

# ROMÂNIA

## CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

### HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Actului Constitutiv și Statutului ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ “EURONEST” – A.D.I.E și mandatarea Președintelui Consiliului Județean Botoșani în vederea semnării înscrisurilor necesare dobândirii personalității juridice a asociației**

**Consiliul Județean Botoșani întrunit în ședință ordinară în data de 21 noiembrie 2007**

**având în vedere** Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Botoșani privind necesitatea aprobării Actului Constitutiv și Statutului *ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ “EURONEST” – A.D.I.E.* și mandatarea domnului **Constantin Coțac** – Președintele Consiliului Județean Botoșani în vederea semnării înscrisurilor necesare dobândirii personalității juridice a asociației;

**analizând** raportul de specialitate comun al Direcției Programe, Integrare Europeană, Direcției Juridică, Administrație Publică Locală și Direcției Buget-Finanțe;

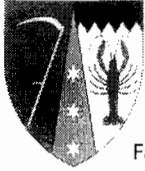
**având în vedere** a) Rapoartele de avizare ale Comisiilor:

- pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, relațiile cu aceștia și protecția socială,
- pentru integrare europeană,
- de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului și agricultură;

b) *Hotararea nr.16/2007 privind constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Nord-Est*, aprobată de Consiliul pentru Dezvoltare Regională, în ședința din data de 30 iulie 2007;

c) prevederile *Ghidului Solicitantului – Programul Operational Regional 2007-2013 – Axa prioritară 3 – “Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, Domeniul major de intervenție 3.3- “Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operationale pentru intervenții în situații de urgență”* privind Regulile pentru licitația deschisă de proiecte privind eligibilitatea solicitantului dispun la *capitolul II.1.1 -1.-* Tipul solicitantului : *Asociație de dezvoltare intercomunitară, constituită la nivel regional din toate Consiliile Județene ale județelor unei regiuni de dezvoltare;*

**în conformitate cu** dispozițiile art. 6 din Ordonanța de Urgență nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;



# ROMÂNIA

## CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

**în baza** prevederilor art.11, art.12, art.13 si art.91 alin.(1) lit. f) și alin.(6) lit.c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată,

**în temeiul** art.97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată,

### HOTARASTE:

**Art.1** Se aproba **Actul Constitutiv** al **ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA “EURONEST”-A.D.I.E.**, conform *anexei nr.1*, care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2** Se aproba **Statutul ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA “EURONEST”-A.D.I.E.**, conform *anexei nr.2*, care face parte integranta din prezenta hotarare.

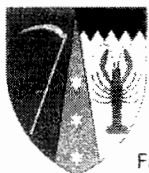
**Art.3** Se mandateaza **Presedintele Consiliului Judetean Botoșani**, domnul **Constantin Conțac**, in vederea semnarii inscriurilor necesare dobandirii personalitatii juridice ale **ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA “EURONEST”-A.D.I.E.**

**Art.4** Președintele Consiliului Județean Botoșani prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate va duce la indeplinire prevederile prezentei hotărâri

**PRESEDINTE,**  
**CONSTANTIN CONȚAC**

**Contrasemnează**  
**SECRETAR AL JUDEȚULUI,**  
*Marcel Steliță Bejenariu*

Nr. 107 din 21.11. 2007



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

ANEXA nr. 1  
la Hotărârea Consiliului Județean Botoșani  
nr. 107 din 21.11. 2007  
(Nr. pagini = 10)

ACTUL CONSTITUTIV  
AL  
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
„E U R O N E S T”- A.D.I.E.

PREȘEDINTE,  
CONSTANTIN CONȚAC

Contrasemnează:  
SECRETAR AL JUDEȚULUI,  
MARCEL STELICĂ BEJENARIU

**ACTUL CONSTITUTIV**  
**al**  
**ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA**  
**„E U R O N E S T” - A.D.I.E.**

**Art.1 Membrii fondatori**

- a) **Județul Iași**, persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Iași, cu sediul în municipiul Iași, Bd. Stefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, reprezentat prin Președinte – domnul Lucian Flaișer, în temeiul Hotărârii Consiliului Județean Iași nr.....;
- b) **Județul Bacău**, persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Bacău, cu sediul în municipiul Bacău, str. Calea Mărășești nr.2, reprezentat prin Președinte – domnul Dragoș Adrian Benea, în temeiul Hotărârii Consiliului Județean Bacău nr.....;
- c) **Județul Botoșani**, persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Botoșani , cu sediul în municipiul Botoșani, Piața Revoluției nr. 1-3, reprezentat prin Președinte – domnul Constantin Conțac, în temeiul Hotărârii Consiliului Județean Botoșani nr.....;
- d) **Județul Neamț**, persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Neamț, cu sediul în

municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun nr.27, reprezentat prin Președinte – domnul Vlad Marcoci, în temeiul Hotărârii Consiliului Județean Neamț nr. \_\_\_\_\_;

- e) **Județul Suceava**, persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Suceava, cu sediul în municipiul Suceava, str. Ștefan cel Mare nr. 86, reprezentat prin Președinte – domnul Gavril Mîrza, în temeiul Hotărârii Consiliului Județean Suceava nr. \_\_\_\_\_;
- f) **Județul Vaslui**, persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Vaslui, cu sediul în municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare nr. 86, reprezentat prin Președinte – domnul Corneliu Bichineț, în temeiul Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. \_\_\_\_\_;

## **Art.2 Exprimarea vointei de asociere:**

Noi, reprezentantii unitatilor administrativ-teritoriale mentionate la **art.1**, ca urmare a acordului intervenit pentru infiintarea asociatiei **„ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „EURONEST” – A.D.I.E**, exprimat in mod liber, in conformitate cu urmatoarele acte normative:

- a) Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata,
- b) Ordonanta de Urgenta nr. 26/2000 cu privire la asociatii și fundații, cu modificarile si completarile ulterioare;
- c) Planul de Dezvoltare Regională “PDR Nord-Est 2007-2013”, ce a fost aprobat de catre Comitetul Regional de Planificare Nord-Est, reunit in data de 10 februarie 2005 si de catre Consiliul de Dezvoltare Regionala Nord-Est in cadrul sedintei organizate in data de 7 martie 2006.

- d) Planul Național de Dezvoltare 2007-2013, Cadrul Național Strategic de Referință, Programele Operaționale Sectoriale, Programul Operațional Regional, și Programul Național de Dezvoltare Rurală, comunicate Comisiei Europene;
- e) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea privind finanțele publice nr.500/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- g) **GHIDUL SOLICITANTULUI** – Programul Operațional Regional 2007-2013/ Axa prioritara 3 – „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”/ Domeniul major de intervenție 3.3 – „Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operationale pentru intervenții în situații de urgență”, elaborat de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor – Autoritatea de Management Operațional Regional.

**și ca persoane juridice, prin reprezentanții săi legali, am hotărât în conformitate cu dispozițiile O.G. nr.26/2000 și art.11 și 12 din Legea nr.215/2001, constituirea asociației „ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „EURONEST”- A.D.I.E., persoană juridică română, de drept privat, de utilitate publică, fără scop patrimonial, apolitică, nonsindicală, de dezvoltare intercomunitară.**

### **Art.3 Denumirea asociației**

Persoana juridică ce se înființează va purta denumirea **„ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA – EURONEST”**, abreviat – A.D.I.E., și va fi denumită în continuare *„Asociația”*.

Disponibilitatea denumirii este dovedită prin actul eliberat de Ministerul Justiției cu **nr.55705/21.09.2007**

#### Art.4 Sediul asociatiei:

(1) Sediul „**Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitară – EURONEST**” este stabilit in municipiul Iasi, B-dul Stefan cel Mare si Sfant nr.69, jud. Iasi.

