



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Proiect
Nr. 85 din 03.04.2026

HOTĂRÂRE

privind aprobarea solicitării de inițiere, de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, a Memorandumului privind aplicarea prevederilor articolului XXXVI, alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului. nr. 89/2025

Consiliul Județean Botoșani întrunit în ședință ordinară la data de _____ 2026, **urmare** adresei societății Nova APASERV S.A. Botoșani nr. 4814 din 02.04.2026, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 6486 din 02.04.2026,

analizând Referatul de aprobare nr. 6596 din 03.04.2026 al Președintelui Consiliului Județean Botoșani, privind aprobarea solicitării de inițiere, de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, a Memorandumului privind aplicarea prevederilor articolului XXXVI, alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului. nr. 89/2025 având în vedere:

- Raportul de specialitate comun nr. 6597 din 03.04.2026 al Direcției Servicii Publice și Direcției Juridică, Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Botoșani,

- Avizul Comisiei pentru activități economice, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului, servicii publice și agricultură,

- Avizul Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, cooperare, parteneriate și fonduri europene,

- Avizul comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, lucrări publice, monumente istorice și de arhitectură, protecția mediului și turism,

- Decizia nr.6/2.04.2026 a Consiliului de administrație privind analiza și avizarea NOTEI DE FUNDAMENTARE privind aplicarea prevederilor art. XXXVI, alin. (2) și (3) din O.U.G. nr. 89/2025,

în conformitate cu art. 2 alin. (3) lit. b) și art. 3 alin. (1) lit. k) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, art. XXXVI alin. (2) - (3) și (7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și art. 6 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară,

în temeiul art. 173 alin. (1) lit. a), d) și f), alin. (2) lit. d), alin. (5) lit. m) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ,

hotărăște:

Art. 1. Se aprobă solicitarea de inițiere, de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, a Memorandumului privind aplicarea prevederilor articolului XXXVI, alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului. nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, în vederea aprobării acestuia de către Guvernul României, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre va fi comunicată Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în vederea inițierii memorandumului ce urmează a fi supus spre aprobare Guvernului României.

Art. 3. Președintele Consiliului Județean Botoșani, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate, și societatea Nova APASERV S.A. Botoșani vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE,
Valeriu IFTIME**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Marcel-Stelică BEJENARIU**

Botoșani

Nr. ____ din ____ .04.2026



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Anexă
la Hotărârea nr. _____ din __.04.2026
(nr. pagini = 25)

ANALIZA
privind aplicarea prevederile articolului XXXVI, alin. (2), (3) și (7)
din O.U.G. nr. 89/2025 de către societatea Nova APASERV S.A.
Botoșani

PREȘEDINTE,
Valeriu IFTIME

Avizat pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Marcel – Stelică BEJENARIU



ANALIZA

privind aplicarea prevederilor articolului XXXVI, alin. (2) și (3) din O.U.G. nr. 89/2025 de către societatea Nova APASERV S.A. Botoșani

Prin prezenta analiză, autoritatea publică tutelară solicită inițierea și aprobarea memorandumului doar pentru alin. (2) și (3), și anume:

- ✓ Creșterea cheltuielilor de natură salarială în anul 2026 pentru salariații NOVA APASERV S.A. cu maximul indicelui mediu de creștere a prețurilor prognozat pentru anul 2026, în conformitate cu prevederile art. XXXVI alin (2) din O.U.G. nr. 89/2025;
- ✓ Ocuparea posturilor vacante existente la finele anului 2025, conform procedurilor existente, cu majorarea corespunzătoare a cheltuielilor de natură salarială, conform art. XXXVI alin. (3) din O.U.G. nr. 89/2025;

I. TEMEIUL JURIDIC PENTRU APROBAREA MEMORANDUMULUI

Potrivit art. XXXVI, alin. (7), (2) și (3) din Ordonanță de Urgență nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, **NOVA APASERV S.A. Botoșani poate crește cheltuielile de natură salarială cu inflația estimată pentru anul 2026 (nedepășind nivelul lunar al indicelui), să ocupe posturile vacante existente la finele anului 2025 ca urmare a inițierii Memorandumului de către M.D.L.P.A. și aprobate de către Guvernul României, în baza analizei temeinic justificate înaintate de autoritatea publică tutelară.**

II. PREVEDERILE LEGALE APLICABILE

A. Art. XXXVI, alin (7) din OUG nr. 89/2025:

” (7) În cazul regiilor autonome și al societăților din subordinea, coordonarea sau sub autoritatea autorităților administrației publice locale, memorandumurile prevăzute la alin. (2)-(4) vor fi inițiate, în condițiile legii, de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, ca urmare a solicitării justificate a autorității publice tutelare, și supuse aprobării Guvernului.”

B. Art. XXXVI, alin (5) din OUG nr. 89/2025:

” (5) Memorandumurile prevăzute la alin. (2)-(4) vor fi inițiate de către autoritatea publică tutelară sub care aceștia își desfășoară activitatea și aprobate de către Guvern.”

C. Art. XXXVI, alin (2) din OUG nr. 89/2025:

” (2) În anul 2026, operatorii economici care aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot crește cheltuielile de natură salarială față de nivelul realizat în anul 2025 cu sumele reprezentând creșteri ale cheltuielilor de natură salarială aferente cu maximul indicelui mediu de creștere a prețurilor prognozat pentru anul 2026, pe baza unei analize temeinic justificate, după aprobarea de către Guvern prin memorandum. Creșterile se pot acorda începând cu luna următoare aprobării memorandumului și nu pot depăși lunar nivelul acestui indice. Pot solicita aprobarea Guvernului următorii operatori economici:

a) care nu au înregistrat pierderi și plăți restante la data de 31 decembrie 2025 și nu prevăd în anul 2026 pierderi și plăți restante;

b) care au înregistrat pierderi și/sau plăți restante la data de 31 decembrie 2025 și prevăd reducerea pierderilor realizate la data de 31 decembrie 2025 cu cel puțin dublul sumelor programate pentru majorarea cheltuielilor de natură salarială, precum și reducerea plăților restante cu cel puțin 20% față de nivelul realizat la data de 31 decembrie 2025, după caz;

c) care au beneficiat de subvenții/transferuri în anul 2025 pentru activitatea operațională de la bugetul de stat/local, după caz, cu condiția ca sumele reprezentând creșteri salariale conform lit. a) și b) să fie suportate din venituri proprii, cu reflectarea în creșterea acestora în mod corespunzător.”

D. Art. XXXVI, alin (3) din OUG nr. 89/2025:

” (3) În anul 2026, operatorii economici care aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot ocupa posturile vacante existente la finele anului 2025, conform procedurilor existente la nivelul acestora, cu majorarea corespunzătoare a cheltuielilor de natură salarială, după aprobarea de către Guvern prin memorandum, pe baza unei analize temeinic justificate, ținând cont de cel puțin următoarele aspecte:

a) operatorii economici care în anul 2025 nu au înregistrat pierderi și plăți restante la data de 31 decembrie 2025, cu condiția să nu prevadă în anul 2026 pierderi și plăți restante;

b) operatorii economici care au înregistrat pierderi și/sau plăți restante la data de 31 decembrie 2025, cu condiția ca aceste sume să se reflecte în creșterea veniturilor din exploatare în mod corespunzător.”

III. PREZENTAREA OPERATORULUI REGIONAL, NOVA APASERV S.A. Botoșani, PRESTATOR DE SERVICII DE UTILITĂȚI PUBLICE și al Autorității Publice Tutelare

NOVA APASERV S.A.Botoșani este persoană juridică, având forma juridică de societate pe acțiuni. Capitalul social este deținut în întregime de Consilii Locale ale unităților administrativ-teritoriale din județul Botoșani și Consiliul Județean Botoșani.

NOVA APASERV S.A. Botoșani este operatorul regional al serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare din județul Botoșani, întreprindere publică care își desfășoară activitatea în temeiul unor reglementări speciale respectiv Legea societăților nr. 31/1990 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, H.G. nr. 855/2008 etc., acte normative emise în concordanță cu Regulamentul (UE) 1303/2013, care stabilesc cadrul legislativ general pentru îndeplinirea condițiilor și regulilor „in-house providing”, necesare accesării fondurilor nerambursabile și implementării proiectelor aferente.

NOVA APASERV S.A.Botoșani aplică prevederile O.U.G. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice și a O.G. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară.

În conformitate cu prevederile art. 27, alin. 3 din Legea 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Botoșani exercită atribuțiile de Autoritate Publică Tutelară.

NOVA APASERV S.A. Botoșani este prestator al unui serviciu public esențial, cu caracter strategic în economia națională, prestând servicii de importanță vitală prin specificul activității desfășurate și prestate de alimentare cu apă potabilă și servicii de canalizare – epurare a apelor uzate.

Serviciile publice prestate fac obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor au caracter economico-social, tehnico-edilitar, permanent și regim de funcționare continuu, fără a putea întrerupe , sub nici un motiv, furnizarea serviciilor prestate.

NOVA APASERV S.A.Botoșani nu este finanțat de la bugetul de stat, nu poate genera cheltuieli bugetare pentru funcționare și nici nu poate genera deficit bugetar.

NOVA Apaserv S.A.Botoșani prestează servicii de apă potabilă și de canalizare – epurare a apelor uzate pe raza județului Botoșani, furnizând servicii de apă potabilă și de canalizare – epurare a apelor uzate, în cele două municipii din județul , respectiv Botoșani și Dorohoi, în 5

orașe (Bucecea, Săveni, Darabani, Ștefănești, Flămânzi) și un de 122 de localități, respectiv raportează o producție anuală de apă potabilă de aprox 8 mil. mc și canal epurare+meteo de 6,4 mil. mc. NOVA APASERV S.A. Botoșani continuă permanent preluarea serviciilor de la UAT-urile din județ, precum și dezvoltă prin proiecte majore de investiții aceste servicii pe raza județului.

NOVA APASERV S.A. Botoșani deține licență clasa 2, nr. nr. 7427/14.11.2025 pentru serviciul public de alimentare cu apă și canalizare.

