

ROMÂNIA

JUDEȚUL BOTOȘANI

CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro, E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

HOTĂRÂRE

privind participarea județului Botoșani, prin Consiliul Județean Botoșani , cu capital la înființarea S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI

Consiliul Județean Botoșani întrunit în ședință ordinară la dată de 29 iulie 2009,

având în vedere :

- Hotărârea nr. 4/01.07.2009 a Adunării Generale a Acționarilor a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA”, Botoșani privind acordarea avizului de înființare a S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI;

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Botoșani la proiectul de hotărâre privind participarea județului Botoșani , prin Consiliul Județean Botoșani , cu capital la înființarea S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI;

- Raportul de specialitate comun al : Direcției Juridică, Administrație Publică Locală, Direcției Buget – Finanțe, Direcției Lucrări Publice, Achiziții, Investiții din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Botoșani;

văzând: Rapoartele de avizare ale Comisiilor :

- pentru servicii publice și comerț ;
- de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice , ecologice și protecția mediului , conservarea monumentelor istorice și de arhitectură ;
- de studii , prognoze economico-sociale, buget , finanțe , administrarea domeniului public și privat al județului și agricultură ;
- pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești relații cu aceștia și protecție socială ;
- pentru integrare europeană;

în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, ale Legii nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale și Ghidului solicitantului, Axa prioritară 1-POS Mediu;

în temeiul art. 17 , art. 91 alin. (1) lit. a), alin. (2) lit. b) și d) și art. 97 , alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale , republicată , cu modificările ulterioare ,

hotărăște :

Art. 1 - Se aprobă participarea județului Botoșani, prin Consiliul Județean Botoșani, cu capital la înființarea societății comerciale **S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI**, persoană juridică română înființată ca societate pe acțiuni, cu sediul în România, județul Botoșani, municipiul Botoșani, Bulevardul Mihai Eminescu nr.34, având un capital social de 1.000.000 Lei, divizat în **50.000** de acțiuni, numerotate de la 1 la 50.000 inclusiv, cu o valoare nominală de **20 lei/acțiune**.

Art. 2 (1) Se aprobă participarea județului Botoșani cu un aport în numerar la capitalul social al **S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI** în valoare de **510.000 lei**, reprezentând 51% din capitalul social.

(2) Județul Botoșani va deține un număr de 25.500 de acțiuni, numerotate de la 1 la 25.500 inclusiv, integral plătite .

(3) Capitalul social vărsat de către Județul Botoșani la constituirea **S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI** va fi de 30% din valoarea subscrisă aferentă, diferența de capital subscris va fi vărsată în termen de 12 luni de la data înmatriculării societății .

Art. 3 - Structura acționariatului **S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI** este prezentată în **Anexa nr. 1** , care face parte din prezenta hotărâre.

Art. 4 - **S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI** va avea calitatea de operator regional la nivelul județului Botoșani și va asigura atât gestiunea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare pe aria administrativ teritorială a unităților administrativ teritoriale asociate, cât și implementarea programelor de investiții publice destinate modernizării și dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare, inclusiv cele finanțate din fonduri structurale.

Art. 5 - Principalele activități ale **S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI** sunt: „Captarea, tratarea și distribuția apei” (Cod CAEN : 3600) , „Colectarea și epurarea apelor uzate” (Cod CAEN : 3700) și „Transporturi prin conducte (Cod CAEN : 4930)” .

Art. 6 - Se aprobă **Actul Constitutiv** al **S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI** , în forma prevăzută în **Anexa 2** , care face parte din prezenta hotărâre .

Art. 7 - Se împuternicește Dl. **Mihai Țăbuleac**, Președinte al Consiliului Județean Botoșani, cetățean român, să semneze în numele și pe seama Consiliului Județean Botoșani **Actul Constitutiv** al **S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI**.

Art. 8 - Se împuternicește Dl. Neagu Radu Ionuț , consilier juridic în cadrul Consiliului Județean Botoșani , cetățean român , născut la data de 30.05.1982 , domiciliat în municipiul Botoșani , str. Ion Pillat , posesor al C.I. seria XT nr. 295826, eliberat de SPCLEP Botoșani , să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea **S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI** la Registrul Comerțului Botoșani .

Art. 9 - **Președintele Consiliului Județean Botoșani** prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al **Consiliului Județean Botoșani** va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri .

PREȘEDINTE,
MIHAI ȚĂBULEAC



CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
MARCEL-STELICĂ BEJENARIU



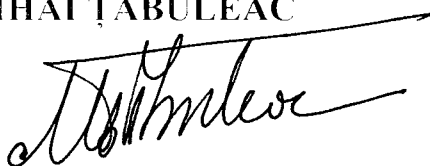
Botoșani,
Nr. 128 din 29.07 2009

**STRUCTURA ACȚIONARIATULUI
S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI**

Nr. crt.	Denumirea acționarului	Nr. acțiuni deținute	% din capitalul social
1.	Județul Botoșani	25.500	51 %
2.	Municipiul Botoșani	10.000	20 %
3.	Municipiul Dorohoi	1750	3,5%
4.	Orașul Darabani	500	1%
5.	Orașul Săveni	500	1%
6.	Orașul Bucecea	500	1%
7.	Orașul Flămânzi	500	1%
8.	Orașul Ștefănești	500	1%
9.	Comuna Albești	250	0,5%
10.	Comuna Avrămeni	250	0,5%
11.	Comuna Bălușeni	250	0,5%
12.	Comuna Brăești	250	0,5%
13.	Comuna Broscăuți	250	0,5%
14.	Comuna Călărași	250	0,5%
15.	Comuna Concești	250	0,5%
16.	Comuna Corlăteni	250	0,5%
17.	Comuna Coțușca	250	0,5%
18.	Comuna Cristești	250	0,5%
19.	Comuna Curtești	250	0,5%
20.	Comuna Căndești	250	0,5%
21.	Comuna Copălău	250	0,5%
22.	Comuna Dângeni	250	0,5%
23.	Comuna Dersea	250	0,5%
24.	Comuna Drăgușeni	250	0,5%
25.	Comuna Durnești	250	0,5%
26.	Comuna Hănești	250	0,5%
27.	Comuna Hudești	250	0,5%
28.	Comuna Ibănești	250	0,5%

29.	Comuna Leorda	250	0,5%
30.	Comuna Manoleasa	250	0,5%
31.	Comuna Mihai Eminescu	250	0,5%
32.	Comuna Mihăileni	250	0,5%
33.	Comuna Mihălășeni	250	0,5%
34.	Comuna Mitoc	250	0,5%
35.	Comuna Păltiniș	250	0,5%
36.	Comuna Răchiti	250	0,5%
37.	Comuna Rădăuți Prut	250	0,5%
38.	Comuna Răuseni	250	0,5%
39.	Comuna Ripiceni	250	0,5%
40.	Comuna Românești	250	0,5%
41.	Comuna Santa Mare	250	0,5%
42.	Comuna Stăuceni	250	0,5%
43.	Comuna Sulița	250	0,5%
44.	Comuna Todireni	250	0,5%
45.	Comuna Trușești	250	0,5%
46.	Comuna Ungureni	250	0,5%
47.	Comuna Văculești	250	0,5%
48.	Comuna Vișoara	250	0,5%
49.	Comuna Vlădeni	250	0,5%
		50.000	100%

**PREȘEDINTE,
MIHAI ȚĂBULEAC**



**CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
MARCEL-STELICĂ BEJENARIU**



PREȘEDINTE,
MIHAI ȚÂBULEAC



CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
MARCEL-STELICĂ BEJENARIU



ACT CONSTITUTIV AL S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI

Acționarii :