(2) Schimbarea sediului sau deschiderea de sucursale, filiale, reprezentante sau agentii va putea fi hotarâta de către Adunarea Generala a Asociatiei, la propunerea Consiliului de Administratie, cu obligația declarării la grefa instanței competente, a noului sediu în scopul înregistrării acestei mențiuni în Registrul asociațiilor și fundațiilor și cu respectarea formelor de publicitate legal impuse.

(3) Asociatia poate participa la constituirea de alte asociatii, consortii, atat in tara cat si in strainatate, in functie de necesitatile sale de functionare.

#### Art.4 Insemnele asociatiei:

Asociatia va avea ștampila, sigla si insemne proprii.

#### Art. 5 Durata de functionare

(1) Asociatia se constituie și își desfășoară activitatea pentru realizarea scopului și obiectivelor stabilite **pe termen nedeterminat**, începând cu data înscrierii Asociației în registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Membrii asociații fondatori convin că dizolvarea Asociației nu va putea fi invocată anterior datei de 31.12.2020.

#### Art. 6 Scopul asocierii:

Asociatia se înființează în scopul programarii si implementarii Proiectului „*Achizitionare echipamente specifice pentru imbunatatirea capacitatii si calitatii sistemului de interventie in situatii de urgenta , acordarii asistentei medicale de urgenta si a primului ajutor calificat*”.

**Obiectiv general:**

Crearea premiselor necesare asigurării populației cu servicii esențiale, contribuind astfel la atingerea obiectivului european al coeziunii economice și sociale, prin îmbunătățirea infrastructurii serviciilor pentru siguranța publică în situații de urgență.

**Obiectiv specific:**

Îmbunătățirea capacității de răspuns în situații de urgență la nivelul Regiunii de Dezvoltare Nord Est, prin reducerea timpului de intervenție pentru acordarea primului ajutor calificat și pentru intervenții în situații de urgență.

Îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență, acordarea asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat.

Achiziționarea în comun a echipamentelor pentru intervenții în situații de urgență și furnizarea în comun a serviciului public de intervenție în situații de urgență.

Achiziționarea de echipamente specifice pentru dezvoltarea bazei operaționale regionale care vor facilita intervenții integrate în caz de dezastre sau accidente, cât și pentru îmbunătățirea dotării bazelor județene existente, în funcție de specificul diferitelor zone (expuse cutremurelor, inundațiilor, eroziunii).

Cresterea gradului de siguranță a populației și primirea ajutorului de urgență calificat într-un timp cât mai scurt.

**Art.7 Patrimoniul inițial al Asociației / activul patrimonial:**

(1) Patrimoniul inițial al Asociației este în valoare de 63.000 lei și se compune din :

-mijloace financiare , în valoare de 63.000 lei.



(2) Intregul patrimoniu va fi evidentiat si pastrat in conformitate cu legislatia romana in materie, pe numele Asociatiei, si va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor acesteia.

(3) Patrimoniul inițial al Asociației se constituie din aportul integral al membrilor fondatori.

(4) Patrimoniul Asociatiei va fi completat cu donatii, contributii, legate privind bunuri mobile sau imobile, fonduri obtinute din tara si din strainatate (in moneda nationala si/sau in valuta) de la persoane fizice sau juridice, organizatii, din activitati proprii si prin orice alte mijloace legale. Fondurile obtinute vor fi utilizate pentru organizarea si sustinerea activitatilor desfasurate de Asociatie in concordanta cu scopul si obiectivele acesteia. O parte din fonduri vor primi o alta destinatie, precum achizitionarea de dotari pentru Asociatie, plata salariilor personalului angajat, etc.

(5) Structura aportului membrilor fondatori este urmatoarea:

<b>Membru fondator</b>	<b>Aportul/lei</b>
<b>Judetul Iasi – Consiliul Judetean Iasi</b>	<b>10.500 lei</b>
<b>Judetul Bacau- Consiliul Judetean Bacau</b>	<b>10.500 lei</b>
<b>Judetul Botosani – Consiliul Judetean Botosani</b>	<b>10.500 lei</b>
<b>Judetul Neamt – Consiliul Judetean Neamt</b>	<b>10.500 lei</b>
<b>Judetul Suceava – Consiliul Judetean Suceava</b>	<b>10.500 lei</b>
<b>Judetul Vaslui – Consiliul Judetean Vaslui</b>	<b>10.500 lei</b>
<b>TOTAL</b>	<b>63.000 lei</b>

**Art.8 Componenta nominala a celor dintai organe de conducere, administrare si control ale asociatiei:**

#### **& 8.1. Adunarea Generala a asociatilor:**

(1) Organul de conducere al asociatiei este **Adunarea Generală** alcătuită din reprezentantii membrilor fondatori asociati prevăzuți la **art.1** și din reprezentanții membrilor activi care vor adera ulterior la

Asociație, în condițiile prezăzute de Statutul și Regulamentele adoptate de Adunarea Generală a Asociației .

(2) Membrii fondatori ai Asociației, cu excepția județului Iași, reprezentat prin Consiliul Județean Iași, își vor desemna câte **doi reprezentanți** în Adunarea Generală, dintre care unul să fie Președintele în exercitiu al consiliului județean respectiv.

**Județul Iași** va fi reprezentat de **trei reprezentanți**, din care unul este Președintele Consiliului Județean Iași, în exercitiu.

Ca rezultat al acestei reprezentări, Adunarea Generală a asociației va cuprinde un număr total de 13 reprezentanți ai membrilor fondatori, după cum urmează:

<b>Reprezentanți în Adunarea Generală a Asociației</b>	<b>Număr și numele reprezentanților:</b>
<b>Județul Iași – Consiliul Județean Iași</b>	<b>1.Lucian Flaier</b> - Președinte - <b>2.Iovu Brezuleanu</b> - Vicepreședinte - 3..... - consilier județean -
<b>Județul Bacău- Consiliul Județean Bacău</b>	
<b>Județul Botoșani – Consiliul Județean Botoșani</b>	
<b>Județul Neamț – Consiliul Județean Neamț</b>	
<b>Județul Suceava – Consiliul Județean Suceava</b>	
<b>Județul Vaslui – Consiliul Județean Vaslui</b>	

## **& 8.2. Consiliul de administrație al Asociației:**

Organul de administrare al Asociației este Consiliul Director, cu rol de organ executiv, și se compune din cei 6 președinți ai Consiliilor județene reprezentante ale membrilor fondatori.

Reprezentanții Consiliului de Administrație sunt desemnați de consiliul județean al fiecărei unități administrativ-teritoriale, la propunerea Președintelui, precum și la propunerea consilierilor județeni.

**Presedintele** Consiliului de Administratie este domnul **Lucian Flaiser** – Presedintele Consiliului Judetean Iasi pe durata unui an de la data inregistrarii asociatiei in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor, sub rezerva incetarii mandatului sau de Presedinte al Consiliului Judetean Iasi anterior implinirii termenului de un an.

**Vicepresedintele** Consiliului Director este domnul ..... – Presedintele Consiliului Judetean ..... pe durata unui an de la data inregistrarii asociatiei in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor, sub rezerva incetarii mandatului sau de..... al Consiliului Judetean ..... anterior implinirii termenului de un an.

Consiliul de administratie al asociatiei funcționează în următoarea componenta:

1. DI. \_\_\_\_\_, născut la data \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_, domiciliat \_\_\_\_\_, identificat cu \_\_\_\_\_, emis de \_\_\_\_\_ la data \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în calitate \_\_\_\_\_, fiind reprezentant al \_\_\_\_\_.