NOVA APASERV S.A. Botoșani deservește aprox. 199.080 locuitori cu servicii de apă potabilă și 125.070 locuitori cu servicii de canalizare-epurare din județul Botoșani, furnizând apă potabilă pentru 79.632 de proprietăți casnice și 2.598 agenți economici și instituții, respectiv servicii de canalizare-epurare pentru 50.028 de proprietăți casnice și 2.025 agenți economici și instituții.

Societatea Nova APASERV S.A. Botoșani are în operare o infrastructură complexă, astfel:

Sistemul de alimentare cu apă

- ✓ 2 surse de suprafață :
 - acumularea Bucecea – râul Siret cu capacitate de 3344mc/h
 - acumularea Stâncă Costești – râul Prut cu capacitate de 792mc/h
- ✓ 2 surse subterane:
 - Darabani, dren captare în albia majoră a râului Prut capacitate 72mc/h
 - Foraj în lunca râului Prut, capacitate 37 mc/h,
- ✓ 4 STAȚII DE TRATARE
 - STAP Bucecea – capacitate 2397 mc/h
 - STAP Cătămărăști- capacitate 2520 mc/h
 - STAP Ștefănești – capacitate 792 mc/h
 - STAP Darabani – capacitate 50 mc/h
- ✓ 10 STAȚII DE EPURARE
- ✓ 70 rezervoare înmagazinare apă
 - 13 rezervoare cu capacitate între 1000mc-2500mc
 - 57 rezervoare cu capacitate < 750 mc
- ✓ 42 Stații pompare apă
- ✓ 24 stații hidrofor
- ✓ 94 stații de pompare ape uzate
- ✓ 6 stații de pompare apă brută
- ✓ **Lungimea rețelei totale de apă este de 1.583,41 km.** Rețeaua de distribuție a apei potabile cuprinde un număr de 139 localități din 39 UAT-uri, din care 2 municipii și 5 orașe, iar lungimea totală este de 1.142,41 din care în municipii și orașe 469 km.
- ✓ **Rețeaua de canalizare are lungimea totală de 549,7 km.**
- ✓ 11 canale colectoare

Operatorul regional NOVA APASERV Botoșani S.A., a implementat proiecte cu finanțare europeană, având un aport major privind conformarea cu prevederile privind calitatea apei potabile furnizate, respectiv a apelor epurate evacuate în receptorii naturali, contribuind în mod

semnificativ la conformarea României la Directivele Europene referitoare la sectorul de apă și apă uzată.

NOVA APASERV S.A.Botosani a implementat investiții majore din fonduri europene în cadrul programelor POS Mediu, POIM, în valoare de peste 100 mil euro, în prezent fiind în analiza pentru accesare PDD a carui valoare este de 159,5 mil euro.

Totodata operatorul realizeaza investiții din surse proprii , programul de investiții aprobat in baza planului de afaceri elaborat conform Ordinului nr. 230/2022 este susținut de o strategie tarifară si o strategie privind redevența pe o perioada de 5 ani. Prin Hotărârea AGA ADI AQUA Botosani nr.199/22.04.2024 s-a aprobat planul de afaceri pentru investiții în infrastructura de apă și apă uzată, respectiv strategia tarifară aferentă planului de afaceri și strategia privind redevența fiind semnat în acest sens actului aditional nr. 11 la Contractul de delegare a gestiunii.

NOVA APASERV S.A. Botoșani nu a primit și nu primește subvenții sau alocări financiare pentru activitatea curentă operațională (sau alte beneficii) care să fie asigurate de la bugetul de stat al României sau de la bugetul autorităților publice locale. Desfășurarea activității economice, respectiv asigurarea fondurilor privind cheltuielile salariale sunt asigurate exclusiv din surse proprii.

Evoluția situației financiare a NOVA APASERV S.A.Botoșani:

| Nr. Crt. | Denumire Indicator | 2023 | 2024 | 2025 (preliminat) |
|----------|---------------------------------------|------------|------------|-------------------|
| 1 | Cifra de afaceri | 66.331.626 | 93.976.103 | 110.550.236 |
| 2 | VENITURI DIN EXPLOATARE - TOTAL | 68.524.732 | 96.229.922 | 112.405.431 |
| 3 | CHELTUIELI DE EXPLOATARE - TOTAL | 66.116.075 | 88.685.097 | 104.185.022 |
| 4 | PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE | 2.408.657 | 7.544.825 | 8.220.409 |
| 5 | VENITURI FINANCIARE - TOTAL | 338.179 | 79.969 | 69.584 |
| 6 | CHELTUIELI FINANCIARE - TOTAL | 2.174.623 | 1.936.484 | 1.667.364 |
| 7 | PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(Ă) | -1.836.444 | -1.856.515 | -1.597.780 |
| I | VENITURI TOTALE | 68.862.911 | 96.309.891 | 112.475.015 |
| II | CHELTUIELI TOTALE | 68.290.698 | 90.621.581 | 105.852.386 |
| III | PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă) | 572.213 | 5.688.310 | 6.622.629 |
| | Impozitul pe profit | 351.541 | 1.044.711 | 1.190.632 |
| IV | PROFIT NET AL EXERCITIULUI FINANCIAR | 220.672 | 4.643.599 | 5.431.997 |
| V | PLĂȚI RESTANTE | 7.813.718 | 9.408.646 | 4,824,244 |

Concluzii financiare (2023–2025 preliminar):

✓ Trendul crescător al **cifrei de afaceri** începând cu anul 2024 se datorează atât creșterii producției fizice cât și valorice. Un impact semnificativ în creșterea cifrei de afaceri l-a avut implementarea strategiei tarifare aprobată prin planul de afaceri ca rezultat al includerii în structura prețului apei și a tarifului de canalizare epurare a redevenței la nivelul amortizării domeniului public generat de implementarea programelor de investiții ISPA și POS MEDIU. Astfel, înregistrăm o creștere a cifrei de afaceri în 2024 (+41,6% față de 2023), urmată de o creștere în 2025 (+17,6 % față de 2024);

✓ Modificările intervenite în structura costurilor și în special pe **cheltuielile de exploatare** determinate de noul mecanism privind redeventa (de la 3% din cifra de afaceri a ajuns la 18-20% din cifra de afaceri) a condus în anul 2024 la creșterea volumului cheltuielilor cu 34% față de 2023, concomitent cu creșterea veniturilor ceea ce a impactat în rezultatul obținut în exploatare, respectiv creșterea profitului din exploatare de la 2,4 mil lei la 7,5 mil lei. În anul 2025, profitul din exploatare se stabilizează prin înregistrarea unei creșteri față de 2024 de 8,9%.

✓ **Rezultatul financiar** se menține negativ la nivelul cheltuielilor cu dobânzile și diferențele de curs valutar aferente creditului BERD contractat în anul 2013 pentru susținerea cofinanțării programului de investiții POS Mediu nefiind identificate venituri financiare decât în procent de 4% din volumul cheltuielilor.

✓ **Profitul net rămâne pozitiv** în toți anii înregistrând un trend crescător de la 572 mii lei (2023), la 5.688,3 mii lei (2024) și la 6.622,6 mil lei (2025).

✓ Justificarea **rezultatului reportat (pierderi) și a plăților restante** înregistrate de operator în perioada 2023–2025 a necesitat întocmirea conform prevederilor art. XXVIII pct.4 din OUG nr.89/2025 a unui Plan de reorganizare, restructurare și redresare financiară, plan aprobat în baza Hotărîrii AGA nr.2/10.03.2026 și transmis către AMEPIP conform adresei nr.1510/13.03.2026 și către Guvern conform adresei nr.1515/13.03.2026 și implementarea acestuia este prezentată centralizat. Dificultățile financiare cu care operatorul s-a confruntat până la obținerea aprobării planului de afaceri întocmit în conformitate cu Ordinul ANRSC 230/2022 au fost generate de impactul semnificativ a următoarelor înregistrări ce au afectat rezultatul reportat:

❖ Punerea în executare a sentinței arbitrale nr.69/8.11.2024 prin care operatorul a fost obligat la plata sumei de 1,7 mil lei cu titlu de dobânzi legale penalizatoare, actualizarea cu indicele inflației aferent perioadei 09.2019-04.2021, calculate pentru sumele la plata cărora operatorul a fost obligat prin Sentința Arbitrală nr. 49/2020 pronunțată în ds. 64/2018 și cheltuieli arbitrale.

❖ **Impactul corecțiilor** anuale asupra cifrei de afaceri din anii precedenți; cumulată perioada acestea însumează aprox. **6 mil lei**,

❖ **Constituirea provizionului de 7,1 mil lei** pentru acoperirea riscurilor de generate de neîncasarea facturii emise cu titlu de penalitati contractuale firmei *LUDWIG PFEIFFER S.R.L*

Sustenabilitate – implicații și direcții prioritare (mediu, social, guvernanta-financiar):

✓ Mediu: presiunea pe costurile operaționale determină accesarea și implementarea investițiilor de eficiență energetică (pompe cu turație variabilă, optimizare stații de pompare, SCADA), precum și reducerea pierderilor din rețele (NRW) – cu impact direct în costuri și emisii. NOVA APASERV S.A., prin planul de afaceri implementează investiții din surse proprii aplicând totodată și pentru accesarea de fonduri UE și guvernamentale pentru implementarea programului major pe PDD.

✓ NOVA APASERV S.A., în cursul anului 2025, în vederea obținerii sprijinului nerambursabil din Fondul pentru modernizare, în cadrul Programului-cheie nr. 1 – Surse regenerabile de energie și stocarea energiei operatorul, a depus aplicația pentru *Execuție centrale fotovoltaice pentru autoconsum la nivelul Nova Apaserv SA Botosani*, fiind inclus obiectivul cu finanțare asigurată prin programul cheie nr.1 – Surse regenerabile de energie și stocare energie derulat de Ministerul Energie în Planul de investitii/ 2025, la data prezentei fiind în analiză. Precizăm că proiectul de dezvoltare a unei instalații fotovoltaice reprezintă o inițiativă strategică esențială pentru societate, având ca obiectiv creșterea eficienței energetice și reducerea cheltuielilor.

