

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a  
Consiliului Județean Botoșani

CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI, întrunit în ședință ordinară la data de 23.12.2004,

având în vedere Raportul de specialitate al Direcțiilor Juridică, Administrație Publică Locală, Programe, Buget-Finanțe, Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrări Publice și Informatică și Administrarea Patrimoniului.

analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Botoșani, privind necesitatea aprobării Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Botoșani.

văzând Rapoartele de avizare ale Comisiilor:

- de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului și agricultură;

- de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, ecologie, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și arhitectură;

- pentru servicii publice și comerț.

- pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, pentru românii din exterior, activități sportive, de agrement și culte religioase.

- pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, relațiile cu aceștia și protecția socială.

- pentru integrare europeană;

în conformitate cu prevederile art. 104 lit. b din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 modificată și completată cu Legea nr. 141/2004, a Ordonanței Guvernului nr. 35/2002 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale aprobată prin Legea nr. 673/2002, a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, a Legii nr. 161/2003 precum și a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali.

în temeiul art. 109 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001.

hotărăște:

**Art.1.** – Aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Botoșani, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** – Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. 13 din 12 iulie 2004 își încetează aplicabilitatea.

**Art.3.** – Președintele Consiliului Județean Botoșani asigură aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri prin direcțiile de specialitate din aparatul propriu.

PREȘEDINTE

Constantin Contac

CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Nicolai Colesniuc

Botoșani,  
23.12.2004  
Nr. 79

## REGULAMENT

### de organizare și funcționare a Consiliului Județean Botoșani

## CAPITOLUL I

### Constituirea Consiliului Județean

**Art.1.** Consiliul Județean Botoșani se constituie la nivel județean, în urma alegerilor locale, ca autoritate a administrației publice locale pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orășenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

**Art.2.** Raporturile dintre Consiliul Județean și autoritățile administrației publice locale din comune și orașe se bazează pe principiile autonomiei, legalității, responsabilității, cooperării și solidarității în rezolvarea problemelor întregului județ. Între Consiliul Județean și autoritățile administrației publice locale din comune și orașe nu există raporturi de subordonare.

**Art.3.** Consiliul Județean este compus din consilieri aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile stabilite de Legea privind alegerea autorităților administrației publice locale.

Numărul membrilor Consiliului Județean se stabilește de prefect, în funcție de populația județului, raportată de Institutul Național de Statistică și Studii Economice la data de 1 ianuarie a anului în curs, sau după caz, la data de 1 iulie a anului care precede alegerile.

**Art.4.** Potrivit legii, în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor va avea loc ședința de constituire a consiliului județean. Convocarea consilierilor declarați aleși, la ședința de constituire a consiliului, se face de către prefect, prin ordin.

Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor declarați aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, peste 3 zile se va organiza o nouă ședință. În acest scop prefectul va emite un nou ordin de convocare. Dacă nici de această dată nu se prezintă cel puțin două treimi din numărul consilierilor declarați aleși de către biroul electoral de circumscripție, prefectul va face o nouă convocare peste alte 3 zile, emițând în acest scop un nou ordin.

Dacă nici la a treia convocare nu se prezintă cel puțin două treimi din numărul consilierilor declarați aleși, prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la ședință a consilierilor absenți. Dacă absențele nu au la bază motive temeinice, determinate de: boală care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat; deplasarea în străinătate în interes de serviciu; evenimente de forță majoră, cum ar fi: inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea; deces în familie sau alte situații similare, prefectul va emite un ordin prin care va declara vacante locurile consilierilor declarați aleși, care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare. Ordinul prefectului poate fi atacat de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

Înainte de emiterea ordinului prevăzut la alin. (3) prefectul va verifica dacă pe listele de candidați depuse de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale ai căror consilieri declarați aleși au lipsit nemotivat mai sunt supleanți. În caz afirmativ, prin același ordin se va dispune organizarea unei noi ședințe de constituire la care vor fi convocați supleanții.

Dacă pe listele de candidați nu mai sunt supleanți sau aceștia refuză, la rândul lor, să se prezinte la ședință, prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor declarate vacante potrivit alin. (3). Alegerile se vor organiza în condițiile Legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, în cel mult 30 de zile de la data emiterii ordinului și la acestea vor putea participa toate partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale care au

depus inițial liste de candidați, precum și candidați independenți care nu au fost declarați aleși la alegerile anterioare.

**Art.5.** Ședința de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia, care îl invită pe cel mai în vârstă dintre consilieri, precum și pe cei 2 asistenți ai acestuia să preia conducerea lucrărilor ședinței. Asistenți ai președintelui de vârstă vor fi desemnați cei mai tineri consilieri.

După preluarea conducerii ședinței se ia o pauză, în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri, iar secretarul general al județului prezintă președintelui de vârstă și asistenților acestuia dosarele consilierilor declarați aleși și pe cele ale supleanților lor, așa cum acestea au fost primite de la biroul electoral de circumscripție. Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor aleși care ocupă funcții incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de consilier.

**Art.6.** La reluarea lucrărilor consilierii declarați aleși vor alege prin vot deschis, exprimat prin ridicare de mâini, o comisie de validare alcătuită din 3-5 consilieri județeni. Numărul membrilor comisiei se stabilește prin vot deschis, la propunerea președintelui de vârstă. Comisia este aleasă pe întreaga durată a mandatului.

Desemnarea candidaților pentru comisia de validare se face de către grupurile de consilieri. Numărul de locuri convenite fiecărui grup se determină în funcție de numărul de mandate obținute de grupul în cauză.

Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședința de constituire, iar rezultatul va fi consemnat în Hotărârea Consiliului Județean.

**Art.7.** Comisia de validare a mandatelor alege din rândul membrilor săi un președinte și un secretar, prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședința de constituire.

**Art.8.** După alegerea comisiei de validare președintele dispune o nouă pauză, în timpul căreia va fi examinată de către comisie legalitatea alegerii fiecărui consilier, pe baza dosarelor prezentate de președintele de vârstă, și vor fi elaborate propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. În acest scop se încheie un proces-verbal.

Invalidarea alegerii unui consilier poate fi propusă de comisia de validare numai dacă aceasta a constatat că au fost încălcate condițiile de eligibilitate stabilite expres prin lege sau dacă alegerea s-a făcut prin fraudă electorală constatată de către biroul electoral, potrivit prevederilor Legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

Consilierii care lipsesc motivat de la ședința de constituire pot fi validați sau invalidați în lipsă.

În cazul în care, până la data validării, un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a cărui listă a fost ales, la cererea scrisă a partidului respectiv mandatul acestuia nu va fi validat, urmând a fi validat primul supleant pe listă.

**Art.9.** Validarea sau invalidarea mandatelor se face în ordine alfabetică, prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

Rezultatul validării mandatelor se consemnează în Hotărârea Consiliului Județean care se comunică de îndată consilierilor care au absentat motivat.

**Art.10.** După validarea mandatelor a cel puțin două treimi din numărul de consilieri stabilit potrivit legii se va proceda la depunerea următorului jurământ: "Jur să respect Constituția și legile țării și să fac cu bună-credință tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Botoșani. Așa să-mi ajute Dumnezeu!"

Jurământul se depune după următoarea procedură: secretarul general al județului va da citire jurământului, după care consilierii validați se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fața unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituție și Biblia. Consilierul va pune mâna stângă atît pe Constituție cît și, dacă este cazul, pe Biblie, va pronunța cuvântul "jur", după care va semna jurământul de credință, care va fi imprimat pe un formular special.

Jurământul se semnează în două exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului.

Consilierii pot depune jurământul fără formula religioasă. În acest caz jurământul va fi imprimat pe formular fără această formulă.