2. DI. \_\_\_\_\_, născut la data \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_, domiciliat \_\_\_\_\_, identificat cu \_\_\_\_\_, emis de \_\_\_\_\_ la data \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în calitate \_\_\_\_\_, fiind reprezentant al \_\_\_\_\_.

3. DI. \_\_\_\_\_, născut la data \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_, domiciliat \_\_\_\_\_, identificat cu \_\_\_\_\_, emis de \_\_\_\_\_ la data \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în calitate \_\_\_\_\_, fiind reprezentant al \_\_\_\_\_.

4. DI. \_\_\_\_\_, născut la data \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_, domiciliat \_\_\_\_\_, identificat cu \_\_\_\_\_, emis de \_\_\_\_\_ la data \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în calitate \_\_\_\_\_, fiind reprezentant al \_\_\_\_\_.

5. DI. \_\_\_\_\_, născut la data \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_, domiciliat \_\_\_\_\_, identificat cu \_\_\_\_\_, emis de \_\_\_\_\_ la data \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în calitate \_\_\_\_\_, fiind reprezentant al \_\_\_\_\_.

6. DI. \_\_\_\_\_, născut la data \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_, domiciliat \_\_\_\_\_, identificat cu \_\_\_\_\_, emis de \_\_\_\_\_ la data \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în calitate \_\_\_\_\_, fiind reprezentant al \_\_\_\_\_.

### **& 8.3. Controlul financiar intern al Asociației:**

(1) -Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un **cenzor**, care are atribuțiile prevăzute de lege privind controlul financiar intern al asociațiilor și al respectării scopului și obiectivelor propuse. Acesta va evalua activitatea Asociației anual sau ori de câte ori acest lucru este solicitat de către Adunarea Generală.

(2)-Primul cenzor este d-nul **Dumitru Cantemir** care va putea fi schimbat numai prin hotărârea Adunării Generale a Asociației.

(3)-Unitățile administrativ-teritoriale, membre ale Asociației, au dreptul să își desemneze reprezentanții în Adunarea Generală și în Consiliul de administrație; ele pot fi reprezentate de președinte/vicepreședinte, și/sau un consilier județean în Adunarea Generală și prin președintele Consiliului Județean membru fondator în Consiliul de administrație, reprezentanții sunt desemnați numai prin hotărâre aprobată de către autoritatea deliberativă a administrației publice județene.

### **Art.9 Persoanele împuternicite să desfășoare procedura de dobândire a personalității Asociației:**

Persoanele împuternicite să desfășoare procedura de dobândire a personalității Asociației sunt:

Domnul **Mihai Gradinaru** este împuternicit să efectueze toate formalitățile legate de procedura de dobândire a personalității juridice, înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, obținerea avizelor necesare.

Domnul **Gigi Ciuc** este împuternicit să efectueze toate formalitățile legate de procedura de dobândire a personalității juridice, înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, obținerea avizelor necesare.

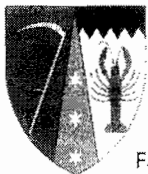
Prezentul **Act Constitutiv** se completează cu **Statutul ASOCIATIEI. EURONEST**, care detaliază structurile interne ale asociației și atribuțiile acestora, precum și modalitățile de funcționare ale acestora.

Prezentul **Act Constitutiv** a fost redactat în ..... exemplare, de către ....., și a fost semnat astăzi, ....., de către membrii fondatori în prima ședință de constituire a ASOCIAȚIEI.....

Prevederile **Actului Constitutiv** devin operante la data semnării și autentificării și se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

**Membrii asociați fondatori :**

<b>Reprezentanți în Adunarea Generală a Asociației</b>	<b>Număr și numele reprezentanților:</b>
<b>Județul Iași – Consiliul Județean Iași</b>	<b>1.Lucian Flaiser</b> - Președinte –  <b>2.Iovu Brezuleanu</b> - Vicepreședinte –  3..... - consilier județean –
<b>Județul Bacău- Consiliul Județean Bacău</b>	
<b>Județul Botoșani – Consiliul Județean Botoșani</b>	
<b>Județul Neamț – Consiliul Județean Neamț</b>	
<b>Județul Suceava – Consiliul Județean Suceava</b>	
<b>Județul Vaslui – Consiliul Județean Vaslui</b>	



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

**ANEXA nr. 2**

**la Hotărârea Consiliului Județean Botoșani**

nr. 101 din 21.11. 2007

(Nr. pagini = 24)

**STATUTUL**  
**ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ**  
**„E U R O N E S T”- A.D.I.E.**

**PREȘEDINTE,**  
**CONSTANTIN CONTACT**

**Contrasemnează:**  
**SECRETAR AL JUDEȚULUI,**  
**MARCEL STELIĂ BEJENARIU**

# STATUTUL

## ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „E U R O N E S T” - A.D.I.E.

In temeiul dispozitiilor *Ordonantei Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare si Legii administratiei publice locale nr.215/2001, republicata*, membrii asociati fondatori:

- a) **Județul Iași**, persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Iași, cu sediul în municipiul Iași, Bd. Stefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, reprezentat prin Președinte – domnul Lucian Flaișer, în temeiul Hotărârii Consiliului Județean Iași nr.....;
- b) **Județul Bacău**, persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Bacău, cu sediul în municipiul Bacău, str. Calea Mărășești nr.2, reprezentat prin Președinte – domnul Dragoș Adrian Benea, în temeiul Hotărârii Consiliului Județean Bacău nr.....;
- c) **Județul Botoșani**, persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Botoșani , cu sediul în municipiul Botoșani, Piața Revoluției nr. 1-3, reprezentat prin Președinte – domnul Constantin Conțac, în temeiul Hotărârii Consiliului Județean Botoșani nr.....;
- d) **Județul Neamț**, persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Neamț, cu sediul în

municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun nr.27, reprezentat prin Președinte – domnul Vlad Marcoci, în temeiul Hotărârii Consiliului Județean Neamț nr. \_\_\_\_\_;

- e) **Județul Suceava**, persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Suceava, cu sediul în municipiul Suceava, str. Ștefan cel Mare nr. 86, reprezentat prin Președinte – domnul Gavril Mîrza, în temeiul Hotărârii Consiliului Județean Suceava nr. \_\_\_\_\_;
- f) **Județul Vaslui**, persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Județean Vaslui, cu sediul în municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare nr. 86, reprezentat prin Președinte – domnul Corneliu Bichineț, în temeiul Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. \_\_\_\_\_;

au hotarat de comun acord urmatoarele:

## Articolul I

### Exprimarea vointei de asociere

Noi, reprezentantii unitatilor administrativ-teritoriale mentionate la art.1, ca urmare a acordului intervenit pentru infiintarea asociatiei „**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „EURONEST” – A.D.I.E**”, exprimat in mod liber, in conformitate cu urmatoarele acte normative:

- a) Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata;
- b) Ordonanta de Urgenta nr. 26/2000 cu privire la asociatii și fundații, cu modificarile si completarile ulterioare;



- c) Planul de Dezvoltare Regională "PDR Nord-Est 2007-2013", ce a fost aprobat de catre Comitetul Regional de Planificare Nord-Est, reunit in data de 10 februarie 2005 si de catre Consiliul de Dezvoltare Regionala Nord-Est in cadrul sedintei organizate in data de 7 martie 2006.
- d) Planul Național de Dezvoltare 2007-2013, Cadrul Național Strategic de Referință, Programele Operațiunile Sectoriale, Programul Operațional Regional, și Programul Național de Dezvoltare Rurală, comunicate Comisiei Europene;
- e) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificarile si completările ulterioare;
- f) Legea privind finantele publice nr.500/2002, cu modificarile si completările ulterioare;
- g) **GHIDUL SOLICITANTULUI** – Programul Operational Regional 2007-2013/ Axa prioritara 3 – „Imbunatatirea infrastructurii sociale”/ Domeniul major de interventie 3.3 – „Imbunatatirea dotarii cu echipamente a bazelor operationale pentru interventii in situatii de urgenta”, elaborat de catre Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Locuintelor – Autoritatea de Management Operational Regional.