1. **Județul Botoșani** , prin Consiliul Județean Botoșani cu sediul în municipiul Botoșani, str. Piața Revoluției nr.1-3 , jud. Botoșani , cod 710236, reprezentat de ȚÂBULEAC MIHAI, în calitate de Președinte al Consiliului Județean;
2. **Municipiul Botoșani**, prin Consiliul Local al Municipiului Botoșani , cu sediul în municipiul Botoșani, str. Piața Revoluției nr.1, jud. Botoșani, cod 710236, reprezentat de FLUTUR CĂTĂLIN MUGUREL, în calitate de Primar;
3. **Municipiul Dorohoi**, prin Consiliul Local al Municipiului Dorohoi., cu sediul în municipiul Dorohoi, str. Grigore Ghica nr. 34, jud. Botoșani, cod 715200, reprezentat de ALEXANDRESCU DORIN, în calitate de Primar;
4. **Orașul Darabani**, prin Consiliul Local al orașului Darabani., cu sediul în orașul Darabani, str. 1 Decembrie nr.100, jud. Botoșani, cod 715100, reprezentat de BURLACU GHIORGHI , în calitate de Primar;
5. **Orașul Bucecea**, prin Consiliul Local Bucecea, cu sediul în orașul Bucecea, jud. Botoșani , cod 717045, reprezentat de ȚÂMPĂU ANDREI, în calitate de Primar;
6. **Orașul Flămânzi**, prin Consiliul Local Flămânzi, cu sediul în orașul Flămânzi, jud. Botoșani , cod 717155, reprezentat de PITORAC CONSTANTIN, în calitate de Primar;
7. **Orașul Săveni**, prin Consiliul Local Săveni, cu sediul în orașul Săveni, jud. Botoșani , cod 715300, reprezentat de TÎRZIORU PETRU RELU, în calitate de Primar;
8. **Orașul Ștefănești**, prin Consiliul Local Ștefănești, cu sediul în orașul Ștefănești, jud. Botoșani , cod 717385, reprezentat de RUSU ȘTEFĂNEL, în calitate de Primar;
9. **Comuna Albești**, prin Consiliul Local Albești, cu sediul în comuna Albești, jud. Botoșani , cod 717005, reprezentat de AMARANDEI MIHAI, în calitate de Primar;
10. **Comuna Avrămeni**, prin Consiliul Local Avrămeni, cu sediul în comuna Avrămeni, jud. Botoșani , cod 717015, reprezentat de CÂRNU IOAN, în calitate de Primar;

11. **Comuna Bălușeni**, prin Consiliul Local Bălușeni, cu sediul în comuna Bălușeni, jud. Botoșani , cod 717025, reprezentat de STRATULAT NECULAI , în calitate de Primar;
12. **Comuna Brăești**, prin Consiliul Local Brăești, cu sediul în comuna Brăești, jud. Botoșani , cod 717035, reprezentat de TOMA IOAN, în calitate de Primar;
13. **Comuna Broscăuți**, prin Consiliul Local Broscăuți, cu sediul în comuna Broscăuți, jud. Botoșani , cod 717040, reprezentat de AVASILICHIOAIE GHEORGHE, în calitate de Primar;
14. **Comuna Călărași**, prin Consiliul Local Călărași, cu sediul în comuna Călărași, jud. Botoșani , cod 717050, reprezentat de VRAJOTIS ELENA, în calitate de Primar;
15. **Comuna Căndești**, prin Consiliul Local Căndești, cu sediul în comuna Căndești, jud. Botoșani , cod 717262, reprezentat de CIORNODOLEA CONSTANTIN, în calitate de Primar;
16. **Comuna Concești**, prin Consiliul Local Concești, cu sediul în comuna Concești, jud. Botoșani , cod 717055, reprezentat de BOSTAN CONSTANTIN, în calitate de Primar;
17. **Comuna Copălău**, prin Consiliul Local Copălău, cu sediul în comuna Copălău, jud. Botoșani , cod 717060, reprezentat de CEPLINSCHI MARIUS-DIDEL, în calitate de Primar;
18. **Comuna Corlăteni**, prin Consiliul Local Corlăteni, cu sediul în comuna Corlăteni, jud. Botoșani , cod 717075, reprezentat de BUȚINCU VALENTIN-CORNELIU, în calitate de Primar;
19. **Comuna Coțușca**, prin Consiliul Local Coțușca, cu sediul în comuna Coțușca, jud. Botoșani , cod 717090, reprezentat de CIRIMPEI ANDRONIC, în calitate de Primar;
20. **Comuna Cristești**, prin Consiliul Local Cristești, cu sediul în comuna Cristești, jud. Botoșani , cod 717100, reprezentat de ACIOBĂNIȚEI IOAN, în calitate de Primar;
21. **Comuna Curtești**, prin Consiliul Local Curtești, cu sediul în comuna Curtești, jud. Botoșani , cod 717110, reprezentat de VIȚEL DUMITRU, în calitate de Primar;
22. **Comuna Dângeni**, prin Consiliul Local Dângeni, cu sediul în comuna Dângeni, jud. Botoșani , cod 717120, reprezentat de TROFIN STELICĂ-MARINICĂ, în calitate de Primar;
23. **Comuna Dersca**, prin Consiliul Local Dersca, cu sediul în comuna Dersca, jud. Botoșani , cod 717125, reprezentat de ROMANESCU FĂNICĂ, în calitate de Primar;
24. **Comuna Drăgușeni**, prin Consiliul Local Drăgușeni, cu sediul în comuna Drăgușeni, jud. Botoșani , cod 717140, reprezentat de CUCU NECULAI, în calitate de Primar;
25. **Comuna Durnești**, prin Consiliul Local Durnești, cu sediul în comuna Durnești, jud. Botoșani , cod 717349, reprezentat de SASU VASILE, în calitate de Primar;
26. **Comuna Hănești**, prin Consiliul Local Hănești, cu sediul în comuna Hănești, jud. Botoșani , cod 717195, reprezentat de MATEI COSTEL, în calitate de Primar;

27. **Comuna Hudești**, prin Consiliul Local Hudești, cu sediul în comuna Hudești, jud. Botoșani , cod 717210, reprezentat de ATOMEI VIOREL, în calitate de Primar;
28. **Comuna Ibănești**, prin Consiliul Local Ibănești, cu sediul în comuna Ibănești, jud. Botoșani , cod 717215, reprezentat de MAGOPEȚ ROMICĂ, în calitate de Primar;
29. **Comuna Leorda**, prin Consiliul Local Leorda, cu sediul în comuna Leorda, jud. Botoșani , cod 717220, reprezentat de UNGUREANU VASILE CORNELIU, în calitate de Primar;
30. **Comuna Manoleasa**, prin Consiliul Local Manoleasa, cu sediul în comuna Manoleasa, jud. Botoșani , cod 717230, reprezentat de MIRCEA MIHAI, în calitate de Primar;
31. **Comuna Mihai Eminescu**, prin Consiliul Local Mihai Eminescu, cu sediul în comuna Mihai Eminescu, jud. Botoșani , cod 717245, reprezentat de GIREADĂ DUMITRU-VERGINEL, în calitate de Primar;
32. **Comuna Mihăileni**, prin Consiliul Local Mihăileni, cu sediul în comuna Mihăileni, jud. Botoșani , cod 717260, reprezentat de BARBACARIU IOAN-LAURENȚIU, în calitate de Primar;
33. **Comuna Mihălășeni**, prin Consiliul Local Mihălășeni, cu sediul în comuna Mihălășeni, jud. Botoșani , cod 717270, reprezentat de BURAGA GEANIN-LOREDAN, în calitate de Primar;
34. **Comuna Mitoc**, prin Consiliul Local Mitoc, cu sediul în comuna Mitoc, jud. Botoșani , cod 717285, reprezentat de CAPOTĂ VASILE, în calitate de Primar;
35. **Comuna Păltiniș**, prin Consiliul Local Păltiniș, cu sediul în comuna Păltiniș, jud. Botoșani , cod 717295, reprezentat de ROMANESCU COSTEL, în calitate de Primar;
36. **Comuna Răchiți**, prin Consiliul Local Răchiți, cu sediul în comuna Răchiți, jud. Botoșani , cod 717310, reprezentat de BULIGA TOADER VALERIAN, în calitate de Primar;
37. **Comuna Rădăuți Prut**, prin Consiliul Local Rădăuți Prut, cu sediul în comuna Rădăuți Prut, jud. Botoșani , cod 717315, reprezentat de NICHITEANU VIOREL, în calitate de Primar;
38. **Comuna Răuseni**, prin Consiliul Local Răuseni, cu sediul în comuna Răuseni, jud. Botoșani , cod 717320, reprezentat de OLARU FLORIN, în calitate de Primar;
39. **Comuna Ripiceni**, prin Consiliul Local Ripiceni, cu sediul în comuna Ripiceni, jud. Botoșani , cod 717325, reprezentat de BURCIU IOAN, în calitate de Primar;
40. **Comuna Românești**, prin Consiliul Local Românești, cu sediul în comuna Românești, jud. Botoșani , cod 717340, reprezentat de HUȚANU GHEORGHE, în calitate de Primar;

