



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-515020; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

HOTĂRÂRE

privind efectuarea achizițiilor de bunuri, servicii sau lucrări de către unele instituții publice subordonate Consiliului Județean Botoșani prin S.C. Bursa Română de Mărfuri S.A.

Consiliul Județean Botoșani întrunit în ședință ordinară în data de 31 ianuarie 2007,

urmare adresei nr. 7036 din 15.12.2006 a S.C. Bursei Române de Mărfuri S.A. și adreselor nr. 17/05.01.2007 și nr. 28/17.01.2007 a Bursei Române de Mărfuri Terminal Suceava privind oferta de aprovizionare cu bunuri, servicii sau lucrări,

analizând Raportul de specialitate comun al Direcției Juridice, Administrație Publică Locală și al Direcției Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrări Publice privind posibilitatea de efectuare a achizițiilor de bunuri, servicii sau lucrări de către unele instituții publice subordonate Consiliului Județean Botoșani prin Bursa Română de Mărfuri,

având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Botoșani,

văzând Rapoartele de avizare ale comisiilor:

- de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului și agricultură,
- pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, relațiile cu aceștia și protecția socială,
- pentru servicii publice și comerț,
- pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, pentru românii din exterior, activități sportive, de agrement și culte religioase,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 357/2005 privind bursele de mărfuri și ale art. 122 lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii și a art. 3 alin. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006,

în baza art.104 alin. (5) lit. a) pct. 2 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările ulterioare,

în temeiul art.109 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările ulterioare,

h o t ă r ă ș t e :

Art.1 Se aprobă efectuarea achizițiilor de bunuri, servicii sau lucrări de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani, Școlile Speciale nr. 1 și 2 Dorohoi și Centrul Școlar Dorohoi, prin S.C. Bursa Română de Mărfuri S.A – Terminalul Suceava sau Botoșani.

Art.2 Conducătorii instituțiilor subordonate Consiliului Județean Botoșani, prevăzute la art. 1, vor încheia cu S.C. Bursa Română de Mărfuri S.A – Terminalul Suceava sau Botoșani contracte de prestări servicii de consultanță în vederea elaborării documentației de atribuire și a aplicării procedurilor de achiziție publică de bunuri, servicii sau lucrări, conform modelului prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 - Președintele Consiliului Județean Botoșani, prin direcțiile și serviciile din aparatul de specialitate și conducătorii instituțiilor prevăzute la art. 1 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTELE
Constantin Contac



Contrasemnează,
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Marcel Stelică Bejenariu



Botoșani,
Nr. 12
din 31.01. 2007

***CONTRACT DE CONSULTANȚĂ
CU BURSA ROMÂNĂ DE MĂRFURI***

**PREȘEDINTE:
CONSTANTIN CONTAC**



**Contrasemnează:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
MARCEL STELICĂ BEJENARIU**



CONSULTANT
Nr. de referință

BENEFICIAR
Nr. de referință

CONTRACT DE CONSULTANȚĂ

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

S.C. BURSA ROMÂNĂ DE MĂRFURI S.A., cu sediul în București, Piața Presei Libere nr. 1, sector 1, telefon 021.317.45.60, fax 021.317.28.78, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J40/19450/ 1992, cod fiscal nr. R 1562694, având contul de virament în lei IBAN RO64 RNCB 0082 0009 9180 0001 deschis la Banca Comercială Română - Sucursala Unirea, capital social subscris și vărsat 3.795.000 RON, reprezentată legal de Președinte Director General Mircea Filipoiu, având calitatea de **CONSULTANT** în prezentul contract - prin punctul de lucru – Terminalul BRM SUCEAVA

și

BENEFICIAR în prezentul contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea de către **CONSULTANT** a serviciilor de consultanță în vederea elaborării documentației de atribuire și a aplicării procedurilor de achiziție publică de bunuri, servicii și lucrări cu respectarea reglementărilor legale în vigoare, solicitate de către **BENEFICIAR** în calitate de AUTORITATE CONTRACTANTĂ (ACHIZITOR) respectiv de VÂNZĂTOR, la termenele și în condițiile fixate prin comenzi transmise Consultantului în baza prezentului contract.

În calitate sa de consultant, BRM asigură aplicarea tuturor tipurilor de proceduri de achiziție prevăzute de OUG 34/2006, inclusiv procedura de negociere fără publicarea unui anunț în cazul în care beneficiarul își exprimă opțiunea de a achiziționa mărfuri fungibile de pe piața la disponibil administrată de Bursa Română de Mărfuri.