**si ca persoane juridice, prin reprezentantii sai legali, am hotarat in conformitate cu dispozitiile O.G. nr.26/2000 si art.11 si 12 din Legea nr.215/2001, constituirea asociatiei „ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „EURONEST”- A.D.I.E., persoană juridică română, de drept privat, de utilitate publică, fără scop patrimonial, apolitică, nonsindicală, de dezvoltare intercomunitară.**

## **Articolul II Denumirea asociatiei**

**(1) Persoana juridică ce se înființează va purta denumirea „ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA – „EURONEST”, abreviat – A.D.I.E., și va fi denumită în continuare „Asociația”.**

(2) Disponibilitatea denumirii este dovedită prin actul eliberat de Ministerul Justiției cu **nr.55705/21.09.2007**

### **Articolul III Sediul asociației**

(1) Sediul „**Asociației de Dezvoltare Intercomunitară – EURONEST**” este stabilit în municipiul Iași, B-dul Stefan cel Mare și Sfânt nr.69, jud. Iași.

(2) Schimbarea sediului sau deschiderea de sucursale, filiale, reprezentante sau agenții va putea fi hotărâtă de către Adunarea Generală a Asociației, la propunerea Consiliului de Administrație, cu obligația declarării la grefa instanței competente, a noului sediu în scopul înregistrării acestei mențiuni în Registrul asociațiilor și fundațiilor și cu respectarea formelor de publicitate legal impuse.

(3) Asociația își poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, cu organe de conducere proprii și un patrimoniu distinct de cel al Asociației.

(4) Filiala se constituie prin hotărârea adunării generale a Asociației. Personalitatea juridică se dobândește de la data înscrierii filialei în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(5) În vederea înscrierii filialei, reprezentantul Asociației va depune cererea de înscriere, împreună cu hotărârea de constituire a filialei, statutul, actul constitutiv, actele doveditoare ale sediului și patrimoniul inițial ale acesteia, la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială urmează să-și aibă sediul filiala.

(6) Asociația își poate constitui sucursale, ca structuri teritoriale fără personalitate juridică.

(7) Sucursalele se constituie prin hotărârea adunării generale.

(8) Sucursalele desfășoară activitățile date în competența lor de către asociație.

(9) Asociația poate participa la constituirea de alte asociații, consortii, atât în țară cât și în străinătate, în funcție de necesitățile sale de funcționare.

### **Articolul IV Insemnele asociației**

Asociația va avea ștampila, sigla și insemne proprii.

## **Articolul V**

### **Durata de functionare a asociatiei**

**(1)** Asociatia se constituie și își desfășoară activitatea pentru realizarea scopului și obiectivelor stabilite **pe termen nedeterminat**, începând cu data înscrierii asociației în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**(2)** Membrii asociației fondatori convin că dizolvarea asociației nu va putea fi invocată anterior datei de **31.12.2020**.

## **Articolul VI**

### **Scopul asocierii**

Asociatia are ca scop programarea si implementarea proiectului regional *„Achizitionare echipamente specifice pentru imbunatatirea capacitatii si calitatii sistemului de interventie in situatii de urgenta , acordarii asistentei medicale de urgenta si a primului ajutor calificat”*.

#### **Obiectiv general:**

Crearea premiselor necesare asigurarii populatiei cu servicii esentiale, contribuind astfel la atingerea obiectivului european al coeziunii economice si sociale, prin imbunatatirea infrastructurii serviciilor pentru siguranta publica in situatii de urgenta.

#### **Obiectiv specific:**

Imbunatatirea capacitatii de raspuns in situatii de urgenta la nivelul Regiunii de Dezvoltare Nord Est, prin reducerea timpului de interventie pentru acordarea primului ajutor calificat si pentru interventii in situatii de urgenta.

Îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență, acordarea asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat.

Achiziționarea în comun a echipamentelor pentru intervenții în situații de urgență și furnizarea în comun a serviciului public de intervenție în situații de urgență.

Achiziționarea de echipamente specifice pentru dezvoltarea bazei operaționale regionale care vor facilita intervenții integrate în caz de dezastre sau accidente, cât și pentru îmbunătățirea dotării bazelor județene existente, în funcție de specificul diferitelor zone (expuse cutremurelor, inundațiilor, eroziunii).

Cresterea gradului de siguranță a populației și primirea ajutorului de urgență calificat într-un timp cât mai scurt.

## **Articolul VII**

### **Patrimoniul inițial al asociației / activul patrimonial**

**(1)** Patrimoniul inițial al Asociației este în valoare de **63.000 lei** și se compune din :

- mijloace financiare , în valoare de **63.000 lei**

**(2)** Intregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor acesteia.

**(3)** Patrimoniul inițial al Asociației se constituie din aportul integral al membrilor fondatori.

**(4)** Patrimoniul Asociației va fi completat cu donații, contribuții, legate privind bunuri mobile sau imobile, fonduri obținute din țară și din străinătate (în moneda națională și/sau în valută) de la persoane fizice sau juridice, organizații, din activități proprii și prin orice alte mijloace legale. Fondurile obținute vor fi utilizate pentru organizarea și susținerea activităților desfășurate de Asociație în concordanță cu scopul și obiectivele acesteia. O parte din fonduri vor primi o altă destinație, precum achiziționarea de dotări pentru asociație, plata salariilor personalului angajat, etc.

**(5)** Structura aportului inițial al membrilor fondatori este următoarea:

<b>Membru fondator</b>	<b>Aportul/lei</b>
<b>Judetul Iasi – Consiliul Judetean Iasi</b>	<b>10.500 lei</b>
<b>Judetul Bacau- Consiliul Judetean Bacau</b>	<b>10.500 lei</b>
<b>Judetul Botosani – Consiliul Judetean Botosani</b>	<b>10.500 lei</b>
<b>Judetul Neamt – Consiliul Judetean Neamt</b>	<b>10.500 lei</b>
<b>Judetul Suceava – Consiliul Judetean Suceava</b>	<b>10.500 lei</b>
<b>Judetul Vaslui – Consiliul Judetean Vaslui</b>	<b>10.500 lei</b>
<b>TOTAL</b>	<b>63.000 lei</b>

### **Articolul VIII**

#### **Categorii de resurse patrimoniale ale Asociatiei**

#### **1. Veniturile Asociatiei provin din:**

- a)- cotizatiile membrilor asociati;**
- b)- dividendele societatilor comerciale infiintate de asociatie;**
- c)- donatii, sponsorizari sau legate, din partea persoanelor fizice si juridice din tara sau din strainatate, potrivit legii;**
- d)- contributii in bani (lei si/sau valuta), bunuri mobile si/sau imobile, sau din orice alte mijloace prevazute de lege, primite de la persoane fizice si juridice din tara si strainatate**
- e)- resurse obtinute de la bugetul de stat si/sau bugetul local;**
- f)- alte venituri ce nu contravin legislatiei in vigoare sau prevederilor prezentului Statut;**

Asociatia are dreptul sa refuze orice donatie sau alte venituri in cazul in care acestea ar fi oferite in conditii inacceptabile sau care contrazic scopul si obiectivele asociatiei.

Patrimoniul asociatiei nu poate fi utilizat in alte scopuri decat in cele prevazute la art.VI din prezentul Statut.

**(2)** Cheltuielile se efectueaza potrivit prevederilor bugetului de venituri si cheltuieli si se aproba de persoanele insarcinate de Consiliul de Administratie.

