Prin adresa nr. 1031/15.02.2022, Delegatul a propus modificarea contractului de delegare de gestiune nr. 12016/02.08.2016, în sensul aprobării noilor tarife care au fost solicitate de către operator, conform următoarelor documente:

- Fișa de fundamentare a **modificării tarifului de depozitare a deșeurilor** la depozitul conform Stăuceni, însoțită de devizul financiar și memoriul tehnico-economic;
- Fișa de fundamentare a **modificării tarifului de depozitare a deșeurilor** la depozitul conform Stăuceni, **cu amortizarea și probele de funcționare a instalației de osmoză inversă, fără cheltuielile de funcționare a instalației de osmoză inversă**, însoțită de devizul financiar și memoriul tehnico-economic;
- Fișa de fundamentare a **modificării a tarifului de sortare a deșeurilor** la stația de sortare din cadrul CIMD Stăuceni, însoțită de devizul financiar și memoriul tehnico-economic;
- Fișa de fundamentare a **modificării tarifului de transfer a deșeurilor**, însoțită de devizul financiar și memoriul tehnico-economic,

susținute de următoarele documente prevăzute la **art. 8 alin. (1) și (2) din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr. 109/2007:**

- a) cererea de modificare, care conține: tarifele în vigoare, tarifele solicitate și justificarea propunerii de modificare. Tarifele propuse vor fi determinate cu TVA inclus;
- b) fișa de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli;
- c) memoriul tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor;
- d) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor (copii contracte, copii facturi cu prețuri curente, copii avize, copii documente consumuri specifice, documente specifice achiziției și punerii în funcțiune a investiției osmozei inversă etc.).

Ca urmare a analizei documentelor justificative și a argumentelor prezentate de către Delegat, Direcția Servicii Publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Botoșani a elaborat **Raportul final privind analiza documentației aferente propunerii de modificare a tarifelor aplicate în cadrul contractului de delegare de gestiune nr. 12016/02.08.2016, înregistrat cu nr. 5454/18.03.2022**, în cadrul căruia au fost prezentate, detaliat, aspecte referitoare la analiza propunerii Delegatului privind modificarea tarifelor de operare, pe fiecare element de cheltuială, precum și a documentelor suport care au stat la baza justificării propunerii de modificare.

Din punct de vedere legal și contractual, modificarea tarifelor de operare are la bază următoarele prevederi:

1. Prevederi contractuale:

- potrivit **art. 5 alin. (1) lit. j) - Drepturile Delegatarului** din contract, Delegatarul are următoarele drepturi, pe care le va exercita, însă, în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate în cadrul A.D.I. pentru Aria Delegării: „să aprobe structura și ajustarea/modificarea Tarifului, la propunerea Delegatului, conform Legii în vigoare”;

- potrivit **art. 7 lit. b) – Obligațiile Delegatarului** din contract, Delegatarul are următoarele obligații, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate în cadrul A.D.I., pentru Aria Delegării și, după caz, prin intermediul A.D.I., conform mandatului acordat acesteia prin statutul său: „să aprobe (inclusiv ajustările și modificările) Tarifele propuse de Delegat conform Legii în vigoare, obligație care se va exercita prin intermediul A.D.I.”;

- potrivit **art. 10 alin. (3) – Tariful** din contract, tarifele vor fi modificate sau ajustate în conformitate cu metodologia aplicabilă, adoptată de Autoritatea de Reglementare. Reglementarea aplicabilă la data contractului - cuantumul și regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare (Ordinul nr. 109/2007 al ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților) și în conformitate cu Planul anual de evoluție a tarifelor privind colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor în județul Botoșani aprobat prin Hotărâre A.D.I.

Ajustarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se face potrivit formulei:

$\Delta(t) = [\Delta(ct) + \Delta(ct) \times r\%] / Q$, unde:

Delta(ct) - creșterea cheltuielilor totale determinate de influențele reale primite în costuri;

r% - cota de profit a operatorului;

Q - cantitatea programată în unități de măsură specifice, luată în calcul la nivelul avut în vedere la determinarea tarifului actual.