Consilierii care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept, fapt care se consemnează în procesul-verbal al ședinței. În acest caz se va supune validării mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, alianței politice sau alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele politice și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid a consilierului în cauză.

După depunerea jurământului de către cel puțin două treimi din numărul membrilor consiliului județean președintele de vârstă declară consiliul legal constituit. Declararea consiliului ca legal constituit se constată prin Hotărârea Consiliului Județean.

**Art.11.** Consiliul județean se alege pentru un mandat de 4 ani, care poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă.

Consiliul județean își exercită mandatul de la data constituirii până la data declarării ca legal constituit a consiliului nou ales.

## CAPITOLUL 2

### Organizarea Consiliului Județean

#### Alegerea președintelui și vicepreședinților consiliului județean

**Art.12.** După declararea ca legal constituit, Consiliul Județean alege dintre membrii săi, cu votul secret al majorității consilierilor în funcție, pe toată durata exercitării mandatului un președinte și doi vicepreședinți.

**Art.13.** Propunerea de candidați pentru alegerea președintelui, se face de către oricare dintre consilieri sau de grupurile de consilieri.

După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

Exercitarea votului se face într-o cabină special amenajată, putându-se folosi, la alegere, una dintre următoarele modalități:

a) fiecare consilier primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul nu dorește să îi aleagă. Pe buletin va rămâne nebarat numele consilierului pe care dorește să îl aleagă votantul;

b) pe buletinul de vot se scrie cuvântul "DA" în dreptul numelui celui pe care dorește să îl voteze;

c) alte modalități, la alegerea consiliului.

După exercitarea votului secret buletinele se introduc într-o urnă pregătită special în acest scop.

Este declarat președinte candidatul care a obținut votul majorității consilierilor în funcție.

În situația în care la primul tur de scrutin nu s-a întrunit majoritatea prevăzută de lege pentru alegerea președintelui consiliului județean se organizează atâtea tururi de scrutin, până când va fi declarat ales președinte, consilierul care a întrunit votul majorității consilierilor în funcție.

**Art.14.** Alegerea președintelui va fi consemnată în Hotărârea Consiliului Județean.

**Art.15.** Hotărârile Consiliului Județean privind alegerea Comisiei de validare; validarea mandatelor consilierilor județeni; declararea ca legal constituit a Consiliului Județean precum și privind alegerea Președintelui Consiliului Județean se semnează de președintele de vârstă și de cei 2 asistenți ai acestuia și se contrasemnează de secretarul general al județului.

**Art.16.** După alegerea președintelui consiliului județean, activitatea președintelui de vârstă și a celor doi asistenți încetează.

Președintele consiliului județean preia în continuare conducerea lucrărilor ședinței.

**Art.17.** Alegerea vicepreședinților se face potrivit procedurii stabilite pentru alegerea președintelui.

Alegerea vicepreședinților Consiliului Județean va fi consemnată în Hotărârea Consiliului Județean.

## Comisiile de specialitate

**Art.18.** După constituire consiliul județean stabilește și organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora și numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către consiliul județean, în funcție de specificul activității județului.

Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin Hotărârea Consiliului Județean.

**Art.19.** Consiliul Județean organizează, conform art.110 și art. 56 alin. 1 din Legea nr. 215/2001, un număr de 6 comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate, după cum urmează:

1. Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului și agricultură;

2. Comisia de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, ecologie și protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură;

3. Comisia pentru servicii publice și comerț;

4. Comisia pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, pentru românii din exterior, activități sportive, de agrement și culte religioase;

5. Comisia pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, relațiile cu aceștia și protecție socială;

6. Comisia pentru integrare europeană.

**Art.20.** Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului propriu al consiliului județean sau din afara acestuia, în special de la unitățile aflate în subordinea consiliului județean. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbateri a unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

**Art.21.** Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul județean, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului.

Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți, de către consiliul județean, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

**Art.22.** Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

**Art.23.** Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean;
- se pronunță asupra altor probleme trimise de consiliul județean spre avizare;
- întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului județean.

Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului județean, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

**Art.24.** Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean și cu celelalte comisii;
- convoacă ședințele comisiei;

- conduce ședințele comisiei;
- propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;
- participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- susține în ședințele de consiliu avizele formulate de comisie;
- anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.

Președintele comisiei îndeplinește și alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul județean.

**Art. 25.** Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;
- asigură redactarea avizelor și proceselor verbale etc.

Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președinte.

**Art. 26.** Convocarea ședințelor comisiei de specialitate se face de către președintele acesteia, cu cel puțin 3 zile înainte.

Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.

În caz de absență la ședința comisiei de bază, consilierului în cauză nu i se acordă indemnizație de ședință.

**Art. 27.** Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară, de regulă, înaintea ședințelor consiliului, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

**Art. 28.** Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de inițiator.

Secretarul comisiei va redacta avizul, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți.

Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

Avizul se prezintă secretarului general al județului, care se va îngriji de multiplicarea și difuzarea acestuia către consilieri, odată cu ordinea de zi.

**Art. 29.** Votul în comisii este de regulă deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind de la caz la caz și modalitatea de exprimare a acestuia.

**Art. 30.** Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței procesul-verbal va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei.

Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

**Art. 31.** Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele consiliului județean poate hotărî retrimiteria proiectului pentru reexaminare de către comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit avizul, respectiv raportul.

**Art. 32.** Comisiile de specialitate îndeplinesc următoarele atribuții principale în domeniul lor de activitate, după cum urmează :

**1. Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului și agricultură:**

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean, numărului de personal în limitele normelor legale, organigrama.

statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate, a instituțiilor și serviciilor publice, precum și a regiilor autonome de interes județean:

- avizează proiecte de hotărâri în vederea adoptării de către Consiliul Județean de strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială a județului sau a unor zone din cuprinsul acestuia pe baza propunerilor primite de la consiliile locale:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la adoptarea bugetului propriu al județului, contul de încheiere a exercițiului bugetar, virările de credite precum și modul de utilizare a rezervei bugetare:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la adoptarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli ale regiilor autonome și instituțiilor și serviciilor publice subordonate consiliului județean:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor județene, precum și a taxelor speciale pe timp limitat:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la repartizarea pe comune, orașe și municipii a cotei din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat sau din alte surse:

- avizează proiecte de hotărâri privind împrumuturile în lei și valută de la societăți comerciale bancare române și străine:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a județului, precum și a serviciilor publice de interes județean:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la vânzarea, concesionarea și închirierea bunurilor proprietate privată a județului:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la numirea și eliberarea din funcție a conducătorilor regiilor autonome de sub autoritatea consiliului județean și a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean, precum și aplicarea de sancțiuni disciplinare, dacă este cazul:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la aprobarea documentațiilor tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean:

- avizează proiecte de hotărâri în vederea elaborării de către consiliul județean de prognoze și programe de dezvoltare economico-socială sau pentru refacerea și protecția mediului înconjurător, în urma propunerilor făcute de comune și orașe:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la cooperarea sau asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale din țară sau străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale a autorităților administrației publice locale în vederea promovării unor interese comune:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în scopul finanțării și realizării unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la reorganizarea regiilor autonome precum și privatizarea societăților comerciale pe care le-a înființat consiliul județean:

- avizează proiecte de hotărâre privind asigurarea sprijinului financiar pentru desfășurarea acțiunilor culturale sau desfășurate de cultele religioase, precum și pentru activități educativ-științifice și sportive:

- avizează proiecte de hotărâre privind asocierea cu consiliile locale, pentru realizarea unor obiective de interes comun:

- avizează proiecte de hotărâre privind asigurarea condițiilor materiale și financiare necesare în vederea bunei funcționări a instituțiilor de cultură, a instituțiilor și serviciilor publice de educație, ocrotire socială și asistență socială, a serviciilor publice de transport de sub autoritatea consiliului județean:

- avizează proiecte de hotărâre cu privire la probleme de agricultură în limita competențelor stabilite de lege:

**2. Comisia de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, ecologie, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură:**

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean, numărului de personal în limitele normelor legale, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate, a instituțiilor și serviciilor publice, precum și a regiilor autonome de interes județean:

- avizează proiecte de hotărâri în vederea adoptării de către Consiliul Județean de strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială a județului sau a unor zone din cuprinsul acestuia pe baza propunerilor primite de la consiliile locale;

- avizează proiecte de hotărâre privind administrarea domeniului public și domeniul privat al județului;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la stabilirea proiectelor de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a județului și a localităților componente;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la asigurarea construirii, întreținerii și modernizării drumurilor, podurilor precum și a întregii infrastructuri a căilor de comunicații de interes județean;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la înființarea de servicii publice specializate în construirea, întreținerea și modernizarea drumurilor, podurilor precum și a întregii infrastructuri a căilor de comunicații de interes județean;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la aprobarea documentațiilor tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean;

- avizează proiecte de hotărâri în vederea elaborării de către Consiliul Județean de prognoze și programe de dezvoltare economico-socială sau pentru refacerea și protecția mediului înconjurător, în urma analizării propunerilor făcute de orașe și comune;

- avizează și inițiază acțiuni privind respectarea prevederilor Legii mediului;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în scopul finanțării și realizării unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;

### **3. Comisia pentru servicii publice și comerț:**

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean, numărului de personal în limitele normelor legale, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate, a instituțiilor și serviciilor publice, precum și a regiilor autonome de interes județean;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la darea în administrare, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate publică a județului, sau, după caz, a serviciilor publice de interes județean, în condițiile legii, avizează proiecte de hotărâri cu privire la vânzarea, concesiunea și închirierea bunurilor proprietate privată a județului, în condițiile legii;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la înființarea de instituții publice și de servicii publice de interes județean,

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la numirea și eliberarea din funcție, în condițiile legii, a conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice pe care le-a înființat consiliul județean și le aplică, dacă este cazul, sancțiuni disciplinare, în condițiile legii;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la reorganizarea regiilor autonome de interes județean; exercită în numele unității administrativ – teritoriale toate drepturile acționarului la societățile comerciale pe care le-a înființat consiliul județean; avizează proiecte de hotărâri cu privire la privatizarea acestor societăți comerciale;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la asigurarea, potrivit competențelor sale, a condițiilor materiale și financiare necesare în vederea bunei funcționări a instituțiilor de cultură, a instituțiilor și serviciilor publice de educație, ocrotire socială și asistență socială, a serviciilor publice de transport de sub autoritatea consiliului județean, precum și a altor activități în condițiile legii;

- avizează proiecte de hotărâri privind înființarea de instituții sociale și culturale, precum și pentru protecția drepturilor copilului și asigură buna lor funcționare, prin alocarea fondurilor necesare;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la asocierea cu consiliile locale, pentru realizarea unor obiective de interes comun, scop în care poate înființa împreună cu acestea, instituții publice, societăți comerciale și servicii publice;



- avizează proiecte de hotărâri cu privire la instituirea de norme orientative pentru regiile autonome și pentru societățile comerciale de sub autoritatea sa;

- întocmește rapoarte de specialitate cu privire la calitatea serviciilor publice de interes județean.

#### **4. Comisia pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, pentru românii din exterior, activități sportive, de agrement și culte religioase:**

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean, numărului de personal în limitele normelor legale, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate, a instituțiilor și serviciilor publice, precum și a regiilor autonome de interes județean:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la înființarea de instituții sociale și culturale:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la asigurarea sprijinului financiar pentru organizarea și desfășurarea acțiunilor culturale, educative, științifice, sportive, pentru tineret și relații cu românii din exterior:

- avizează proiecte de hotărâri prin care se atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la asocierea Consiliului Județean cu autorități ale administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune din domeniul ei de activitate:

- avizează proiecte de hotărâri în condițiile legii, care sprijină activitatea cultelor religioase:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la asigurarea condițiilor materiale și financiare necesare în vederea bunei funcționări a instituțiilor de cultură, a instituțiilor și serviciilor publice de educație, ocrotire socială și asistență socială:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a instituțiilor publice de cultură și artă din subordinea consiliului județean:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în scopul finanțării și realizării unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean:

#### **5. Comisia pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, relațiile cu aceștia și protecția socială:**

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la adoptarea regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la adoptarea regulamentului de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate a consiliului județean precum și regulamentele de organizare și funcționare a regiilor autonome, instituțiilor și serviciilor publice subordonate consiliului județean:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la aprobarea organigramei, numărului de personal și a statului de funcții al aparatului propriu al Consiliului Județean, precum și a regiilor autonome, instituțiilor și serviciilor publice din subordine:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la asocierea Consiliului Județean cu autorități ale administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune, din domeniul ei de activitate:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la administrarea domeniului public și privat al județului:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a județului, precum și a serviciilor publice de interes județean:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la vânzarea, concesionarea și închirierea bunurilor proprietate privată a județului:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la asigurarea condițiilor materiale și financiare necesare în vederea bunei funcționări a instituțiilor și serviciilor publice de educație, ocrotire socială și asistență socială:

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la reorganizarea regiilor autonome precum și privatizarea societăților comerciale pe care le-a înființat consiliul județean:

- în realizarea atribuțiilor sale, privind apărarea ordinii și liniștii publice, comisia analizează informările periodice ale Inspectoratului Județean de Poliție, Corpului Gardienilor Publici și ale altor instituții cu atribuții în domeniu;

- primește scrisori, sesizări și verifică aspectele cu privire la respectarea libertăților și drepturilor cetățenești;

- cu privire la protecția socială, comisia analizează informările primite din partea Direcției Generale de Muncă și Protecție Socială și ale altor instituții și organisme de specialitate.

#### **6. Comisia pentru integrare europeană.**

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean, numărului de personal în limitele normelor legale, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate, a instituțiilor și serviciilor publice, precum și a regiilor autonome de interes județean;

- avizează proiecte de hotărâri privind împrumuturile în lei și valută de la societăți comerciale bancare române și străine;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la aprobarea documentațiilor tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean finanțate din fonduri externe;

- avizează proiecte de hotărâri în vederea elaborării de către consiliul județean de prognoze și programe de dezvoltare economico-socială sau pentru refacerea și protecția mediului înconjurător finanțate din fonduri externe;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la cooperarea sau asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale din țară sau străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale a autorităților administrației publice locale în vederea promovării unor interese comune;

- avizează proiecte de hotărâri cu privire la cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în scopul finanțării și realizării unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;

**Art.33.** Consiliul județean poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză și verificare, la propunerea consilierilor sau a președintelui.

Componența nominală a comisiilor prevăzute la alin. (1), obiectivele și tematica activității acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean.

Comisia de analiză și verificare va prezenta consiliului județean, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

## **CAPITOLUL 3**

### **Atribuțiile Consiliului Județean**

**Art.34.** Consiliul Județean îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 104 din Legea nr. 215/2001.

### **Funcționarea Consiliului Județean**

#### **Desfășurarea ședințelor**

**Art.35.** Consiliul Județean se întrunește în ședințe ordinare o dată la două luni la convocarea președintelui Consiliului Județean.