CONSULTANTUL va acorda serviciile sale și pentru acele proceduri pentru care **BENEFICIARUL** va indica obiectul acestora ca fiind exclus din sfera activităților relevante, **CONSULTANTUL** aplicând propriile-i regulamente operaționale.

III. PLATA CONTRAVALORII CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 2.1. BENEFICIARUL va plăti **CONSULTANTULUI** pentru serviciile de consultanță prestate un comision conform grilei anexate calculat la valoarea de adjudecare a fiecărei proceduri aplicate. **BENEFICIARUL** nu va plăti **CONSULTANTULUI** pentru serviciile de consultanță prestate un comision de performanță.

Art.2.2. Părțile stabilesc ca plata contractului să se realizeze printr-o operațiune de delegație, aplicabilă potrivit prevederilor art. 1132-1133 C. Civ. după cum urmează:

- la momentul adjudecării unei proceduri aplicate, câștigătorul acesteia în calitate de delegat se obligă să plătească în locul **BENEFICIARULUI** – delegat, suma datorată **CONSULTANTULUI** – delegatar;
- suma datorată va fi calculată potrivit grilei de comisioane anexate, din valoarea de adjudecare a fiecărei proceduri aplicate și câștigate;
- pentru fiecare procedură în parte delegatului i se va solicita acordul cu privire la această operațiune, odată cu înregistrarea ofertei;

Art. 2.3. BENEFICIARUL are dreptul de a solicita acces și consultanță pe piața disponibil organizată de **CONSULTANT**, plătind în acest scop, în contul **CONSULTANTULUI** suma de 100 EURO/an la care se adaugă TVA. După efectuarea plății, **BENEFICIARUL** devine membru afiliat al Bursei Române de Mărfuri, calitate în care are acces nelimitat pe piețele dezvoltate de aceasta.”

IV. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui și este valabil pe o durată de 1 an calendaristic.

Părțile pot conveni prelungirea duratei de valabilitate a prezentului contract prin încheierea de acte adiționale.

V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 4.1. Cu ocazia organizării procedurilor de achiziție publice de bunuri (produse), servicii sau lucrări, **CONSULTANTUL** are obligația de a aplica prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind achizițiile publice, aprobată prin Legea 337/2006 și a Hotărârii de Guvern nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind achizițiile publice, precum și orice alte dispoziții legale privind achizițiile publice în vigoare la data demarării procedurilor de achiziție.

2. În situația în care **BENEFICIARUL** solicită prestarea serviciilor pentru proceduri al căror obiect este exclus din sfera activităților relevante, **CONSULTANTUL** are obligația de a aplica prevederile regulamentelor operaționale ale acestuia.

3. CONSULTANTUL, la cererea **BENEFICIARULUI** va elabora propuneri cu privire la criteriile de calificare, la caietul de sarcini și/sau la proiectul de contract, pe care le va supune spre aprobare **BENEFICIARULUI**, acesta rezervându-și dreptul la decizia finală privind conținutul acestora.

Art. 5.1. CONSULTANTUL răspunde de aplicarea procedurilor bursiere precum și de includerea în documentația de atribuire a clauzelor indicate de **BENEFICIAR**.

5.2. CONSULTANTUL contrasemnează contractele de vânzare și achiziție rezultate în urma procedurilor aplicate conform prezentului contract certificând prin aceasta că au fost respectate: denumirea câștigătorului procedurii, obiectul procedurii prețul de adjudecare și cantitatea.

5.3. În conformitate cu prevederile Art. 5.2. din prezentul contract. **BENEFICIARUL** va supune spre avizare **CONSULTANTULUI**, atât contractul de rezultat în urma finalizării procedurii cât și actele adiționale încheiate ulterior cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile

În cazul modificării valorii contractului, se va modifica în mod corespunzător și quantumul comisionului încasat de **CONSULTANT**, acesta diminuându-se sau majorându-se, după caz.

