



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Proiect
Nr. 146 din 23.06.2021

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea organigramei și statului de funcții pentru Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani, instituție publică de cultură de interes județean subordonată Consiliului Județean Botoșani

Consiliul Județean Botoșani, întrunit în ședință ordinară în data de06.2021, **urmare** adresei nr. 772 din 22.06.2021 a Bibliotecii Județene „Mihai Eminescu” Botoșani, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 10385 din 22.06.2021

analizând Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Botoșani nr.10543 din 23.06.2021 privind propunerea de aprobare a organigramei și statului de funcții pentru Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani instituție publică de cultură de interes județean subordonată Consiliului Județean Botoșani,

având în vedere:

- Raportul de specialitate al Direcției Buget – Finanțe nr. 10544 din 23.06.2021;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Botoșani,

în conformitate cu prevederile Legii – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 334/2002 privind bibliotecile, cu completările și modificările ulterioare, respectiv Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art.173 alin.(1) lit. a), alin. (2) lit. c) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

h o t ă r ă ș t e

Art. 1 – Se aprobă organigrama pentru Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani, conform anexei nr.1 , care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - Se aprobă statul de funcții pentru Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani,, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. 107 din 27.06.2019, își încetează aplicabilitatea.

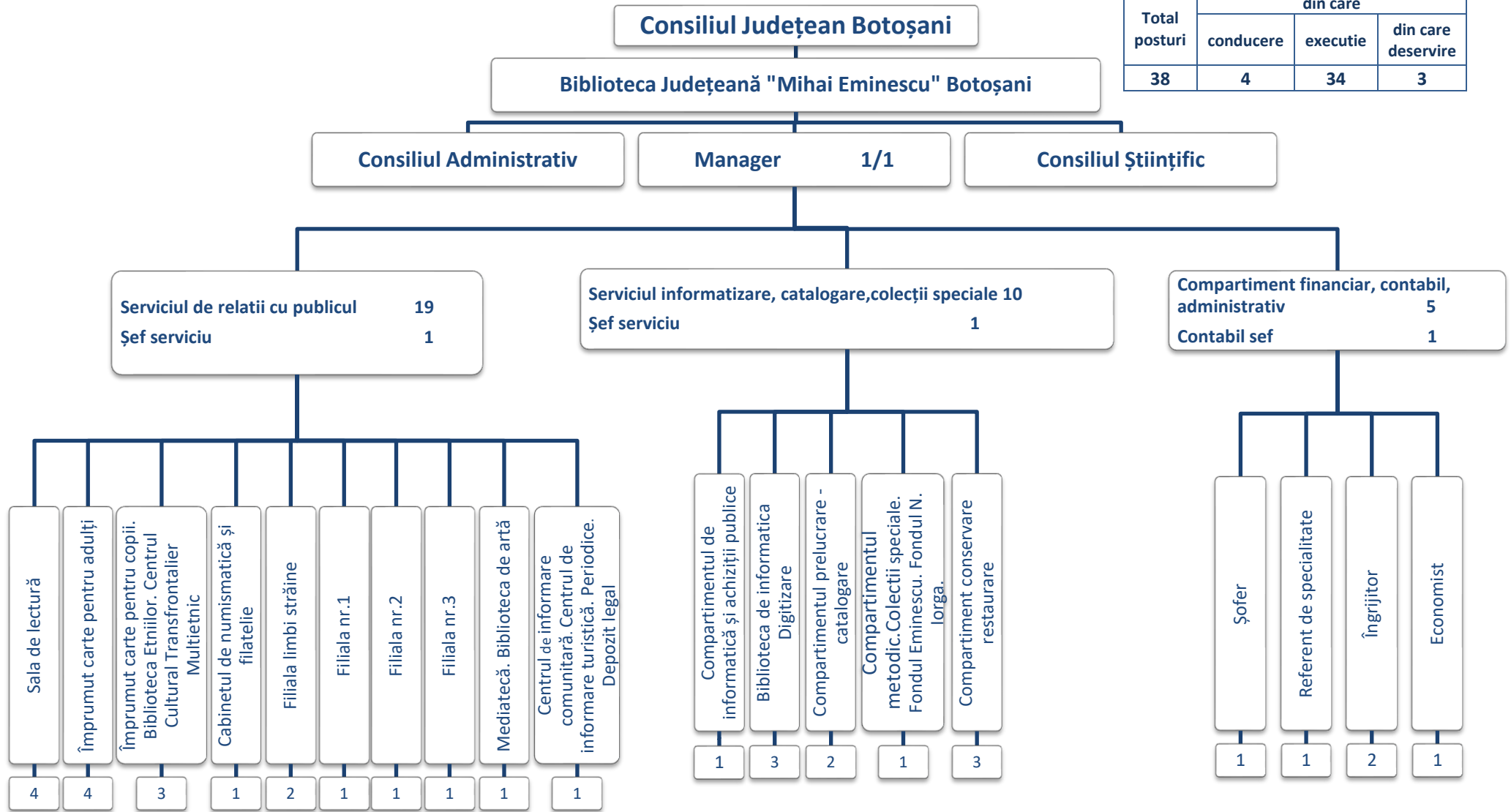
Art.4 - Președintele Consiliului Județean Botoșani asigură ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri prin Direcția Buget – Finanțe, din cadrul aparatului de specialitate și Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani.