Consiliul Județean se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului ori la solicitarea prefectului, adresată președintelui Consiliului Județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, precum și pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

Consiliul Județean se convoacă în ședințe de către președintele acestuia, cu cel puțin 5 zile înaintea ședințelor ordinare sau cu cel mult 3 zile înaintea celor extraordinare.

În caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea Consiliului județean se face de îndată.

Convocarea se face în scris prin intermediul secretarului general al județului, cu precizarea propunerilor pentru ordinea de zi, a datei, orei și locului desfășurării ședinței.

Proiectul ordinii de zi se aduce la cunoștința locuitorilor județului prin mass-media sau orice alt mijloc de publicitate.

**Art.36.** Ordinea de zi a ședințelor consiliului județean cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducătorilor unităților subordonate sau care se află sub autoritatea consiliului, timpul acordat declarațiilor politice, întrebărilor, interpelărilor, petițiilor și altor probleme care se supun dezbaterii consiliului. Ordinea de zi este înscrisă în cuprinsul invitației de ședință transmise consilierilor și se aduce la cunoștință locuitorilor prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

Proiectul ordinii de zi se întocmește la propunerea președintelui consiliului județean, consilierilor județeni, secretarului general al județului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetățenilor.

Proiectul ordinii de zi se supune aprobării consiliului.

Proiectele de hotărâri și celelalte probleme asupra cărora urmează să se delibereze se înscriu pe ordinea de zi numai dacă sunt însoțite de avizul comisiilor de specialitate cărora le-au fost transmise în acest scop și de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al consiliului județean, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 40 alin. 2 și 4 din Legea nr. 215/2001. Raportul compartimentului de resort se întocmește și se depune la secretarul general al județului, înainte de întocmirea avizului de către comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de către această comisie.

**Art.37.** Materialele care se supun dezbaterii Consiliului Județean se transmit – pentru a fi înscrise pe ordinea de zi – secretarului general al județului cu cel puțin 10 zile înaintea dezbaterilor în plen.

Materialele întocmite pentru ședința Consiliului Județean vor fi transmise consilierilor în termen de cel puțin 5 zile în cazul ședințelor ordinare și în termen de cel mult 3 zile în cazul ședințelor extraordinare, pentru a fi consultate.

**Art.38.** Consilierii sunt obligați să fie prezenți la lucrările consiliului și să își înregistreze prezența în evidența ținută prin grija secretarului general al județului.

Consilierul care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă la cunoștință această situație președintelui consiliului județean sau secretarului general al județului.

**Art.39.** Ședințele Consiliului Județean sunt legal constituite dacă este prezentă majoritatea consilierilor în funcție.

**Art.40.** Ședințele consiliului județean sunt publice, cu excepția cazurilor în care consilierii decid, cu majoritate de voturi să se desfășoare cu ușile închise.

Proiectele de hotărâri privind domeniile prevăzute de art. 43 alin. 2 din Legea nr. 215/2001, se vor discuta întotdeauna în ședință publică.

**Art.41.** Ședințele Consiliului Județean sunt conduse de președinte sau în lipsa acestuia de vicepreședintele desemnat de președinte prin dispoziție.

În cazul în care din motive întemeiate lipsește și vicepreședintele desemnat conform alin. 1, ședința va fi condusă de celălalt vicepreședinte sau de un consilier ales cu votul majorității consilierilor prezenți.

**Art.42.** Dezbaterile problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Dezbaterile începe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face inițiatorul. Apoi se dă cuvântul președintelui comisiei de specialitate și, dacă este cazul, șefului compartimentului care a întocmit raportul.

După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin. (1) se trece la dezbateri.

Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Președintele consiliului județean are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul este obligat ca în cuvântul său să se refere

exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii. Președintele consiliului județean va urmări ca prezența la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri. În cazul unor probleme deosebite se va alocă un anumit timp fiecărui grup de consilieri, în funcție de mărimea acestuia.

**Art.43.** Președintele consiliului județean va permite oricând unui consilier să răspundă într-o problemă de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul în care se cere cuvântul în probleme privitoare la regulament.

**Art.44.** Președintele consiliului județean sau reprezentantul oricărui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului județean. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului. Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor prezenți la dezbateri.

**Art.45.** Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

**Art.46.** În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele consiliului județean poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sancțiunile stabilite la art. 116 alin. 1 lit a-d, ori poate propune consiliului aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 116 alin. 1 lit. e-f, din prezentul Regulament.

**Art.47.** Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare, conform prevederilor legale în vigoare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului județean în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte care contravin amendamentului adoptat se socotesc respinse, fără a mai fi supuse votului.

**Art.48.** La lucrările Consiliului Județean pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, șefii serviciilor publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale din unitățile administrativ teritoriale, în problemele ce privesc domeniile de responsabilitate ale acestor servicii, precum și persoanele interesate invitate de președintele Consiliului Județean.

Secretarul general al județului participă de drept la ședințele Consiliului Județean.

**Art.49.** Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice în care sunt dezbătute proiecte de hotărâri cu caracter normativ se va face în următoarele condiții:

a) anunțul privind ședința publică se afișează la sediul autorității publice, inserat în site-ul propriu și se transmite către mass-media, cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurare;

b) acest anunț trebuie adus la cunoștința cetățenilor și a asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public care urmează să fie abordat în ședință publică;

c) anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței publice, precum și ordinea de zi.

Participarea persoanelor interesate la ședințele publice se va face în limita locurilor disponibile în sala de ședințe, în ordinea de precădere dată de interesul asociațiilor legal constituite în raport cu subiectul ședinței publice, stabilită de persoana care prezidează ședința publică.

Ordinea de precădere nu poate limita accesul mass-media la ședințele publice.

Președintele consiliului județean oferă invitațiilor și persoanelor care participă din proprie inițiativă la ședință, posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi.

**Art.50.** În exercitarea atribuțiilor ce-i revin, Consiliul Județean adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți, afară de cazul în care legea prevede o altă majoritate. Hotărârile se semnează de către președintele consiliului județean sau în lipsa acestuia de vicepreședintele care a condus ședința și se contrasemnează pentru legalitate de secretarul general al județului.

Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii la cunoștință publică, iar cele individuale, de la data comunicării.

Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Secretarul general al județului nu va contrasemna hotărârea în cazul în care consideră că acesta este ilegală sau că depășește competențele ce revin, potrivit legii, consiliului județean. Opinia sa motivată va fi consemnată în procesul verbal al ședinței.

În această situație secretarul general al județului va comunica hotărârile consiliului județean prefectului, de îndată, dar nu mai târziu de 3 zile de la data adoptării.

Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al județului și va fi înregistrată într-un registru special destinat acestui scop.

**Art.51.** Consiliul Județean poate hotărî și în domeniile cuprinse în Cap.VII. din Legea nr. 215/2001, referitor la "Bunuri și lucrări publice".

**Art.52.** Dezbaterile din ședințele consiliului vor fi imprimare pe suport magnetic și stenodactilografiate.

Dezbaterile din ședințele consiliului județean, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele consiliului județean, de secretarul general al județului și de către cel care a întocmit documentul.

Înainte de fiecare ședință secretarul general al județului pune la dispoziția consilierilor, în timp util, procesul-verbal al ședinței anterioare, pe care ulterior îl va supune spre aprobare consiliului județean.

Consilierii au dreptul ca în cadrul ședinței să conteste conținutul procesului verbal și să solicite menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

**Art.53.** În cazul adoptării proiectelor de hotărâri cu caracter normativ minuta ședinței publice, incluzând și votul fiecărui membru, cu excepția cazurilor în care s-a hotărât vot secret, va fi afișată la sediul autorității publice în cauză și publicată în site-ul propriu.