În situația în care la activitatea specifică serviciului de salubritate se include o cotă de dezvoltare pentru infrastructura sistemului public, formula de ajustare se adaptează în mod corespunzător.

Modificarea tarifelor se face potrivit formulei:

T(1) = T(0) + Delta(t), unde:

T(1) - tariful modificat.

- potrivit **art. 10 alin. (4)-(5)** din contract, modificarea și ajustarea tarifului se aprobă de Delegatar/A.D.I. în baza mandatului prealabil special acordat în acest sens de către Delegatar.

Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate și Indicatorii de Performanță stabiliți prin Caietul de Sarcini al Serviciului, Regulamentul Serviciului și prin prezentul Contract;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contractului și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de Părți;

c) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Delegatarului, afectate Serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

2. Prevederi legale:

2.1 Prevederile legii generale în materia serviciilor comunitare:

Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările ulterioare consacră principiul echilibrului contractual, al eficienței economice și al asigurării autonomiei financiare a operatorului. Astfel, **art. 1 alin. (4) lit. i)** din Lege prevede faptul că serviciile de utilități publice au ca particularitate organizarea pe principii economice și de eficiență. De asemenea, potrivit **art. 43 alin. (3)** din Lege, *„prețurile și tarifele aferente serviciilor de utilități publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autoritățile de reglementare competente, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, și includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cotă de profit”*.

2.2 Prevederile din legislația specială:

✓ **Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților**, republicată, cu modificările ulterioare:

- potrivit **art. 20 alin. (2) lit. a)** din Lege, *„Operatorii, în conformitate cu prevederile legale” au dreptul la:*

a) *încasarea contravalorii serviciului de salubritate prestat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale”;*

- la **art. 25 lit. a)** din Lege se stipulează: *„Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii:*

a) *recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate”*.

- potrivit **art. 26 alin. (8)** din Lege – *„Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:*

a) *să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;*

- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
- c) să încurajeze investițiile de capital;
- d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului”.

✓ **Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr. 109/2007:**

- potrivit **art. 4 lit. d)** din Norme, termenul **”modificarea de tarife”** are următoarea semnificație: *”operațiunea de analiză a nivelului tarifelor existente și a structurii acestora, conform normelor metodologice elaborate de autoritatea de reglementare competentă, în situațiile când intervin schimbări majore în structura costurilor care conduc la recalcularea tarifelor existente”;*

- conform **art. 8 alin. (1) - (2)** din Norme, *”(1) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților se stabilesc, se ajustează sau se modifică pe baza solicitărilor operatorilor, în conformitate cu prevederile elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă.*

(2) Operatorul care solicită stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor pentru activitățile specifice de salubritate transmite la autoritatea administrației publice locale următoarele:

- a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține: tarifele în vigoare, în cazul ajustării ori modificării, tarifele solicitate și justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare. Tarifele pentru populație, propuse, vor fi determinate cu TVA inclus;
- b) fișa de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli;
- c) memoriu tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor;
- d) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor”.

- conform **art. 15 alin. (1) - (3)** din Norme, **”(1) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate pot fi modificate în următoarele situații:**

a) la modificarea majoră a costurilor, determinată de punerea în funcțiune a unor utilaje pentru îmbunătățirea calitativă a serviciilor publice de salubritate și numai după intrarea în exploatare a acestora;

b) pentru cazurile care conduc la modificarea structurală a costurilor sau a cantităților ori la modificarea condițiilor de prestare a activității, care determină modificarea costurilor cu o influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutiv;

c) la modificările determinate de prevederile legislative care conduc la creșterea cheltuielilor de protecție a mediului și de securitate și sănătate în muncă.

(2) În cazul modificării tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, structura cheltuielilor și a veniturilor este prezentată în anexa nr. 2 la Norme.