- 41. Comuna Santa Mare**, prin Consiliul Local Santa Mare, cu sediul în comuna Santa Mare, jud. Botoșani , cod 717345, reprezentat de RELINSCHI VIOREL, în calitate de Primar;
- 42. Comuna Stăuceni**, prin Consiliul Local Stăuceni, cu sediul în comuna Stăuceni, jud. Botoșani , cod 717355, reprezentat de EPURAȘ COZMIN-IULIAN, în calitate de Primar;
- 43. Comuna Sulița**, prin Consiliul Local Sulița, cu sediul în comuna Sulița, jud. Botoșani , cod 717370, reprezentat de CIUBOTARIU COSTINEL, în calitate de Primar;
- 44. Comuna Todireni**, prin Consiliul Local Todireni, cu sediul în comuna Todireni, jud. Botoșani , cod 717395, reprezentat de TOMA PETRU, în calitate de Primar;
- 45. Comuna Trușești**, prin Consiliul Local Trușești, cu sediul în comuna Trușești, jud. Botoșani , cod 717400, reprezentat de PURUHNIUC MIHAI, în calitate de Primar;
- 46. Comuna Ungureni**, prin Consiliul Local Ungureni, cu sediul în comuna Ungureni, jud. Botoșani , cod 717415, reprezentat de IVANACHE ILIE, în calitate de Primar;
- 47. Comuna Văculești**, prin Consiliul Local Văculești, cu sediul în comuna Văculești, jud. Botoșani , cod 717445, reprezentat de VLAS IULIAN, în calitate de Primar;
- 48. Comuna Vișoara**, prin Consiliul Local Vișoara, cu sediul în comuna Vișoara, jud. Botoșani , cod 717455, reprezentat de HURMUZ DANIEL-IONEL, în calitate de Primar;
- 49. Comuna Vlădeni**, prin Consiliul Local Vlădeni, cu sediul în comuna Vlădeni, jud. Botoșani , cod 717460, reprezentat de MURARIU VOICU, în calitate de Primar,

au hotărât să înființeze societatea pe acțiuni : S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI.
(denumită în cele ce urmează „Societatea”), după cum urmează :

ARTICOLUL 1: FORMA JURIDICĂ

1.1. Societatea este persoană juridică română și este înființată ca societate pe acțiuni în conformitate cu legislația română aplicabilă și cu dispozițiile prezentului Act Constitutiv.

1.2. Forma juridică a Societății nu poate fi modificată pe toată durata derulării Contractului de Delegare a gestiunii Serviciilor.

1.3. Societatea își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale legislației românești în vigoare, în vederea realizării obiectului său de activitate și a îndeplinirii obiectivelor Societății astfel cum sunt acestea stabilite prin prezentul Act Constitutiv.

ARTICOLUL 2: DENUMIREA SOCIETĂȚII

2.1. Denumirea Societății este: **S.C. NOVA APASERV S.A. BOTOȘANI.**

2.2. Denumirea a fost rezervată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Botoșani cu numărul 24354 la data de 10.07.2009.

2.3. În orice document, scrisoare sau act emis de Societate trebuie menționate: denumirea, forma juridică, capitalul social, sediul social, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului și codul unic de înregistrare.

ARTICOLUL 3: SEDIUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII

3.1. Sediul social al Societății este în județul Botoșani, municipiul Botoșani, Bulevardul M.Eminescu nr. 34 .

3.2. Sediul social poate fi mutat în orice alt loc din România printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor.

3.3. Societatea poate constitui sucursale, agenții, birouri, în România sau în străinătate, în conformitate cu legislația în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor și cu respectarea obiectului său de activitate astfel cum este definit acesta în art. 5 din prezentul Act Constitutiv. Societatea poate constitui filiale cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și tratarea apelor uzate (cod CAEN 3700) și doar cu avizul conform favorabil al Asociației de dezvoltare intercomunitară „AQUA”Botoșani. (denumită în cele ce urmează „Asociația”).

ARTICOLUL 4: DURATA SOCIETĂȚII

4.1. Societatea este constituită pentru o perioadă de timp nelimitată începând cu data înmatriculării sale la Oficiul Registrului Comerțului.

ARTICOLUL 5 : OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

5.1. Obiectul de activitate al Societății va fi operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a cărui gestiune îi este delegată („**Serviciile**”), conform Contractului unic de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare denumit în continuare Contract de Delegare, în aria delegării definită în respectivul contract.

Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru Autoritățile Locale care i-au delegat, prin Asociație, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Obiectul de activitate al Societății este următorul :

Domeniul principal de activitate :

Cod CAEN 360 : Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activități principale :

Cod CAEN : 3600 Captarea, tratarea și distribuția apei.

Cod CAEN : 3700 Colectarea și tratarea apelor uzate;

Cod CAEN : 4930 Transporturi prin conducte;

Activități secundare :

Cod CAEN : 7120 Activități de testări și analize tehnice;

și orice activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate. Societatea nu poate desfășura decât activități care au legătură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal de activitate.

5.2. Domeniul principal de activitate nu poate fi modificat sau completat pe toată durata derulării Contractului de Delegare .

ARTICOLUL 6 : CAPITALUL SOCIAL

6.1. Capitalul social total subscris al Societății este de **1.000.000 lei**, divizat în **50.000** de acțiuni, numerotate de la 1 la 50.000 inclusiv, cu o valoare nominală de **20 lei** fiecare.

6.2. Capitalul social vărsat la constituirea S.C. NOVA APASERV S.A.A BOTOȘANI va fi de 30% din valoarea subscrisă, diferența de capital subscris va fi vărsată în termen de 12 luni de la data înmatriculării societății.

6.3. Acționarii participă la capitalul social cu aporturi în numerar, subscrise și vărsate după cum urmează:

1. Județul Botoșani – 25.500 acțiuni, numerotate de la 1 la 25.500 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 510.000 LEI, reprezentând 51 % din capitalul social.

2. Municipiul Botoșani – 10.000 acțiuni, numerotate de la 25.501 la 35.500 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 200.000 LEI, reprezentând 20 % din capitalul social.

3. Municipiul Dorohoi – 1750 acțiuni, numerotate de la 35.501 la 37.250 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 35.000 LEI, reprezentând 3,5% din capitalul social.

4. Orașul Darabani - 500 acțiuni, numerotate de la 37251 la 37750 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 10.000 LEI, reprezentând 1 % din capitalul social.

5. Orașul Săveni -500 acțiuni, numerotate de la 37751 la 38250 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 10.000 LEI, reprezentând 1% din capitalul social.

6. Orașul Bucecea - 500 acțiuni, numerotate de la 38251 la 38750 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 10.000 LEI, reprezentând 1 % din capitalul social.

7. Orașul Flămânzi - 500 acțiuni, numerotate de la 38751 la 39250 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 10.000 LEI, reprezentând 1% din capitalul social.

