



**ROMANIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529228; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea încheierii Acordurilor de parteneriat în cadrul proiectului  
„Regiunea Nord-Est - Axa rutieră strategică 2: Botoșani - Iași”**

**Consiliul Județean Botoșani**, întrunit în ședință ordinară la data de 29.06.2017,  
analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Botoșani privind  
aprobarea încheierii acordurilor de parteneriat în cadrul proiectului „Regiunea Nord-Est - Axa  
rutieră strategică 2: Botoșani - Iași”,

având în vedere Raportul de specialitate comun al Direcției Dezvoltare și Promovare,  
Direcției Juridică, Administrație Publică Locală, Direcției Investiții și Achiziții Publice, Direcției  
Administrația Patrimoniului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean  
Botoșani,

văzând Rapoartele de avizare ale Comisiilor:

- pentru activități economice, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului, servicii publice și agricultură,
- pentru administrația publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, cooperare și parteneriate,
- pentru amenajarea teritoriului și urbanism, lucrări publice, monumente istorice și de arhitectură, protecția mediului și turism,

în conformitate cu Ghidului Solicitantului - *Condiții specifice de accesare a fondurilor, Axa Prioritară 6: Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională, Prioritatea de Investiții 6.1: Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura Ten-T, inclusiv a nodurilor multimodale (depunerea proiectelor prin My Smis)*, publicat la data de 05.04.2017, Ordinul nr.1021/2015 de aprobare a Ghidului solicitantului, Condiții generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, modificat prin Ordinele nr. 755/25.05.2016, nr. 2735/13.10.2016, nr. 3170/07.12.2016, 286/15.02.2017 și nr. 2656/05.04.2017,


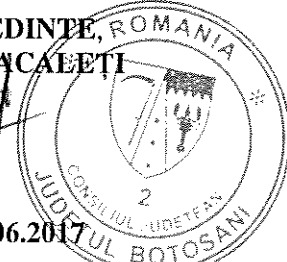
în temeiul art.14, art.91 alin. (6) lit. c) și al art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**hotărâște:**

**Art. 1** Se aprobă încheierea acordurilor de parteneriat între Județul Botoșani, prin Consiliul Județean Botoșani, și Comunele: Albești, Blândești, Călărași, Dângeni, Dobârceni, Gorbănești, Hănești, Hlipiceni, Lunca, Mihălășeni, Răuseni, Sulița, Todireni și Trușești din județul Botoșani și comuna Șipote din Județul Iași, în vederea implementării proiectului „Regiunea Nord-Est - Axa rutieră strategică 2: Botoșani - Iași”.

**Art. 2** Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Botoșani să semneze Acordurile de parteneriat, conform modelului prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre.

**Art. 3** Președintele Consiliului Județean Botoșani, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE, ROMANIA  
Costică MACAETI  
  


CONTRASEMNEAZĂ:  
SECRETAR AL JUDEȚULUI,  
Marcel Stelică BEJENARIU  


Botoșani,  
Nr. 91 din 29.06.2017



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

ANEXA

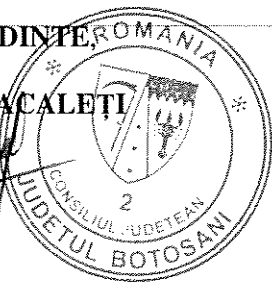
la Hotărârea nr. 91 din 29.06.2017

(Nr. pagini = 7)

**ACORD DE PARTENERIAT PENTRU REALIZAREA PROIECTULUI**  
**„REGIUNEA NORD-EST - AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 2: BOTOȘANI - IAȘI”**

PREȘEDINTE, ROMANIA

Costică MACALEȚI



CONTRASEMNEAZĂ:

SECRETAR AL JUDEȚULUI,

Marcel Stejică BEJENARIU

**Acord de parteneriat**

nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2017

**pentru realizarea proiectului**

**”REGIUNEA NORD-EST- AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 2: BOTOȘANI – IAȘI”**

**Art. 1. Părțile**

1. **UAT JUDEȚUL BOTOȘANI**, prin **CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI**, cu sediul în municipiul Botoșani, Piața Revoluției nr. 1-3, cod poștal 710236, codul fiscal 3372955, având calitatea de **Lider de proiect**, reprezentat prin dl. Costică MACALEȚI, Președinte,

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată<sup>1</sup>: *Nu este cazul*