Președinte,
Doina – Elena Federovici

Avizat pentru legalitate:
Secretar general al județului,
Marcel - Stelică Bejenariu

Botoșani,
_____ 2021
Nr. _____

Total posturi	din care		
	conducere	executie	din care deservire
38	4	34	3



Președinte
Doina-Elena FEDEROVICI

Avizat pentru legalitate:
Secretar general al județului,
Marcel-Stelică BEJENARIU

nr. din 2021

STAT DE FUNCȚII
al Bibliotecii Județene „Mihai Eminescu” Botoșani

Nr. crt.	Funcția contractuală de conducere/de execuție	Nivel studii	Număr posturi	Grad Treaptă Gradație	OCUPAT/VACANT
0	1	2	3	4	7
	TOTAL POSTURI din care		38		OCUPAT-30 VACANT-8
1	MANAGER	S	1	IA/4	OCUPAT
	SERVICIUL RELAȚII CU PUBLICUL				20
2	ȘEF SERVICIU	S	1	II	OCUPAT
	SALA DE LECTURĂ				
3	Bibliotecar	S	1	II/-	OCUPAT
4	Bibliotecar	SSD	1	I/4	OCUPAT
5	Bibliograf	S	1	Debutant/5	VACANT
6	Bibliotecar	S	1	Debutant/5	VACANT
	ÎMPRUMUT CARTE PENTRU ADULȚI				
7	Bibliotecar	S	1	IA/5	OCUPAT
8	Bibliotecar	S	1	IA/2	OCUPAT
9	Bibliotecar	S	1	IA/5	OCUPAT
10	Bibliotecar	S	1	Debutant/5	VACANT
	ÎMPRUMUT CARTE PENTRU COPII. BIBLIOTECA ETNIIOR. CENTRUL CULTURAL TRANSFRONTALIER MULTIETNIC				
11	Bibliotecar	S	1	IA/4	TEMPORAR VACANT (rezervat manager)
12	Bibliotecar	S	1	IA/4	OCUPAT
13	Bibliotecar	M	1	II/-	OCUPAT
	CABINETUL DE NUMISMATICA ȘI FILATELIE				
14	Bibliotecar	M	1	I/5	OCUPAT
	FILIALA LIMBI STRĂINE				
15	Bibliotecar	S	1	IA/5	OCUPAT
16	Bibliotecar	SSD	1	I/5	OCUPAT
	FILIALA 1				
17	Bibliotecar	S	1	IA/5	OCUPAT
	FILIALA 2				
18	Bibliotecar	S	1	IA/5	OCUPAT
	FILIALA 3				
19	Bibliotecar	S	1	IA/5	OCUPAT

