



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro, E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

**HOTĂRÂRE**

**privind înființarea, organizarea și funcționarea Comitetului de analiză a problemelor persoanelor cu handicap Botoșani**

**Consiliul Județean Botoșani**, întrunit în ședință ordinară în data 25 martie 2009, **urmare** adresei Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani nr. 4303/12.03.2009,

**analizând** Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Botoșani privind înființarea, organizarea și funcționarea Comitetului de analiză a problemelor persoanelor cu handicap Botoșani,

**având în vedere** Raportul de specialitate comun al Direcției Juridice, Administrație Publică Locală și Direcției Buget - Finanțe,

**văzând** Rapoartele de avizare ale Comisiilor:

- de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului și agricultură;

- pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, relațiile cu aceștia și protecția socială;

- pentru servicii publice și comerț,

- pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, pentru românii din exterior, activități sportive, de agrement și culte religioase,

**în conformitate** cu prevederile art. 93 din Legea privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap nr.448/2006, republicată,

**în temeiul** art. 91 alin. (5) lit. a) pct. 2 și ale art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările ulterioare,

**h o t ă r ă ș t e:**

**Art.1 – (1)** Se aprobă înființarea Comitetului de analiză a problemelor persoanelor cu handicap Botoșani, în următoarea componență:

a) directorul executiv adjunct în domeniul persoanei adulte cu handicap și vârstnice din Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani – președinte;

b) coordonatorul Compartimentului de evaluare complexă a copilului cu dizabilități din Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani – membru;

c) un reprezentant al Direcției Muncii și Protecției Sociale Botoșani – membru;

d) un reprezentant al Direcției de Sănătate Publică Botoșani – membru;

e) un reprezentant al Asociației „Estuar” Botoșani – membru;

f) un reprezentant al Asociației Naționale a Surzilor din România – Filiala Botoșani – membru;

g) un reprezentant al Asociației Nevăzătorilor din România – Filiala Botoșani – membru;

h) un reprezentant al Inspectoratului Școlar Botoșani – membru;

i) un reprezentant al Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani – membru;

j) un reprezentant al Consiliului Județean Botoșani - membru;

k) un reprezentant al Instituției Prefectului Județului Botoșani – membru;

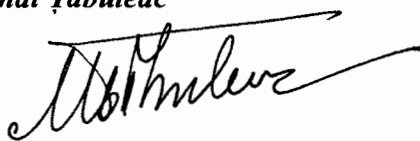
l) un reprezentant al Consiliului Județean al Persoanelor Vârstnice Botoșani – membru.

(2) Desemnarea nominală a membrilor Comitetului se va face prin dispoziție a directorului executiv al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani

**Art.2** - Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului de analiză a problemelor persoanelor cu handicap Botoșani, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** - Președintele Consiliului Județean Botoșani asigură aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Botoșani și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani.

**PREȘEDINTE,**  
**Mihai Țăbuleac**



**Contrasemnează,**  
**SECRETAR AL JUDEȚULUI,**  
**Marcel Stelică Bejenariu**



**Botoșani,**

**Nr. 31 din 25.03.2009**

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMITETULUI DE  
ANALIZĂ A PROBLEMELOR PERSOANELOR CU HANDICAP BOTOȘANI**

**Art. 1**

(1) Comitetul de analiză a problemelor persoanelor cu handicap, denumit în continuare Comitet, este un organism fără personalitate juridică, cu rol consultativ, care funcționează pe lângă Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani.

(2) Comitetul are următoarea componență:

- a) directorul executiv adjunct în domeniul persoanei adulte cu handicap și vârstnice din Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani – președinte;
- b) coordonatorul Compartimentului de evaluare complexă a copilului cu dizabilități din Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani – membru;
- c) un reprezentant al Direcției Muncii și Protecției Sociale Botoșani – membru;
- d) un reprezentant al Direcției de Sănătate Publică Botoșani – membru;
- e) un reprezentant al Asociației „Estuar” Botoșani – membru;
- f) un reprezentant al Asociației Naționale a Surzilor din România – Filiala Botoșani – membru;
- g) un reprezentant al Asociației Nevăzătorilor din România – Filiala Botoșani – membru;
- h) un reprezentant al Inspectoratului Școlar Botoșani – membru;
- i) un reprezentant al Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani – membru;
- j) un reprezentant al Consiliului Județean Botoșani - membru;
- k) un reprezentant al Instituției Prefectului Județului Botoșani – membru.

(3) Membrii Comitetului enumerați la art. 1 lit. c) – k) vor fi desemnați de conducătorii instituțiilor respective la cererea directorului executiv al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani, în termen de cel mult 30 de zile de la adoptarea hotărârii Consiliului județean de aprobare a înființării Comitetului. Componența nominală va fi stabilită prin dispoziție a directorului executiv al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani.

(4) La ședințele Comitetului pot participa în calitate de invitați și reprezentanți ai altor autorități și instituții publice, altele decât cele nominalizate la alin. (2).

(5) Membrii Comitetului nu sunt remunerați pentru activitatea desfășurată în această calitate.

**Art. 2**

Comitetul are următoarele atribuții:

- a) inițiază propuneri cu privire la proiectele de acte normative care au ca obiect protecția persoanelor cu handicap, promovate de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Handicap sau de alte autorități competente;
- b) analizează problematica protecției persoanelor cu handicap și propune măsuri privind îmbunătățirea condițiilor de viață ale acestora;
- c) sesizează organele competente cu privire la încălcarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- d) îndeplinește orice atribuții stabilite prin acte normative.

**Art. 3**

(1) Comitetul se întrunește în ședințe ordinare trimestriale, precum și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, la solicitarea președintelui sau a cel puțin a unei treimi din numărul membrilor săi.

(2) Convocarea membrilor se realizează de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, prin secretariatul Comitetului.

(3) Ședințele se desfășoară la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani sau în orice alt loc pe care aceasta îl propune.

(4) Agenda de lucru este stabilită de către Președintele Comitetului împreună cu secretariatul Comitetului, cu cel puțin șapte zile înainte de reuniune.

(5) Comitetul poate funcționa în prezența a cel puțin jumătate din numărul membrilor și poate lua decizii cu votul majorității simple a celor prezenți.

(6) Ședințele Comitetului sunt conduse de președinte, iar problemele discutate se consemnează într-un registru cu procese verbale, semnat de președinte, membrii participanți la ședință și de secretarul Comitetului.

(7) Deciziile emise sunt semnate de președinte și secretarul Comitetului.

#### **Art. 4**

(1) Secretariatul Comitetului se asigură de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani, prin dispoziția directorului executiv.

(2) Secretariatul se va îngriji de buna organizare și desfășurare a activităților Comitetului prin :

a) transmiterea spre informare tuturor membrilor a agendei de lucru, precum și a proceselor verbale ale reuniunii precedente, cu cel puțin trei zile înainte de reuniune;

b) pregătirea documentelor;

c) elaborarea rapoartelor necesare și colectarea de date și informații cu privire la monitorizarea progreselor realizate în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu handicap,

d) asigurarea de informări permanente ale membrilor Comitetului în legătură cu problematica persoanelor cu handicap pe plan european și internațional.

#### **Art. 5**

Prezentul regulament va fi adus la cunoștința membrilor Comitetului, prin grija secretariatului Comitetului.

**PREȘEDINTE,**  
**Mihai Tâbuleac**



**Contrasemnează,**  
**SECRETAR AL JUDEȚULUI,**  
**Marcel Steliță Bejenariu**

