



ROMÂNIA

JUDEȚUL BOTOȘANI

CONSILIUL JUDEȚEAN

Botosani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, -40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea parteneriatelor între Consiliul Județean Botoșani și Asociația *Idei pentru Viitor* Ploiești, respectiv Asociația *Tineri pentru Viitor* București, în vederea implementării unor proiecte finanțate prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane

Consiliul Județean Botoșani, întrunit în ședință ordinară la data de 30 septembrie 2009,

urmare solicitărilor nr. 339, 345 și 351 din 01.09.2009 ale Asociației *Idei pentru Viitor* Ploiești și solicitării nr. 28 din 01.01.2009 a Asociației *Tineri pentru Viitor* București,

analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Botoșani privind aprobarea parteneriatelor între Consiliul Județean Botoșani și Asociația *Idei pentru Viitor* Ploiești, respectiv Asociația *Tineri pentru Viitor* București, în vederea implementării unor proiecte finanțate prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane,

având în vedere Raportul de specialitate comun al Serviciului Strategii, Parteneriate și Cooperare Internațională și al Direcției Juridică, Administrație Publică Locală,

văzând Rapoartele de avizare ale Comisiilor:

- pentru integrare europeană,
- pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, relațiile cu aceștia și protecție socială,

în temeiul art. 91 alin. (6) lit. a) și art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

h o t ă r ă ș t e:

Art. 1 Se aprobă parteneriatul între Consiliul Județean Botoșani și **Asociația *Idei pentru Viitor* Ploiești**, pentru implementarea proiectelor enumerate mai jos, finanțate de Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013:

„**Șanse egale la bunăstare**” după în cadrul cererii de propuneri de proiecte 97 „Șanse egale și respect”, Axa Prioritară 6 „Promovarea incluziunii sociale”, Domeniul major de intervenție 6.3 „Șanse egale și respect”;

„**Cu toții putem fi antreprenori**” după în cadrul cererii de propuneri de proiecte 92 „Fii întreprinzător”, Axa Prioritară 3 „Creșterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor”, Domeniul major de intervenție 3.1 „Promovarea culturii antreprenoriale”;

„**Educația inclusivă – prioritate regională**” după în cadrul cererii de propuneri de proiecte 91 „A doua șansă în educație”, Axa Prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”, Domeniul major de intervenție 2.2 „Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii”.

Art. 2 Se aprobă parteneriatul între Consiliul Județean Botoșani și **Asociația *Tineri pentru Viitor* București**, pentru implementarea proiectului „**Să dăm tuturor copiilor o șansă**” după în cadrul cererii de propuneri de proiecte 91 *A doua șansă în educație*, finanțată de Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, Axa Prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”, Domeniul major de intervenție 2.2 „Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii”.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Art. 3 Se aprobă participarea Consiliului Județean Botoșani la activitățile proiectelor sus-menționate, precum și Acordurile de Parteneriat, conform anexelor nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Se ia act de semnarea, sub condiție suspensivă, a Acordurilor de parteneriat, de către dl Mihai ȚĂBULEAC, președintele Consiliului Județean Botoșani.

Art. 5 Președintele Consiliului Județean Botoșani, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE,

Mihai ȚĂBULEAC

CONTRASEMNEAZĂ:

SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Marcel-Stelică BEJENARIU

Botoșani,
Nr. 156 din 30.09. 2009



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Anexa nr. 1
la Hotărârea nr. 156 din 30.09.2009
(Nr. pagini = 12)

ACORD DE PARTENERIAT

între Consiliul Județean Botoșani și Asociația Idei pentru Viitor - Ploiești,
pentru implementarea proiectelor:

- „Șanse egale la bunăstare”
- „Cu toții putem fi antreprenori”
- „Educația inclusivă – prioritate regională”

PREȘEDINTE,

Mihai ȚĂBULEAC

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Marcel-Stelica BEJENARIU



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

ACORD DE PARTENERIAT

Numar înregistrare **239/01.09.09** - Model recomandat -
..... (la solicitant/partener principal)

Art. 1 Partile

- Asociația Idei pentru Viitor, cu sediul în Ploiești, str. Crivatului nr. 22, 100181, jud. Prahova, codul fiscal 16170095, - partener principal
- Consiliul Județean Botosani, cu sediul în Botosani, Piata Revoluției nr. 1-3, 6800, jud. Botosani, cod fiscal 3372955 - partener 1.

au convenit următoarele:

Art.1 Acordul de asociere

1.1 Prin semnarea prezentului Acord de Parteneriat, partile își exprimă acordul de asociere în vederea implementării proiectului „Șanse egale la bunăstare”

Art. 2 Obiectul

2.1 Obiectul acestui parteneriat îl reprezintă stabilirea responsabilităților fiecărui partener în vederea implementării proiectului: „Șanse egale la bunăstare”, numărul 63052, care este depus în cadrul cererii de propuneri de proiecte: 97 „Șanse egale și respect”

2.2 Prevederile cererii de finanțare inclusiv anexele acesteia sunt direct aplicabile prezentului Acord de Parteneriat.

Art.3 Principiile de buna practica ale parteneriatului

3.1 Toti partenerii trebuie sa contribuie la realizarea proiectului si sa isi asume rolul lor in cadrul proiectului, asa cum este definit in cadrul acestui Acord de Parteneriat.

3.2 Partile trebuie sa se consulte in mod regulat si sa se informeze asupra tuturor aspectelor privind evolutia proiectului.

3.3 Toti partenerii trebuie sa implementeze activitatile cu respectarea standardelor profesionale si de etica cele mai inalte.

Art. 4 Durata acordului

4.1 Durata acordului este de 26 luni începând cu data emiterii ordinului de începere de către AM/OI, urmare aprobării proiectului respectiv semnării contractului de finanțare.

Art. 5 Drepturi si obligatii ale partenerilor

5.1 Drepturi si obligatii ale partenerului principal

- a) Partenerul principal va semna cererea de finanțare și contractul de finanțare.
- b) Partenerul principal va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul acțiunii și le va furniza copii ale rapoartelor de implementare.
- c) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (de exemplu: activități, parteneri, etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înainte de solicitarea aprobării de către AMPOSDRU. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, partenerul principal va indica acest lucru și va solicita aprobarea AMPOSDRU.
- d) Costurile angajate de parteneri sunt eligibile în același fel ca și costurile angajate de către beneficiarul finanțării nerambursabile (partenerul principal corespunzător rolurilor avute în proiect).
- e) Să colaboreze și să susțină derularea proiectului, prin achiziționarea echipamentelor necesare pentru buna desfășurare a programelor de training, inclusiv prin activități de informare și publicitate pe toată durata proiectului.
- f) Să asigure managementul de proiect.
- g) Să respecte termenele de derulare ale proiectului și decontarea cheltuielilor.
- h) Să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în proiect.

5.2. Drepturi si obligatii ale partenerului/partenerilor

- a) Să colaboreze și să susțină derularea proiectului prin furnizarea de expertiză și resurse umane pentru activitățile de care este responsabil
- b) Să respecte termenele de derulare a proiectului și decontarea cheltuielilor
- c) Să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în proiect



UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRUFONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013**Art. 6 Responsabilitati partilor în implementarea proiectului**

6.1 Responsabilitatile Partenerilor sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor cererii de finanțare – care reprezintă documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizatia	Roluri și responsabilitati în proiect
Partener principal Asociatia Idei pentru Viitor	Este responsabil de managementul general al proiectului, inclusiv de toate aspectele de management financiar contabil; Responsabil pentru toate activitatile proiectului cuprinse în planul de activitati.
Partener 1 Consiliul Judetean Botosani	Va participa activ la activitatile proiectului atât cele de informare și publicitate cat și cele specifice proiectului de formare și organizare sesiuni de instruire la nivel local și regional.

Nota: Se vor descrie rolurile și responsabilitatile fiecărui partener pe durata implementării proiectului.

Art.7 Angajamente financiare între Parteneri

7.1 Pentru activitatile desfășurate în conformitate cu Art.5, Partenerii vor angaja următoarele sume reprezentând costurile suportate de aceștia în vederea implementării proiectului, după cum urmează:
Partenerul 1 0 Lei, exclusiv TVA

7.2 Cheltuielile efectuate de către Parteneri vor fi rambursate de către AM/OI pe baza documentelor justificative prezentate, în procentele și condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

7.3 Cheltuielile cu resursa umană a partenerilor sunt reprezentate de cheltuielile salariale și asimilate acestora și contribuțiilor sociale aferente, precum și costurile aferente subcontractării, dacă e cazul. Costurile angajate de Parteneri sunt eligibile în același fel ca și costurile angajate de către Partenerul principal corespunzător rolurilor avute în proiect.