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: *Nu este cazul*

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare<sup>2</sup>: *Nu este cazul*

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : *Nu este cazul*

2. **UAT COMUNA** \_\_\_\_\_ , cu sediul în \_\_\_\_\_ , codul fiscal \_\_\_\_\_ , având calitatea de **Partener**, reprezentat prin dl. \_\_\_\_\_ , Primar

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: *Nu este cazul*

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: *Nu este cazul*

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: *Nu este cazul*

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : *Nu este cazul*

au convenit următoarele:

**Art. 2. Obiectul**

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: ” REGIUNEA NORD – EST - AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 2: BOTOȘANI-IAȘI”, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6 - Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță

<sup>1</sup> Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

<sup>2</sup> Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

regională și locală, Prioritatea de investiție 6.1 - Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale, Obiectiv specific: creșterea gradului de accesibilitate a zonelor rurale și urbane situate în proximitatea rețelei TEN-T, prin modernizarea a 106,574 km de drumuri județene, apel de proiecte POR/2016/6/6.1/2, COD PROIECT MYSMIS 112979, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

### Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
UAT JUDEȚUL BOTOȘANI prin CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI	Elaborarea, depunerea și implementarea activităților aferente proiectului: <b>”REGIUNEA NORD-EST- AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 2: BOTOȘANI – IAȘI”</b> conform formularului cererii de finanțare
UAT COMUNA	<p>- Își dă acordul cu privire la toate măsurile (de exemplu: de natură patrimonială), conform legislației în vigoare, ce se impun cu prilejul efectuării lucrărilor de modernizare a drumului județean în interiorul comunei, dar și pe întreaga perioadă de durabilitate a contractului de finanțare, astfel încât lucrările să se deruleze în condiții optime, sprijinind realizarea proiectului <b>”REGIUNEA NORD-EST- AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 2: BOTOȘANI – IAȘI”</b>, modernizarea drumului județean ce parcurge comuna fiind în interesul locuitorilor acesteia;</p> <p>- La solicitarea Liderului de proiect, UAT comună va pune la dispoziția acestuia pe raza unității administrativ - teritoriale, un teren aflat în domeniul public, în proximitatea traseului menționat, în vederea amenajării organizării de șantier ori pentru construirea și/sau accesul pe suprafețe de teren (aflate în proprietatea respectivei unități administrativ-teritoriale) adiacente drumului județean, dacă este cazul;</p> <p>- Pune la dispoziție informații utile și necesare completării Cererii de finanțare</p> <p>- Va sprijini publicitatea proiectului și diseminarea informațiilor pe teritoriul de referință</p>

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord - *nu este cazul*

<b>Organizația</b>	<b>Contribuția (unde este cazul)</b>
UAT JUDEȚUL BOTOȘANI prin CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i>
UAT COMUNA	

### (3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se includ în acordul de parteneriat următoarele prevederi:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia - *nu este cazul*;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management<sup>3</sup>, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat;
- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare<sup>4</sup>.

#### **Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

#### **Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (UAT Județul Botoșani)**

##### **A. Drepturile liderului de parteneriat**

<sup>3</sup> A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

<sup>4</sup> A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

#### **B. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare – *nu este cazul*.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

### **Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor**

#### **A. Drepturile Partenerilor**

- (1) Cheltuielile angajate de Parteneri sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile – *nu este cazul*.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

## **B. Obligațiile Partenerilor**

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare – *nu este cazul*.
- (3) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare – *nu este cazul*.
- (4) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată – *nu este cazul*.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată – *nu este cazul*.
- (9) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării – *nu este cazul*.
- (10) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale – *nu este cazul*.
- (11) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta – *nu este cazul*.
- (12) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani

după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare - *nu este cazul*.

- (13) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (14) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (15) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (16) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect – *nu este cazul*.
- (17) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

#### **Art. 7. Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute doar de liderul de proiect, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

#### **Art. 8. Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

#### **Art. 9. Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.



### Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

### Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

#### Semnături

	<i>Numele, prenumele și funcția Reprezentantului legal al Organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
<b>Lider de proiect</b> <i>Județul Botoșani, prin Consiliul Județean Botoșani</i>	<i>MACALEȚI COSTICĂ Președinte</i>		
<b>Partener</b> <i>Comuna</i>	<i>Numele, prenumele și funcția Reprezentantului legal al Organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
	<i>Primar</i>		