Consiliul de Administratie poate dispune plata de premii din disponibilitatile existente.

**(3)** Exercitiul economico-financiar incepe la data de 1 ianuarie si se incheie la data de 31 decembrie a fiecarui an, cu exceptia primului an, in care exercitiul economico-financiar incepe la data constituirii asociatiei conform legii si se incheie la data de 31 decembrie a aceluasi an.

## **Articolul IX Componenta Asociatiei**

Asociatia este compusa din membrii fondatori si membrii activi.

### **&.1. Membrii fondatori:**

Consiliile judetene care se inscriu in Asociatie inainte ca aceasta sa fie inregistrata in Registrul Special al asociatiilor si fundatiilor de la grefa Judecatoriei Iasi sunt considerati membrii fondatori.

Membrii fondatori semneaza, in nume propriu, Actul Constitutiv si Statutul Asociatiei.

### **&.2. Membrii activi:**

1. Pentru a deveni membru al Asociatiei, solicitantul trebuie sa-si manifeste in scris optiunea de inscriere, sub semnatura, iar cererea va fi supusa votului Consiliului de administratie.

Cererile vor fi insotite de o recomandare a unuia dintre membrii asociatiei.

2. Pierderea calitatii de membru al Asociatiei are loc prin:

**a)**- încetarea existentei persoanei juridice;

**b)**- renuntarea la calitatea de membru; orice membru al asociatiei se poate retrage oricand, pe baza hotararii consiliului judetean, **dar nu mai devreme de 31.12.2020**, cu conditia sa comunice decizia sa in scris Consiliului de Administratie, fara a solicita sa i se returneze contributiile sau alte pretentii materiale sau pecuniare.

**c)**- excluderea din asociatie; Consiliul de Administratie poate hotari cu majoritate de voturi excluderea unui membru din Asociatie in urmatoarele situatii:

- *foloseste prerogativele statutare in interes personal;*
- *actioneaza in scopul defaimarii de orice fel a asociatiei, a membrilor sai si a activitatii acestei Asociatii;*

- *incalca disciplina financiara impusa de legislatia in vigoare;*

- *aduce prejudicii materiale si financiare Asociatiei;*

- *angajeaza actiuni ce contravin legii si ordinii de drept;*

Persoana exclusa nu va putea pretinde restituirea taxei de inscriere, cotizatiilor sau a donatiilor facute anterior Asociatiei.

## Articolul X

### Drepturile si obligatiile asociatilor:

**1. In virtutea dreptului constitutional si al prezentului Statut, asociatii au urmatoarele drepturi:**

a)- sa aleaga si sa fie alesi in functiile de conducere ale Asociatiei;

b)- sa isi exprime, prin vot, optiunea fata de proiectele de hotarari ale Consiliului de Administratie;

c)- sa foloseasca si sa participe la actiunile organizate de Asociatie; si sa propuna organizarea diverselor manifestari;

## 2. Membrii Asociației au următoarele obligații:

a)- să aprobe **cuantumul cotizatiei** prin hotărârea autorității deliberative și să achite **cotizația anuală** pentru desfășurarea activității Asociației;

b)- să aprobe prin hotărârea autorității deliberative și să achite cota-parte din **contribuția financiară** pentru realizarea Proiectului „**Achiziționare echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență , acordării asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat**”;

c)- să aprobe prin hotărârea autorității deliberative și să finanțeze **contribuția proprie** ce revine fiecărui membru fondator asociat din **costurile eligibile** ale Proiectului „**Achiziționare echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență , acordării asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat**”;

d)- să aprobe prin hotărârea autorității deliberative și să finanțeze **cota-parte** din toate **costurile neeligibile**, inclusiv **costurile conexe** Proiectului „**Achiziționare echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență , acordării asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat**”;

e)- să aprobe prin hotărârea autorității deliberative activitățile pe care le va desfășura județul respectiv, participarea la activitățile de implementare a Proiectului „**Achiziționare echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență , acordării asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat**”, și a participării la finanțarea **cheltuielilor legate de proiect**;

f)- să aprobe prin hotărârea autorității deliberative și să asigure **cota-parte din resursele financiare necesare implementării** optime a Proiectului „**Achiziționare echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență , acordării asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat**”, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale;

g)- să stabilească de comun acord **instituțiile care vor exercita folosința echipamentelor achiziționate** prin Proiectul „**Achiziționare echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și**



**calitatii sistemului de interventie in situatii de urgenta , acordarii asistentei medicale de urgenta si a primului ajutor calificat**", si vor asigura intretinerea acestora (folosinta echipamentelor va reveni numai serviciilor publice de interventii in situatii de urgenta);

**h)- sa stabileasca de comun acord modalitatea de transfer a folosintei echipamentelor achizitionate prin Proiect „Achizitionare echipamente specifice pentru imbunatatirea capacitatii si calitatii sistemului de interventie in situatii de urgenta , acordarii asistentei medicale de urgenta si a primului ajutor calificat”;**

**i)- sa stabileasca serviciile ce vor fi asigurate in comun (daca este cazul) si modalitatea de colaborare pentru aceasta, in cadrul Proiectului „Achizitionare echipamente specifice pentru imbunatatirea capacitatii si calitatii sistemului de interventie in situatii de urgenta , acordarii asistentei medicale de urgenta si a primului ajutor calificat”;**

**j)- sa respecte, pe durata pregatirii Proiectului „Achizitionare echipamente specifice pentru imbunatatirea capacitatii si calitatii sistemului de interventie in situatii de urgenta , acordarii asistentei medicale de urgenta si a primului ajutor calificat” si a implementarii acestuia, prevederile legislatiei comunitare si nationale in domeniul egalitatii de sanse, nediscriminarii, protectiei mediului, eficientei energetice, achizitiilor publice si ajutorului de stat;**

**k)- sa aprobe prin hotararea autoritatii deliberative “Planul judetean de analiza si acoperire a riscurilor”;**

**l)- sa raspunda solicitarilor Asociatiei si sa participe la orice actiuni intreprinse de Asociatie;**

**m)- sa isi achite obligatiile materiale si financiare potrivit angajamentelor pe care si le-au asumat;**

**o)- sa sustina activitatea Asociatiei si interesele acesteia;**

**p)- sa acorde tot sprijinul in realizarea obiectivelor Asociatiei.**

## Articolul XI

### Organizarea si conducerea Asociatiei. Organele de conducere, administrare si control. Atributii

#### &1. Organele de conducere:

Conducerea Asociatiei este structurata astfel:

- a) **Adunarea Generala**, care reprezinta totalitatea membrilor Asociatiei si are in componenta alegerea celorlalte organe de conducere si controlul activitatii patrimoniale a asociatiei.
- b) **Consiliul de Administratie**, care este organul executiv al Asociatiei si exercita conducerea in perioada cuprinsa intre sedintele Adunarii Generale;
- c) **Presedintele** care exercita conducerea curenta a Asociatiei si reprezinta Asociatia in relatiile cu tertii; **Vicepresedintele** care va exercita, in cazuri de absenta, atributiile **Presedintelui**; **Presedintele** poate delega, in scris, **Vicepresedintelui**, unele dintre atributiile sale.

#### &.2. ADUNAREA GENERALA A ASOCIATILOR

(1) Organul de conducere al Asociației este **Adunarea Generală** alcătuită din reprezentantii membrilor fondatori asociati prevăzuți la **art.1** și din reprezentanții membrilor activi care vor adera ulterior la Asociație, în condițiile prevăzute de Statutul și Regulamentele adoptate de Adunarea Generală a Asociației .