## **Elaborarea proiectelor de hotărâri**

**Art.54.** Dreptul la inițiativă pentru proiectele de hotărâri ale consiliului județean aparține președintelui consiliului județean, vicepreședinților consiliului județean, consilierilor județeni și cetățenilor.

Promovarea unui proiect de hotărâre poate fi inițiată de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot a unității administrativ-teritoriale respective.

Inițiatorii depun la secretarul general al județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul va fi afișat spre informare publică prin grija secretarului general al județului.

Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al județului.

Listele de susținători vor cuprinde numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot care au domiciliul pe raza județului.

După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al județului, proiectul de hotărâre va urma procedurile regulamentare de lucru ale consiliului județean.

Proiectele de hotărâri vor fi însoțite de o expunere de motive și vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă. În acest scop secretarul general al județului și personalul de specialitate din aparatul propriu al consiliului vor acorda sprijin și asistență tehnică de specialitate.

**Art.55.** Proiectele de hotărâri se înscriu pe ordinea de zi a ședințelor prin menționarea titlului și a inițiatorului.

Proiectele de hotărâri se aduc la cunoștință consilierilor de îndată, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost trimise spre avizare și cu invitația de a formula și depune amendamente.

Operațiunile prevăzute la alin. (2) se realizează prin grija secretarului general al județului.

**Art.56.** Proiectele de hotărâri și celelalte materiale se transmit spre dezbateri și avizare comisiilor de specialitate ale consiliului județean, precum și compartimentelor de resort ale aparatului propriu al consiliului, în vederea întocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor și compartimentelor cărora li se trimit materiale spre analiză se face de către președintele consiliului județean împreună cu secretarul general al județului.

O dată cu transmiterea proiectelor se va preciza și data de depunere a raportului și a avizului, avându-se grijă ca raportul să poată fi trimis și comisiei de specialitate înainte de întocmirea de către aceasta a avizului.

Inițiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor.

**Art.57.** După examinarea proiectului sau propunerii comisia de specialitate a consiliului județean întocmește un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Dacă se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

Avizul se transmite secretarului general al județului, care va dispune măsurile corespunzătoare difuzării lui către președintele consiliului județean și către consilieri, cel mai târziu o dată cu invitația pentru ședință.

**Art.58.** Proiectele de hotărâri și celelalte propuneri, însoțite de avizul comisiei de specialitate și de raportul compartimentului de resort din aparatul propriu al consiliului județean, se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și votului consiliului în prima ședință ordinară a acestuia.

**Art.59.** În cazul elaborării proiectelor de hotărâri cu caracter normativ, consiliul județean este obligat să publice un anunț referitor la această acțiune în site-ul propriu, să-l afișeze la sediul propriu, într-un spațiu accesibil publicului și să-l transmită către mass-media locală. Consiliul județean va transmite proiectele de hotărâri tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informații.

Anunțul va fi adus la cunoștința publicului cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare. Anunțul va cuprinde o expunere de motive sau, după caz un referat privind necesitatea adoptării proiectului de act normativ propus, textul complet al proiectului de act normativ respectiv, precum și termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ.

Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alineatul precedent.

La publicarea anunțului se va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.

**Art.60.** Proiectul de act normativ se transmite spre analiză și avizare numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor primite.

Consiliul județean este obligat să decidă organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

În toate cazurile în care se organizează dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Consiliul județean trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la proiectul de act normativ în discuție.

**Art.61.** În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de act normativ se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

**Art.62.** Proiectele de hotărâri, însoțite de expunerea de motive și de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu de specialitate al consiliului județean vor fi aprobate de către președinte și vicepreședinții care coordonează domeniul de activitate la care acestea se referă și vor fi transmise comisiilor de specialitate pe domenii de activitate pentru avizare, după care se vor prezenta pentru viza de legalitate la compartimentul juridic-contencios din cadrul Direcției Juridice, Administrație Publică Locală.

**Art.63.** Proiectele de hotărâri împreună cu expunerea de motive, raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu de specialitate al consiliului județean, avizul comisiei de specialitate pe domeniul ei de activitate, precum și documentația aferentă se prezintă secretarului general al județului, care le va examina în vederea avizării pentru legalitate, după care le va înscrie pe ordinea de zi a ședinței consiliului județean, prin menționarea titlului și a inițiatorului.

## Procedura de vot

**Art.64.** Votul consilierilor este individual și poate fi deschis sau secret.

Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.

Consiliul județean hotărăște, prin vot deschis, ce modalitate de vot se va folosi, în afară de cazul în care prin lege sau regulament se stabilește o anumită modalitate.

**Art.65.** Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele consiliului județean explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și "contra". Secretarul general al județului va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier, în ordinea alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și pronunță cuvântul "pentru" sau "contra", în funcție de opțiunea sa.

După epuizarea listei votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

**Art.66.** Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite. Pentru exprimarea votului se va proceda conform art. 13 din prezentul regulament.

**Art.67.** Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afară de cazul în care, prin lege sau regulament, se dispune altfel.

Abținerile se contabilizează la voturile "contra".

Dacă în sala de ședințe nu este întrunit evorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

**Art.68.** Consiliul județean poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

**Art.69.** Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate. În cursul votării nu se poate acorda consilierilor dreptul de a lua cuvântul.

**Art.70.** Consilierul care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor consiliului județean, nu poate lua parte la deliberare și la adoptarea hotărârilor.

**Art.71.** Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au votat, secretarul general al județului fiind obligat să se conformeze.

**Art.72.** Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbatererea acestuia în cursul aceleiași ședințe.

## **Comunicarea și aducerea la cunoștință publică a hotărârilor adoptate de consiliul județean și a dispozițiilor emise de președintele consiliului județean**

**Art.73.** Secretarul general al județului va asigura comunicarea hotărârilor consiliului județean și dispozițiilor președintelui consiliului județean către autoritățile, instituțiile și persoanele interesate, în termen de cel mult 10 zile, dacă legea nu prevede altfel.

**Art.74.** Hotărârile și dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștință publică.

Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor și dispozițiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect, prin afișare în locuri autorizate, pe site-ul instituției și prin publicare într-un cotidian local de mare tiraj.

**Art.75.** Consiliul Județean este obligat să întocmească și să facă public un raport anual privind transparența decizională care va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- numărul total al recomandărilor primite;
- numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative și în conținutul deciziilor luate;
- numărul participanților la ședințele publice;
- numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de acte normative;
- situația cazurilor în care autoritatea publică a fost acționată în justiție pentru nerespectarea prevederilor prezentei legi;
- evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora;
- numărul ședințelor care nu au fost publice și motivația restricționării accesului.

Raportul anual privind transparența decizională va fi făcut public în site-ul propriu, prin afișare la sediul propriu într-un spațiu accesibil publicului sau prin prezentare în ședință publică.

**Art.76.** Hotărârile și dispozițiile cu caracter individual devin obligatorii și produc efecte de la data comunicării.

## CAPITOLUL 4

### Întrebări, interpelări, petiții, informarea consilierilor județeni

**Art.77.** Consilierii pot adresa întrebări înaintea dezbaterilor de la ordinea de zi, președintelui consiliului județean, vicepreședinților consiliului județean și secretarului general al județului, precum și șefilor compartimentelor din aparatul propriu al consiliului județean sau ai serviciilor și unităților subordonate.

Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

Cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului.

**Art.78.** Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a consiliului, sau oral, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

**Art.79.** Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizată sunt obligate să i le furnizeze la termenul stabilit.

Informațiile pot fi cerute și comunicate în scris sau oral.