8. Orașul Ștefănești - 500 acțiuni, numerotate de la 39251 la 39750 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 10.000 LEI, reprezentând 1% din capitalul social.

9. Comuna Albești - 250 acțiuni, numerotate de la 39751 la 40000 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5 % din capitalul social.

10 Comuna Avrămeni- 250 acțiuni, numerotate de la 40001 la 40250 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

11. Comuna Bălușeni - 250 acțiuni, numerotate de la 40251 la 40500 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

12. Comuna Brăești - 250 acțiuni, numerotate de la 40501 la 40750 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social..

13.Comuna Broscăuți - 250 acțiuni, numerotate de la 40751 la 41000 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

14.Comuna Călărași – 250 acțiuni, numerotate de la 41001 la 41250 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

15. Comuna Concești- 250 acțiuni, numerotate de la 41251 la 41500 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

16. Comuna Corlăteni - 250 acțiuni, numerotate de la 41501 la 41750 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

17. Comuna Coțușca - 250 acțiuni, numerotate de la 41751 la 42000 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

18. Comuna Cristești - 250 acțiuni, numerotate de la 42001 la 42250 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

19. Comuna Curtești - 250 acțiuni, numerotate de la 42251 la 42500 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

- 20. Comuna Căndești** – 250 acțiuni, numerotate de la 42501 la 42750 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.
- 21. Comuna Copălău** - 250 acțiuni, numerotate de la 42751 la 43000 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.
- 22.Comuna Dăngeni** – 250 acțiuni, numerotate de la 43001 la 43250 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.
- 23.Comuna Dersca** - 250 acțiuni, numerotate de la 43251 la 43500 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.
- 24.Comuna Drăgușeni** – 250 acțiuni, numerotate de la 43501 la 43750 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.
- 25.Comuna Durnești** – 250 acțiuni, numerotate de la 43751 la 44000 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.
- 26.Comuna Hănești** – 250 acțiuni, numerotate de la 44001 la 44250 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.
- 27.Comuna Hudești** – 250 acțiuni, numerotate de la 44251 la 44500 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.
- 28.Comuna Ibănești** – 250 acțiuni, numerotate de la 44501 la 44750 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.
- 29.Comuna Leorda** – 250 acțiuni, numerotate de la 44751 la 45000 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.
- 30.Comuna Manoleasa** – 250 acțiuni, numerotate de la 45001 la 45250 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.
- 31.Comuna Mihai Eminescu** - 250 acțiuni, numerotate de la 45251 la 45500 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

32.Comuna Mihăileni - 250 acțiuni, numerotate de la 45501 la 45750 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

33.Comuna Mihălășeni – 250 acțiuni, numerotate de la 45751 la 46000 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

34.Comuna Mitoc- 250 acțiuni, numerotate de la 46001 la 46250 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

35.Comuna Păltiniș - 250 acțiuni, numerotate de la 46251 la 46500 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

36.Comuna Răchiți - 250 acțiuni, numerotate de la 46501 la 46750 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

37.Comuna Rădăuți Prut - 250 acțiuni, numerotate de la 46751 la 47000 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

38.Comuna Răusenii - 250 acțiuni, numerotate de la 47051 la 47250 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

39.Comuna Ripiceni - 250 acțiuni, numerotate de la 47251 la 47500 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

40.Comuna Românești - 250 acțiuni, numerotate de la 47501 la 47750 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

41.Comuna Santa Mare – 250 acțiuni, numerotate de la 47751 la 48000 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

42.Comuna Stăuceni – 250 acțiuni, numerotate de la 48001 la 48250 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

43.Comuna Sulița – 250 acțiuni, numerotate de la 48251 la 48500 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

44.Comuna Todireni- 250 acțiuni, numerotate de la 48501 la 48750 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

45.Comuna Trușești- 250 acțiuni, numerotate de la 48751 la 49000 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

46.Comuna Ungureni- 250 acțiuni, numerotate de la 49001 la 49250 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

47.Comuna Văculești – 250 acțiuni, numerotate de la 49251 la 49500 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

48.Comuna Vișoara – 250 acțiuni, numerotate de la 49501 la 49750 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

49.Comuna Vlădeni - 250 acțiuni, numerotate de la 49751 la 50000 inclusiv, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 5000 LEI, reprezentând 0,5% din capitalul social.

6.4. Dovada calității de Acționar se face în baza înregistrărilor din Registrul Acționarilor. La cererea acționarilor, Societatea va emite certificate de acționar care vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege și vor fi semnate de către Președintele Consiliului de Administrație.

6.5. Societatea nu poate avea decât capital integral public, reprezentând aport al Autorităților Locale membre ale Asociației.

ARTICOLUL 7: ACȚIUNILE

7.1. Acțiunile Societății sunt nominative, emise în formă dematerializată și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății.

7.2. Fiecare acțiune subscrisă și plătită de acționari conferă acestora dreptul la un vot în Adunările Generale ale Acționarilor, precum și celelalte drepturi stipulate în prezentul Act Constitutiv.

ARTICOLUL 8: DREPTUL ACȚIONARILOR DE A FI INFORMAȚI

8.1. Fiecare acționar are dreptul de a fi informat cu privire la rezultatele activității și administrării Societății și de a avea acces la documentele Societății.

8.2. Acest drept va fi exercitat prin consultarea la sediul Societății a situațiilor și documentelor mai sus menționate.

ARTICOLUL 9: TRANSFERUL ACȚIUNILOR

9.1. Transferul acțiunilor Societății poate fi efectuat în conformitate cu legislația privind transferul (vânzarea) acțiunilor societăților comerciale deținute de autoritățile publice locale, în vigoare la data transferului respectiv.

9.2. Orice transfer al acțiunilor Societății va fi aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor în prezența și cu votul favorabil al Acționarilor ce dețin 75% din capitalul social.

9.3. Dacă legislația în vigoare la data transferului acțiunilor Societății permite autorităților publice locale să cumpere aceste acțiuni, Acționarul care intenționează să le transfere integral sau parțial („Acționarul Vanzător”) este obligat să ofere aceste acțiuni mai întâi celorlalți Acționari („Acționarii Ne-Vanzători”), proporțional cu cota-parte de capital social deținută în Societate.

Totuși, fiecare dintre Acționarii Ne-Vanzători își poate exprima intenția de a cumpăra toate acțiunile oferite spre vânzare și nu doar partea ce i-ar fi revenit pro-rata, în următoarele cazuri: (i) dacă ceilalți Acționari Ne-Vanzători nu își exercită dreptul lor de preemțiune sau (ii) nu semnează actul de transfer al Acțiunilor necesar sau (iii) nu execută obligația de plată a prețului de cumpărare.

Dreptul de preemțiune trebuie exercitat în condițiile stabilite de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor care a aprobat transferul acțiunilor Societății.

9.4. Dreptul de proprietate asupra acțiunilor este transmis prin declarația înregistrată în Registrul Acționarilor Societății, semnată de Vanzător și de Cumpărător sau de către Mandatarii lor.

ARTICOLUL 10: MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

10.1. Capitalul social al Societății poate fi majorat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și dispozițiile prezentului Act Constitutiv, cu respectarea obligației de a avea capital social integral public, în baza hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor luate cu o majoritate de cel puțin 2/3 (două treimi) din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

10.2. Majorarea capitalului social poate avea loc prin oricare dintre următoarele procedee :

- emisiunea de acțiuni noi sau majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în bani și/sau în natură;
- încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale ale Societății;
- încorporarea beneficiilor sau a primelor de emisiune;
- prin compensarea unor creanțe lichide și exigibile asupra Societății cu acțiuni ale acesteia.

10.3. Capitalul social nu va putea fi majorat și nu se vor putea emite noi acțiuni decât după vărsarea integrală a capitalului social inițial subscris sau, după caz, după plata integrală a acțiunilor din emisiunea precedentă.

