



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

HOTĂRÂRE

**privind numirea doamnei Șocarici Lăcrămioara în funcția de director
al Unității de Asistență Medico – Socială Sulița**

Consiliul Județean Botoșani întrunit în ședință ordinară în data de 28.09.2012,
analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Botoșani privind propunerea de numire a doamnei Șocarici Lăcrămioara în funcția de director al Unității de Asistență Medico – Socială Sulița, admisă în urma concursului organizat în perioada 19-21 septembrie 2012,

în baza Raportului de specialitate al Direcției Buget – Finanțe și a Raportului final al Comisiei de concurs înregistrat la nr. 13266 din 21.09.2012,

văzând Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Botoșani,

în conformitate cu prevederile art. 12 alin.(1), art. 30 alin.(1) și art.31 alin.(1) din Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, republicată, ale art. 11 alin.(1) și alin.(3) și art. 26 alin.(1) din Legea – cadru nr. 284/2010 și art.2 din Legea nr.283/2011,

în temeiul art. 91 alin.(2) lit.”e” și art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările ulterioare,

hotărâște:

Art.1 – (1) Se aprobă numirea doamnei Șocarici Lăcrămioara în funcția de director al Unității de Asistență Medico – Socială Sulița, începând cu data de 01.10.2012.

(2) Se stabilește doamnei Șocarici Lăcrămioara, director al Unității de Asistență Medico - Socială Sulița salariul de bază lunar brut în sumă de **2124 lei** și clasa de salarizare 76.

(3) Atribuțiile funcției de director al Unității de Asistență Medico-Socială Sulița vor fi exercitate conform fișei postului prevăzută în **anexa**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Președintele Consiliului Județean Botoșani asigură aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri prin direcțiile din aparatul de specialitate, persoana nominalizată la art.1 și Unitatea de Asistență Medico - Socială Sulița.

PREȘEDINTE,
Florin Țurcanu

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Marcel – Stelică Bejenariu

Botoșani,
28.09.2012
Nr. 127



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața Revoluției 1-3, Tel.0231-514712, 514713, 514714; Fax 0231-514715; e-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Anexa

la Hotărârea nr. 127 din 28.09.2012

FIȘA POSTULUI

A. Denumirea instituției: Unitatea de Asistență Medico - Socială SULIȚA, Județul BOTOȘANI

B. Compartimentul, conform organigramei aprobate:

C. Denumirea postului: DIRECTOR

D. Nivelul postului: - de conducere

E. Funcția, gradul ce caracterizează postul/gradația: economist /gradul IA/gradația 3

F. Numele și prenumele angajatului (ocupantul postului): Șocarici Lăcrămioara

G. Perioada de probă a angajatului, stabilită potrivit legii (dacă este cazul): 120 de zile calendaristice

H. Atribuțiile și răspunderile ce revin angajatului:

- organizează, îndrumă, coordonează și controlează întreaga activitate a unității, cu sprijinul consiliului consultativ;
- stabilește răspunderile și competențele și elaborează fișa postului pentru fiecare angajat;
- asigură crearea condițiilor necesare desfășurării activității unității;
- stabilește măsuri pentru protejarea fondurilor gestionate și a patrimoniului și răspunde de administrarea acestora;
- colaborează permanent cu autoritățile administrației publice locale și centrale, precum și cu organizații neguvernamentale cu preocupări în domeniul asigurării îngrijirilor medico-sociale;
- reprezintă instituția în raporturile cu persoanele juridice sau fizice și răspunde de activitatea acesteia în fața Consiliului Județean Botoșani;
- emite decizii, dispoziții, norme interne, regulamente pentru buna desfășurare a activității interne a unității;
- emite dispoziții de încadrare și încetare a activității personalului, de sancționare a personalului din subordine, cu respectarea legislației în vigoare și ia măsuri de recuperare a prejudiciilor materiale cauzate patrimoniului;
- întocmește, dacă este cazul, bugetul de venituri și cheltuieli, organigrama, statul de funcții și le înaintează spre aprobare Consiliului Județean;
- exercită funcția de ordonator terțiar de credite;
- aprobă Regulamentul intern și dispune măsurile pentru respectarea acestuia și a Regulamentului de organizare și funcționare a unității;

- participă ca invitat la ședințele Consiliului Județean, a comisiilor de specialitate pentru promovarea și susținerea proiectelor de hotărâre din domeniul specific al asistenței medico-sociale (servicii medicale, servicii de îngrijire și servicii sociale);
- asigură instruirea proprie și a personalului din subordine în probleme privind cunoașterea reglementărilor din domeniul administrării instituțiilor, respectiv în domeniul medico-sanitar;
- controlează zilnic prezența la serviciu, ținuta și comportamentul personalului din subordine;
- controlează, îndrumă și răspunde de aplicarea normelor de igienă și sănătate publică și a normelor de protecție a muncii, norme PSI;
- pune la dispoziția organelor competente, la solicitarea acestora, în condițiile legii, date privind activitatea unității;
- asigură raportarea, conform reglementărilor legale în vigoare, a realizării indicatorilor specifici activității medicale, financiari, economici, precum și alte date privind activitatea de supraveghere, prevenire și control;
- desemnează prin decizie un înlocuitor pentru perioadele în care nu este prezent în unitate;
- asigură crearea condițiilor necesare calității actului medical ce va fi realizat de personalul medico-sanitar din unitate;
- asigură aplicarea prevederilor legale în vigoare privind organizarea și funcționarea unității;
- asigură obținerea autorizației sanitare de funcționare;
- organizează activitatea de asistență medicală ce trebuie acordată persoanelor internate;
- îndeplinește alte atribuții și sarcini prevăzute de lege, încredințate de președintele Consiliului Județean sau de vicepreședintele care coordonează activitatea unității.

PREȘEDINTE,
Florin Țurcanu



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Marcel – Stelică Bejenariu