(2) Membrii fondatori ai Asociatiei, cu exceptia judetului Iasi, reprezentat prin Consiliului Judetean Iasi, isi vor desemna cate **doi reprezentanti** in Adunarea Generala, dintre care unul sa fie Presedintele in exercitiu al consiliului judetean respectiv.

**Judetul Iasi** va fi reprezentat de **trei reprezentanti**, din care unul este Presedintele Consiliului Judetean Iasi, in exercitiu.

Ca rezultat al acestei reprezentari, Adunarea Generala a Asociatiei va cuprinde un numar total de 13 reprezentanti ai membrilor fondatori, dupa cum urmeaza:

<b>Reprezentanti in Adunarea Generala a Asociatiei</b>	<b>Numarul reprezentantilor:</b>
<b>Judetul Iasi – Consiliul Judetean Iasi</b>	<b>3 reprezentanti</b>
<b>Judetul Bacau- Consiliul Judetean Bacau</b>	<b>2 reprezentanti</b>
<b>Judetul Botosani – Consiliul Judetean Botosani</b>	<b>2 reprezentanti</b>
<b>Judetul Neamt – Consiliul Judetean Neamt</b>	<b>2 reprezentanti</b>
<b>Judetul Suceava – Consiliul Judetean Suceava</b>	<b>2 reprezentanti</b>
<b>Judetul Vaslui – Consiliul Judetean Vaslui</b>	<b>2 reprezentanti</b>

(3) Adunarea Generala se convoaca de catre Presedintele Asociatiei si poate fi ordinara sau extraordinara.

(4) Adunarea Generala ordinara se convoaca cel putin de doua ori pe an.

(5) Adunarea Generala trebuie sa fie insotita de ordinea de zi; convocarea trebuie facuta cu cel putin 10 zile inainte de data fixata.

(6) **Adunarea Generala extraordinara** va avea loc ori de cate ori este necesar, la cererea Consiliului de Administratie sau la cererea a cel putin 30% din numarul membrilor Asociatiei.

(7) Adunarea Generala este legal constituita daca intruneste cel putin jumatate plus unu din membrii Asociatiei. In cazul in care Adunarea Generala nu este legal constituita se va face o noua convocare in termen de cel mult o saptamana, precizat in convocatorul pentru prima adunare. La a doua convocare, Adunarea Generala se considera legal constituita, indiferent de numarul de participanti.

(8) Hotararile Adunarii Generale se iau cu majoritate calificata de jumatate plus unu din numarul membrilor prezenti. In caz de egalitate de voturi, votul Presedintelui Asociatiei este hotarator.

(9) Un membru cu drept de vot poate sa primeasca imputernicire scrisa de la un membru absent, cu conditia ca Presedintele sa fie instiintat despre aceasta.

(10) Adunarea Generala este condusa de catre Presedinte sau de catre o persoana imputernicita de acesta.

(11) Adunarea Generala are urmatoarele competente:

*a)- alege prin vot deschis, dintre membrii Asociației, organele de conducere;*

*b)- decide asupra majorării sau reducerii patrimoniului Asociației;*

*c)- alege sau revoca cenzorul;*

*d)- aproba sau respinge cererile de înscriere în Asociație;*

*e)- suspenda sau exclude membri la propunerea Consiliului;*

*f)- aproba programul de activități;*

*g)- adopta bugetul de venituri și cheltuieli și fixează nivelul cotizației;*

*h)- aproba bilanțul contabil al Asociației, raportul cenzorului și raportul exercitiului bugetar anual;*

*i)- modifică Actul Constitutiv și/sau Statutul Asociației;*

*j)- decide schimbarea sediului Asociației, deschiderea de filiale, afilierea la alte organizații în conformitate cu scopul Asociației și legislația română în vigoare;*

*k)- decide să extindă obiectul de activitate în conformitate cu scopul Asociației și legislația română în vigoare;*

*l)- aproba hotărâri;*

*m)- aproba regulamentele interne;*

*n)- revoca membri ai Consiliului sau întregul Consiliu, dacă în activitatea acestuia se constată nereguli grave în ceea ce privește administrarea Asociației;*

*o)- decide dizolvarea Asociației și numește lichidatorii;*

*p)- aproba sigla și însemnele Asociației.*

**(12)** Hotărârile Adunării Generale au caracter de obligativitate pentru toți membrii Asociației.

### **&.3. Consiliul de Administrație:**

(1) Organul de administrare al Asociației este **Consiliul de Administrație**, cu rol de **organ executiv**, și se compune din cei 6 președinți ai consiliilor județene reprezentante ale membrilor fondatori.

(2) Reprezentanții Consiliului de Administrație sunt desemnați de consiliul județean al fiecărei unități administrativ-teritoriale, la

propunerea Presedintelui, precum si la propunerea consilierilor judeteni.

(3) Consiliul de Administratie este alcatuit din sase membri.

(4) Consiliul de Administratie alege dintre membrii sai un **Presedinte** si un **Vicepresedinte**.

(5) Principala responsabilitate a Consiliului este de a asigura functionarea Asociatiei in conformitate cu Statutul intre cele doua Adunari Generale.

(6) Convocarea Consiliului se face de catre Presedinte, iar in lipsa acestuia, de catre Vicepresedinte.

(7) Pentru buna desfasurare a activitatilor Consiliului, acesta poate constitui diverse comisii de lucru permanente sau temporare.

(8) Hotararile Consiliului de Administratie se adopta cu votul majoritar al membrilor Consiliului. In caz de egalitate de voturi, votul Presedintelui este hotarator.

(9) In caz de indisponibilitate a unuia sau a mai multor membri ai Consiliului, exceptand Presedintele, ceilalti membri preiau atributiile.

(10) In caz de vacanta a unuia sau mai multor membri ai Consiliului, se convoaca Adunarea Generala pentru numirea unor noi membri.

(11) Numarul membrilor Consiliului nu poate fi mai mic de sase.

(12) Orice decizie a Consiliului pentru a fi valabila trebuie comunicata fiecaruia dintre membri.

(13) Consiliul are urmatoarele atributii:

*a)- convoaca Adunarea Generala;*

*b)- propune Adunarii Generale suspendarea sau excluderea unor membri;*

*c)- intocmeste si inainteaza spre aprobare Adunarii Generale raportul de activitate pe mandatul incheiat;*

*d)- intocmeste programul de activitate si bugetul si bilantul contabil al Asociatiei, pe o perioada de un an, si le supune aprobarii Adunarii Generale;*

*e)- angajeaza personal salariat sau indemnizat necesar desfasurarii activitatii specifice Asociatiei, in limitele impuse de buget;*

*f)- aproba organigrama, statul de functii si salarizarea aparatului tehnic al Asociatiei;*

*g)- aproba regulamentul intern de organizare si functionare al Consiliului Director;*

*h)- stabileste si intretine relatiile cu tertii;*

*i)- indeplineste orice alte atributii stabilite de Adunarea Generala.*

#### &.4. Presedintele:

- (1) Presedintele este ales pe o perioada de un an, prin rotatie; mandatul Presedintelui poate fi reinnoit;
- (2) Presedintele conduce Consiliul de Administratie si reprezinta Asociatia in relatiile cu tertii.
- (3) Presedintele poate delega o parte din responsabilitatea sa altor membri ai Consiliului de Administratie.
- (4) In caz de indisponibilitate a Presedintelui, atributiile sale sunt preluate de catre Vicepresedinte pe durata absentei acestuia.
- (5) Mandatul Vicepresedintelui este de un an si poate fi reânnoit.
- (6) In caz de vacanta a Presedintelui, atributiile sale sunt preluate de catre Vicepresedinte pana la convocarea Adunarii Generale pentru alegeri.
- (7) Vicepresedintele organizeaza secretariatul permanent si propune spre aprobare la prima Adunare Generala un regulament de functionare a Asociatiei.