10.4. În situația unei majorări a capitalului social prin aporturi în bani, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere mai întâi tuturor acționarilor, proporțional cu cota lor de participare la capitalul social al Societății.

10.5. În situația în care un Acționar hotărăște să nu subscrie sau întârzie să subscrie ori să plătească acțiunile suplimentare în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a

Acționarilor, ceilalți Acționari vor fi automat îndreptățiți să subscrie acțiunile ne-subscrise proporțional cu Acțiunile deținute din capitalul subscris.

10.6. Acțiunile ne-subscrise în termenul și în condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social vor fi anulate.

10.7. Majorarea capitalului social prin aporturi în natură va fi efectuată conform legislației în vigoare.

10.8. Majorarea capitalului social prin creșterea valorii nominale a acțiunilor poate fi hotărâtă numai cu votul tuturor acționarilor, cu excepția cazului în care această majorare se operează prin încorporarea rezervelor, beneficiilor sau primelor de emisiune.

10.9. În situația în care capitalul social al Societății este majorat ca urmare a cererii formulate de o Autoritate Locală membră a Asociației de a deveni acționar al Societății, noile acțiuni vor fi oferite pentru subscriere exclusiv Autorității Locale respective, în termenul și condițiile stabilite de Adunarea Extraordinară a Acționarilor care a aprobat majorarea de capital social. Prevederile art. 10 alin. 6 de mai sus se aplică corespunzător.

ARTICOLUL 11: REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL

11.1. Capitalul social al Societății nu poate fi redus dacă această măsură afectează stabilitatea economică și financiară a Societății.

11.2. Capitalul social poate fi redus potrivit prevederilor legale în vigoare, printr-o hotărâre a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor, luată cu o majoritate de cel puțin 2/3 (două treimi) din drepturile de vot deținute de acționarii prezenți sau reprezentați, care să stabilească motivele reducerii și procedura utilizată pentru implementarea măsurii, cu respectarea capitalului social minim impus de lege.

11.3. Capitalul social va fi redus numai după expirarea termenului de 2 (două) luni calculat de la data publicării în Monitorul Oficial al României a hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor privind reducerea capitalului social.

11.4. Dacă se constată că, în urma înregistrării unor pierderi, activul net, determinat ca diferență între totalul activelor și totalul datoriilor Societății, reprezintă mai puțin de 1/2 (jumătate) din valoarea capitalului social subscris, Acționarii se obligă să reîntregească de îndată capitalul social până la valoarea capitalului social subscris, conform prevederilor legale aplicabile.

ARTICOLUL 12: ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR. ATRIBUȚII

12.1 Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al Societății. Adunarea Generală a Acționarilor poate fi ordinară sau extraordinară.

Adunările Generale Ordinare au loc cel puțin o dată pe an, iar cea referitoare la încheierea exercițiului financiar precedent, pentru examinarea situațiilor financiare pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și bugetului pe anul în curs, va avea loc în cel mult 5 (cinci) luni de la încheierea anului financiar precedent.

12.2. Adunarea Generală Ordinară are următoarele atribuții:

- a) de a discuta, aproba sau modifica situațiile financiare anuale, pe baza raportului Consiliului de Administrație și a raportului Auditorului Financiar și să fixeze dividendul;
- b) de a hotărî cu privire la alocarea profitului net prin reinvestirea sau alocarea sa la fondul IID, conform prevederilor OUG nr.198/2005 ;
- c) de a alege și revoca membrii Consiliului de Administrație , precum și Directorul General;
- d) de a stabili, respectiv modifica remunerația cuvenită membrilor Consiliului de Administrație și a Directorului General , pentru exercițiul în curs;
- e) de a analiza și de a se pleiunța asupra gestiunii Consiliului de Administrație;
- f) să numească sau să demită auditorul financiar și să fixeze durata minimă a contractului de audit financiar;
- g) de a stabili bugetul de venituri și cheltuieli, precum și de a hotărî asupra programului de activitate și a strategiei propuse de Consiliul de Administrație pentru exercițiul financiar următor.;
- h) de a hotărî cu privire la ipotecarea, închirierea sau dizolvarea uneia sau mai multor unități ale Societății, în conformitate cu prevederile legale;
- i) de a hotărî introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație pentru prejudiciile aduse Societății ;
- j) de a hotărî asupra oricăror altor probleme care țin de competența sa;
- k) de a delibera asupra hotărârilor care îi sunt supuse spre aprobare de Consiliul de Administrație, cu excepția situației în care aceste hotărâri sunt de competența Adunării Generale Extraordinaire.

12.3. Adunarea Generală Extraordinară se va ține ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru:

- a) schimbarea formei juridice a Societății, cu respectarea interdicției prevăzute de art 1 alin. 2 din prezentul Act Constitutiv;
- b) mutarea sediului Societății;
- c) schimbarea sau completarea obiectului de activitate al Societății, cu respectarea interdicției prevăzute de art 5 alin. 2 din prezentul Act Constitutiv;
- d) înființarea de filiale, cu respectarea condițiilor prevăzute în art. 3 alin. 3 de mai sus;
- e) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;
- f) majorarea, reducerea sau reîntregirea capitalului social;
- g) oricare altă modificare a Actului Constitutiv, cu respectarea avizului acordat de Asociație, sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Adunării Generale Extraordinaire;
- h) autorizarea Consiliul de Administrație să încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul Societății, a căror valoare depășește 1/2 (jumătate) din valoarea contabilă a activelor Societății la data încheierii actului juridic;
- i) aprobarea clauzelor și modificărilor Contractului de Delegare a gestiunii Serviciilor;
- j) controlul executării obligațiilor rezultate din Contractul de Delegare a gestiunii Serviciilor, de către părțile contractante.

12.4. Acționarii se obligă prin prezentul Act Constitutiv să nu adopte nicio hotărâre prin care să decidă fuziunea cu alte societăți, divizarea sau dizolvarea anticipată a Societății sau conversia acțiunilor dintr-o categorie în alta, pe toată durata Contractului de Delegare.

12.5. Adunarea Generală Extraordinară poate delega Consiliului de Administrație atribuțiile prevăzute la alin. (3) lit. b) și e) în baza unui mandat special prealabil acordat de organul care a numit fiecare reprezentant în Adunarea Generală a Acționarilor.

ARTICOLUL 13: CONVOCAREA ADUNĂRII GENERALE A ACȚIONARILOR

13.1. Adunarea Generală a Acționarilor va fi convocată de Consiliul de Administrație.

Acționarii care dețin împreună cel puțin 5% din capitalul social au dreptul, dacă consideră că anumite probleme sunt importante pentru societate, să ceară Președintelui Consiliului de Administrație convocarea unei Adunări Generale.

13.2. Convocările vor fi transmise prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și/sau prin Curier Expres (spre exemplu DHL, Federal Expres, Chleipost, etc.) la adresele reprezentanților acționarilor menționate în Actul constitutiv (sau la cele notificate în scris Consiliului de Administrație, de către acționari, în mod periodic și înregistrate în Registrul Acționarilor Societății), cu cel puțin 30 (treizeci) de zile calendaristice înainte de data programată pentru adunare, menționând data exactă, locul și ordinea de zi a ședinței, cu indicarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor Adunării.

13.3. Ședințele adunărilor se vor desfășura la sediul social al Societății sau în orice alt loc indicat în convocare.

13.4. Dacă ordinea de zi conține propuneri de modificare a Actului constitutiv și/ sau a Contractului de Delegare, convocarea trebuie să cuprindă în întregime textul acestor propuneri.

13.5. În convocarea pentru Prima Adunare Generală va fi stabilită ziua și ora pentru cea de a Doua Adunare, în cazul în care cea dintâi nu s-ar putea desfășura. A Doua Adunare nu se va putea întruni în chiar ziua fixată pentru Prima Adunare.