7.4 În cazul în care Partenerul principal va solicita AM/OI acordarea de prefinanțare, partile convin ca suma primită să fie repartizată între parteneri după cum urmează:

Organizatia	% primit din prefinanțare
Partener principal	NA
Partener 1	NA

În vederea recuperării sumelor acordate ca prefinanțare, partenerii răspund solidar în aplicarea mecanismului de recuperare, stabilit de AM/OI, procentele stabilite mai sus pentru acordarea prefinanțării fiind aplicabile și la recuperarea prefinanțării.

7.5 Partile convin ca sumele rambursate de AM corespunzătoare cheltuielilor indirecte declarate în mod forfetar să fie împartite între parteneri după cum urmează:

Organizatia	% cheltuieli indirecte declarate în mod forfetar
Partener principal Asociatia Idei pentru Viitor	100
Partener 1 Consiliul Judetean Botosani	0

7.6 Partenerii sunt de acord să asigure contribuția la acest proiect așa cum se precizează în cererea de finanțare și în prezentul Acord de Parteneriat. Astfel, Partenerii convin să contribuie la cofinanțarea proiectului după cum urmează: (se adaugă numărul de parteneri prevăzuți în parteneriat).

Organizatia	Contributia la proiect LEI
Partener principal - Asociatia Idei pentru Viitor	259695
Partener 1 - Consiliul Judetean Botosani	0
Total	259695



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Art.8 Achizitii Publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către partenerul principal sau oricare alt partener, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI.

Art. 9 Decontările către Parteneri

9.1 Fiecare partener, pe baza activităților desfășurate și conform timpului alocat de fiecare în parte, va emite o factură/decont (conform prevederilor legale) către Partenerul principal în termen de _____ de la _____.

9.2. Partile sunt de acord ca emiterea facturii să se facă însoțită de documentele justificative ce atestă desfășurarea activităților conform cerințelor AMPOSDRU/OI. La începutul proiectului Partenerul Principal va notifica partenerii asupra documentelor suport care trebuie transmise.

9.3 Facturile emise de către parteneri naționali vor cuprinde în mod obligatoriu informațiile cerute de Art. 155, alineat 5 al Codului Fiscal precum și:

- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

9.4 Facturile emise de către parteneri transnaționali vor cuprinde informațiile cerute de legislația aplicabilă acestuia precum și precum și:

- o Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- o Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

9.5 Transferurile către Parteneri vor fi făcute de către Partenerul principal din contul special deschis de către acesta, conform cerințelor din Ghidul Solicitantului și instrucțiunilor ulterioare ale AM.

9.6 Partenerii vor notifica datele de identificare ale contului bancar al acestora unde Partenerul principal va face transferul sumelor respective, după aprobarea costurilor de către AM POS.

9.7 Transferurile vor fi făcute în termen de _____ zile de la data _____.

Plățile către partenerii naționali vor fi făcute în lei iar către cei transnaționali în Lei sau alta monedă stabilită de comun acord, conform unui protocol adițional.

Art. 10 Proprietatea

10.1 Partile de comun acord înțeleg că la sfârșitul proiectului echipamentele și bunurile achiziționate din finanțarea nerambursabilă între parteneri vor reveni Partenerului principal. Partenerii vor încheia un proces verbal în care vor fi cuprinse toate aceste bunuri ce vor fi predate Partenerului principal, în cazul în care aceste bunuri au fost folosite de unul dintre parteneri pe perioada implementării proiectului. Copii ale procesului verbal de predare primire vor fi atasate raportului final de implementare a proiectului.

Art. 11 Confidentialitatea

11.1 Partile convin să pastreze în strictă confidențialitate informațiile primite și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Partile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Notificari

12.1 Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris;

12.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.

12.3 Comunicările între părți care nu se referă la datele și informațiile confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată în scris.

Art 13 Legea aplicabilă

13.1 Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația românească.

13.2 Pe durata prezentului Acord, partile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a executat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 14 Litigii

14.1 Orice dispută care poate lua naștere din sau în legătură cu prezentul Acord va fi soluționată pe calea negocierilor între Parti, iar în situația în care acestea nu ajung la niciun acord privind soluționarea acestei dispute, aceasta va fi vor fi soluționate de instanțele competente.



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Art.15 Prevederi finale

15.1 Partile garanteaza ca reprezentantii numiti ale caror semnături apar mai jos au fost investiti, la data executării prezentului contract, cu toate puterile legale de a semna și executa prezentul Acord de Parteneriat.

Prezentul Acord a fost întocmit și semnat la Ploiești astăzi, 01.09.2009 în 3 (trei) exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru AMPOSDRU toate având aceeași valoare legală.