(3) Modificarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se determină avându-se în vedere următoarele criterii:

- a) pentru cheltuielile cu combustibilul tehnologic, cu lubrifianți, cu energia electrică, cu materii prime și materiale consumabile și cu piese de schimb, cu pondere semnificativă în tarif, se va lua în calcul modificarea prețurilor de achiziție față de prețurile în vigoare, în limita prețurilor de piață;
- b) consumurile normate de combustibil, lubrifianți, energie electrică, materii prime și materiale vor fi luate în calcul, astfel încât să asigure respectarea prevederilor alin. (1);
- c) cheltuielile cu amortizarea se vor lua în calcul, respectându-se reglementările legale în vigoare;
- d) cheltuielile cu redevența determinate potrivit prevederilor legale;
- e) cheltuielile pentru protecția mediului se vor lua în calcul la nivelul prevăzut de legislația în vigoare;
- f) cheltuielile cu personalul se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;

g) *fondul pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere, unde este cazul, în conformitate cu prevederile legale și potrivit aprobării autorității administrației publice locale;*
h) *o cotă de profit”.*

Raportat la prevederile Anexei 2 din Normele - Ordinul 109/2007 al președintelui A.N.R.S.C „pentru cheltuielile cu munca vie se va prezenta o fișă de fundamentare a nivelurilor cuprinse în tarifele propuse, care să cuprindă totalitatea cheltuielilor cu munca vie - salarii directe, indirecte, sporuri etc., pe categorii de personal, în concordanță cu organigrama aprobată;

- potrivit **art. 6 alin. (1)** din Norme, „(1) *Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se fundamentează pe baza cheltuielilor de producție, exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor de protecție a mediului, a costurilor de securitate și sănătate în muncă, a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a cheltuielilor financiare și includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cotă de profit”.*

✓ **Ordonanța de Guvern nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor** prin care se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor:

- conform **art. 12** din Ordonanță, „(1) *Costurile aferente activității de depozitare se suportă de către producători și deținătorii de deșeuri.*

*(2) Autoritățile administrației publice locale iau măsuri ca atât costurile prevăzute pentru construirea și exploatarea unui depozit de deșeuri municipale, costurile estimate pentru închiderea și monitorizarea postînchidere a depozitului, respectiv **costurile pentru fondul de închidere, precum și garanția financiară de mediu să fie acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea fiecărui tip de deșeu în acel depozit.***

(3) Autoritățile administrației publice locale iau măsurile necesare pentru ca operatorii de salubritate care desfășoară activități de colectare și transport să depună aceste deșeuri conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin concesiune” (respectarea obligatorie a circuitului/ fluxului de deșeuri, în special pentru deșeurile reciclabile, care trebuie aduse la stația de sortare).

- conform **art. 13** din Ordonanță „(1) *Solicitantul unei autorizații de mediu/autorizații integrate de mediu pentru un depozit de deșeuri trebuie să facă dovada existenței unei garanții financiare de mediu, înainte de începerea operațiilor de eliminare, pentru a asigura că sunt îndeplinite obligațiile privind siguranța depozitului pentru respectarea cerințelor de protecție a mediului și a sănătății populației, care decurg din autorizație, garanție care este menținută pe toată perioada de operare, închidere și monitorizare postînchidere a depozitului.*

*(2) **Garanția financiară de mediu** este constituită înaintea începerii activității de depozitare, sub forma unei scrisori de garanție bancară sau alt instrument de garantare, corespunzător valorii lucrărilor stabilite prin proiectul tehnic al depozitului sau prin depunerea unei cote procentuale de 10% din valoarea lucrărilor stabilite prin proiectul tehnic al depozitului, **într-un cont la dispoziția Administrației Fondului pentru Mediu, care constituie un fond specific**, având ca destinație finanțarea proiectelor privind gestionarea deșeurilor, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.*

*(3) Mecanismul, prin care suma corespunzătoare cotei procentuale de 10% din valoarea lucrărilor stabilite prin proiectul tehnic al depozitului de la operatorii/titularii depozitelor care au constituit garanția financiară de mediu sub forma unei scrisori de garanție bancară sau alt instrument de garantare **rămâne la dispoziția Administrației Fondului pentru Mediu** conform alin. (2), se stabilește în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare”.*

- prin **art. 14-15** din Ordonanță se impun precizări privind **controlul constituirii, alimentării și utilizării fondului**. Dacă la acest moment există constituit un cont bancar conform cerințelor contractului de delegare, modificarea impune ca Fondul pentru închiderea și monitorizarea post-inchidere a depozitului să se păstreze într-un cont purtător de dobândă, deschis la o bancă comercială, la dispoziția Administrației Fondului pentru Mediu.