Obiectivul și beneficiile proiectului - Implementarea sistemelor fotovoltaice va contribui la:

- ❖ Reducerea costurilor cu energia pe termen lung.
- ❖ Creșterea sustenabilității și responsabilității sociale a societății.
- ❖ Îndeplinirea obiectivelor naționale și europene de reducere a emisiilor de carbon.
- ❖ Asigurarea unui impact pozitiv asupra mediului și comunității.

Finanțarea propusă: Proiectul va fi finanțat printr-un ajutor nerambursabil de aprox. 5 milioane lei, obținut din Fondul pentru modernizare, în cadrul Programului-cheie nr. 1. Acest sprijin nerambursabil reprezintă o oportunitate esențială pentru a reduce din povara financiară și pentru a asigura sustenabilitatea și succesul implementării proiectului.

✓ În ceea ce privește **Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) al cărui obiectivul specific** aplicabil operatorului de apă îl reprezintă promovarea accesului la apă și o gospodărire sustenabilă a apelor vizează o serie de acțiuni (investiții în sectorul apei și apei uzate, pentru a îndeplini cerințele directivelor de mediu ținând seama de provocările majore cu care se confruntă sectorul

de apă/apă uzată, precum și de Planul Național de Investiții) și care impun finanțarea următoarelor **măsuri**:

❖ *Investiții integrate de dezvoltare a sistemelor de apă și apă uzată care contribuie la conformarea cu DAP și DEAUU, respectiv:*

➤ Construirea, reabilitarea și extinderea sistemelor de apă potabilă noi/existente - captare și aducțiune, stații de tratare, măsuri legate de eficiență, rețele de transport și distribuție a apei destinate consumului uman în așezări care au cel puțin 50 locuitori/ sau distribuție de cel puțin 1000 m³ apă/zi,

➤ Construirea, reabilitarea și extinderea rețelelor de canalizare noi/existente și construirea/reabilitarea/modernizare a stațiilor de epurare a apelor uzate care asigură colectarea și epurarea încărcării organice biodegradabile în aglomerări mai mari de 2.000 l.e. (prioritate având aglomerările peste 10.000 l.e.), inclusiv soluții pentru un management adecvat pentru tratarea nămolurilor rezultat în cadrul procesului de epurare a apelor uzate; Măsuri necesare pentru eficientizarea proiectelor și sustenabilitatea investițiilor (automatizări, SCADA, GIS, contorizări, etc.);

➤ Operațiuni pentru scăderea consumului de energie și a emisiilor de gaze cu efect de seră la nivelul operatorilor regionali.

❖ *Investiții pentru modernizarea rețelei naționale de monitorizare a calității apei astfel încât să se poată răspunde cerințelor de monitorizare și raportare, inclusiv prevederilor noii DAP, prin care se includ noi parametri de calitate și noi cerințe minime pentru materialele în contact cu apa și accesul la apă.*

❖ *Consolidarea capacității actorilor și a politicii de regionalizare în sectorul de apă și apă uzată, inclusiv prin fuzionarea operatorilor regionali eligibili (de ex. instruire, proceduri, ghiduri, etc.).*

Investițiile care urmează a fi desfășurate în cadrul "Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Botoșani sunt estimate la o valoare totală de **165,7 mil.euro** din care în *costurile eligibile de 159,4 mil. euro* fara TVA, din care:

➤ Investitie APA: **85,7 mil. euro** fara TVA;

➤ Investitie CANALIZARE: **73,7 mil. euro** fara TVA;

Costurile neeligibile PROIECT: 6,3 mil. euro fara TVA, din care:

➤ Investitie APA: **3,4 mil Euro** fara TVA;

➤ Investitie CANALIZARE: **2,9 mil Euro** fara TV

La data prezentei Studiul de Fezabilitate revizuit este în analiză la BEI-PASSA.

✓ Mediu: Construire/modernizarea/optimizarea stațiilor de tratare și epurare pentru conformare și reducerea consumurilor de reactivi, valorificarea nămolului și soluții de economie circulară unde este fezabil;

✓ Reziliență climatică: investiții pentru continuitatea serviciului în perioade de secetă/inundații (interconectări, extinderi majore de aducțiuni de apă, monitorizare calitativă în timp real);

✓ Social: menținerea continuității și calității serviciilor de apă-canal, cu atenție la accesibilitatea tarifară și reducerea avariilor/întreruperilor;

✓ Guvernanță - Financiar: În urma adoptării strategiei de a aloca sume consistente pentru investiții, în 2024, a crescut nivelul redevenței anuale plătite UAT-urilor de la 2,2 milioane lei/an la 14,5 mil. lei iar în anul 2025 la 19,8 mil lei. O creștere semnificativă a redevenței de la an la an, conduce la creșterea investițiilor în sistemele de apă potabilă și canalizare-epurare;

✓ Financiar: În urma aprobării memorandumului pentru aplicarea alin. (2) și (3), costurile aferente aplicării măsurilor prevăzute la aceste alineate vor fi susținute din surse proprii, în condiții de eficiență și sustenabilitate financiară, dar și de mediu, social și de guvernanță.

Conform datelor financiar-contabile aferente perioadei 2023–2025 (preliminar), NOVA APASERV S.A. a menținut un rezultat net pozitiv iar trendul reducerii pierderilor din anii precedenți și a plăților restante confirmă îmbunătățirea performanțelor operatorului și atingerea unei stabilități financiare precum și capacitatea de a susține cofinanțarea proiectelor din fonduri europene și a activității complexe operaționale.

În susținerea activității financiare operatorul are în derulare:

- Contractul de credit încheiat cu BCR nr.141/19.06.2018 și actul aditional nr.6/16.06.2024 – linie credit 3.000.000 lei precum și actul aditional nr. 7/16.06.2025 privind majorarea liniei de credit la 6.000.000 lei precum și Actul aditional 1/11.06.2025 la contractul de ipoteca mobiliara nr.141/1 și contractul de ipoteca mobiliară nr.141/2/ 12.06.2025 ;

- **Contractul de credit** (credit cash pe termen mediu) încheiat cu **OTP Bank** nr. C46002023031388/16.06.2023 și act aditional nr.1/20.03.2024, credit obtinut cu **garantia EXIMBANK** prin semnarea Conventiei de garantare nr UCR – 24 din 16.06.2023 și actul aditional nr. 2/20.03.2024 și contractul de constituire depozit colateral nr. 2411830/16.06.2023 cu actul aditional nr.1/20.03.2024 – credit 5.000.000 lei, contractul de credit a fost amendat ca urmare a preluării OTP de către **Banca Transilvania** ; valoarea rămasă de rambursat la data de 31.12.2025 = 2.153.749,79 lei

- **Contractul de credit BERD** încheiat în 31.10.2013 privind asigurarea co-finanțării programului de investiții POS Mediu și actul aditional nr.1/17.12.2018 valoarea rămasă de

rambursat la data de 31.12.2025 este de 10.436.381,81 lei echivalent a 2.046.951,42 euro. Data rambursării integrale este de 30.05.2028.

Estimarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli are la bază informațiile cunoscute la data prezentei. La înaintarea spre aprobare a B.V.C. de către A.G.A. se va ține cont de aprobarea memorandumului ce se va înaintă.

| Indicatori | B.V.C. 2025 aprobat | B.V.C. 2025 | B.V.C. 2026 estimat la feb 2026 | % B.V.C. 2026 / preliminar 2025 |
|--|---------------------|-------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 = 3/2*100 |
| Venituri totale, din care: | 115,467,000 | 112,474,000 | 128,763,000 | 114.5 |
| Venituri din subvenții/transferuri | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Cheltuieli totale, din care: | 108,272,000 | 105,852,000 | 120,759,000 | 114.1 |
| Cheltuieli de natură salarială din care: | 42,499,000 | 42,806,920 | 47,268,635 | 110.4 |
| Cheltuieli cu salariile | 36,274,500 | 37,010,720 | 40,162,955 | 108.5 |
| Bonusuri, din care: | 6,224,000 | 5,796,200 | 7,105,680 | 122.6 |
| cheltuieli sociale | 1,200,000 | 1,498,200 | 2,008,148 | 134.0 |
| Rezultat brut | 7,195,000 | 6,623,000 | 8,003,789 | 120,8 |
| Plăți restante | 2,300,000 | 4,824,244 | 2,300,000 | 47.7 |
| Creanțe restante | 18,500,000 | 25,889,276 | 18,500,000 | 71.5 |
| Număr de personal la finele anului | 505 | 501 | 505 | 100.7 |
| Număr mediu de personal | 485 | 475 | 485 | 102.1 |
| Câștigul mediu brut lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială | 7302 | 7510 | 8,122 | 108.1 |
| Câștigul mediu brut lunar pe salariat determinat cf. O.G.26/2013 | 6925 | 7132 | 8,082 | 113.3 |
| Productivitatea muncii | 235 | 233 | 261 | 112.3 |

Analiză sintetică BVC 2026

În anul 2026, veniturile totale sunt estimate la 128,76 mil. lei, în creștere cu 14.5 % față de preliminarul anului 2025, venituri realizate cu un volum de cheltuieli totale majorate cu 14,1 % estimate la 120,7 mil. lei. Această dinamică mentine un rezultat brut la nivelul cel puțin a celui

programat pentru anul 2025, estimându-se astfel un profit brut de 8 mil lei iar plățile restante fiind programate a se reduce cu peste 50% față de realizat.

1. Creșterea cheltuielilor operaționale (servicii, produse, taxe)

Conform prognozelor macroeconomice pentru 2026 (Banca Națională a României, Comisia Națională de Strategie și Prognoză), inflația estimată și majorarea costurilor cu utilitățile, serviciile și materialele determină creșteri directe ale cheltuielilor de exploatare. Impactul este amplificat de majorarea impozitelor și taxelor locale, precum și de creșterea impozitului pe construcții speciale, ca urmare a extinderii bazei impozabile prin preluarea și gestionarea noilor investiții finalizate.