Art. 6 Pe parcursul derulării procedurilor se stabilesc următoarele obligații:

- a) **BENEFICIARUL** se obligă să mențină comanda pe toată durata de valabilitate stabilită de comun acord cu **CONSULTANTUL**;
- b) **BENEFICIARUL** se obligă să pună la dispoziția **CONSULTANTULUI**, pentru fiecare comandă, orice detalii solicitate de **CONSULTANT** în vederea elaborării cu celeritate și exactitate a documentațiilor procedurilor ce urmează a fi aplicate;
- c) **BENEFICIARUL** răspunde de redactarea caietului de sarcini (specificația tehnică), a condițiilor pentru calificarea ofertanților, solicitate expres, și a condițiilor generale de contractare;
- d) **BENEFICIARUL** stabilește, în sumă fixă, valoarea eventualelor prejudicii pe care i le-ar putea aduce un ofertant dacă nu își îndeplinește obligațiile asumate prin participarea la procedură, aceasta sumă alcătuind garanția de participare la procedură alături de suma stabilită de **CONSULTANT** pentru acoperirea eventualelor sale prejudicii; această sumă va fi evidențiată pentru fiecare procedură de vânzare sau achiziție lansată spre aplicare potrivit prezentului contract;
- e) În cazul neadjudecării procedurilor aplicate, **BENEFICIARUL** va comunica **CONSULTANTULUI** decizia privind aplicarea unei noi proceduri și condițiile de desfășurare a acesteia;
- f) **CONSULTANTUL** răspunde de operarea, în cadrul documentației de atribuire și/sau de vânzare, a eventualelor modificări solicitate de **BENEFICIAR**, de comisia de evaluare/licitație sau de persoanele care achiziționează documentația de atribuire și/sau de vânzare, precum și de toate celelalte decizii adoptate de la primirea documentelor și până la adjudecarea procedurii;
- g) **CONSULTANTUL** răspunde de verificarea documentelor prezentate de ofertanți pentru înscrierea și participarea la procedură;
- h) **CONSULTANTUL** răspunde de elaborarea și publicarea invitației de participare, anunțului de participare (de presă sau în Monitorul Oficial) privind aplicarea procedurii, de redactarea celorlalte elemente ale instrucțiunilor pentru ofertanți și descrierea procedurii bursiere;
- i) Redactarea și transmiterea comunicărilor privind rezultatul aplicării procedurii sunt în sarcina **CONSULTANTULUI**
- j) Comisia de evaluare/licitație răspunde de verificarea documentelor de calificare, a ofertei tehnice (dacă este cazul) și a ofertei financiare. După caz, pentru

produsele specifice și/sau de tehnicitate ridicată, se va întocmi, de către experți desemnați de **BENEFICIAR**, un proces-verbal de calificare tehnică, iar acesta va fi luat în considerare de comisia de licitație/evaluare;

- k) Comisiile de evaluare/licitație vor fi alcătuite în general din cinci membri, în orice situație numărul membrilor va fi impar, de regulă doi membri desemnați de **CONSULTANT** și trei membri desemnați de **BENEFICIAR**, având drept egal de vot la adoptarea deciziilor sau la luarea hotărârilor fiecărei comisii. Fiecare parte contractantă răspunde de activitatea și comportarea reprezentanților săi în comisia de evaluare/licitație în ceea ce privește încălcarea legalității sau prejudiciile aduse celeilalte părți;
- l) Membrii comisiei de evaluare/licitație răspund personal față de partea contractantă pe care o reprezintă, inclusiv pentru cazurile în care, din vina lor, declanșarea sau finalizarea procedurii întârzie în mod neîntemeiat. În cadrul comisiei, reprezentanții **CONSULTANTULUI** răspund de analiza documentelor de înscriere la procedură precum și față de respectarea principiilor de achiziție publică sau bursiere ce stau la baza aplicării fiecărei proceduri. Reprezentanții desemnați de beneficiar răspund de analiza documentelor de calificare, a propunerilor tehnice și a propunerilor financiare.

Art. 7 Pentru neexecutarea în tot sau în parte, precum și pentru executarea necorespunzătoare a prezentului contract și a actelor adiționale la acesta, partea în culpă datorează celeilalte părți daune interese calculate la valoarea prejudiciului la momentul plății acestora, așa cum vor fi stabilite de comun acord ori de către instanța de judecată.

VI. FORȚA MAJORĂ

Art. 8 Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă în condițiile legii.

VII. MODIFICAREA, COMPLETAREA, REZILIEREA ȘI DENUNȚAREA CONTRACTULUI

Art. 9 Părțile sunt de acord să opereze modificările și completările care se impun pe toata durata derulării contractului, pe baza de acord, prin încheierea de acte adiționale.

Rezilierea și denunțarea unilaterală a contractului, dacă va fi cazul, se vor face numai cu un preaviz de cel puțin 30 de zile.

VIII. LITIGII

Art. 10 Părțile contractante vor încerca soluționarea, în termen de 5 zile de la notificarea părții în culpă, pe cale amiabilă a oricărui diferend privind interpretarea, executarea sau încetarea prezentului contract.