	MEDIATECA. BIBLIOTECA DE ARTA				
20	Bibliotecar	SSD	1	I/5	VACANT
	CENTRU DE INFORMARE COMUNITARĂ. CENTRU DE INFORMARE TURISTICĂ. PERIODICE. DEPOZIT LEGAL				
21	Bibliotecar	S	1	IA/4	OCUPAT
	SERVICIU INFORMATIZARE, CATALOGARE, COLECȚII SPECIALE				11
22	ȘEF SERVICIU	S	1	II	VACANT
	COMPARTIMENTUL DE INFORMATICĂ ȘI ACHIZIȚII PUBLICE				
23	Bibliotecar	S	1	IA/5	OCUPAT
	BIBLIOTECA DE INFORMATICĂ.DIGITIZARE				
24	Bibliotecar	S	1	IA/5	OCUPAT
25	Bibliotecar	S	1	IA/5	OCUPAT
26	Bibliotecar	S	1	Debutant/5	VACANT
	COMPARTIMENTUL PRELUCRARE-CATALOGARE				
27	Bibliotecar	S	1	IA/2	OCUPAT
28	Bibliotecar	S	1	IA/4	OCUPAT
	COMPARTIMENTUL METODIC. COLECȚII SPECIALE. FONDUL EMINESCU. FONDUL N.IORGA.				
29	Bibliotecar	SSD	1	I/5	OCUPAT
	COMPARTIMENTUL CONSERVARE-RESTAURARE				
30	Minuitor carte	M	1	-/5	OCUPAT
31	Minuitor carte	M	1	-/4	OCUPAT
32	Minuitor carte	M	1	-/5	OCUPAT
	COMPARTIMENTUL FINANCIAR-CONTABIL,ADMINISTRATIV				6
33	CONTABIL ȘEF	S	1	II	VACANT
34	Economist	S	1	IA/4	OCUPAT
35	Referent de spec.	S	1	I/5	OCUPAT
36	Șofer	M	1	I/5	OCUPAT
37	Ingrijitor	G	1	-/1	OCUPAT
38	Ingrijitor	M/G	1	-/5	VACANT

RECAPITULATIE:

TOTAL POSTURI --38 din care:

-de conducere -- 4
-ocupate -- 30
-vacante -- 8

-de executie --34
-ocupate --29
-vacante -- 5

**Președinte,
Doina -Elena Federovici**

**Avizat pentru legalitate:
Secretar general al Județului,
Marcel - Stelică Bejenariu**



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220;
Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Nr. 10543 din 23.06.2021

REFERAT DE APROBARE

Doamnelor și domnilor consilieri,

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevede ca atribuție principală a Consiliului județean organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, și ale instituțiilor publice de interes județean. În exercitarea acestei atribuții consiliul județean aprobă organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean.

Cu adresa nr. 772 din 22.06.2021, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr.10385 din 22.06.2021, Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani propune pentru eficientizarea activității și realizarea optimă a atribuțiilor unele modificări în structura organizatorică respectiv în statul de funcții.

Urmare solicitărilor Bibliotecii Județene „Mihai Eminescu” Botoșani propun următoarele:

I. în cadrul Serviciului relații cu publicul

a) înființarea „Centrului cultural transfrontalier multiethnic” în cadrul compartimentului „Împrumut pentru copii. Biblioteca etniilor”, urmare a implementării proiectului ”Centrul Cultural Transfrontalier Multiethnic”, în parteneriat cu Direcția Cultură a Primăriei Bălți, finanțat prin Programul Operațional Comun România-Republica Moldova 2014 – 2020 și redenumirea acestuia în compartiment „Împrumut carte pentru copii. Biblioteca etniilor. Centrului cultural transfrontalier multiethnic”;

b) compartimentul „ Biblioteca Eminescu. Fond N. Iorga. Serviciul metodic colecții speciale. Fond Tradițional. Filiala Penitenciar” se va redenumi „ Compartimentul metodic. Colecții speciale. Fondul Eminescu. Fondul N. Iorga” și se va muta în cadrul serviciului nou înființat „Serviciul informatizare, catalogare, colecții speciale”. Totodată se propune mutarea definitivă a funcție contractuale de execuție ocupată de Bibliotecar S, IA/ 5, din cadrul compartimentului la Filiala Limbi Străine, potrivit acordului salariatului în cauză, precum și a art.41 alin. 3 lit. b) din Codul Muncii (schimbarea locului de muncă);