2. Impactul investițiilor predate și al activelor noi

În anul 2025 s-au predat parțial investițiile realizate în cadrul Pos Mediu/ Fazare respectiv Consiliului Județean în valoare de peste **74,6 mil.** lei fiind ulterior preluate în concesiune. Totodata în cursul anului 2025 au fost finalizate o serie de preluări de bunuri rezultate din investițiile derulate de UAT, valoarea bunurilor în concesiune fiind la finele anului 2025 de 851.397.065 lei față de finele anului 2024 când înregistram bunuri în concesiune de 732.616.220 lei.

În anul 2025 au fost înregistrate următoarele preluări de investiții de la UAT-uri:

- ***”Extindere sistem de alimentare cu apă în com. Unțeni, jud. Botoșani”*** - Pre luat prin Proces-Verbal de preluare nr. 3421/05.03.2025 - 758 brașamente apă;
- ***”Rețea de alimentare cu apă sat Tudor Vladimirescu comuna Albești, jud. Botoșani”*** - Pre luat prin Proces-Verbal de preluare nr.8696/13.06.2025- 550 brașamente apă;
- ***”Extindere Alimentare cu apă Catun Stracova și Catun Cobala, Comuna Șendriceni, jud.Botoșani”*** - Pre luat prin Proces-Verbal de preluare nr. 14185/29.09.2023 - 400 brașamente apă;
- ***”Extindere sistem de alimentare cu apa si canalizare comuna Broscăuți,jud. Botoșani”*** - Pre luat prin Proces-Verbal de preluare nr. 8010/09.12.2025 - 290 brașamente apă, 262 racorduri canalizare;

Pentru anul 2026 , operatorul are în analiză in vederea preluării următoarele investiții:

- ***”Extindere și modernizare sistem de alimentare cu apă în comuna Stăuceni, județul Botoșani”***;
- ***”Rețele de apă, și canalizare din municipiul Dorohoi”***;
- ***”Rețele de alimentare cu apă în satele Coțușca, Nichiteni, Puțurenii și Mihail Kogălniceanu, comuna Coțușca, județul Botoșani ”***;
- ***”Înființare sistem de alimentare cu apă potabilă în comuna Roma, județul Botoșani”***;
- ***”Sistem de alimentare cu apă în comuna Știubeni, județul Botoșani”***;
- ***”Alimentare cu apă comuna Hănești, județul Botoșani”***
- ***”Extinderea sistemului de alimentare cu apă prin realizarea racordurilor la rețea în comuna Vorona, județul Botoșani, și ”Sistem de alimentare cu apă a comunelor Vorona și Tudora, județul Botoșani - rest de executat”***;
- ***”Extindere rețele de apă Darabani”***;

- ”Extinderea rețelei de distribuție și a capacității de pompare și înmagazinare a apei în loc. Zăicești, Coșuleni și Buzeni, com. Bălușeni, jud. Botoșani”;
- ”Alimentare cu apă Adășeni, jud. Botoșani”;
- ”Extindere sistem de alimentare cu apă din sat Seliște, com. Mileanca” ;
- ”Extindere rețea de alimentare cu apă, sat Brăești, jud. Botoșani”;
- ”Extindere rețea apă potabilă în satele Rediu și Stolniceni, com. Răuseni”;
- Extindere rețea de canalizare și stație de pompare ape uzate strada Grigore Antipa, mun. Botoșani”;
- ”Utilități Ansamblu urban Șoseaua Iașului Botoșani, municipiul Botoșani, județul Botoșani”;
- ”Extindere sistem canalizare și epurare ape uzate comuna. Todireni, județul Botoșani”.

Aceste investiții generează în 2026:

- ✓ creșterea cheltuielilor cu amortizarea pentru activele rămase în patrimoniu;
- ✓ majorarea impozitului pe construcții speciale, ca efect al creșterii valorii activelor gestionate;
- ✓ costuri suplimentare de operare și mentenanță pentru infrastructura nou pusă în funcțiune.

Astfel, extinderea patrimoniului tehnic produce presiuni structurale asupra cheltuielilor fixe.

3. Creșterea cheltuielilor de natură salarială

Cheltuielile de natură salarială cresc la 47,9 mil. lei (+11,9% față de nivelul realizat la finele anului 2025 și cu 8,4% față de nivelul cheltuielilor de natura salarială la noiembrie 2025), ca efect cumulativ al:

- ✓ aplicării O.U.G. 89/2025 art. XXXVI alin. (1);
- ✓ indexării cu IPC 6,5% începând cu 01.05.2026 conform art. XXXVI alin. (2);
- ✓ ocupării posturilor vacante începând cu 01.07.2026 conform art. XXXVI alin. (3).

4. Concluzie

Mentinerea unei rate a profitului brut de profitului în 2026 de 6,3% se justifica atât prin estimarea unei creșteri a cifrei de afaceri atât din punct de vedere fizic ca efect al preluării și extinderii ariei de operare cât și valoric prin aplicarea strategiei tarifare conform planului de afaceri ținând cont totodată și de creșterea accelerată a cheltuielilor structurale: de exploatare, energie electrică, gaze, salariale, fiscale, generate de contextul macroeconomic și de extinderea patrimoniului investițional.

Prin urmare, rezultatul brut estimat reflectă un an de consolidare operațională, cu presiuni financiare temporare, determinate în principal de factori exogeni (inflație, reglementări fiscale) și de integrarea investițiilor majore realizate în perioada anterioară.

Bugetul de Venituri și Cheltuieli **este construit și previzionat în condiții de profitabilitate, prin asigurarea tuturor resurselor operaționale din surse proprii (inclusiv pentru creșterile de natură salarială)** rezultate ca urmare a încasării veniturilor rezultate din serviciile prestate către populație, agenți economici și instituții.

Societatea NOVA APASERV S.A. Botoșani a înregistrat plăți restante la 31 decembrie 2025 doar cu titlu de redevență datorată UAT-urilor motivat de impactul creșterii semnificative a prețului apei și a tarifului de canalizare epurare generat de aplicarea în primul an al implementării planului de afaceri (2024) a strategiei tarifare și a strategiei privind redevența estimând însă pentru anul 2026 reducerea acestor plăți restante cu peste 50%.

Sintetic creșterile prevăzute pentru anul 2026 se prezintă astfel:

| Art. XXXVI | | mii lei |
|----------------|---|------------------|
| alin.1. OUG 85 | Sume rezultate din asigurarea salariul minim aferent drepturi in plata la 30.11.2025 | 44,927.99 |
| | <i>cheltuieli cu salariile, din care</i> | 38306.20 |
| | salarii baza | 28374.74 |
| | sporuri prime si alte bonificatii | 9931.46 |
| | Bonificatii, din care: | 6615 |
| | Cheltuieli sociale | 1996.14 |
| | Tichete masa | 4223.46 |
| | vouchere | 396 |
| alin.2 OUG 85 | cresteri acoperite din IPC= 6,5% | 1,854.96 |
| | <i>cheltuieli cu salariile</i> | 1,429.26 |
| | pe salarii de baza | 1,123.58 |
| | pe sporuri | 305.68 |
| | <i>Bonusuri/impact tichete masa</i> | 425.7 |
| alin .3 OUG 85 | cresteri fond salarii din cresterea nr. sal. | 491.87 |
| | nr sal | 10 |
| | impact pe salarii de baza | 307.79 |
| | pe sporuri | 118.69 |
| | pe tichete masa | 48.37 |
| | Cheltuieli sociale | 12 |
| | vouchere vacanta | 4 |

În susținerea aplicării alin.3, respectiv în determinarea numărului de personal/2026 vă prezentăm evoluția acestuia în cursul anului 2025:

| | prev BVC | realiz. Bvc, din care: | Efectiv* | Nr.determ prin cumul functii | posturi vacante |
|--|-----------|------------------------|----------|------------------------------|-----------------|
| nr salariați la finele anului 2025 | 505 | 502 | 493 | 9 | x |
| nr. mediu salariați / 2025 | 485 | 475 | | | 12 |
| nr salariați / 2026 | 505 | | | | |
| nr. mediu salariați / 2026 | 485 | | | | |
| total posturi pentru fundamentare | 10 | | | | |

*numar efectiv 493 = 3 contracte mandat +490 salariați

Totodată menționăm că din analiza evoluției numărului de personal, operatorul NOVA APASERV SA Botoșani și-a menținut în ultimii ani numărul de salariați de 500.

Motivat de înregistrarea de pierderi din rezultatul reportat precum și plăți restante operatorul s-a conformat la cerințele prevăzute în OUG nr. 89/2025, art. XXVIII prin care se modifică și se completează prevederile OG nr.26/2013, respectiv, pct.4 la [articolul 9](#) respectiv... ”operatorii economici prevăzuți la art. 1 care au înregistrat pierderi contabile și/sau plăți restante la data de 31 decembrie a anului precedent sau care au pierderi contabile de recuperat din anii precedenți au obligația ca, anual, să elaboreze și să aprobe, anterior aprobării bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul curent, un plan de reorganizare, restructurare și redresare financiară, precum și o analiză referitoare la activele necesare desfășurării/dezvoltării obiectului de activitate.

(2⁴) Planul de reorganizare, restructurare și redresare financiară și analiza referitoare la activele necesare desfășurării/dezvoltării obiectului de activitate vor fi aprobate de către adunarea generală a acționarilor sau consiliul de administrație, după caz, avizate de către autoritatea publică tutelară, transmise Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice și trimise spre informare Guvernului, anual, până la 31 martie...”, elaborând și obținând aprobarea prin Hotărârea AGA nr.2/10.03.2026 a Planului de reorganizare, restructurare și redresare financiară propus, plan depus la AMEPIP sub nr. 1510/13.03.2026 și către Guvern conform adresei nr.1515/13.03.2026.