**Art.80.** Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții consiliului județean. Acestea se înscriu într-un registru special, sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Semestrial consiliul analizează modul de soluționare a petițiilor.

## CAPITOLUL 5

### Exercitarea mandatului de consilier

**Art.81.** Consilierii județeni își exercită drepturile și își îndeplinesc îndatoririle pe întreaga durată a mandatului pentru care au fost aleși.

După declararea ca legal constituit a consiliului, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului, semnată de președintele consiliului județean.

Consilierii județeni primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

Modelul legitimației de consilier și cel al semnului distinctiv se stabilesc prin hotărâre a Guvernului. Cheltuielile pentru confecționarea acestora se suportă din bugetul local. Legitimația și însemnul se pot păstra de către consilieri, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

**Art. 82.** Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

Calitatea de consilier județean încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare consecutive ale consiliului;

e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;

g) punerea sub interdicție judecătorească;

h) pierderea drepturilor electorale;



i)deces.

Încetarea de drept a mandatului de consilier se constată de către consiliul județean, prin hotărâre, la propunerea președintelui consiliului județean sau a oricărui consilier.

În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. e)-e) hotărârea consiliului poate fi atacată de consilier, la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se va pronunța în termen de cel mult 30 de zile. În acest caz procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

**Art.83.** Consilierii județeni pot demisiona, anunțând în scris președintele consiliului județean, care ia act de aceasta. Președintele propune consiliului adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie și se declară locul vacant.

**Art.84.** Încetarea mandatului de consilier în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

Prevederile art. 82 alin. (2) lit. e) nu se aplică în cazul în care consilierul a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate. Pe durata exercitării misiunii încredințate exercitarea mandatului se suspendă.

Prevederile art. 82 alin. (2) lit. f)-h) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești.

**Art.85.** În toate situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia, consiliul județean, adoptă în prima ședință ordinară, la propunerea președintelui consiliului județean, o hotărâre prin care se ia act de situația apărută și se declară vacant locul consilierului în cauză.

Hotărârea va avea la bază, în toate cazurile, un referat constatator semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului. Referatul va fi însoțit de actele justificative.

**Art. 86.** Funcția și calitatea de consilier județean sunt incompatibile cu funcțiile și calitatea prevăzute în art. 88 și 89 din Legea nr. 161/2003, fiindu-le aplicabile și interdicțiile stipulate de art. 90 din aceeași Lege.

Starea de incompatibilitate intervine numai după validarea mandatului.

Consilierul județean poate renunța la funcția care atrage starea de incompatibilitate în cel mult 15 zile de la validarea mandatului său. Referitor la existența stării de incompatibilitate, orice persoană poate sesiza în acest sens pe secretarul general al județului. În situația în care consilierul județean nu renunță la una din cele două funcții incompatibile în termenul prevăzut de lege, secretarul general al județului propune prefectului emiterea unui ordin prin care să constate încetarea de drept a mandatului de ales local.

Ordinul emis de prefect poate fi atacat la instanța de contencios administrativ competentă.

Încălcarea dispozițiilor art. 90 din Legea nr. 161/2003, atrage încetarea de drept a mandatului de ales local la data încheierii contractelor.

### **Exercitarea mandatului de către președintele și vicepreședinții consiliului județean**

**Art.87.** Președintele și vicepreședinții consiliului județean intră în exercitarea mandatului după declararea lor ca legal aleși, potrivit Legii nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Exercitarea mandatului de către persoanele prevăzute la alin. 1, încetează o dată cu expirarea mandatului consiliului din care fac parte.

Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 82 alin. 2, are ca efect încetarea de drept, pe aceeași dată, și a mandatului de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean.

Mandatul de președinte sau de vicepreședinte al consiliului județean, poate înceta înainte de termen în urma eliberării sau revocării acestuia din funcție, în condițiile Legii nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

## Protecția legală a consilierilor județeni

**Art.88.** În exercitarea mandatului, consilierii județeni sunt în serviciul colectivității, fiind ocrotiți de lege.

Libertatea de opinie și de acțiune în exercitarea mandatului consilierului este garantată.

**Art.89.** Consilierii nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

**Art.90.** Reținerea, arestarea sau trimiterea în judecată penală ori contravențională a consilierilor județeni, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

**Art.91.** Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de legea penală.

De aceeași protecție juridică beneficiază și membrii familiei - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra consilierului în legătură cu exercitarea mandatului său.

## Grupurile de consilieri

**Art.92.** Consilierii se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

Consilierii care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

Grupul de consilieri este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

Aceste prevederi se aplică și consilierilor independenți.

**Art.93.** Consilierii nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

**Art.94.** În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

## Drepturile consilierilor județeni

**Art.95.** Pe timpul exercitării mandatului de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean se suspendă contractul de muncă sau actul de numire a acestora în cadrul unei instituții ori autorități publice, respectiv la regii autonome sau la societăți comerciale cu capital integral ori majoritar de stat sau ale unităților administrativ-teritoriale.

Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, mai puțin educatorii și învățătorii, precum și cercetătorii științifici, ziariștii cu atestat profesional, oamenii de cultură și artă.

**Art.96.** În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit art. 95 alin. 1 pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

Funcțiile de conducere pot fi ocupate numai prin delegare, pe durata exercitării mandatului de către titular.

În cazul în care, pe durata exercitării mandatului de către persoanele care ocupă funcțiile de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean, au loc reorganizări ale persoanei juridice, acestea sunt obligate să comunice persoanelor ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate noile locuri de muncă stabilite, corespunzător celor deținute de acestea, cu respectarea legislației în vigoare.

**Art.97.** La încetarea mandatului de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau acte de

numire. La stabilirea clasei și gradului de încadrare se vor lua în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se va putea adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxă de timbru judiciar.

Timp de 2 ani de la data încetării mandatului, persoanelor prevăzute la art. 95 alin. 1 nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă ori acestea nu pot fi eliberate din funcție pe motive ce nu le sunt imputabile.

**Art.98.** La încetarea mandatului, președinții și vicepreședinții consiliilor județene, care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru pensionare sau sunt pensionari, beneficiază, la cerere, de calcularea sau, după caz, de recalcularea pensiei, luându-se în calcul și indemnizațiile lunare primite, în condițiile legii.

**Art.99.** Consilierii județeni au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

**Art.100.** Pentru participarea la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizație de ședință. Președinților și vicepreședinților consiliilor județene nu li se acordă indemnizație de ședință.

Indemnizația de ședință pentru membrii consiliului care participă la ședințele ordinare ale consiliului și ale comisiilor de specialitate va fi în cuantum de 5% din indemnizația lunară a președintelui consiliului județean.

Indemnizația se acordă pentru o ședință ordinară și pentru 1-2 ședințe ale comisiilor de specialitate, organizate la interval de două luni, potrivit legii.

Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) -(3) se efectuează exclusiv din veniturile proprii ale bugetelor județene.

Consilierul are dreptul, după caz, la diurna de deplasare și plata cheltuielilor de transport și de cazare pentru activitățile prilejuite de exercitarea mandatului.

**Art.101.** Președinții și vicepreședinții consiliilor județene au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii. De asemenea, ei au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului.

**Art.102.** Drepturile bănești convenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

**Art.103.** Consilierii care participă la ședințele de consiliu organizate în mod excepțional în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

**Art.104.** Președinții și vicepreședinții consiliilor județene beneficiază de concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

Pentru a beneficia de concediu fără plată sau de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite președinții consiliilor județene au obligația de a informa, în prealabil, consiliul județean, indicând durata acestora și perioada în care vor avea loc. În cazuri de urgență, informarea se va face în prima ședință de consiliu, organizată după terminarea concediului.

Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul vicepreședinților consiliilor județene, se aprobă de către președinte.

**Art.105.** Durata exercitării mandatului de președinte și de vicepreședinte al consiliului județean constituie vechime în muncă și în specialitate și se ia în calcul la promovare și la acordarea tuturor drepturilor bănești rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea și la recalcularea pensiei.

**Art.106.** Consilierii care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului județean sau a comisiilor de specialitate vor primi contravaloarea transportului.

Consilierii județeni beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, în decursul mandatului, conform hotărârii consiliului județean.

**Art.107.** Dreptul consilierilor de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

**Art.108.** Dreptul de asociere este garantat aleșilor locali.

În virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitățile locale, structurile asociative legal constituite ale aleșilor locali vor fi consultate de către autoritățile administrației publice centrale în toate problemele de interes local.

**Art.109.** În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, aleșii locali sunt obligați să prezinte, la prima ședință ordinară de consiliu, un raport privind deplasările efectuate.

Termenul maxim de depunere a raportului privind deplasările efectuate este de 45 de zile de la data încheierii misiunii.

În cazul nerespectării prevederilor alin. (1), aleșii locali vor suporta cheltuielile deplasării.

## **Obligațiile consilierilor județeni**

**Art.110.** Consilierii județeni, în calitate de reprezentanți ai colectivității locale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea funcțiilor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Consilierii județeni sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și regulamentul de funcționare a consiliului, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

Consilierii județeni sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliile pot permite participarea la vot a consilierului.

**Art.111.** Consilierii județeni sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Consilierii județeni sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine: este interzis consilierului să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

**Art.112.** Consilierii județeni au obligația de a aduce la cunoștință cetățenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală.

Consilierii sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul județean o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului general al județului.

Președintele Consiliului Județean, prin intermediul secretarului general al județului și al aparatului propriu de specialitate, este obligat ca în termen de 20 de zile, să pună la dispoziția consilierilor, la cererea acestora, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului.

Fiecare consilier județean este obligat să prezinte un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului general al județului.

**Art.113.** Consilierii au îndatorirea de a-și perfecționa pregătirea în domeniul administrației publice locale, urmând cursurile de pregătire, formare și perfecționare organizate în acest scop de instituțiile abilitate.

Consilierii, președintele și vicepreședintele consiliului județean nu pot lipsi de la lucrările consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în situațiile prevăzute în regulamentul de funcționare.

Nu se consideră absent consilierul care nu participă la lucrări întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale, precum și în cazurile prevăzute la art. 4 alin. 3 din prezentul Regulament.

**Art.114.** Consilierii nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități private.

Președinții și vicepreședinții consiliilor județene depun declarația de avere în termen de 10 zile de la alegere, la Ministerul Administrației și Internelor.

Prevederile legale în vigoare privitoare la declarația de avere se aplică în mod corespunzător.

## Răspunderea consilierilor județeni

**Art.115.** Consilierii județeni răspund, în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

Consilierii răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului județean și pentru hotărârile pe care le-au votat.

În procesul-verbal al ședinței consiliului județean va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului, se va menționa în mod expres votul acestuia.

**Art.116.** Încălcarea de către consilieri a prevederilor Legii nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare și ale regulamentului de organizare și funcționare a consiliului atrage aplicarea următoarelor sancțiuni:

- a)avertismentul;
- b)chemarea la ordine;
- c)retragerea cuvântului;
- d)eliminarea din sala de ședință;
- e)excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f)retragerea indemnizației de ședință, pentru 1-2 ședințe.

Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către președintele consiliului județean, iar cele de la alin. (1) lit. e) și f) de către consiliu, prin hotărâre.

Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se va transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

**Art.117.** La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

Consilierii care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui și continuă să se abată de la regulamentul, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului vor fi chemați la ordine.

Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de către președinte să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președinte ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

În cazul în care după chemarea la ordine un consilier continuă să se abată de la regulamentul, președintele îi va retrage cuvântul, iar dacă persistă, îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

**Art.118.** În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate.

Gravitatea abaterii va fi stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

Excluderea de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă.

În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul forței publice puse la dispoziție președintelui.

**Art.119.** Sancțiunile prevăzute la art. 116 alin. (1) lit. e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliu cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

Pe perioada aplicării sancțiunii, consilierii în cauză sunt scoși din evorumul de lucru.

**Art.120.** Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele consiliului județean. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art.116 alin. (1) lit. a)-d).

Sancțiunile prevăzute la art. 116 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător președinților și vicepreședinților consiliului județean, pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier.

**Art.121.** Pentru abateri grave și repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de președinte sau de vicepreședinte al consiliului județean, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a)mustrare;
- b)avertisment;
- c)diminuarea indemnizației cu 5 - 10% pe timp de 1-3 luni;
- d)eliberarea din funcție.

Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se aplică, prin hotărâre a consiliului, la propunerea motivată a președintelui consiliului județean. În cazul președintelui consiliului județean, propunerea trebuie făcută de cel puțin o treime din numărul consilierilor în funcție și va fi temeinic motivată. Motivele care justifică propunerea de sancționare vor fi aduse la cunoștință consilierilor cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție, iar în cazul sancțiunilor prevăzute la lit. c) și d), cu votul secret a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

Aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) poate fi făcută numai dacă se face dovada că președintele sau vicepreședintele consiliului județean a încălcat Constituția, celelalte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării, ale unității administrativ-teritoriale sau ale locuitorilor din unitatea administrativ-teritorială respectivă.

La eliberarea din funcție se aplică în mod corespunzător prevederile Legii nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Împotriva sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

**Art.122.** Aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 116 alin. (1), în cazul președinților și vicepreședinților consiliului județean, în calitatea acestora de consilier, nu are nici un efect asupra exercitării de către cei în cauză a mandatului încredințat de consiliu.

Aplicarea sancțiunii prevăzute la art. 121 alin. (1) lit. d) nu are nici un efect asupra mandatului de consilier al președintelui sau al vicepreședintelui consiliului județean.

## **Registrul de interese**

**Art.123.** Consilierii județeni sunt obligați să își facă publice interesele personale printr-o declarație pe propria răspundere, depusă în dublu exemplar la secretarul general al județului.

Un exemplar al declarației privind interesele personale se păstrează de către secretar într-un dosar special, denumit registru de interese.

Al doilea exemplar al declarației de interese se transmite la secretarul general al prefecturii, care le va păstra într-un dosar special, denumit registru general de interese.

**Art.124.** Consilierii județeni au un interes personal într-o anumită problemă, dacă au posibilitatea să anticipeze că o decizie a consiliului județean ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

- a)soț, soție, rude sau afini până la gradul al doilea inclusiv;
- b)orice persoană fizică sau juridică cu care au o relație de angajament, indiferent de natura acestuia;
- c)o societate comercială la care dețin calitatea de asociat unic, funcția de administrator sau de la care obțin venituri;
- d)o altă autoritate din care fac parte;
- e)orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care fac parte, care a făcut o plată către aceștia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;
- f)o asociație sau fundație din care fac parte.