Orice divergență apărută între părțile contractante va fi înaintată spre soluționare instanțelor judecătorești competente din București.

IX. CLAUZE SPECIALE

Art. 11 Părțile convin să se consulte reciproc la redactarea invitațiilor de participare, a anunțurilor de presă, a documentațiilor și a oricăror altor documente rezultate din aplicarea procedurilor (clarificări solicitate/primate, contestații), acestea fiind făcute publice numai după avizarea de către **BENEFICIAR**.

Art. 12 Convocarea și conducerea ședințelor comisiei de evaluare/licitație se realizează de către **CONSULTANT**. Redactarea hotărârilor și/sau proceselor verbale se face de către **CONSULTANT** pe baza datelor comunicate de către reprezentanții ambelor părți, membri ai comisiei.

Art. 13 CONSULTANTUL va fixa în Documentație comisionul pe care îl va încasa prin procedeul delegației, distinct de prețul de adjudecare stabilit în urma desfășurării licitației.

Art. 14 Anunțurile de orice fel privind organizarea procedurilor vor fi redactate și difuzate de **CONSULTANT** în presă și pe canalele sale de mediatizare, din țară și străinătate, pe cheltuiala acestuia din urmă numai după avizarea de către **BENEFICIAR**.

Cheltuielile legate de aplicarea procedurilor se suporta de către **CONSULTANT** și se recuperează de către acesta din tarifele de acces la proceduri și comisioanele obținute în urma adjudecării procedurilor; aceste cheltuieli nu vor fi suportate de către **BENEFICIAR** din bugetul propriu și nu vor afecta prețul de adjudecare stabilit în urma aplicării procedurilor.

Art. 15.1. În cazul în care câștigătorul procedurii pierde dreptul la restituirea garanției de participare, aceasta se acordă **BENEFICIARULUI**, după reținerea de către **CONSULTANT** a comisioanelor și a cheltuielilor legate de aplicarea procedurii.

15.2. În cazul în care alți participanți pierd dreptul la restituirea garanției de participare, aceasta se reține de către **CONSULTANT** și se virează **BENEFICIARULUI** total sau parțial în funcție de rezultatul negocierii dintre părți, negociere ce are la bază eventuale cheltuieli avansate/efectuate de **CONSULTANT**, în cadrul îndeplinirii obligațiilor ce-i revin din prezentul contract, după data deschiderii procedurii.

Art.16. CONSULTANTUL va asigura plata indemnizației membrilor comisiilor de evaluare/licitație în termen de minim 30 de zile de la data adjudecării cu condiția achitării comisionului de către câștigătorul procedurii.

Art.17. În cazul neadjudecării procedurii, cheltuielile efectuate în scopul aplicării procedurii vor fi suportate de **CONSULTANT**.

Art.18. Prin semnarea prezentului contract, beneficiarul devine membru afiliat al Bursei Române de Mărfuri, calitate în care are acces nelimitat pe piețele dezvoltate de aceasta.

X. REGULI PROCEDURALE

Art. 19 În fiecare comandă inițiată în vederea prestării serviciilor prevăzute în prezentul contract, **BENEFICIARUL** va comunica date privitoare la:

- ° Produsul, serviciul, lucrarea de achiziționat (caietul de sarcini tehnic),
- ° Termene de respectat în atribuirea contractului, cu luarea în considerare a termenelor legale corespunzătoare;

- Durata, perioada de valabilitate a ofertei de cumpărare/vânzare;
- Termene de livrare sau de execuție;
- Clauză de confidențialitate;
- Alte date relevante, inclusiv obligații noi, în ceea ce privește aplicarea procedurii de achiziție sau de vânzare.

În termen de 10 zile calendaristice de la data înregistrării unei comenzi, **CONSULTANTUL** are obligația să întocmească anunțurile solicitate, documentația de atribuire sau documentația specifică vânzării, documentația de prezentare, termen în care documentația va fi prezentată **BENEFICIARULUI** spre avizare. Acesta are dreptul de a face modificări sau adăugiri la aceasta cu condiția de a se încadra în termenul de trei zile lucrătoare de la primirea documentației. În cazul neefectuării nici unei modificări, **BENEFICIARUL** are obligația de a aviza documentația și de a o restitui **CONSULTANTULUI** în vederea demarării procedurii.

În cazul în care **BENEFICIARUL** a făcut modificări, acestea, împreună cu anunțurile și documentația, vor fi transmise **CONSULTANTULUI** care va opera modificările și va prezenta documentația corectată spre avizare în termen de trei zile lucrătoare de la data primirii modificărilor.