Astfel, pentru anul 2026 realizarea bugetului de venituri și cheltuieli implică implementarea măsurilor stabilite prin PLAN, respectiv:

A. MĂSURI OPERATIONALE

A1. REDUCEREA PIERDERILOR DE APĂ – implementarea planului de reducerea pierderilor generat în baza planului de afaceri, respectiv:

- ❖ Măsuri operationale și organizatorice
- ❖ Implementarea planului de investiții stabilit prin planul de afaceri prezentat în Anexa nr.2

A2. OPTIMIZAREA COSTURILOR ENERGETICE prin:

- ❖ Elaborarea unui plan de eficientizare energetică în baza raportului de audit energetic. Reducerea costurilor cu energia electrică, prin monitorizarea consumului specific de energie electrică și a timpilor de funcționare a instalațiilor (ore gol, normale și vârf)
- ❖ accesarea programe cu finanțare nerambursabilă pentru instalare sisteme fotovoltaice – implementarea proiectului” Execuție centrale fotovoltaice pentru autoconsum la nivelul Nova Apaserv SA Botosani” a cărui aplicatie a fost depusă.- obtinerea aprobării si semnarea Contractului de Finanțare.

A3. OPTIMIZAREA STRUCTURII DE PERSONAL

- ❖ analiza si revizuirea organigramei în vederea definirii clare a liniilor de raportare – clarificarea rolurilor si responsabilităților pentru a evita suprapunerea sarcinilor,
- ❖ evaluarea încărcării si balansarea volumului de muncă prin redistribuirea sarcinilor între echipe pentru a echilibra efortul - aplicabil în zona operatională,

- ❖ analiza competențelor prin ajustarea personalului în funcție de competențele necesare și instruirea angajaților pentru a îndeplini mai multe roluri sporind flexibilitatea echipelor,
- ❖ automatizarea și digitalizarea proceselor HR prin implementarea softurilor de HR (pontaj, salarizare, evaluare și eliberarea resurselor umane pentru activitățile strategice,
- ❖ restructurarea posturilor prin redefinirea fiselor de post în concordanță cu cerințele actuale,
- ❖ stabilirea unor indicatori cheie de urmărire a eficienței personalului și a unor ținte pe următorii 3 ani.

B. MĂSURI FINANCIARE

B1. CREȘTEREA GRADULUI DE ÎNCASARE prin:

- ❖ Transmiterea de notificări automate SMS – *Responsabil Departament Comercial - permanent*
- ❖ Monitorizarea creanțelor date în executare -*Responsabil Serv. Juridic și recuperări creanțe - permanent*
- ❖ Acordarea de eşalonari controlate pentru populație - *Responsabil Director general/ Director economic - permanent*
- ❖ Debransarea clienților rău plătnici conform procedurilor - *Responsabil Director Operațiuni – permanent*

B2. GESTIONAREA DATORIILOR PROPRII prin:

- ❖ Esalonarea datoriilor restante cu titlu de redevență
- ❖ Identificarea unui mecanism de corelare a scadenței redevenței cu gradul de implementare a planului de investiții susținut din această sursă.

B3. CONSOLIDAREA POZIȚIEI FINANCIARE prin:

- ❖ Îmbunătățirea cash flow-ului, respectiv gestionarea plăților prin negocierea cu furnizorii la încheierea contractelor a unor termene de plată mai flexibile (trecerea de la 30 zile la 45 zile) -
- ❖ Creșterea cifrei de afaceri prin extinderea ariei de operare în baza realizării planului de preluări propus la fundamentarea Bugetului de venituri și cheltuieli,
- ❖ Prioritizarea cheltuielilor, respectiv reducerea până la eliminare a cheltuielilor neesențiale.
- ❖ Accesarea unui leasing în loc de achiziție evitându-se astfel ieșirile mari de capital
- ❖ Optimizarea stocurilor pentru evitarea blocării disponibilităților.
- ❖ Monitorizarea stadiului litigiilor pe rol în vederea reducerii riscurilor de acumulare a pierderilor financiare

B4. MONITORIZARE ȘI PLANIFICARE

- ❖ Prognozarea cash flow-ului.
- ❖ Raportarea și monitorizarea lunară a indicatorilor cheie de performanță.

C. INVESTITII STRATEGICE

- ❖ Obținerea aprobării și semnarea Contractului de Finanțare pentru implementarea programului de investiții PDD .

IV. MOTIVAREA ÎNȚIERII MEMORANDUMULUI DE CĂTRE M.D.L.P.A. PENTRU APROBAREA DE CĂTRE GUVERNUL ROMÂNIEI

Prin aprobarea memorandumului de către Guvernul României, **bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale va încasa suplimentar în 2026 - 1.512.700 lei și în fiecare din următorii ani va încasa suplimentar 2.269.050 lei anual, fără a afecta cheltuielile bugetare**, NOVA APASERV S.A. Botoșani nu este finanțat de la bugetul de stat, nu poate genera cheltuieli bugetare pentru funcționare și nici nu pot genera deficit bugetar.

CA REZULTAT al aprobării memorandumului solicitat, pentru aplicarea prevederilor art. XXXVI alin. (2) și (3) de către NOVA Apaserv S.A. Botoșani, PRACTIC SE REDUCE DEFICITUL BUGETAR AL ROMÂNIEI, prin creșterea veniturilor statului din impozitul pe venit, C.A.S., C.A.S.S., C.A.M.

În vederea motivării vă rugăm să țineți cont și de următoarele aspecte:

- ✓ **în anul 2025**, ca urmare a aplicării prevederilor art. XXXIV din O.U.G. 156/2024, inclusiv operatorii regionali de apă, ca și multe alte companii de stat, au avut restricții în creșterea cheltuielilor de natură salarială existând mici excepții de la aceste reguli fiind stabilită o creștere nesemnificativă, marginală, a cheltuielilor de natură salarială;
- ✓ **în anul 2026, se prevăd aceleași limitări prin art. XXXVI alin. (1) din O.U.G. 89/2025, și anume:**
 - salarii blocate la nivelul avut la 30 noiembrie 2025, pentru anul 2026;
 - tichete de masă blocate la nivelul din 30 noiembrie 2025, pentru anul 2026;
 - alte bonificații blocate la nivelul anului 2025;
- ✓ Astfel, practic, prin aplicarea în continuare a acestor limitări și în 2026 ca și în 2025, se blochează salariile din 2026 la nivelul avut la 30 noiembrie 2024, a tichetelor la nivelul din 31 decembrie 2024, a bonificațiilor acordate în baza CCM la nivelul anului 2024, etc.;
- ✓ *Inflația în perioada noiembrie 2024 – decembrie 2025 a fost de 10 %;*
- ✓ **Inflația prognozată de Comisia Națională de Strategie și Prognoză pentru anul 2026 este de 6,5%;**
- ✓ prin aplicarea prevederilor art. XXXVI alin. (2), doar în cazul aprobării unui memorandum se poate acorda inflația, însă doar pentru lunile ce urmează aprobării memorandumului de către Guvernul României, dar și condiționat de aprobarea B.V.C. pentru anul 2026 de către A.G.A. cu celeritate după aprobarea memorandumului, respectiv finalizarea cu celeritate a negocierilor individuale și cu reprezentanții sindicatului;
- ✓ astfel, chiar dacă Guvernul României va aproba memorandumul cu celeritate, cu fiecare lună trecută se pierde inflația din acest an;
- ✓ creșterea cu inflația ulterioară lunii aprobării memorandumului, *diminuează protejarea puterii de cumpărare a angajaților NOVA APASERV S.A. BOTOSANI, neputând fi vorba despre o creștere în termeni reali a veniturilor salariale, ci doar protejarea PARȚIALĂ a puterii de cumpărare avute în NOIEMBRIE 2024;*

- ✓ *oricum inflația de 10% înregistrată în perioada NOIEMBRIE 2024 – DECEMBRIE 2025 deja a erodat semnificativ puterea de cumpărare avută de angajați în NOIEMBRIE 2024;*
- ✓ *costurile vieții au crescut constant și considerabil în ultimii ani și inflația a avut un impact semnificativ asupra puterii de cumpărare angajaților;*
- ✓ *pachetele salariale oferite de alte companii din domeniul energiei electrice, gaze comparativ cu domeniul apei, determină o presiune continuă în protejarea și menținerea personalului în sectorul de apă – canalizare – epurare;*
- ✓ *sectorul construcțiilor este de asemenea un domeniu al economiei naționale care plătește mult mai bine angajații decât o face sectorul apei din România;*
- ✓ *presiunea aceasta este reală și potențial periculoasă pentru asigurarea serviciilor de apă potabilă și canalizare – epurare;*
- ✓ *dat fiind ritmul crescut de pensionare a muncitorilor din sectorul de apă din România, ținând cont de media de vârstă ridicată de peste 50 de ani, neaprobarea memorandumului pentru aplicarea art. XXXVI alin. (2) și (3), face practic imposibilă reținerea angajaților existenți și atragerea de personal calificat în aceste servicii de importanță strategică națională. Serviciile de apă potabilă sunt un serviciu vital și indispensabil care trebuie prestate non-stop, la o calitate potabilă de calitate;*
- ✓ *serviciile de apă potabilă și de canalizare – epurare trebuie prestate în mod continuu, 24/7, indiferent de anotimp, de condițiile meteo, sau orice alte influențe interne sau externe;*
- ✓ *neaprobarea memorandumului poate duce la o agravare și mai mare a puterii de cumpărare dobândite în anii anteriori în condiții de creștere continuă a productivității muncii;*
- ✓ *neaprobarea memorandumului poate duce, de asemenea, la depopularea acestor servicii de importanță strategică națională, iar lipsa personalului calificat va duce la scăderea calității serviciilor, furnizarea serviciilor de apă cu întreruperi.*

Reiterăm că aprobarea memorandumului pentru aplicarea de către NOVA APASERV S.A. a prevederilor art. XXXVI alin. (2) și (3) din O.U.G. 89/2025 pe lângă creșterea minimală a veniturilor salariale ale angajaților noștri, are un impact pozitiv asupra DIMINUĂRII DEFICITULUI BUGETAR a ROMÂNIEI, prin creșterea veniturilor atrase la bugetul de stat și al asigurărilor sociale din plata suplimentară a impozitelor și contribuțiilor asupra veniturilor suplimentare ce le vor obține angajații noștri, estimat la 2.269.050 lei anual.