13.6. Acționarii reprezentând totalitatea capitalului social pot, dacă nici unul dintre aceștia nu se opune, să țină o Adunare Generală a Acționarilor și să adopte orice hotărâre care ține de competența acesteia, fără respectarea formalităților cerute pentru convocarea unei astfel de Adunări.

ARTICOLUL 14: ORGANIZAREA ȘEDINTELOR ADUNĂRIILOR GENERALE ALE ACȚIONARILOR

14.1. Adunarea Generală a Acționarilor, Ordinară sau Extraordinară, va fi deschisă și prezidată de Președintele Consiliului de Administrație sau, în absența Președintelui, acționarii pot, în orice moment pe parcursul adunării, să numească o altă persoană dintre ceilalți Administratori sau Acționari care să prezideze adunarea.

14.2. Președintele Adunării Generale a Acționarilor va numi, dintre Acționarii prezenți sau reprezentați la Adunarea Generală a Acționarilor, o persoană în calitate de Secretar al adunării. Secretarul va nota și înregistra Acționarii care sunt prezenți sau reprezentați și Acționarii care sunt absenți, redactând o listă de prezență. Secretarul va întocmi procesul verbal al ședinței.

14.3 Procesul verbal al Adunării Generale a Acționarilor se semnează de către Președintele și Secretarul adunării și va cuprinde deliberările participanților (în rezumat) și hotărârile adoptate.

14.4. Pentru a fi opozabile terților, hotărârile Adunării Generale vor fi depuse în termen de 15 zile la Oficiul Registrului Comerțului, spre a fi menționate în registru și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. În cazul în care aceste hotărâri implică modificarea actului constitutiv, se va putea publica numai actul adițional cuprinzând textul integral al clauzelor modificate. Ele nu vor putea fi executate mai înainte de aducerea la îndeplinire a acestor formalități

14.5. Conform Legii nr. 31/1990 și Actului constitutiv, hotărârile Adunărilor Generale ale Acționarilor sunt obligatorii pentru toți Acționarii, inclusiv pentru aceia care nu au participat la adunare sau care au votat împotriva respectivei hotărâri.

ARTICOLUL 15: CVORUMUL ȘI EXERCITAREA DREPTULUI DE VOT

15.1. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Ordinare sunt necesare:

- a) la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând 1/2 din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor exprimate.;
- b) la a doua convocare, Adunarea ce se va întruni poate să delibereze asupra problemelor înscrise pe ordinea de zi a Primei Adunări, oricare ar fi partea de capital social reprezentată de acționarii prezenți, cu majoritatea voturilor exprimate.

15.2. Pentru validitatea deliberărilor Adunării Generale Extraordinare sunt necesare, cu excepția situațiilor în care legea sau prezentul Act Constitutiv prevede altfel :

- a) la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin 1/2 din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați;
- b) la a doua convocare, prezența acționarilor reprezentând cel puțin 1/3 (o treime) din numărul total de drepturi de vot, iar hotărârile să fie luate cu majoritatea voturilor deținute de acționarii prezenți sau reprezentați.

15.3. Hotărârile se adoptă prin vot deschis. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului de Administrație și a Directorului General , pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

15.4. Fiecare acționar participă la Adunările Generale ale Acționarilor prin reprezentantul legal, respectiv Președintele Consiliului Județean Botoșani și primarii municipiilor , orașelor sau comunelor . În caz de absență a reprezentantului legal va participa la Adunarea Generală a Acționarilor înlocuitorul de drept al acestuia în baza mandatului acordat .

15.5 Acționarii exercită dreptul lor de vot în Adunarea Generală, proporțional cu numărul acțiunilor pe care le posedă.

15.6. Membrii Consiliului de Administrație și/sau angajații Societății nu pot reprezenta Acționarii în cadrul Adunărilor Generale ale Acționarilor, sub sancțiunea anulării oricărui astfel de hotărâri adoptate dacă, fără votul acestora, majoritatea necesară pentru adoptarea hotărârii nu ar fi fost întrunită.

Acționarul care, într-o anumită operațiune, are, fie personal, fie ca mandatar al unei alte persoane, un interes contrar celui al Societății, este obligat să se abțină de la deliberările privind acea operațiune. În caz contrar, acționarul este răspunzător de daunele produse Societății, dacă, fără votul său, nu s-ar fi obținut majoritatea cerută.

15.7 Hotărârile Adunării Generale contrare legii sau Actului Constitutiv pot fi atacate în justiție, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, de către oricare dintre Acționarii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat contra și au cerut să se însereze aceasta în procesul-verbal al ședinței.

ARTICOLUL 16: ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII. ORGANIZAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

16.1. Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație format dintr-un număr de trei până la șapte administratori neexecutivi. Numirea membrilor Consiliului de Administrație ("Administratorii") este temporară și revocabilă. Persoanele numite în calitate de Administratori trebuie să accepte expres numirea. Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului.

16.2. Membrii Consiliului de Administrație sunt numiți și/sau revocați exclusiv printr-o hotărâre a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor cu excepția primilor administratori care sunt numiți prin act constitutiv.

16.3. Mandatul Administratorilor este de 4 (patru) ani, cu excepția primilor membri ai Consiliului de Administrație care sunt numiți pentru un mandat de 2 (doi) ani. Membrii Consiliului de Administrație pot fi realeși.

16.4. Președintele Consiliului de Administrație este ales din rândul Administratorilor de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor care alege membrii Consiliului de Administrație, pentru o durată care nu poate depăși durata mandatului său de administrator.

16.5. Sunt numiți în calitate de primi membri ai Consiliului de Administrație, pentru un mandat de 2 (doi) ani:

- Georgescu Maricel - Președinte al Consiliului de Administrație;
- Dumitrescu Stelian – membru;
- Fetcu Cătălin –membru.

16.6. În cazul apariției unui loc vacant în Consiliul de Administrație, se va convoca Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, în conformitate cu procedurile prevăzute în acest Act Constitutiv, în vederea numirii unui nou membru în Consiliul de Administrație pentru perioada de timp rămasă din mandatul Administratorului înlocuit.

16.7 Consiliul de Administrație se va întruni ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată la 3 (trei) luni, fie prin prezența personală la sediul Societății, fie prin intermediul teleconferinței sau video-conferinței.

16.8. Consiliul de Administrație este convocat de către Președinte sau la cererea motivată a cel puțin 2 (doi) dintre membri săi ori a directorului general. Convocarea la ședința Consiliului de Administrație va fi efectuată prin notificare trimisă cu cel puțin 7 șapte zile în avans. Notificarea scrisă cu privire la data și locul ședinței, procedurile cu privire la o conferință telefonică sau videoconferință, după caz, și ordinea de zi, va fi trimisă fiecăruia dintre administratori prin scrisoare recomandată expediată cu confirmare de primire sau prin Curier Expres.

16.9 Ședința Consiliului de Administrație se poate desfășura fără trimiterea unei notificări prealabile, dacă toți Administratorii sunt prezenți și nu au obiecții cu privire la ordinea de zi sau la ședința propriu-zisă.

16.10. Pentru ca deciziile Consiliului de Administrație să fie valabile, este necesară participarea (prezența fizică sau prin telefon, etc.) a cel puțin jumătate plus unu din numărul Administratorilor, iar decizia va fi adoptată cu votul majorității membrilor prezenți.

16.11. Directorii și cenzorii pot fi convocați să participe la ședințele Consiliului de Administrație, fără drept de vot cu excepția directorilor care sunt și administratori.

16.12. La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participanților, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. Procesul-verbal este semnat de către președintele de ședință și de către administratorii prezenți .