✓ **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu**, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare:

- în baza principiului ”poluatorul plătește” și pentru implementarea instrumentului economic ”plătește pentru cât arunci”, contravaloarea contribuției prevăzute la **art. 9 alin. (1) lit. c)** din Ordonanța de urgență nr. 196/2005, **se suportă de către persoana fizică sau persoana juridică ce încredințează pentru eliminare finală deșeurile municipale și deșeurile din construcții și desființări**.

Analizând legalitatea demersului Delegatului, considerăm faptul că modificările tarifelor de operare se încadrează în prevederile **art. 15 alin. (1) din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților**, aprobate prin **Ordinul nr. 109/2007**, precum și în clauzele contractuale și legale în vigoare.

Ca urmare a analizei documentațiilor justificative și a argumentelor prezentate de către Delegat, s-au stabilit următoarele aspecte:

1. Contribuția pentru economia circulară (CEC), în cuantum de 80 lei/to deșeuri depozitate, fără TVA, nu se introduce în tariful de depozitare. Această taxă specială plătită de generatorul de deșeuri reprezintă o obligație a acestuia față de Administrația Fondului pentru Mediu (AFM), este inclusă ca și componentă a taxei speciale de salubritate, se încasează de către autoritățile locale/A.D.I. ”ECOPROCES” Botoșani și se virează Consiliului Județean Botoșani, în calitate de proprietar al depozitului de deșeuri Stăuceni, care va efectua plata către AFM. Operatorul Centrului Integrat de Management al Deșeurilor (CIMD) Stăuceni nu mai are această obligație de plată către AFM, începând cu anul 2022.

2. Cu privire la **Garanția financiară de mediu**, reglementată în Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind regimul deșeurilor, se vor respecta și aplica prevederile legale. La această dată, garanția financiară de mediu nu face obiectul modificării actuale a tarifului de depozitare tariful de depozitare, aceasta urmând a fi inclusă în tariful de depozitare într-o etapă ulterioară.

3. Delegatarul propune următoarele cantumuri ale tarifelor activităților serviciului de salubritate care fac obiectul contractului, față de nivelul tarifelor propuse de Delegat prin **adresa nr. 1031/15.02.2022**, respectiv:

Tabel: Modificare tarife propuse de către Delegatar a fi aplicate în anul 2022, în comparație cu tarifele propuse de către Delegat prin adresa nr. 1031/15.02.2022:

Activități ale serviciului de salubritate operate potrivit contract de delegare	Tarife propuse de Delegatar spre aprobare pentru anul 2022, lei/to		Tarife propuse de Delegat, pentru anul 2022, lei/to		Diferența	
	fără TVA	cu TVA	fără TVA	cu TVA	fără TVA	cu TVA
0	1	2	3	4	5=1-3	6=2-4
depozitarea deșeurilor, fără exploatare instalație de osmoză inversă la capacitate proiectată	95,37	113,50	116,55	138,70	- 21,18	- 25,20

depozitarea deșeurilor, inclusiv exploatare instalație de osmoză inversă la capacitate proiectată	101,07	120,27	155,16	184,64	- 54,09	- 64,37
sortarea deșeurilor reciclabile	92,72	110,34	482,78	574,50	-396,006	-464,16
transfer/transport deșeuri	72,54	86,32	98,45	117,16	- 25,91	- 30,84
Total transfer/transport și depozitare fără exploatare osmoză	167,91	199,82	215,05	255,86	-50,09	-56,04
Total transfer/transport și depozitare cu exploatare osmoza	173,61	206,59	253,61	301,80	-80,00	-95,21

Tabel: Modificare tarife propuse de către Delegatar a fi aplicate în anul 2022, în comparație cu tarifele aprobate în 19.12.2018:

Activități ale serviciului de salubritate operate potrivit contract de delegare	Tarife aprobate prin HCJ nr. 213/ 19.12.2018, lei/to		Tarife propuse, de Delegatar, anul 2022, lei/to		Diferența	
	fără TVA	cu TVA	fără TVA	cu TVA	fără TVA	cu TVA
0	1	2	3	4	5=3-1	6=4-2
depozitarea deșeurilor, fără exploatare instalație de osmoza inversă la capacitate proiectată	58,82	69,69	95,37	113,50	+36,55	+43,81
depozitarea deșeurilor, inclusiv exploatare instalație de osmoză inversă la capacitate proiectată	58,82	69,69	101,07	120,27	+42,25	+50,58
sortarea deșeurilor reciclabile	0,00	0,00	92,72	110,34	+92,72	+110,34
transfer/transport deșeuri	51,80	62,16	72,54	86,32	+20,74	+24,16
Total transfer/transport și depozitare fără exploatare osmoză	110,62	130,53	167,91	199,82	+57,29	+69,29
Total transfer/transport și depozitare cu exploatare osmoză	110,62	130,53	173,61	206,59	+62,99	+76,06

4. Se introduce un quantum privind activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile, renunțându-se la tarif „0”, ca urmare a modificărilor legislației specifice și introducerea modului de trasabilitate a deșeurilor reciclabile și decontărilor prin organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (OIREP-uri). Valoarea contractului de sortare reprezintă o sumă mică față de valoarea totală a contractului de delegare a gestiunii, mecanismul de decontare a activității de colectare/transfer și transport/sortare/valorificare reciclabile fiind modificat fundamental, prin prevederi legislative, față de modul stabilit prin contractul de delegare a gestiunii serviciului.

Diferența mare dintre tariful de sortare propus de către Delegat și valoarea stabilită de către Delegatar este dată de structura deșeurilor reciclabile acceptate la sortare și valorificate, dar în special de diferența dintre prețurile de decontare a categoriilor de reciclabile, reducându-se, astfel, valoarea „veniturilor realizate din valorificare”, care se scad din veniturile totale de sortare.

5. S-a propus, spre analiză și aprobare pentru activitatea de depozitare a deșeurilor, două tarife distincte, diferențiate de modul de funcționare a stației de epurare levigat, și anume: funcționare în regim SBR + nanofiltrare, respectiv funcționare în regim SBR + nanofiltrare + osmoză inversă (RO) autorizată de către Agenția pentru Protecția Mediului (APM) Botoșani și cu exploatare la parametrii optimi tehnico-economici. Prezentarea a două tarife diferențiate este motivată de faptul că, în condițiile în care autoritățile de mediu suspendă funcționarea osmozei inversă, motivat de lipsa revizuirii autorizației integrate de mediu (AIM) nr. 3/2015 sau de oricare alte motive, inclusiv cele legate de neaprobarea opțiunilor tehnologice de soluționare a problemei nămolului cu grad ridicat (concentrat),

în condițiile unui singur tarif de depozitare care conține costuri de exploatare osmoză, decontarea serviciilor de depozitare nu s-ar mai putea realiza de către Județul Botoșani (s-ar deconta cheltuieli care nu au fost realizate efectiv).

6. Modificarea tarifelor propuse de către Delegat, față de nivelul aprobat în 2018, se datorează următorilor factori principali:

a) modificarea majoră a costurilor, determinată de punerea în funcțiune a unor utilaje pentru îmbunătățirea calitativă a serviciilor publice de salubritate și numai după intrarea în exploatare a acestora. În acest sens, subliniem următoarele:

- în decursul anului 2021, s-a realizat **investiția de creștere a capacității de tratare a levigatului cu 150 mc/zi (de la 50 mc/zi)**, prin achiziționarea, punerea în funcțiune și operarea unei instalații tehnologice de tratare a levigatului tip osmoză inversă, intervenind influențe în cheltuielile materiale și cheltuielile de natură financiară (realizarea investiției pe împrumut bancar), cu o pondere mare, datorată prevederilor legislative privind amortizarea unui bun de retur până la finalizarea contractului (30 luni). Pentru a verifica ponderea cheltuielilor de exploatare cu osmoza inversă, prin comparare cu alte surse, precizăm faptul că, în cazul tratării levigatului, în studiul de fezabilitate din aplicația de finanțare a proiectului *"Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani"* (POS Mediu), s-a prevăzut o valoare de 7,39 euro/mc levigat (pag. 78/91 din 6.5.3.3 - *Sistem pentru levigat*, cap. 6.5 - *Noul depozit județean*), ceea ce ar însemna cca. 4,3 euro/to deșeu depozitat, fără partea cheltuielilor de capital (investiție);