Cheltuielile de natură salarială estimate pentru anul 2026, ca urmare a aplicării prevederilor art. XXXVI din O.U.G. 89/2025 se prezintă astfel:

| Indicatori | Preliminat 2025 | Estimat B.V.C. 2026 cf. art. XXXVI alin. (1) | Estimat creștere cheltuieli natură salarială cf. art. XXXVI alin. (2) - | Estimat creștere cheltuieli natură salarială cf. art. XXXVI alin. (3) - | Estimat BVC 2026 |
|------------|-----------------|--|---|---|------------------|
| | | | | | |

| | | | Indexare cu IPC 6.5% începând cu 01.05.2026 | Ocupare posturi vacante din 01.07.2026 | |
|--|------------|------------|--|---|------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 = 1*6,5%/12*8 | 4 | 5 = 2+3+4 |
| Cheltuieli de natură salarială (C0 - rd.86) din care : | 42,806,920 | 44,927,991 | 1,854,967 | 491,866 | 47,274,823 |
| Cheltuieli cu salariile (C1 – rd. 87), din care: | 37,010,720 | 38,306,197 | 1,429,267 | 427,491 | 40,162,955 |
| Salarii de bază (rd.88) | 28,236,640 | 28,374,739 | 1,123,588 | 307,794 | 29,806,121 |
| Sporuri (rd. 89) | 8,774,080 | 9,931,458 | 305,679 | 119,697 | 10,356,834 |
| Bonusuri (C2 – rd. 91), | 5,796,200 | 6,615,597 | 425,700 | 64,375 | 7,105,672 |
| Cheltuieli sociale (rd. 92) | 1,489,200 | 1,996,140 | | 12,000 | 2,008,140 |
| Tichete de masă (rd. 95) | 4,033,000 | 4,223,457 | 425,700 | 48,375 | 4,697,532 |
| Vouchere de vacanță (rd. 96) | 274,000 | 396,000 | | 4,000 | 400,000 |
| Chelt. cu participarea salariaților la profit (rd. 97) | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| Nr. salariați la finalul anului (rd. 148) | 504 | | - | | 505 |
| Nr. mediu salariați (rd. 149) | 475 | | - | 10 | 485 |

IV.1 CALCULE ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE ART. XXXVI ALIN. (1) DIN O.U.G. 89/2025

- ✓ lit. a) – cheltuielile salariale tarifare aflate în plată la data de 30 noiembrie 2025 pentru numărul de personal realizat la finele anului 2025 este de 2.364.562 lei/lună, înmulțit cu 12 luni din 2026 rezultă 28.374.739lei;
- ✓ totalul cheltuielilor salariale prin aplicarea prevederilor art. XXXVI alin. (1), așa cum se poate observa în tabelul anterior este de 44.941.493 lei.

IV.2 CALCULE ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE ART. XXXVI ALIN. (2) DIN O.U.G. 89/2025

În anul 2026, se pot crește cheltuielile de natură salarială față de nivelul realizat în anul 2025 cu sumele reprezentând creșteri de natură salarială aferente, cu maximumul indicelui mediu de creștere a prețurilor prognozat pentru anul 2026, pe baza unei analize temeinic justificate, după aprobarea de către Guvern prin memorandum. Creșterile se pot acorda începând cu luna următoare aprobării memorandumului și nu pot depăși lunar nivelul acestui indice.

Având în vedere că NOVA APASERV S.A. Botoșani a înregistrat pierderi din anii precedenți și plăți restante la data de 31 decembrie 2025 însă prin previziunile bugetare în anul 2026, respectiv reducerea pierderilor din anii precedenți și reducerea plăților restante, **îndeplinim condițiile necesare, conform art. XXXVI alin (2) lit. b), pentru aprobarea acestui articol din O.U.G. 89/2025 și aplicarea acestuia în vederea bugetării acestor cheltuieli în B.V.C. din anul 2026.**

În conformitate cu Prognoza de Toamnă 2025 publicată de Comisia Națională de Strategie și Prognoză, indicele IPC prognozat pentru anul 2026 este de 6,5%.

Astfel, prin aplicarea IPC asupra cheltuielilor de natură salarială realizate în anul 2025 în valoare de 42.806.920 lei, rezultă o estimată creștere a cheltuielilor de natură salarială de 2.782.450 lei/an 2026, dacă memorandumul s-ar fi aprobat în decembrie 2025, cu aplicare din ianuarie 2026.

Având în vedere estimările NOVA APASERV S.A. Botoșani privind data aprobării memorandumului de către Guvernul României până la finele lunii aprilie 2026, iar aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli de către AGA până la finele lunii mai 2026 am estimat o creștere a cheltuielilor de natură salarială doar pentru 8 luni de zile din 2026, adică doar 4,33% efectiv din 6,5% maxim, adică 1.854.967 lei. Calculele finale se vor prezenta în B.V.C. ce se va înainta spre aprobarea A.G.A. în funcție de luna în care Guvernul României va aproba memorandumul solicitat.

Creșterea de natură salarială, în urma negocierilor ce au avut loc și vor urma cu Sindicatul Liber AQUA Botoșani, preconizăm că această creștere va fi alocată acoperirii transpunerii în grila de salarizare existentă prevăzută de CCM / 2024-2026 la nivel de NOVA APASERV S.A. Botoșani precum și acoperirea diferenței de valoare pentru tichetele de masă, respectiv de la 40 lei la 45 lei începând cu data de 01.05.2026.

| | | | | |
|---|---|-----------------------------|---|---|
| condiții prevăzute la alin 1 și 2 din art.XXXVI | reducerea pierderilor din anii precedenți cu 5% | - 14788846*5%=739.442 | înregistrarea la 31.12.2025 a unui profit net de 5431997 lei și repartizarea integrală a acestuia (după deducerea rezervelor legale constituite) va conduce la o reducere a rezultatului reportat cu 36,7% | menținerea/ asigurarea acordării primelor, bonusuri și altor bonificații de natură salarială |
| | reducerea pierderilor cu cel puțin dublu sumelor programate (impact creșteri) | 2097 mii lei*2=4194 mii lei | impact creșterea cheltuielilor de natură salarială 2.097 mii lei este acoperit de profitul obținut în anul 2025 (5.432 mii lei) și propus a fi repartizat pentru acoperirea pierderilor din rezultatul reportat. Reducerea minimă =4.194 mii lei. | acordarea creșterii cheltuielilor de natură salarială în limita maximă de 6,5% pentru încadrarea în grila de salarizare |
| | red. 20% plăți restante față de nivelul realizat la 31.12.2025 | 4824244*20%=964849 | prin BVC/2026 se propune reducerea plăților restante cu 2524244 lei respectivi sunt prevăzute plăți restante de 2300000 lei adică o reducere cu 47,7% | |

VI.3 CALCULE ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE ART. XXXVI ALIN. (3) DIN O.U.G. 89/2025

Calculul este detaliat în tabelul de mai jos.

Prin Regulamentul de Organizare și Funcționare aprobat prin Decizia Consiliului de Administrație nr.22/19.12.2024 cu aplicabilitate de la 1.01.2025 numărul total de posturi este

de 519, prin BVC/2025, ca urmare a constrângerilor legislative operatorul a fundamentat un numar de salariati pentru anul 2025 de 505 aferent unui numar mediu de salariati de 485.

La 31 decembrie 2025 din totalul de 505 posturi bugetate au fost ocupate 502 după cum urmeaza: 3 contracte de mandat, 499 salariati din care 490 efectiv și 9 sunt determinati prin acordarea cumulului de functii.

În ceea ce privește numărul mediu de salariați la 31.12.2025 înregistrăm 475 față de cel estimat prin buget de 485. Din situatia prezentată rezulta că au fost vacante 12 de posturi din care doar 10.

Așa cum se poate observa în tabelul de mai jos, intenționăm să angajăm din data de 1 iulie doar 10 posturi din cele 12 vacante la sfârșitul anului 2025.

La data de 31 decembrie 2025, în organigrama societății sunt înregistrate 12 de posturi vacante, dintre care majoritatea sunt aferente personalului de exploatare, direct implicat în funcționarea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare. Aceste posturi nu reprezintă poziții administrative sau auxiliare, ci resursă umană esențială pentru operarea sistemelor, pentru asigurarea continuității serviciului, intervenția în caz de avarii, monitorizarea instalațiilor și menținerea parametrilor de calitate impuși de legislația în vigoare. Motivată de volumul mare de investitii pe care operatorul îl are de implementat din surse proprii (aprox 100 mil lei) în perioada pentru care a fost elaborat un plan de afaceri operatorul are în vedere supunerii aprobării Consiliului de Administratie transformarea unor posturi pentru acoperirea acestor necesități.

Serviciul public de alimentare cu apă și canalizare prestat de NOVA APASERV S.A. este desemnat, în conformitate cu prevederile anexei nr. 1.1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 98/2010, drept infrastructură critică națională. Această calificare atrage obligația asigurării unui nivel ridicat de siguranță operațională și de continuitate a serviciului, orice disfuncționalitate având potențialul de a afecta sănătatea publică, siguranța populației, mediul și activitatea economică. În acest context, menținerea unui deficit semnificativ de personal de exploatare este de natură să genereze riscuri sistemice, incompatibile cu statutul de infrastructură critică al serviciului.