c) redenumirea compartimentului „ Marketing. Programe. Sistem informatic” în „ Compartimentul de informatică și achiziții publice” și mutarea în cadrul serviciului nou înființat „Serviciul informatizare, catalogare, colecții speciale”;

d) redenumirea compartimentului „ Biblioteca de Informatică” în „ Biblioteca de informatică. Digitizare” și mutarea în cadrul serviciului nou înființat „Serviciul informatizare, catalogare, colecții speciale”;

e) redenumirea compartimentului „ Centrul de informare comunitară. Centrul de informare turistică. Periodice ” în „ Centrul de informare comunitară. Centrul de informare turistică. Periodice. Depozit legal ”;

f) mutarea „ Compartimentul prelucrare – catalogare” în cadrul serviciului nou înființat „Serviciul informatizare, catalogare, colecții speciale”;

g) mutarea „ Compartimentul conservare – restaurare” în cadrul serviciului nou înființat „Serviciul informatizare, catalogare, colecții speciale”;

h) transformarea a trei funcții contractuale de execuție vacante de “Bibliotecar, studii S, IA/5” în „Bibliotecar, studii S, Deb/5”, motivat de crearea unei selecții mult mai eficiente prin posibilitatea prezentării la concurs a unui număr mult mai mare de candidați. Menționăm că posturile au devenit vacante ca urmare a pensionării titularilor ;

i) mutarea unei funcții contractuale de execuție vacantă de „Bibliotecar, studii S, Deb./5” în cadrul compartimentului „Biblioteca de informatică. Digitizare” din cadrul serviciului nou înființat „Serviciul informatizare, catalogare, colecții speciale”

j) transformarea funcției contractuale de execuție vacantă de “Bibliograf, studii S, II/-” în „Bibliograf, studii S, debutant/5”, motivat de crearea unei selecții mult mai eficiente prin posibilitatea prezentării la concurs a unui număr mult mai mare de candidați

II. Înființarea Serviciului informatizare, catalogare, colecții speciale, cu următoarea componență:

- compartiment „ Sistem informatic. Achiziții publice”;
- compartiment „ Biblioteca de informatică. Digitizare”;
- compartiment „ Compartimentul prelucrare-catalogare”;
- compartiment „ Compartimentul metodic. Colecții speciale. Fondul Eminescu. Fondul N. Iorga”;

- compartiment „ Compartimentul Conservare-restaurare”.

Odată cu înființarea noului serviciu și ținând cont de complexitatea atribuțiilor, propun înființarea funcției contractuale de conducere de șef serviciu, studii S/II, cu respectarea legislației în vigoare. Astfel, serviciul nou înființat va cuprinde un număr de 10 posturi de execuție și o funcție de conducere. Personalul existent din compartimentele mutate va fi reîncadrat în compartimentele din cadrul serviciului nou înființat, cu respectarea legislației în vigoare.

Alte modificări propuse în statul de funcții se referă la avansări în gradații superioare a unor salariați corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă, în conformitate cu prevederile Legii – cadru nr.153/2017, cu modificările și completările ulterioare și a reglementărilor specifice în vigoare.

Menționăm că numărul de posturi aprobate se modifică de la 37 posturi la 38 posturi, cu încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pe anul 2021.

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani, în forma prezentată.

P R E Ș E D I N T E,
Doina – Elena Federovici



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220;
Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

DIRECȚIA BUGET – FINANȚE

Nr. 10544 din 23.06.2021

Vizat,
Vicepreședinte
Corneliu - Bogdan Dăscălescu

RAPORT DE SPECIALITATE

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevede ca atribuție principală a Consiliului județean organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean și ale instituțiilor publice de interes județean. În exercitarea acestei atribuții consiliul județean aprobă organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale instituțiilor publice de interes județean.

Pentru Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani, instituție publică de cultură de interes județean, organigrama și statul de funcții în vigoare la această dată sunt aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr.107 din 27.06.2019.