**Art.125.** În declarația privind interesele personale, consilierii vor specifica:

a)funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților și instituțiilor publice, asociațiilor și fundațiilor;

b)veniturile obținute din colaborarea cu orice persoană fizică sau juridică și natura colaborării respective;

e) participarea la capitalul societăților comerciale, dacă aceasta depășește 5% din capitalul societății;

d) participarea la capitalul societăților comerciale, dacă aceasta nu depășește 5% din capitalul societății, dar depășește valoarea de 100.000.000 lei;

e) asociațiile și fundațiile ai căror membri sunt;

f) bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune;

g) funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților sau instituțiilor publice de către soț/soție;

h) bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune de către soț/soție și copii minori;

i) lista proprietăților deținute pe raza unității administrativ-teritoriale din ale căror autorități ale administrației publice locale fac parte;

j) cadourile și orice beneficii materiale sau avantaje făcute de orice persoană fizică ori juridică, legate sau decurgând din funcția deținută în cadrul autorității administrației publice locale; orice cadou sau donație primită de aleșii locali într-o ocazie publică sau festivă devin proprietatea acelei instituții ori autorități;

k) orice alte interese, stabilite prin hotărâre a consiliului județean, în cazul președintelui și vicepreședintelui acestuia și al consilierilor județeni.

**Art.126.** Consilierii județeni nu pot lua parte la deliberarea și adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii.

În situațiile prevăzute la alin. 1, consilierii județeni sunt obligați să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă.

Anunțarea interesului personal și abținerea de la vot se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

**Art.127.** Registrul de interese are caracter public, putând fi consultat de către orice persoană, în condițiile prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

**Art.128.** Declarația privind interesele personale se depune după cum urmează:

a) în termen de 15 zile de la data declarării consiliului ca legal constituit;

b) în termen de 15 zile de la alegere, în cazul președintelui și vicepreședinților consiliului județean.

**Art.129.** Consilierii județeni au obligația să reactualizeze declarația privind interesele personale la începutul fiecărui an, dar nu mai târziu de 1 februarie, dacă au intervenit modificări semnificative față de declarația anterioară.

Secretarul general al județului va transmite secretarului general al prefecturii, până la data de 1 martie a fiecărui an, un exemplar al declarațiilor reactualizate.

**Art.130.** Hotărârile adoptate cu nerespectarea dispozițiilor art. 126 sunt nule de drept, potrivit dispozițiilor art. 47 alin. (2) din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.131.** Nerespectarea declarației privind interesele personale în termenul prevăzut la art. 128 atrage suspendarea de drept a mandatului, până la depunerea declarației.

Refuzul depunerii declarației privind interesele personale atrage încetarea de drept a mandatului.

Suspendarea sau încetarea mandatului se constată prin hotărâre a consiliului județean.

**Art.132.** Cadourile și orice beneficii materiale nedeclarate potrivit prevederilor art. 125 lit. j) sunt supuse confiscării.

**Art.133.** Fapta aleșilor locali de a face declarații privind interesele personale, care nu corespund adevărului, constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește potrivit Codului penal.

## CAPITOLUL 6

### Președintele, vicepreședinții și secretarul general al județului

**Art.134.** Președintele consiliului județean reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție.

Președintele răspunde în fața consiliului județean de buna funcționare a administrației publice județene.

Aparatul propriu de specialitate al consiliului județean este subordonat președintelui acestuia.

**Art.135.** Președintele conduce, controlează și răspunde de buna funcționare a aparatului propriu de specialitate a consiliului județean.

Președintele consiliului județean poate delega, prin dispoziție coordonarea unor compartimente din aparatul propriu de specialitate vicepreședinților sau secretarului general al județului.

**Art.136.** Președintele consiliului județean îndeplinește atribuțiile prevăzute de art. 116 din Legea nr. 215/2001.

Președintele consiliului județean poate delega vicepreședinților, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute la art. 116 alin. 1 lit. g și p din Legea nr. 215/2001.

Președintele consiliului județean îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege sau sarcini date de consiliul județean.

**Art.137.** În exercitarea atribuțiilor sale președintele consiliului județean emite dispoziții cu caracter normativ sau individual. Acestea devin executorii numai după ce au fost aduse la cunoștință publică sau după ce au fost comunicate persoanelor interesate, după caz.

**Art.138.** Atribuțiile președintelui, în cazul suspendării acestuia, vor fi exercitate de unul din vicepreședinți, desemnat de consiliul județean prin votul secret al majorității consilierilor în funcție.

În cazul în care președintele consiliului județean este absent, atribuțiile acestuia vor fi exercitate de unul dintre vicepreședinți, desemnat de președinte prin dispoziție.

**Art.139.** Președintele și vicepreședinții consiliului județean își păstrează calitatea de consilier. Durata mandatului președintelui și vicepreședinților este egală cu cea a mandatului consiliului județean.

Prevederile art. 72 și 77 din Legea nr. 215/2001 referitoare la încetarea și suspendarea mandatului se aplică în mod corespunzător și președintelui consiliului județean iar prevederile Secțiunii 4 din Legea nr. 161/2003 referitoare la incompatibilități se aplică președintelui și vicepreședinților consiliului județean.

În cazul încetării înainte de termen a mandatului președintelui consiliului județean, prefectul ia act prin ordin și înștiințează consiliul județean în vederea alegerii unui nou președinte.

**Art.140.** Secretarul general al județului este înalt funcționar public numit, pe bază de concurs sau de examen, de Ministerul Administrației și Internelor, în condițiile legii.

**Art.141.** Secretarului general al județului îi sunt aplicabile, în mod corespunzător prevederile art. 85 din Legea nr. 215/2001.

## CAPITOLUL 7

### Aparatul permanent al consiliului județean

**Art.142.** Pentru buna organizare a lucrărilor consiliului județean, precum și pentru soluționarea altor aspecte din activitatea sa, se pot aproba două posturi cu activitate permanentă, pe care vor fi încadrate, prin hotărâre, două persoane care au studii superioare de regulă juridice sau administrative.

Funcțiile pe care vor fi încadrate persoanele prevăzute la alin. (1) se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean, iar selecționarea acestor persoane se face pe bază de concurs sau examen organizat în condițiile legii. Comisia de concurs se stabilește de consiliul județean.



Posturile prevăzute la alin. 1 nu se includ în numărul de posturi ale aparatului propriu de specialitate al consiliului județean.

**Art.143.** Salarizarea persoanelor prevăzute la art. 142 se face potrivit legislației privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar, iar cheltuielile aferente se suportă din bugetul județului.

**Art.144.** Apărarea intereselor consiliului județean în fața instanțelor de judecată se face de persoanele angajate, potrivit art. 142, dacă acestea au pregătirea profesională corespunzătoare, sau de un apărător ales, în măsura în care asistența juridică nu poate fi asigurată altfel. Cheltuielile se suportă din bugetul județului.

În situațiile prevăzute la alin. (1) împuternicirea se semnează de președintele consiliului județean.

**Art.145.** Personalului angajat potrivit art. 142 nu i se aplică prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările ulterioare, acesta urmând a-și desfășura activitatea pe bază de contract de muncă.

Persoanele încadrate pe posturile create potrivit art. 142 își desfășoară activitatea sub coordonarea secretarului general al județului și colaborează cu acesta la pregătirea ședințelor consiliului județean, asigurarea documentării și informării consilierilor, întocmirea și difuzarea către aceștia a dosarelor de ședință și a oricăror alte materiale.

## CAPITOLUL 8

### Dispoziții finale

**Art.146.** Prezentul regulament a fost întocmit în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001 modificată și completată cu Legea nr. 141/2004, Ordonanța Guvernului nr. 35/2002 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale aprobată prin Legea nr. 673/2002, a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, a Legii nr. 161/2003, precum și a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali.

Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării și rămâne valabil pe durata mandatului Consiliului Județean, constituit la 22 iunie 2004.

Regulamentul își prelungește aplicabilitatea până la finalizarea lucrărilor de constituire a noului consiliu județean.

Dispozițiile prezentului regulament pot fi modificate cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

PREȘEDINTE,

Constantin Bontac

Contrasemnează

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,

Nicolai Colesniuc