În anul 2024, ca urmare a aplicării prevederilor legale ale Legii 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, **NOVA APASERV S.A. a redus Organigrama societății de la 576 la 518, cu 58 de posturi adică cu 10,07%.**

În același timp așa precizăm **că deși rețeaua de apă prin extinderile preluate a crescut cu 171 %, respectiv rețeaua de canalizare cu 167,7 %, numărul de salariați a rămas în medie același, respectiv numărul mediu de personal prognozat de 485 angajați se obține doar ÎN CAZUL ÎN CARE SE APROBĂ MEMORANDULUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE LA 31 DECEMBRIE 2025.**

| | | | | |
|------------------------------------|--|--------------------|--|--|
| conditii prevazute alin3 art XXXVI | cresterea veniturilor din expl la nivelul impactului generat de cresterea nr. de salariala | 881000*2=1.762.000 | venituri de exploatare/2025=112405431 lei, venituri de exploatare prevazute/2026=128698000 lei, cresterea veniturilor = 16.292.569 lei | ocuparea 10 posturilor vacante la 31.12.2025 |
|------------------------------------|--|--------------------|--|--|

Necesitatea ocupării posturilor vacante este amplificată de contextul investițional al societății. NOVA APASERV S.A. Botoșani a derulat și are în derulare ample programe de **investiții finanțate din fonduri europene nerambursabile**, prin POS Mediu, POIM, cu o valoare cumulată care depășesc **100 milioane euro**, în prezent fiind depuse eforturi în accesarea PDD de peste 159 milioane euro. Aceste investiții vizează extinderea, modernizarea și conformarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare. Mare parte din posturile vacante urmând a fi ocupate la punerea în funcțiune a investițiilor de modernizare și extindere în aria de operare existentă, fiind o politică de resursă umană a societății.

Posturile vacante au constituit o economie a societății, ca urmare și a realocării personalului în urma procesului de digitalizare. Un număr semnificativ de obiective de investiții urmează a fi preluate în anul 2026, ceea ce va presupune integrarea imediată a noilor instalații în exploatarea curentă.

Punerea în funcțiune a acestor investiții nu se poate realiza formal sau pur tehnic, ci **presupune existența resursei umane necesare pentru operare, mentenanță, supraveghere și intervenție**. În lipsa ocupării posturilor vacante, există riscul ca investițiile realizate din fonduri europene să nu poată fi utilizate la capacitatea proiectată, să nu genereze beneficiile așteptate și, în anumite situații, să conducă la neîndeplinirea obligațiilor de conformare asumate prin Contractele de finanțare.

Pe lângă posturile de exploatare, o parte dintre posturile vacante sunt aferente funcțiilor de suport, indispensabile pentru funcționarea coerentă și legală a societății. Acestea susțin activitatea operațională prin funcții resurse umane, comercial, raportare și conformitate. Unele dintre aceste posturi sunt obligatorii potrivit legislației din România, iar neocuparea lor expune societatea la riscuri de neconformitate și vulnerabilități instituționale.

Solicităm aprobarea memorandumului pentru aplicarea prevederilor de către NOVA APASERV S.A. Botoșani și ca urmare a îndeplinirii tuturor condițiilor prevăzute la art. XXXVI alin (3), și anume: societatea NOVA APASERV S.A. Botoșani și-a previzionat pentru anul 2026 reducerea pierderi înregistrate pe rezultatul reportat și reducerea plăților restante la data de 31 decembrie 2025 .

În tabelul de mai jos se prezintă calculul impactului asupra cheltuielilor de natură salarială pentru anul 2026, în condițiile angajării parțiale a posturilor vacante avute la sfârșitul anului 2025, și anume 10 posturi din 12 vacante.

| Bugetare cheltuieli de natură salarială pentru cele 10 posturi vacante din cele 12 vacante existente la 31.12.2025, conform art. XXXVI alin (3) | | | | | | | | |
|--|----------------------|----------------------------------|-----------------------------|--|---|--|--|---|
| Nr · Cr t | Denumirea postului | Secția/Serviciu/Se ctor/Comp. | Salariu incl.spo ruri | Salariu lunar la | Salar tarifar lunar perioada 01.07- 31.12.202 6 | Tichete de masă 01.07- 31.12.20 26 | Vouch ere de vacanță 01.07- 31.12. 2026 | Alte cheltuieli sociale 01.07- 31.12.202 6 |
| | | | 30.11.2 025 | 30.11.20 25 cu majorare 6,5% cf. art. XXXVI alin (3) | | | | |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 = 3 x 1,065 | 5 = 4 * 6 luni | 6 | 7 | 8 |
| 1 | instalator apa canal | CZ Botosani | 6200 | 6603 | 39618 | 4838 | 400 | 1200 |
| 2 | instalator apa canal | CZ Stefanesti STAP | 6500 | 6923 | 41535 | 4838 | 400 | 1200 |

| | | | | | | | | |
|----|--------------------------------|----------------------|--------------|--------------|---------------|--------------|-------------|--------------|
| 3 | referent insp. | Control Antifrauda | 6750 | 7189 | 43133 | 4838 | 400 | 1200 |
| 4 | muncitor necalificat | CZ Stefanesti | 5200 | 5538 | 33228 | 4838 | 400 | 1200 |
| 5 | referent insp. | Control Antifrauda | 6750 | 7189 | 43133 | 4838 | 400 | 1200 |
| 6 | referent insp. | Control Antifrauda | 6750 | 7189 | 43133 | 4838 | 400 | 1200 |
| 7 | functionar administrativ | Res. Umane si Admin. | 6500 | 6923 | 41535 | 4838 | 400 | 1200 |
| 8 | inspector resurse umane | Res. Umane si Admin. | 7500 | 7988 | 47925 | 4838 | 400 | 1200 |
| 9 | referent insp. | Control Antifrauda | 6750 | 7189 | 43133 | 4838 | 400 | 1200 |
| 10 | inginer/ responsabil Tehnic | UIP/Investitii | 8000 | 8520 | 51120 | 4838 | 400 | 1200 |
| | | | 66900 | 71249 | 427491 | 48375 | 4000 | 12000 |

Salariile tarifare sunt cele avute la 30 noiembrie 2025, se estimează angajarea personalului începând cu 1 iulie 2025. La salarii se alocă prevederile art. XXXVI, adică creșterea cu inflația, costurile cu tichetele de masă, vouchere de vacanță doar pentru perioada din an pentru care beneficiază de aceste drepturi conform Contractului Colectiv de Muncă și cheltuieli sociale aferente cheltuielilor cu salariile.

V. CONCLUZIE

Sustenabilitate financiară a societății nu va fi afectată ca urmare a aplicării prevederilor art. XXXVI alin (2) și (3), NOVA APASERV S.A. a înregistrat un trend favorabil în performanțele financiare începând cu 2024 și 2025.

Eficiența personalului, așa cum s-a evidențiat și mai sus, crește în continuare chiar și în condițiile aplicării prevederilor art. XXXVI alin (2) și (3), deoarece nu solicităm creșterea numărului de personal ca urmare a extinderii activității, care este totuși semnificativă.

Dorim doar ocuparea posturilor vacante la 31 decembrie 2025. Numărul de personal practic va rămâne același din 2011, adică circa 500 angajați în medie, în comparație cu creșterea rețelei de apă și canalizare.

Având în vedere:

- 1. Îndeplinirea condițiilor prevăzute de O.U.G. nr.89 din 2025 – NOVA APASERV S.A. și-a prevăzut reducerea pierderilor din rezultatul reportat la finele anului 2025 și a plăților restante la data de 31 decembrie 2025**
2. Specificul activității și necesitatea motivării angajaților, astfel încât să nu se înregistreze o migrare a forței de muncă și în anul 2026;
3. Contextul economic actual în care costurile vieții au crescut și cresc constant;
4. Prezenta analiză temeinic justificată, care fundamentează în mod temeinic și proporțional, inițierea memorandumului prevăzut de art. XXXVI alin. (2) și alin. (3) din O.U.G. nr. 89/2025.

În temeiul art. XXXVI alin. (2), alin (3), alin. (5) și alin. (7) din O.U.G. nr.89 din 2025, vă rugăm să inițiați un memorandum care să prevadă: Aprobarea aplicării de către

societatea Nova APASERV S.A. Botoșani a art. XXXVI alin. (2) și alin. (3) din OUG 89/2025.

Vă depunem atașat Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. / .04.2026 privind aprobarea solicitării de inițiere, de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, a Memorandumului privind aplicarea prevederilor articolului XXXVI, alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului. nr. 89/2025.

În speranța unei soluționări favorabile, vă stăm la dispoziție și pentru orice alte informații.

AUTORITATEA PUBLICĂ TUTELARĂ,

Consiliul Județean Botoșani



ROMÂNIA

JUDEȚUL BOTOȘANI

CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Nr. 6596 din 03.04.2026

REFERAT DE APROBARE

Doamnelor și domnilor consilieri,

Supun atenției dumneavoastră propunerea privind solicitarea de inițiere, de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, a Memorandumului privind aplicarea prevederilor articolului XXXVI, alin. (2) și (3) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative*, în vederea aprobării acestuia de către Guvernul României, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Conform art. 173 alin. (2) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul Județean Botoșani are atribuții privind exercitarea, în numele Județului Botoșani, a tuturor drepturilor și obligațiilor corespunzătoare participațiilor deținute la societatea Nova APASERV S.A. Botoșani, în condițiile legii.

Prin adresa nr. 4814 din 02.04.2026, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 6486 din 02.04.2026 societatea Nova APASERV S.A. Botoșani solicită *analiza NOTA DE FUNDAMENTARE privind aplicarea prevederilor art. XXXVI, alin. (2), (3) și (7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 89/2025 avizată de către Consiliul de Administrație prin Decizia nr. 6/2.04.2026* în vederea inițierii de către Consiliul Județean Botoșani în calitate de Autoritate Publică Tutelară a memorandum-ului ce urmează a fi depus la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și supus spre aprobarea Guvernului.

Societatea Nova APASERV S.A. Botoșani aplică prevederile O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și a Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară.