Cu adresa nr. 772 din 22.06.2021, înregistrată la Consiliul Județean Botoșani cu nr.10385 din 22.06.2021, Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani propune pentru eficientizarea activității și realizarea optimă a atribuțiilor următoarele modificări:

I. în cadrul Serviciului relații cu publicul

a) se înființează „Centrul cultural transfrontalier multietnic” în cadrul compartimentului „Împrumut pentru copii. Biblioteca etniilor”, urmare a implementării proiectului ”Centrul Cultural Transfrontalier Multietnic”, în parteneriat cu Direcția Cultură a Primăriei Bălți, finanțat prin Programul Operațional Comun România-Republica Moldova 2014 - 2020. Prin crearea și dotarea Centrului Cultural Multietnic Transfrontalier se urmărește afirmarea, dezvoltarea, activarea vieții comunităților etnice, în general și culturale, în special (pot fi lansate cărți, pot fi organizate activități comune cu reprezentanți ai comunităților etnice locale. Obiectivul proiectului este reprezentat de creșterea cooperării transfrontaliere în domeniul culturii și al înțelegerii reciproce, cu impact direct asupra recuperării și evidențierii patrimoniului istoric și cultural. Proiectul își propune să determine atitudinile și comportamentele adecvate ale membrilor comunității în zonele în cauză pentru a proteja, păstra minoritățile etnice specifice. Urmare acestei înființări compartimentul se va redenumi în compartiment „Împrumut carte pentru copii. Biblioteca etniilor. Centrul cultural transfrontalier multietnic”;

b) se redenumeste compartimentul „ Biblioteca Eminescu. Fond N. Iorga. Serviciul metodic colecții speciale. Fond Tradițional. Filiala Penitenciar” în „ Compartimentul metodic. Colecții speciale. Fondul Eminescu. Fondul N. Iorga” și se va muta în cadrul serviciului nou înființat „Serviciul informatizare, catalogare, colecții speciale”. Totodată se propune mutarea definitivă a funcție contractuale de execuție ocupată de Bibliotecar S, IA/ 5 din cadrul compartimentului la Filiala Limbi Străine, potrivit acordului salariatului în cauză, precum și a art.41 alin. 3 lit. b) din Codul Muncii (schimbarea locului de muncă);

c) se redenumeste compartimentul „ Marketing. Programe. Sistem informatic” în „ Compartimentul de informatică și achiziții publice” și se va muta în cadrul serviciului nou înființat „Serviciul informatizare, catalogare, colecții speciale”;

d) se redenumesc compartimentul „ Bibliotecă de Informatică” în „ Bibliotecă de informatică. Digitizare” și se va muta în cadrul serviciului nou înființat „Serviciul informatizare, catalogare, colecții speciale”;

e) se redenumesc compartimentul „ Centrul de informare comunitară. Centrul de informare turistică. Periodice ” în „ Centrul de informare comunitară. Centrul de informare turistică. Periodice. Depozit legal ”;

f) se mută „ Compartimentul prelucrare – catalogare” în cadrul serviciului nou înființat „Serviciul informatizare, catalogare, colecții speciale”;

g) se mută „ Compartimentul conservare – restaurare” în cadrul serviciului nou înființat „Serviciul informatizare, catalogare, colecții speciale”;

h) transformarea a trei funcții contractuale de execuție vacante de “Bibliotecar, studii S, IA/5” în „Bibliotecar, studii S, Deb/5”, motivat de crearea unei selecții mult mai eficiente prin posibilitatea prezentării la concurs a unui număr mult mai mare de candidați. Menționăm că posturile au devenit vacante ca urmare a pensionării titularilor ;

i) se mută o funcție contractuală de execuție vacantă de „Bibliotecar, studii S, Deb./5” în cadrul compartimentului „Bibliotecă de informatică. Digitizare” din cadrul serviciului nou înființat „Serviciul informatizare, catalogare, colecții speciale”

j) se transformă funcția contractuală de execuție vacantă de “Bibliograf, studii S, II/-” în „Bibliograf, studii S, debutant/5”, motivat de crearea unei selecții mult mai eficiente prin posibilitatea prezentării la concurs a unui număr mult mai mare de candidați