Corecturile de mai înainte pot privi și caietul de sarcini tehnic.

Art. 20 Eventualele contestații în ceea ce privește aplicarea procedurii, vor fi rezolvate în comun de către persoanele de specialitate ale ambelor părți. La data primirii unei contestații, părțile se obligă să se anunțe reciproc.

XI. CONFIDENȚIALITATE

Art. 21 Termenii și condițiile prezentului Contract sunt confidențiale și nici una din părți nu are dreptul să le dezvăluie fără aprobarea scrisă a celuilalt. Excepție constituie cazul în care dezvăluirea este legată de o prescriere legală, procedură judiciară sau de necesitatea de a soluționa un litigiu născut din sau legat de prezentul contract.

Prezentul contract conține patru pagini și s-a încheiat în București în două exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte semnatară, la data de

CONSULTANT

Bursa Română de Mărfuri

**Președinte - Director General
Mircea Filipoiu**

BENEFICIAR

**GRILA DE COMISIOANE
practicate de BRM pentru organizarea
licitațiilor de achiziție/vânzări**

I. Comisioane percepute de la ordonatori

ORDONATOR	VALOARE LICITAȚIE	COMISION	COMISION PT. PERFORMANȚĂ
A. Ministere și Instituții ale statului, ale APCL, Societăți Naționale, Companii Naționale, Regii	Indiferent de valoare	0%	0% - 10%
B. Societăți private	> 1.000.000 EUR	0% - 0,5%	0% - 10%
	>500.000 EUR	0,5% - 1%	0% - 15%
	<500.000 EUR	1% - 2%	0% - 20%

În cazul renunțării, anulării sau neadjudecării licitației, ordonatorul va suporta cheltuielile efectuate de BRM pentru publicitatea licitației.

II. Comisioane percepute de la participanți

De la participanții care și-au adjudecat licitația, se vor percepe comisioane calculate la valoarea de adjudecare, fără TVA.

VALOARE LICITAȚIE	VALOARE COMISION
< 40.000 EUR	2% - 3%
> 40.000 EUR - 200.000 EUR	1% - 2%
> 200.000 EUR - 1.000.000 EUR	0,5% - 1%
> 1.000.000 EUR	0,25% - 1%

III. Comisioane percepute de la câștigători, în cazul organizării de proceduri de achiziție pentru Autoritățile contractante cu reprezentare națională, sau în situații speciale

În funcție de valoarea estimată a achiziției, comisionul perceput va fi cuprins, de regulă, între 0,25% și 1%, putând avea, în cazuri excepționale, și alte valori. Procentul comisionului perceput de la câștigători se va negocia de către Președintele Directorul General al BRM și se va aduce la cunoștință Consiliului de administrație al BRM.

**GRILA DE COMISIOANE
practicate de BRM pe piața la disponibil**

Societățile de brokeraj vor plăti bursei următoarele comisioane și tarife:

- a) la data depunerii cererii de emitere a unui nou activ de tranzacționat, societățile de brokeraj inițitoare vor plăti bursei un tarif de emitere a activului de tranzacționat cuprins între 0 – 5.000 lei plus TVA ;
- b) pentru ordinele care au fost tranzacționate în cadrul procedurilor dublu competitive, societățile de brokeraj emitente vor plăti bursei un comision procentual, calculat la valoarea de tranzacționare a ordinului, conform următoarei grile:

Cantitatea tranzacționată în cadrul fiecărui ordin (tone)	Procent din valoarea contractului
0 – 10	2%
11 – 100	1%
101 – 500	0,75%
501 – 2.500	0,5%
2.501 >	0,35 %

- c) pentru ordinele care au fost tranzacționate în cadrul procedurilor simplu competitive, societățile de brokeraj emitente ale ordinelor de sens contrar ordinului inițiator vor plăti bursei un comision procentual, calculat la valoarea de tranzacționare a ordinului, conform următoarei grile:

Cantitatea tranzacționată în cadrul fiecărui ordin (tone)	Procent din valoarea contractului
0 – 10	2%
11 – 100	1%
101 – 500	0,75%
501 – 2.500	0,5%
2.501 >	0,35 %

- d) pentru proceduri de tranzacționare directă :

Cantitatea tranzacționată în cadrul fiecărui ordin (tone)	Procent din valoarea contractului
0 – 10	1,5%
11 – 100	0,75%
101 – 500	0,5%
501 – 2.500	0,35%
2.501 >	0,25 %