#### &.5. Consiliul Director:

(1) Conducerea operativa a Asociatiei se realizeaza printr-un aparat tehnic denumit **Consiliul Director**, acesta fiind organul de punere in executare a hotararilor Consiliului de Administratie al Asociatiei.

(2) **Consiliul Director** este subordonat **Presedintelui Asociatiei** si este format din personal contractual angajat in conformitate cu dispozitiile ce reglementeaza materia dreptului muncii.

(3) Consiliul director este coordonat de un **Director Executiv**.

(4) Exercitarea atributiilor ce revin Consiliului Director va fi stabilita printr-un **regulament intern de organizare si functionare ce va fi aprobat de catre Consiliul de Administratie**.

(5) **Directorul executiv** va reprezenta si angaja Asociatia, pe baza imputernicirii Consiliului de Administratie, va fi responsabil pentru fondurile Asociatiei si va efectua orice operatiuni financiare si bancare pentru Asociatie, pe baza imputernicirii Consiliului de Administratie si va indeplini orice alte sarcini care i se vor incredinta de catre Asociatie.

(6) Directorul Executiv este numit si revocat din functie de catre Consiliul de Administratie, la propunerea Presedintelui Asociatiei.

(7) Directorul Executiv are urmatoarele atributii:

**a. asigură îndeplinirea condițiilor legale și efectuarea tuturor demersurilor administrative, juridice și economice pentru înregistrarea modificărilor Statutului Asociației.**

**b. asigură managementul financiar al Asociației prin:**

- organizarea gestiunii mijloacelor materiale și financiare ale Asociației;

- întocmirea și păstarea evidențelor contabile și a registrelor Asociației, specifice managementului financiar;

- prezentarea, la solicitarea Președintelui, a membrilor Consiliului de Administrație sau a cenzorului, a rapoartelor ori a documentelor necesare unor verificări financiar-contabile.

**c. asigură managementul de proprietate al Asociației și anume:**

- monitorizează funcționalitatea, integritatea și condițiile de utilizare a bunurilor deținute de Asociație, precum și a celor încredințate serviciilor publice cu care Asociația a încheiat contracte juridice;

- supraveghează execuția lucrărilor de întreținere și de reparații curente și participă la recepția lor, consemnând finalizarea acestora și verifică efectuarea plăților corespunzătoare stadiului lucrărilor contractate;

- asigura controlul, angajarea, retribuirea, promovarea și sancționarea personalului angajat în structura organizațională pentru derularea activității proprii și îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea hotărârilor Consiliului de Administrație și a legislației în vigoare;

**d. asigură managementul activității executive din structura Asociației prin:**

- asigurarea îndeplinirii hotărârilor adoptate de Consiliul de Administrație;

- organizează, conduce și controlează activitatea aparatului tehnic al Asociației și adoptă măsuri corespunzătoare pentru îndeplinirea sarcinilor acestora;

- angajează personalul necesar funcționării aparatului și serviciilor proprii ale Asociației, prin contract individual de muncă, cu respectarea hotărârilor Consiliului de Administrație și a legislației în vigoare ;

- reprezintă Asociația în încheierea și derularea contractelor și își asumă drepturi și obligații în numele Asociației;
- autorizează efectuarea plăților și a cheltuielilor Asociației;
- propune Președintelui și asigură convocarea Consiliului de Administratie și Adunarii Generale a Asociației în ședințe extraordinare și întocmește proiectele de ordine de zi a lucrărilor și hotărârilor, pe care le supune aprobării Președintelui ;
- păstrează și folosește ștampila Asociației

## **&.6. Organele de control**

**(1)**- Controlul Asociației se exercita de catre un **cenzor** ales de Adunarea Generala, **pe o perioada de un an.**

**(2)**-Cenzorul controleaza si verifica periodic activitatea financiara a Asociației si intocmeste rapoarte pe care le prezinta Consiliului si Adunarii Generale.

**(3)**-Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un **cenzor**, care are atributiile prevazute de lege privind controlul financiar intern al asociatiilor și al respectarii scopului si obiectivelor propuse. Acesta va evalua activitatea Asociației anual sau ori de cate ori acest lucru este solicitat de catre Adunarea Generala.

**(4)**- Asociația va tine la sediul principal registre si rapoarte corecte si complete ale conturilor, procesele verbale ale dezbaterilor Consiliului de Administratie, precum si un registru cuprinzand numele si adresele membrilor Consiliului de Administratie si ale persoanelor care aduc contributii in Asociație.

**(5)**- Toate dosarele si registrele Asociației pot fi verificate de catre oricare dintre membrii Consiliului de Administratie.

**(6)**- Anual, sau ori de cate ori se solicita, evidentele si registrele Asociației sunt verificate si controlate de catre cenzorul Asociației.

## **Articolul XII**

**Institutiile care vor exercita folosinta echipamentelor achizitionate prin proiect si vor asigura intretinerea acestora**



(1) Institutiile care vor exercita folosinta echipamentelor achizitionate prin Proiectul „**Achizitionare echipamente specifice pentru imbunatatirea capacitatii si calitatii sistemului de interventie in situatii de urgenta , acordarii asistentei medicale de urgenta si a primului ajutor calificat**” si vor asigura intretinerea acestora sunt stabilite de comun acord de catre membrii fondatori, in conformitate cu prevederile **GHIDUL SOLICITANTULUI** – Programul Operational Regional 2007-2013/ Axa prioritara 3 – „Imbunatatirea infrastructurii sociale”/ Domeniul major de interventie 3.3 – „Imbunatatirea dotarii cu echipamente a bazelor operationale pentru interventii in situatii de urgenta”, elaborat de catre Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Locuintelor – Autoritatea de Management Operational Regional.

(2) Folosinta echipamentelor va reveni numai serviciilor publice de interventii in situatii de urgenta, dupa cum urmeaza:

a)- Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta „**Mihail Grigore Sturdza**” al **judetului Iasi**;

b)- Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta „**Bucovina**” al **judetului Suceava**;

c)- Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta „**Nicolae Iorga**” al **judetului Botosani**;

d)- Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta „**Petrodava**” al **judetului Neamt**;

e)- Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta „**Constantin Ene**” al **judetului Bacau**;

f)- Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta „**Podu Inalt**” al **judetului Vaslui**;

(3) Transferul folosintei echipamentelor achizitionate prin Proiectul „**Achizitionare echipamente specifice pentru imbunatatirea capacitatii si calitatii sistemului de interventie in situatii de urgenta , acordarii asistentei medicale de urgenta si a primului ajutor calificat**”, catre serviciile publice de interventii in situatii de urgenta se va realiza de catre prezenta Asociatie prin **contract de comodat** perfectat cu fiecare inspectorat judetean pentru situatii de urgenta.

(4) Serviciile ce vor fi asigurate in comun si modalitatea de colaborare pentru aceasta, vor fi identificate si detaliate prin „**Planul regional de analiza si acoperire a riscurilor**” .