În aplicarea prevederilor art. XXXVI alin. (2), (3) și (7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, la nivelul operatorilor economici la care unitățile administrativ-teritoriale dețin calitatea de acționar, inclusiv societatea Nova APASERV S.A. Botoșani, se instituie următoarele obligații:

- potrivit alin. (2), implementarea unor măsuri de natură economico-financiară și/sau organizatorică se realizează numai după aprobarea acestora prin Memorandum la nivelul autorităților competente;
- conform alin. (3), autoritatea publică tutelară are obligația de a iniția demersurile necesare elaborării și promovării Memorandumului, precum și de a asigura mandatarea reprezentanților săi în adunarea generală a acționarilor în vederea punerii în aplicare a măsurilor aprobate;
- în temeiul alin. (7), conducerea operatorului economic are obligația de a duce la îndeplinire măsurile aprobate, cu respectarea mandatului acordat de autoritatea tutelară și a prevederilor legale incidente.

Potrivit art. XXXVI, alin. (7), (2) și (3) din Ordonanță de Urgență nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, societatea **Nova APASERV S.A. Botoșani poate crește cheltuielile de natură salarială cu inflația estimată pentru anul 2026 (nedepășind nivelul lunar al indicelui), să ocupe posturile vacante existente la finele anului 2025 ca urmare a inițierii Memorandumului de către M.D.L.P.A. și aprobate de către Guvernul României, în baza analizei temeinic justificate înaintate de autoritatea publică tutelară.**

Propunerea de aprobare a solicitării inițiere, de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, a unui Memorandum ce va fi înaintat spre aprobare către Guvernul României, în baza prevederilor art. XXXVI, alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, este prezentată detaliat în Anexa la proiectul de hotărâre.

În vederea asigurării continuității serviciului de alimentare cu apă și de canalizare de către societatea Nova APASERV S. A. Botoșani, a asigurării resurselor financiare pentru desfășurarea activității de operare conform obligațiilor contractuale și legale asumate, pentru realizarea proiectelor investiționale din fonduri atrase nerambursabile, consider că sunt întrunite condițiile de necesitate și oportunitate privind **aprobarea solicitării de inițiere, de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, a Memorandumului privind aplicarea prevederilor articolului XXXVI, alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 89/2025**, în vederea aprobării acestuia de către Guvernul României, conform anexei la proiectul de hotărâre.

Față de cele prezentate mai sus, supun atenției dumneavoastră proiectul de hotărâre inițiat în acest scop.

**PREȘEDINTE,
Valeriu IFTIME**



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

DIRECȚIA SERVICII PUBLICE

Nr. 6597 din 03.04.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

Conform art. 173 alin. (2) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul Județean Botoșani are atribuții privind exercitarea, în numele Județului Botoșani, a tuturor drepturilor și obligațiilor corespunzătoare participațiilor deținute la societatea NOVA APASERV S.A. Botoșani, în condițiile legii.

De asemenea, potrivit art. 2 alin. (1) lit. b) și art. 3 alin. (1) lit. k) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, autoritatea publică tutelară exercită, în numele statului sau al unității administrativ-teritoriale, calitatea de acționar la întreprinderile publice la care este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul, dreptul de proprietate asupra acțiunilor sociale, deținute în întreprinderea publică, orice alte atribuții stabilite prin prezenta ordonanță de urgență, prin legi speciale și prin legislația secundară.

Prin adresa nr. 4814 din 02.04.2026, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 6486 din 02.04.2026 societatea Nova APASERV S.A. Botoșani solicită *analiza NOTEI DE FUNDAMENTARE privind aplicarea prevederilor art. XXXVI, alin. (2), (3) și (7) din O.U.G. nr. 89/2025 avizată de către Consiliul de Administrație prin Decizia nr. 6/2.04.2026 în vederea inițierii de către Consiliul Județean Botoșani în calitate de Autoritate Publică Tutelară a Memorandum-ului ce urmează a fi depus la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și supus spre aprobarea Guvernului.*

În aplicarea prevederilor art. XXXVI alin. (2), (3) și (7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, la nivelul operatorilor economici la care unitățile administrativ-teritoriale dețin calitatea de acționar, inclusiv societatea Nova APASERV S.A. Botoșani, se instituie următoarele obligații:

• **potrivit alin. (2)** - *în anul 2026, operatorii economici care aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot crește cheltuielile de natură salarială față de nivelul realizat în anul 2025 cu sumele reprezentând creșteri ale cheltuielilor de natură salarială aferente cu maximul indicelui mediu de creștere a prețurilor prognozat pentru anul 2026, pe baza unei analize temeinic justificate, după aprobarea de către Guvern prin memorandum. Creșterile se pot acorda începând cu luna următoare aprobării memorandumului și nu pot depăși lunar nivelul acestui indice. Pot solicita aprobarea Guvernului următorii operatori economici:*

a) care nu au înregistrat pierderi și plăți restante la data de 31 decembrie 2025 și nu prevăd în anul 2026 pierderi și plăți restante;

b) care au înregistrat pierderi și/sau plăți restante la data de 31 decembrie 2025 și prevăd reducerea pierderilor realizate la data de 31 decembrie 2025 cu cel puțin dublul sumelor programate pentru majorarea cheltuielilor de natură salarială, precum și reducerea plăților restante cu cel puțin 20% față de nivelul realizat la data de 31 decembrie 2025, după caz;

c) care au beneficiat de subvenții/transferuri în anul 2025 pentru activitatea operațională de la bugetul de stat/local, după caz, cu condiția ca sumele reprezentând creșteri salariale conform lit. a) și b) să fie suportate din venituri proprii, cu reflectarea în creșterea acestora în mod corespunzător.”

• **conform alin. (3)** -în anul 2026, operatorii economici care aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot ocupa posturile vacante existente la finele anului 2025, conform procedurilor existente la nivelul acestora, cu majorarea corespunzătoare a cheltuielilor de natură salarială, după aprobarea de către Guvern prin memorandum, pe baza unei analize temeinic justificate, ținând cont de cel puțin următoarele aspecte:

a) operatorii economici care în anul 2025 nu au înregistrat pierderi și plăți restante la data de 31 decembrie 2025, cu condiția să nu prevadă în anul 2026 pierderi și plăți restante;

b) operatorii economici care au înregistrat pierderi și/sau plăți restante la data de 31 decembrie 2025, cu condiția ca aceste sume să se reflecte în creșterea veniturilor din exploatare în mod corespunzător.

• **în temeiul alin. (7)** - În cazul regiilor autonome și al societăților din subordinea, coordonarea sau sub autoritatea autorităților administrației publice locale, **memorandumurile prevăzute la alin. (2)-(4) vor fi inițiate, în condițiile legii, de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, ca urmare a solicitării justificate a autorității publice tutelare, și supuse aprobării Guvernului.**”

În acest context, societatea Nova APASERV S.A. Botoșani, aflată sub autoritatea tutelară a Consiliului Județean Botoșani, trebuie să aplice măsurile stabilite prin O.U.G. nr. 89/2025.

Potrivit Notei de Fundamentare se supune analizei autorității publice tutelare Consiliului Județean Botoșani necesitatea inițierii, în vederea obținerii aprobării, a unui memorandum pentru alin. (2) și (3) și anume:

- creșterea cheltuielilor de natură salarială în anul 2026 pentru salariații NOVA APASERV S.A. cu maximul indicelui mediu de creștere a prețurilor prognozat pentru anul 2026, în conformitate cu prevederile art. XXXVI alin (2) din O.U.G. nr. 89/2025;

- ocuparea posturilor vacante existente la finele anului 2025, conform procedurilor existente, cu majorarea corespunzătoare a cheltuielilor de natură salarială, conform art. XXXVI alin. (3) din O.U.G. nr. 89/2025.

Conform art. XXXVI, alin. (2), (3) și (7) din Ordonanță de Urgență nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, societatea **Nova APASERV S.A. Botoșani poate crește cheltuielile de natură salarială cu inflația estimată pentru anul 2026 (nedepășind nivelul lunar al indicelui), să ocupe posturile vacante existente la finele anului 2025 ca urmare a inițierii Memorandumului de către M.D.L.P.A. și aprobate de către Guvernul României, în baza analizei temeinic justificate înaintate de autoritatea publică tutelară.**

Motivat de înregistrarea de pierderi din rezultatul reportat precum și plăți restante operatorul s-a conformat la cerințele prevăzute în O.U.G. nr. 89/2025, art. XXVIII pct. 4 prin care se modifică și se completează prevederile O.G. nr. 26/2013, respectiv art. 9:

- alin. (2³) ”operatorii economici prevăzuți la art. 1 care au înregistrat pierderi contabile și/sau plăți restante la data de 31 decembrie a anului precedent sau care au pierderi contabile de recuperat din anii precedenți au obligația ca, anual, să elaboreze și să aprobe, anterior aprobării bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul curent, un plan de reorganizare, restructurare și redresare financiară, precum și o analiză referitoare la activele necesare desfășurării/dezvoltării obiectului de activitate.

- alin. (2⁴) Planul de reorganizare, restructurare și redresare financiară și analiza referitoare la activele necesare desfășurării/dezvoltării obiectului de activitate vor fi aprobate de către adunarea generală a acționarilor sau consiliul de administrație, după caz, avizate de către autoritatea publică tutelară, transmise Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice și trimise spre informare Guvernului, anual, până la 31 martie...”, elaborând și obținând aprobarea prin Hotărârea A.G.A. societății Nova APASERV S.A. Botoșani nr. 2/10.03.2026 a Planului de

reorganizare, restructurare și redresare financiară propus, plan depus la AMEPIP sub nr. 1510/13.03.2026 și către Guvern conform adresei nr.1515/13.03.2026.

Având în vedere aspectele precizate mai sus, se propune aprobarea solicitării de inițiere, de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, a Memorandumului privind aplicarea prevederilor articolului XXXVI, alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, în vederea aprobării acestuia de către Guvernul României, conform Anexei care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Față de cele prezentate, considerăm că sunt întrunite condițiile legale pentru promovarea și înscrierea proiectului de hotărâre inițiat pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Județean Botoșani.

**Director executiv,
Remus-Petru MAFTEI**

**Guvernanță corporativă,
Inspector,
Ramona-Ionela TIMOFTE**