ARTICOLUL 17: ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE ȘI DELEGAREA CONDUCERII SOCIETĂȚII DIRECTORILOR

17.1. Consiliul de Administrație are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, cu respectarea limitelor stabilite prin obiectul de activitate și atribuțiilor expres prevăzute de lege ca fiind de competența Adunărilor Generale, și are, în principal, atribuțiile următoare:

- a) aprobă nivelul salariilor ;
- b) aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății (care cuprinde și organigrama acesteia);
- c) stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății ;
- d) elaborează și aprobă Regulamentul de ordine interioară, prin care se stabilesc drepturile și responsabilitățile ce revin personalului societății ;
- e) prezintă anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de maxim 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului social, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor; pentru a supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor;
- f) stabilește direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății ;
- g) promovează studii și propune autorităților competente tarifele pentru furnizarea Serviciilor;
- h) stabilește politicile contabile și ale sistemului de control financiar , precum și aprobarea planificării financiare și a operațiunilor de creditare necesare îndeplinirii scopului Societății;
- i) supraveghează activitatea directorilor ;
- j) propune Adunării Generale majorarea capitalului social atunci când această măsură este necesară pentru desfășurarea activității, precum și înființarea de noi unități;
- k) exercită atribuțiile ce i-au fost delegate de către Adunarea Generală ;
- l) introduce cererea pentru deschiderea procedurii insolvenței societății , potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței ;
- m) rezolvă problemele stabilite de Adunarea Generală și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu prezentul Act Constitutiv.

17.2. Directorul General poate fi numit dintre administratori sau din afara consiliului de administrație. Pe durata îndeplinirii mandatului, Directorul General nu poate încheia cu Societatea un contract de muncă, cu excepția cazului în care legea o va permite. În cazul în care Directorul General a fost desemnat dintre salariații Societății, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului. Președintele consiliului de administrație poate fi numit și director general.

Consiliul de administrație nu poate delega Directorului General următoarele :

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;
- d) supravegherea activității directorilor;

- e) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
- f) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății.

17.3. Administratorii vor răspunde solidar cu predecesorii lor imediați dacă, având cunoștință de neregulile comise de aceștia, nu le-au adus la cunoștința Auditorului Financiar .

17.4. Răspunderea pentru actele sau omisiunile Administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat înscrierea opoziției lor în registrul deciziilor Consiliului de Administrație și au informat în scris Auditorul Financiar cu privire la astfel de acte sau omisiuni.

17.5. Administratorul, care are, cu privire la o anumită problemă, beneficii sau avantaje directe sau indirecte care sunt contrare intereselor Societății, va trebui să îi informeze pe ceilalți Administratori și pe Auditorul Financiar cu privire la aceasta și nu trebuie să participe la nici o deliberare cu privire la problema respectivă. Aceeași obligație o au Administratorii și în cazul în care știu că soțul/soția lor ori rude sau afini ai lor până la gradul patru au interese într-o anumită operațiune. În cazul nerespectării prevederilor prezentului articol, Administratorul va fi ținut răspunzător de daunele produse Societății.

ARTICOLUL 18: DIRECTORUL GENERAL

18.1. Directorul General va fi numit de către Adunarea Generală , conform art. 12 alin. 2 și va fi răspunzător de administrarea operativă curentă a Societății și alte responsabilități similare care îi sunt delegate de Consiliul de Administrație periodic.

Responsabilitățile Directorului General vor fi stabilite prin Contractul de Performanță.

18.2. Directorul General reprezintă Societatea în relațiile cu terții și poate delega puterea de reprezentare, prin procură specială cu menționarea atribuțiilor delegate și a duratei mandatului, cu condiția ca Directorul General să informeze Consiliul de Administrație. Specimenul de semnătură al Directorului General va fi depus la Oficiul Registrului Comerțului.

18.3. Directorul General este responsabil de administrarea activității, atribuțiile sale incluzând următoarele :

- a) să exercite administrarea generală a Societății, conform prevederilor legale, Actului Constitutiv și împuternicirilor conferite;
- b) să execute angajamentele și hotărârile luate de Consiliul de Administrație;
- c) să solicite Președintelui Consiliului de Administrație convocarea Adunării Generale;
- d) să numească și să revoce personalul necesar bunei desfășurări a activității, cu excepția directorilor de departamente numiți de Consiliul de Administrație, precum și să exercite autoritatea disciplinară asupra lor, conform structurii administrative și regulamentelor interne aprobate de Consiliul de Administrație;
- e) să promoveze proiecte, planuri de lucru etc. în vederea îmbunătățirii performanțelor Serviciilor, eficienței și eficacității administrației și în general pentru îndeplinirea cu succes a acțiunilor încredințate Societății;
- f) alte atribuții conferite de lege, de prezentul Act Constitutiv sau de alte dispoziții aplicabile.

ARTICOLUL 19: CONTROLUL FINANCIAR AL ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

19.1. Societatea va avea o comisie de cenzori formată din trei cenzori și un supleant numiți de Adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani , cu posibilitate de prelungire .

19.2. Primii membri ai Comisiei de cenzori sunt :

- Mihai Olteanu Corneliu;
- Zăiceanu Adriana;
- Huțanu Daniel Victor .

Cenzorul supleant este Drobotă Ioan.

Cenzorii trebuie să-și exercite personal mandatul lor.

Cel puțin unul dintre ei trebuie să fie contabil autorizat în condițiile legii sau expert contabil.

Cenzorii sunt obligați să depună, în termenul prevăzut la art. 140 alin. (3) din Legea nr.31/1990, a treia parte din garanția cerută pentru administratori. Sunt exceptați de la această obligație cenzorii experți contabili sau contabili autorizați, dacă fac dovada încheierii asigurării de răspundere civilă profesională.

19.3. Situațiile financiare ale societăților comerciale, care intră sub incidența reglementărilor contabile armonizate cu directivele europene și standardele internaționale de contabilitate, vor fi auditate de către auditori financiari - persoane fizice sau persoane juridice -, în condițiile prevăzute de lege.

ARTICOLUL 20: EVIDENȚA CONTABILĂ ȘI REGISTRELE SOCIETĂȚII

20.1. Exercițiul financiar al Societății începe la 1 ianuarie și se termină pe 31 decembrie al fiecărui an. Prin excepție, primul exercițiu începe la data înmatriculării societății la Oficiul Registrului Comerțului și se încheie la data de 31 decembrie a anului respectiv

20.2. Societatea va ține contabilitatea în LEI. În fiecare an Societatea va redacta situațiile financiare, va întocmi contul de profit și pierderi și va înregistra activitățile sale economice și financiare în conformitate cu reglementările legale în materie.

20.3. Situațiile financiare anuale trebuie supuse aprobării Adunării Generale a acționarilor în termenul prevăzut de legea română. Situațiile financiare anuale, precum și raportul administratorilor și al auditorului financiar vor putea fi consultate de acționari, la sediul social al Societății, în interiorul termenului de 15 zile dinaintea datei Adunării Generale convocate pentru aprobarea lor. Acționarii vor putea cere copii ale acestora, pe cheltuiala lor.

Administratorii sunt obligați ca, în termen de 15 zile de la data Adunării Generale, să depună o copie de pe situațiile financiare anuale, însoțite de raportul lor, raportul cenzorilor sau raportul auditorilor financiari, precum și de procesul-verbal al Adunării Generale la Oficiul Registrului Comerțului, precum și la Ministerul Finanțelor Publice, în condițiile prevăzute de Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările ulterioare.

Un anunț prin care se confirmă depunerea acestor acte va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, pe cheltuiala societății și prin grija oficiului registrului comerțului.

20.4. În vederea desfășurării activității, Societatea trebuie să țină următoarele registre:

- Registrele contabile prevăzute de lege;
- Registrul acționarilor;
- Registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului de Administrație;
- Registrul ședințelor și deliberărilor Adunărilor Generale;
- Registrul deliberărilor și constatărilor efectuate de către Auditorul Financiar;
- Registrul obligațiunilor, în caz de emisiune de obligațiuni;
- orice alte registre prevăzute de acte normative speciale.