- realizarea lucrărilor de **investiție „instalație aferentă spectrofotometru”**, în vederea asigurării operării acestui echipament, cu amortizare pe o perioadă identică ca și în cazul stației osmoză inversă, investiția fiind încadrată în categoria bunurilor de retur.

b) modificarea structurală a costurilor sau a cantităților, sau modificarea condițiilor de prestare a activității, care determină modificarea costurilor cu o influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive. În acest sens, subliniem următoarele:

- în ceea ce privește **modificarea structurală a costurilor**, se impune a se preciza faptul că, în cazul tarifului de depozitare propus de către operator, **nu mai este inclusă nicio suma reprezentând „venituri din valorificarea deșeurilor”** așa cum s-a aprobat în 2018 (214.227,36 lei/an), acest fapt datorându-se modificărilor legislative în procedura de decontare a deșeurilor reciclabile, precum și intervenției autorităților locale de mediu privind interpretarea strângerii reciclabilelor din deșeurile în amestec depozitate ca și activitate de colectare (aspect dezavantajos în economia nivelului valoric al tarifului);

- **modificări ale cantităților gestionate** prin creșterea cantității de deșeuri depozitate de la 56.000 to/an la 78.500 to/an (în cazul depozitării deșeurilor) și de la 11.590 to/an la 23.070 to/an (în cazul activității de transport/transfer);

- activitatea de sortare se realizează în conformitate cu cerințele contractului de finanțare POS Mediu și a contractului de delegare de gestiune, adaptând exploatarea la cantitatea de deșeuri reciclabile acceptate la depozitare, operatorul îndeplinindu-și indicatorul de performanță privind „cantitatea totală de deșeuri valorificate ca procent din cantitatea totală de deșeuri (reciclabile uscate) acceptată la sortare”. Menționăm faptul că, pentru a nu fi sancționați în perioada de monitorizare post-implementare a proiectului POS Mediu (5 ani), stația de sortare este pregătită permanent pentru gestionarea cantităților de reciclabile pentru care a fost proiectată;

- în ceea ce privește **modificarea condițiilor de prestare** care determină modificarea costurilor cu o influență mai mare de 5% pe o perioadă de 3 luni consecutive, se prezintă, în principal: gestionarea unui volum de deșeuri mult mai mare; necesitatea profilării celulei 1 a depozitului pentru atingerea unei cote constante (max. 4 m) prevăzută în Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul nr. 757/2004 pentru montarea instalației de colectare gaz; exploatarea instalației de osmoză

inversă; modificarea modalității transferului deșeurilor în stația de transfer Dorohoi, precum și devierea, pentru o perioadă determinată, a traseului de transport deșeuri până la CIMD Stăuceni, datorată lucrărilor de intervenție la drumul național; asigurarea unui regim continuu de preluare a deșeurilor de la autogunoierile colectoare, în deplină siguranță, prin amenajarea de drumuri interioare sau descărcarea la marginea depozitului, preluarea ulterioară, cu utilaje specifice, respectiv transferarea în zona subcelulelor deschise pentru depozitare;

- **creșterea prețurilor/tarifelor la materii prime, materiale, consumabile, piese de schimb, a taxelor/impozitelor, a tarifului pentru prestații cu terții**, cu peste 5% în ultimele 3 luni, așa cum se prevede în normele legislative specifice modificării tarifelor;

- **creșterea nivelului salarial al forței de muncă**, față de anul 2018, cu cca. 64% în cazul salariului minim pe economie, conform prevederilor legislative în vigoare. Salariul minim brut pe țară este de **2.550 lei/lună**, începând de la 1 ianuarie 2022, potrivit Hotărârii de Guvern nr. 1071/2021, fiind de bază în grila de salarizare. Prin raportarea la nivelul salariului de bază se calculează nivelul indemnizațiilor, sporurilor și al altor adaosuri. Salariul mediu brut pe țară a fost, în octombrie (cele mai recente date publice), de 5.773 lei, respectiv 6.095 lei la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2022. Stabilirea salariilor în cazul lucrătorilor din sistemul economic privat se bazează pe libera negociere, colectivă sau individuală, a părților, salariați și angajatori, având la bază dispozițiile Codului Muncii, fiind prevăzută interdicția de a plăti un salariu sub nivelul salariului minim brut pe țară garantat în plată.