Semnături

Partener principal	Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze	Semnătură	Data și locul
Asociația Idei pentru Viitor	MIRCEA FICA PREȘEDINTE		PLOIEȘTI 01.09.2009
Partener 1 Consiliul Județean Botoșani	Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze MIHAI TÂBULEAC PREȘEDINTE Sub condiția ratificării Acordului de Parteneriat de către Consiliul Județean Botoșani		Data și locul 01.09.2009 BOTOȘANI Hotărâre a

(tabelul se poate completa în continuare, acolo unde sunt mai mult de doi parteneri)



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

ACORD DE PARTENERIAT

- Model recomandat -
Numar înregistrare 345/01.09.09..... (la solicitant/partener principal)

Art. 1 Partile

- Asociația Idei pentru Viitor, cu sediul în Ploiești, str. Crivatului nr. 22, 100181, jud. Prahova, codul fiscal 16170095, - partener principal
- Consiliul Județean Botosani, cu sediul în Botosani, Piata Revoluției nr. 1-3, 6800, jud. Botosani, cod fiscal 3372955 - partener 1.

au convenit următoarele:

Art.1 Acordul de asociere

1.1 Prin semnarea prezentului Acord de Parteneriat, partile își exprimă acordul de asociere în vederea implementării proiectului „Cu totii putem fi antreprenori”

Art. 2 Obiectul

2.1 Obiectul acestui parteneriat îl reprezintă stabilirea responsabilităților fiecărui partener în vederea implementării proiectului: „Cu totii putem fi antreprenori”, numărul 63166, care este depus în cadrul cererii de propuneri de proiecte: 92 „Fii întreprinzător”

2.2 Prevederile cererii de finanțare inclusiv anexele acesteia sunt direct aplicabile prezentului Acord de Parteneriat.

Art.3 Principiile de buna practica ale parteneriatului

3.1 Toti partenerii trebuie sa contribuie la realizarea proiectului si sa isi asume rolul lor in cadrul proiectului, asa cum este definit in cadrul acestui Acord de Parteneriat.

3.2 Partile trebuie sa se consulte in mod regulat si sa se informeze asupra tuturor aspectelor privind evolutia proiectului.

3.3 Toti partenerii trebuie sa implementeze activitatile cu respectarea standardelor profesionale si de etica cele mai inalte.

Art. 4 Durata acordului

4.1 Durata acordului este de 26 luni începând cu data emiterii ordinului de începere de către AM/OI, urmare aprobării proiectului respectiv semnării contractului de finanțare.

Art. 5 Drepturi si obligatii ale partenerilor

5.1 Drepturi si obligatii ale partenerului principal

- a) Partenerul principal va semna cererea de finanțare și contractul de finanțare.
- b) Partenerul principal va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul acțiunii și le va furniza copii ale rapoartelor de implementare.
- c) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (de exemplu: activități, parteneri, etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AMPOSDRU. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, partenerul principal va indica acest lucru când va solicita aprobarea AMPOSDRU.
- d) Costurile angajate de parteneri sunt eligibile în același fel ca și costurile angajate de către beneficiarul finanțării nerambursabile (partenerul principal corespunzător rolurilor avute în proiect).
- e) Să colaboreze și să susțină derularea proiectului, prin achiziționarea echipamentelor necesare pentru buna desfășurare a programelor de training, inclusiv prin activități de informare și publicitate pe toată durata proiectului.
- f) Să asigure managementul de proiect.
- g) Să respecte termenele de derulare ale proiectului și decontarea cheltuielilor.
- h) Să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în proiect.

5.2. Drepturi si obligatii ale partenerului/partenerilor

- a) Să colaboreze și să susțină derularea proiectului prin furnizarea de expertiză și resurse umane pentru activitățile de care este responsabil
- b) Să respecte termenele de derulare a proiectului și decontarea cheltuielilor
- c) Să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în proiect



UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRUFONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013**Art. 6 Responsabilitati partilor în implementarea proiectului**

6.1 Responsabilitatile Partenerilor sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor cererii de finanțare – care reprezintă documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizatia	Roluri și responsabilitati în proiect
Partener principal Asociatia Idei pentru Viitor	Este responsabil de managementul general al proiectului, inclusiv de toate aspectele de management financiar contabil; Responsabil pentru toate activitatile proiectului cuprinse în planul de activitati.
Partener 1 Consiliul Judetean Botosani	Va participa activ la activitatile proiectului atât cele de informare și publicitate cat și cele specifice proiectului de formare și organizare sesiuni de instruire la nivel local și regional.