ARTICOLUL 21: DISTRIBUIREA REZULTATELOR FINANCIARE

21.1. Rezultatele activității Societății sunt determinate pe baza situațiilor financiare aprobate de Adunarea Generală.

21.2. Contul de profit și pierderi care include veniturile și cheltuielile exercițiului financiar va evidenția, după înregistrarea deducerilor obligatorii, profitul sau pierderea exercițiului respectiv, profitul net urmând a se determina conform legii, după plata impozitului pe profit.

21.3. Din profitul Societății se vor prelua, în fiecare an, cel puțin 5% (cinci procente) pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social. Dacă fondul de rezervă, după constituire, s-a micșorat din orice cauză, va fi completat cu respectarea aceluiași reguli.

21.4. Adunarea Generală Ordinară poate decide constituirea altor fonduri, destinația și cuantumul acestora .

21.5. Profitul net se va reinvesti sau se va aloca pentru fondul IID prevăzut de OUG 198/2005, conform hotărârii Adunării Generale. Societatea nu va distribui dividende pe durata executării Contractului de Delegare.

21.6. Acționarii vor suporta eventualele pierderi proporțional cu participarea la capitalul social și în limita acestei participări.

ARTICOLUL 22: DIZOLVAREA SOCIETĂȚII

22.1. Dizolvarea Societății va avea loc în conformitate cu Legea nr. 31/1990 și prezentul Act constitutiv în următoarele situații:

- a) imposibilitatea de realizare a obiectului de activitate al Societății;
- b) declararea nulității Societății;
- c) falimentul Societății ;
- d) hotărârea tribunalului , la cererea oricărui asociat , pentru motive temeinice , precum neînțelegerile grave dintre asociați , care împiedică funcționarea societății ;
- e) hotărârea adunării generale ;
- f) alte cauze prevăzute de lege .

22.2. Dizolvarea Societății va fi înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României.

ARTICOLUL 23: LICHIDAREA SOCIETĂȚII

23.1. În caz de dizolvare, lichidarea Societății se va face în condițiile prevăzute de lege, respectiv Titlul VII, capitolul 3 din Legea nr. 31/1990 sau orice alte prevederi legale în vigoare la data lichidării.

ARTICOLUL 24 : FINANȚAREA SOCIETĂȚII

24.1. Societatea este finanțată din aporturile la capitalul social, din veniturile rezultate din activitatea sa, precum și din alte venituri legale, potrivit hotărârilor Adunărilor Generale ale Acționarilor.

24.2. Societatea poate contracta împrumuturi, în România sau în străinătate.

24.3. Cheltuielile de constituire vor fi plătite de către acționarul majoritar și vor fi restituite de către Societate

ART. 25 : PERSONALUL

25.1. Societatea va recruta și angaja personal, în funcție de necesitățile identificate la momentul respectiv de Directorul General în vederea desfășurării în bune condiții a activității, conform obiectului de activitate al Societății. Cu excepția situațiilor pentru care prezentul Act Constitutiv prevede altfel, personalul Societății va fi angajat de către Directorul General pe bază de contract de muncă.

ARTICOLUL 26: SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

26.1. Orice litigiu apărut pe durata existenței Societății sau după dizolvarea sa, pe parcursul operațiunilor de lichidare, fie între acționari și administratori, între acționari și Societate, între administratori și Societate sau între acționari, cu privire la afacerile Societății sau la executarea și/sau interpretarea dispozițiilor prezentului Act Constitutiv, va fi soluționat în mod amiabil.

26.2. Dacă o soluționare amiabilă nu este posibilă, litigiile vor fi supuse judecății instanțelor judecătorești competente din România.

ARTICOLUL 27: LEGEA APLICABILĂ

27.1. Prezentul Act Constitutiv va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legea română.

ARTICOLUL 28: DISPOZIȚII FINALE

28.1 Problemele nereglementate în articolele prezentului Act constitutiv vor fi reglementate de dispozițiile Codului comercial și ale Legii nr. 31/1990 sau ale altor legi aplicabile din România sau prin hotărâri ale Adunării Generale a Acționarilor.

Încheiat astăzi....., în exemplare originale.

ACȚIONARI :

Județul Botoșani,

Prin Președintele Consiliului Județean **ȚÂBULEAC MIHAI**

Municipiul Botoșani,

Prin Primar **FLUTUR CĂTĂLIN MUGUREL**

Municipiul Dorohoi,

Prin Primar **ALEXANDRESCU DORIN**

Oraşul Darabani,

Prin Primar BURLACU GHIORGHI

Oraşul Bucecea,

Prin Primar ȚÂMPĂU ANDLEI

Oraşul Flămânzi,

Prin Primar PITORAC CONSTANTIN

Oraşul Săveni,

Prin Primar TÎRZIORU PETRU RELU

Oraşul Ștefănești,

Prin Primar RUSU ȘTEFĂNEL

Comuna Albești,

Prin Primar AMARANDEI MIHAI

Comuna Avrămeni,

Prin Primar CÂRNU IOAN

Comuna Bălușeni,

Prin Primar STRATULAT NECULAI

Comuna Brăești,

Prin Primar TOMA IOAN

Comuna Broscăuți,

Prin Primar AVASILICHIOAIE GHEORGHE

Comuna Călărași,

Prin Primar VRAJOTIS ELENA

Comuna Căndești,

Prin Primar CIORNODOLEA CONSTANTIN

Comuna Concești,

Prin Primar BOSTAN CONSTANTIN

Comuna Copălău,

Prin Primar CEPLINSCHI MARIUS-DIDEL

Comuna Corlăteni,

Prin Primar BUȚINCU VALENTIN-CORNELIU

Comuna Coțușca,

Prin Primar CIRIMPEI ANDRONIC

Comuna Cristești,

Prin Primar ACIOBĂNIȚEI IOAN

Comuna Curtești,

Prin Primar VIȚEL DUMITRU

Comuna Dângenii,

Prin Primar TROFIN STELICĂ-MARINICĂ

Comuna Dersca,

Prin Primar ROMANESCU FĂNICĂ

Comuna Drăgușeni,

Prin Primar CUCU NECULAI

Comuna Durnești,

Prin Primar SASU VASILE

Comuna Hănești,

Prin Primar MATEI COSTEL

Comuna Hudești,

Prin Primar ATOMEI VIOREL

Comuna Ibănești,
Prin MAGOPEȚ ROMICĂ

Comuna Leorda,
Prin Primar UNGUREANU VASILE CORNELIU

Comuna Manoleasa,
Prin Primar MIRCEA MIHAI

Comuna Mihai Eminescu,
Prin Primar GIREADĂ DUMITRU-VERGINEL

Comuna Mihăileni,
Prin Primar BARBACARIU IOAN-LAURENȚIU

Comuna Mihălășeni,
Prin Primar BURAGA GEANIN-LOREDAN

Comuna Mitoc,
Prin Primar CAPOTĂ VASILE

Comuna Păltiniș,
Prin Primar ROMANESCU COSTEL

Comuna Răchiți,
Prin Primar BULIGA TOADER VALERIAN

Comuna Rădăuți Prut,
Prin Primar NICHITEANU VIOREL

Comuna Răuseni,
Prin Primar OLARU FLORIN

Comuna Ripiceni,
Prin Primar BURCIU IOAN

Comuna Românești,
Prin Primar HUȚANU GHEORGHE

Comuna Santa Mare,
Prin Primar RELINSCHI VIOREL

Comuna Stăuceni,
Prin Primar EPURAȘ COZMIN-IULIAN

Comuna Sulița,
Prin Primar CIUBOTARIU COSTINEL

Comuna Todireni,
Prin Primar TOMA PETRU

Comuna Trușești,
Prin Primar PURUHNIUC MIHAI

Comuna Ungureni,
Prin Primar IVANACHE ILIE

Comuna Văculești,
Prin Primar VLAS IULIAN

Comuna Viișoara,
Prin Primar HURMUZ DANIEL-IONEL

Comuna Vlădeni,
Prin Primar MURARIU VOICU