### Articolul XII

Contributia financiara a fiecarui membru asociat pentru realizarea Proiectului „Achizitionare echipamente specifice pentru imbunatatirea capacitatii si calitatii sistemului de interventie in situatii de urgenta , acordarii asistentei medicale de urgenta si a primului ajutor calificat”,

<b>MEMBRU</b>	<b>CONTRIBUTIE</b>
<b>Judetul Iasi – Consiliul Judetean Iasi</b>	1) 182.272,35 lei – CONTRIBUTIE PROPRIE CE REVINE DIN COSTURILE ELIGIBILE 2) 34.631,75 lei T.V.A.  <b>TOTALCONTRIBUTIE: 216.904,10 lei</b>
<b>Judetul Bacau- Consiliul Judetean Bacau</b>	1) 182.272,35 lei – CONTRIBUTIE PROPRIE CE REVINE DIN COSTURILE ELIGIBILE 2) 34.631,75 lei T.V.A.  <b>TOTALCONTRIBUTIE: 216.904,10 lei</b>
<b>Judetul Botosani – Consiliul Judetean Botosani</b>	1) 182.272,35 lei – CONTRIBUTIE PROPRIE CE REVINE DIN COSTURILE ELIGIBILE 2) 34.631,75 lei T.V.A.  <b>TOTALCONTRIBUTIE: 216.904,10 lei</b>
<b>Judetul Neamt – Consiliul Judetean Neamt</b>	1) 182.272,35 lei – CONTRIBUTIE PROPRIE CE REVINE DIN COSTURILE ELIGIBILE 2) 34.631,75 lei T.V.A.  <b>TOTALCONTRIBUTIE: 216.904,10 lei</b>
<b>Judetul Suceava – Consiliul Judetean Suceava</b>	1) 182.272,35 lei – CONTRIBUTIE PROPRIE CE REVINE DIN COSTURILE ELIGIBILE 2) 34.631,75 lei T.V.A.  <b>TOTALCONTRIBUTIE: 216.904,10 lei</b>
<b>Judetul Vaslui – Consiliul Judetean Vaslui</b>	1) 182.272,35 lei – CONTRIBUTIE PROPRIE CE REVINE DIN COSTURILE ELIGIBILE 2) 34.631,75 lei T.V.A.  <b>TOTALCONTRIBUTIE: 216.904,10 lei</b>

### Articolul XIII Dizolvarea si lichidarea Asociatiei

**(A)** Asociatia se dizolva:

- a)- de drept;
- b)- prin hotarare judecatoreasca;
- c)- prin hotararea Adunarii Generale, dar nu anterior datei de **31 decembrie 2020**;
- d)- in alte situatii prevazute de lege.

**a)- Asociatia se dizolva de drept:**

1. prin realizarea sau, dupa caz, imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
2. imposibilitatea constituirii adunarii generale sau a constituirii consiliului de administratie, in conformitate cu Statutul Asociatiei, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care potrivit Statutului, adunarea generala sau consiliul de administratie trebuie constituit;
3. reducerea numarului de asociati sub limita fixata prin Statut, daca acesta nu a fost complinit timp de trei luni.

**b)- prin hotarare judecatoreasca, la cererea oricarei persoane interesate, atunci cand:**

1. scopul sau activitatea Asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;
2. realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
3. urmareste alt scop decat cel pentru care s-a constituit;
4. a devenit insolvabila.

**c) – prin hotararea adunarii generale, in termen de 15 zile de la data sedintei de dizolvare;** hotararea adunarii generale se

depune la Judecatoria Iasi, pentru a fi inscrisa in Registrul asociatiilor si fundatiilor.

**(B)**- in cazul dizolvarii Asociatiei, lichidatorii se numesc de catre instanta judecatoreasca; odata cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului de Administratie inceteaza.

**(C)**- lichidatorii, la intrarea lor in functie, efectueaza inventarul si incheie un bilant care sa constate situatia exacta a activului si pasivului; ei sunt obligati sa primeasca si sa pastreze registrele si orice alte acte ale Asociatiei si sa tina un registru cu toate operatiunile lichidarii, in ordinea datei acestora.

**(D)**-lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul cenzorului; lichidatorii au obligatia de a continua operatiunile juridice in curs, de a incasa creantele, de a plati creditorii, iar daca numerarul nu este suficient, de a transforma si restul activului in bani, procedand la vanzarea prin licitatie publica a bunurilor mobile si imobile; lichidatorii pot realiza numai acele operatiuni noi care sunt necesare finalizarii celor aflate in curs de derulare.

**(E)**- in cazul dizolvarii Asociatiei, bunurile ramase in urma lichidarii nu se pot transmite catre persoane fizice; aceste bunuri pot fi transmise catre persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator; data transmiterii bunurilor este cea a intocmirii procesului-verbal de predare-primire, daca prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioara.

**(F)**- daca in termen de 6 luni de la terminarea lichidarii, lichidatorii nu au reusit sa transmita bunurile in conditiile alineatului anterior, bunurile ramase dupa lichidare vor fi atribuite de instanta competenta unei persoane juridice cu scop identic sau asemanator;

**(G)**- lichidatorii incheie operatiunile si remit celor in drept contul gestiunii numai dupa expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvarii Asociatiei in Registru.

**(H)** – dupa inchiderea lichidarii, lichidatorii sunt obligati ca in termen de 2 luni sa depuna bilantul, registrul jurnal si un memorandum, sa declare operatiunile de lichidare in Registrul asociatiilor si fundatiilor al Judecatoriei Iasi si sa indeplineasca toate procedurile de publicare si radiere din acest Registru.

**(I)**- daca in termen de 30 de zile libere de la depunerea bilantului nu se inregistreaza nici o contestatie, bilantul se considera definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecatoriei, vor remite celor in drept bunurile si sumele ramase de

la lichidare, impreuna cu toate registrele si actele Asociatiei si ale lichidarii, dupa acesta fiind considerati descarcati de orice obligatii.

**(J)**- Asociatia inceteaza sa existe la data radierii din Registrul asociatiilor si fundatiilor. Radierea se face in baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atesta descarcarea acestora de obligatiile asumate.

#### **Articolul XIV Modificarea Statutului Asociatiei**

1. Modificarea Statutului Asociatiei se face prin **act aditional** si inscrierea modificarii in Registrul asociatiilor si fundatiilor aflat la grafa judecatoriei in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul Asociatia.

2. Cererea de inscriere a modificarii va fi insotita de hotararea adunarii generale, iar in cazul modificarii sediului, de hotararea Consiliului de Administratie.

3. Mentiunea privitoare la schimbarea sediului se va opera, daca este cazul, atat in Registrul asociatiilor si fundatiilor aflat la grafa Judecatoriei Iasi, cat si in registrul asociatiilor si fundatiilor aflat la grafa judecatoriei in a carei circumscriptie se afla noul sediu.

#### **Articolul XV DISPOZITII FINALE**

1. Reprezentarea Asociatiei in raporturile cu tertii, persoane fizice sau juridice, se face de catre directorul executiv, pe baza imputernicirii Consiliului de Administratie.

2. In realizarea scopurilor propuse, Asociatia intra in relatii cu organizatii, organisme, institutii, societati comerciale sau civile, din tara si strainatate, stabilind raporturi de colaborare si parteneriat cu acestea.

3. Asociația se supune legislației române în vigoare, iar orice modificare a prezentului Statut urmează să fie comunicată organelor în drept.

4. Prevederile prezentului **Statut** se completează cu dispozițiile legale care reglementează înființarea și organizarea asociațiilor.

Prezentul **Statut** a fost redactat în ..... exemplare, de către ....., și a fost semnat astăzi, ....., de către membrii fondatori în prima ședință de constituire a ASOCIAȚIEI.....

Prevederile **Statutului** devin operante la data semnării și autentificării și se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

**Membrii asociați fondatori :**

<b>Reprezentanți în Adunarea Generală a Asociației</b>	<b>Număr și numele reprezentanților:</b>
<b>Județul Iași – Consiliul Județean Iași</b>	–
<b>Județul Bacău- Consiliul Județean Bacău</b>	
<b>Județul Botoșani – Consiliul Județean Botoșani</b>	
<b>Județul Neamț – Consiliul Județean Neamț</b>	
<b>Județul Suceava – Consiliul Județean Suceava</b>	
<b>Județul Vaslui – Consiliul Județean Vaslui</b>	