Nota: Se vor descrie rolurile și responsabilitatile fiecărui partener pe durata implementării proiectului.

Art.7 Angajamente financiare între Parteneri

7.1 Pentru activitatile desfășurate în conformitate cu Art.5, Partenerii vor angaja următoarele sume reprezentând costurile suportate de acestia în vederea implementării proiectului, după cum urmează:
Partenerul 1 0 Lei, exclusiv TVA

7.2 Cheltuielile efectuate de către Parteneri vor fi rambursate de către AM/OI pe baza documentelor justificative prezentate, în procentele și condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

7.3 Cheltuielile cu resursa umană a partenerilor sunt reprezentate de cheltuielile salariale și asimilate acestora și contribuțiilor sociale aferente, precum și costurile aferente subcontractării, dacă e cazul. Costurile angajate de Parteneri sunt eligibile în același fel ca și costurile angajate de către Partenerul principal corespunzător rolurilor avute în proiect.

7.4 În cazul în care Partenerul principal va solicita AM/OI acordarea de prefinanțare, partile convin că suma primită să fie repartizată între parteneri după cum urmează:

Organizatia	% primit din prefinanțare
Partener principal	NA
Partener 1	NA

În vederea recuperării sumelor acordate ca prefinanțare, partenerii răspund solidar în aplicarea mecanismului de recuperare, stabilit de AM/OI, procentele stabilite mai sus pentru acordarea prefinanțării fiind aplicabile și la recuperarea prefinanțării.

7.5 Partile convin că sumele rambursate de AM corespunzătoare cheltuielilor indirecte declarate în mod forfetar să fie împartite între parteneri după cum urmează:

Organizatia	% cheltuieli indirecte declarate în mod forfetar
Partener principal Asociatia Idei pentru Viitor	100
Partener 1 Consiliul Judetean Botosani	0

7.6 Partenerii sunt de acord să asigure contribuția la acest proiect așa cum se precizează în cererea de finanțare și în prezentul Acord de Parteneriat. Astfel, Partenerii convin să contribuie la cofinanțarea proiectului după cum urmează: (se adaugă numărul de parteneri prevăzuți în parteneriat).

Organizatia	Contributia la proiect LEI
Partener principal - Asociatia Idei pentru Viitor	352328
Partener 1 - Consiliul Judetean Botosani	0
Total	352328



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Art.8 Achizitii Publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către partenerul principal sau oricare alt partener, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI.

Art. 9 Decontările către Parteneri

9.1 Fiecare partener, pe baza activităților desfășurate și conform timpului alocat de fiecare în parte, va emite o factură/decont (conform prevederilor legale) către Partenerul principal în termen de _____ de la _____.

9.2. Partile sunt de acord ca emiterea facturii să se facă însoțită de documentele justificative ce atestă desfășurarea activităților conform cerințelor AMPOSDRU/OI. La începutul proiectului Partenerul Principal va notifica partenerii asupra documentelor suport care trebuie transmise.

9.3 Facturile emise de către parteneri naționali vor cuprinde în mod obligatoriu informațiile cerute de Art. 155, alineat 5 al Codului Fiscal precum și:

- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

9.4 Facturile emise de către parteneri transnaționali vor cuprinde informațiile cerute de legislația aplicabilă acestuia precum și precum și:

- o Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- o Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

9.5 Transferurile către Parteneri vor fi făcute de către Partenerul principal din contul special deschis de către acesta, conform cerințelor din Ghidul Solicitantului și instrucțiunilor ulterioare ale AM.

9.6 Partenerii vor notifica datele de identificare ale contului bancar al acestora unde Partenerul principal va face transferul sumelor respective, după aprobarea costurilor de către AM POS.

9.7 Transferurile vor fi făcute în termen de _____ zile de la data _____.

Plățile către partenerii naționali vor fi făcute în lei iar către cei transnaționali în Lei sau alta monedă stabilită de comun acord, conform unui protocol adițional.

Art. 10 Proprietatea

10.1 Partile de comun acord înțeleg că la sfârșitul proiectului echipamentele și bunurile achiziționate din finanțarea nerambursabilă între parteneri vor reveni Partenerului principal. Partenerii vor încheia un proces verbal în care vor fi cuprinse toate aceste bunuri ce vor fi predate Partenerului principal, în cazul în care aceste bunuri au fost folosite de unul dintre parteneri pe perioada implementării proiectului. Copii ale procesului verbal de predare primire vor fi atasate raportului final de implementare a proiectului.