Față de aspectele prezentate mai sus, se propun următoarele:

A) Modificarea art. 10 alin. (1) din Contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016, respectiv modificarea tarifelor, începând cu luna aprilie 2022, pentru activitățile care fac obiectul Contractului, astfel:

- **tarif de depozitare deșeuri municipale și asimilate cu acestea, cu funcționare instalație osmoză inversă: 101,07 lei/to**, fără TVA;

- **tarif de depozitare deșeuri municipale și asimilate cu acestea, cu amortizarea și probele de funcționare a instalației de osmoză inversă, fără cheltuielile de funcționare a instalației de osmoză inversă: 95,37 lei/to**, fără TVA;

- **tarif de sortare deșeuri reciclabile din fluxul de deșeuri reciclabile colectate separat: 92,72 lei/to**, fără TVA;

- **tarif de transfer/transport deșeuri municipale și asimilate cu acestea: 72,54 lei/to**, fără TVA.

În Anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre este prezentat tabelat modificarea tarifelor începând cu luna aprilie 2022 în comparație cu tarifele aprobate anterior (2018), analiza detaliată a acestora fiind prezentată în **Raportul final privind analiza documentației aferente propunerii de modificare a tarifelor aplicate în cadrul contractului de delegare de gestiune nr. 12016/02.08.2016, înregistrat cu nr. 5454/18.03.2022.**

B) Eliminarea prevederilor art. 1 (4) din actul adițional nr. 6/2021 la contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016, care stipulează că „*Instalația tehnologică nouă de tratare a levigatului prin procedeul de membrane tip osmoza inversa, de capacitate cca. 150 mc/zi*” va fi supusă amortizării liniare pe o perioadă de 10 ani. Această propunere este justificată de faptul că, potrivit prevederilor art. 17 alin. 17.1 poz. 17.1.6 - *Bunurile utilizate în derularea contractului* din contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016, investițiile realizate de către Delegat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea Bunurilor de retur se vor amortiza de către acesta pe Durata Contractului, iar în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (2) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate. De

asemenea, la fundamentarea tarifului de depozitare, Delegatul a luat în calcul amortizarea bunului „*Instalație tehnologică nouă de tratare a levigatului prin procedeul de membrane tip osmoza inversa, de capacitate cca. 150 mc/zi*” pe o perioadă de 30 de luni, până la finalizarea contractului (31.08.2024).

Având în vedere fundamentarea, din punct de vedere tehnic și legal, prezentată mai sus, considerăm că sunt întrunite condițiile pentru ca proiectul de hotărâre să fie supus dezbaterii Consiliului Județean Botoșani în vederea aprecierii oportunității și necesității, cu propunerea de adoptare a actului administrativ.

În condițiile în care orice modificare/completare a clauzelor contractuale se face în condițiile art. 35 din Contract prin acordul scris între Părțile contractante, se propune spre aprobare Actul Adițional nr. 7 la contractul de delegare nr. 12016/02.08.2016, în forma prezentată în Anexa nr. 2 la proiectul de hotărâre.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 173 alin. (1) lit. d), alin (5) lit. m) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul Județean Botoșani asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean, respectiv serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean, prin gestionarea Sistemului integrat de management al deșeurilor în Județul Botoșani.

Față de cele prezentate, considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru promovarea și înscrierea proiectului de hotărâre inițiat pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Județean Botoșani.

**Director executiv,
Iulian MICU**

**Director executiv,
Amalia MARIAN**

**Director executiv,
Magda DIDII**