II. Conform adresei înaintate, diversificarea serviciilor de bibliotecă, digitizarea/digitalizarea și valorificarea superioară a fondului documentar, precum și constituirea bibliotecii digitale vor contribui la accesarea simultană a informațiilor de către mai mulți utilizatori, protejarea originalelor, care adesea se află într-o stare degradabilă și facilitarea accesului la documente patrimoniale cu valoare istorică și artistică deosebită, în scopul sprijinirii cercetării. Procesul de digitizare presupune selectarea documentelor care urmează a fi digitizate, respectarea cerințelor tehnice privind scanarea propriu-zisă, crearea de metadata, stocarea și arhivarea copiilor. Odată create și organizate colecțiile digitale, acestea pot fi puse la dispoziția publicului, pe site-ul instituției, cu respectarea prevederilor legislative privind drepturile de proprietate intelectuală. Transformarea în format digital a documentelor oferă avantajele posibilității multiple de căutare în interiorul documentului (după cuvinte sau fraze cheie) și a spațiului extrem de mic în comparație cu colecțiile pe suport tipărit. Prin înființarea Compartimentului de digitizare, Biblioteca Județeană ”Mihai Eminescu” Botoșani va face parte din categoria instituțiilor care derulează deja proiecte de digitizare: biblioteci județene (Biblioteca Județeană ”George Barițiu” Brașov, Biblioteca Județeană ”Panait Istrati” Brăila, Biblioteca Județeană ”Ioan N. Roman” Constanța, Biblioteca Județeană ”G.T. Kirileanu” Neamț, Biblioteca Județeană ”V.A. Urechia” Galați), universitare (Biblioteca Universității ”Lucina Blaga” Sibiu), Biblioteca Națională a României, Biblioteca Academiei Române, muzee județene și naționale, centre culturale, mănăstiri și arhive. Astfel, se propune înființarea Serviciului informatizare, catalogare, colecții speciale, cu următoarea componență:

- „ Compartimentul de informatică și achiziții publice”;
- „ Bibliotecă de informatică. Digitizare”;
- „ Compartimentul prelucrare-catalogare”;
- „ Compartimentul metodic. Colecții speciale. Fondul Eminescu. Fondul N. Iorga”;
- „ Compartimentul Conservare-restaurare”;

Odată cu înființarea noului serviciu și ținând cont de complexitatea atribuțiilor, se înființează funcția contractuală de conducere de șef serviciu, studii S/II, conform prevederilor Legii – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 334/2002 privind bibliotecile, cu completările și modificările ulterioare (Anexa 2 C. Biblioteci județene), respectiv art. 391 alin (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Posturile de conducere se cuprind în numărul personalului de specialitate rezultat din aplicarea criteriilor de normare : un post de la 5.000 – 7.000 de locuitori ai județului. Conform datelor furnizate de Direcția Județeană de Statistică Botoșani, populația județului Botoșani, la 1 iulie 2019, era de 454.919 locuitori. De asemenea, avem în vedere prevederile Ordonanței de Urgență nr.57 din 2019 privind Codul

administrativ, art. 391 alin (2). Prin aplicarea procentului de 12% din numărul total al posturilor aprobate (37), rezultă un număr total de funcții de conducere de 4,44. Astfel, serviciul nou înființat va cuprinde un număr de 10 posturi de execuție și o funcție de conducere. Personalul existent din compartimentele mutate, va fi reîncadrat în compartimentele din cadrul serviciului nou înființat, cu respectarea legislației în vigoare.

Alte modificări propuse în statul de funcții se referă la avansări în gradații superioare a unor salariați corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă, în conformitate cu prevederile Legii – cadru nr.153/2017, cu modificările și completările ulterioare și a reglementărilor specifice în vigoare.

Menționăm că numărul de posturi aprobate, se modifică de la 37 posturi la 38 posturi, cu încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pe anul 2021.

Având în vedere cele prezentate mai sus, a fost întocmit proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani pe care îl înaintăm spre aprobare.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Magda Didii**

Șef Serviciu,
Antonesei Dumitru-Ovidiu