Art. 11 Confidențialitatea

11.1 Partile convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Partile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Notificari

12.1 Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris;

12.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.

12.3 Comunicările între părți care nu se referă la datele și informațiile confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată în scris.

Art 13 Legea aplicabilă

13.1 Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația românească.

13.2 Pe durata prezentului Acord, partile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a executat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 14 Litigii

14.1 Orice dispută care poate lua naștere din sau în legătură cu prezentul Acord va fi soluționată pe calea negocierilor între Parti, iar în situația în care acestea nu ajung la niciun acord privind soluționarea acestei dispute, aceasta va fi vor fi soluționate de instanțele competente.



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013




INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Art.15 Prevederi finale

15.1 Partile garanteaza ca reprezentantii numiti ale caror semnături apar mai jos au fost investiti, la data executării prezentului contract, cu toate puterile legale de a semna și executa prezentul Acord de Parteneriat.

Prezentul Acord a fost întocmit și semnat la Ploiești astăzi, 01.09.2009 în 3 (trei) exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru AMPOSDRU toate având aceeași valoare legală.

Semnături

Partener principal	Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze	Semnătură	Data și locul
Asociația Idei pentru Viitor	MIRCEA RICA PREȘEDINTE	 	PLOIEȘTI 01.09.2009
Partener 1 Consiliul Județean Botosani	MIHAI TÂBULEAC PREȘEDINTE Sub condiția ratificării Acordului de Parteneriat Consiliului Județean Botosani	 	04.09.2009 BOTOȘANI Hotărâre a

(tabelul se poate completa în continuare, acolo unde sunt mai mult de doi parteneri)



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

ACORD DE PARTENERIAT

Numar înregistrare 351/01.09.09 - Model recomandat -
(la solicitant/partener principal)

Art. 1 Partile

- Asociația Idei pentru Viitor, cu sediul în Ploiești, str. Crivatului nr. 22, 100181, jud. Prahova, codul fiscal 16170095, - partener principal
- Consiliul Județean Botosani, cu sediul în Botosani, Piata Revoluției nr. 1-3, 6800, jud. Botosani, cod fiscal 3372955 - partener 1.

au convenit următoarele:

Art.1 Acordul de asociere

- 1.1 Prin semnarea prezentului Acord de Parteneriat, partile își exprimă acordul de asociere în vederea implementării proiectului „Educația inclusivă - prioritate regională”

Art. 2 Obiectul

2.1 Obiectul acestui parteneriat îl reprezintă stabilirea responsabilităților fiecărui partener în vederea implementării proiectului: „Educația inclusivă - prioritate regională”, numărul 59668, care este depus în cadrul cererii de propuneri de proiecte: *91 A doua sansă în educație*

2.2 Prevederile cererii de finanțare inclusiv anexele acesteia sunt direct aplicabile prezentului Acord de Parteneriat.

Art.3 Principiile de buna practică ale parteneriatului

3.1 Toti partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum este definit în cadrul acestui Acord de Parteneriat.

3.2 Partile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

3.3 Toti partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.

Art. 4 Durata acordului

4.1 Durata acordului este de 26 luni începând cu data emiterii ordinului de începere de către AM/OI, urmând aprobarea proiectului respectiv semnării contractului de finanțare.

Art. 5 Drepturi și obligații ale partenerilor

5.1 Drepturi și obligații ale partenerului principal

- a) Partenerul principal va semna cererea de finanțare și contractul de finanțare.
- b) Partenerul principal va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul acțiunii și le va furniza copii ale rapoartelor de implementare.
- c) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (de exemplu: activități, parteneri, etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AMPOSDRU. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, partenerul principal va indica acest lucru și va solicita aprobarea AMPOSDRU.
- d) Costurile angajate de parteneri sunt eligibile în același fel ca și costurile angajate de către beneficiarul finanțării nerambursabile (partenerul principal corespunzător rolurilor avute în proiect).
- e) Să colaboreze și să susțină derularea proiectului, prin achiziționarea echipamentelor necesare pentru buna desfășurare a programelor de training, inclusiv prin activități de informare și publicitate pe toată durata proiectului.
- f) Să asigure managementul de proiect.
- g) Să respecte termenele de derulare ale proiectului și decontarea cheltuielilor.
- h) Să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în proiect.

5.2. Drepturi și obligații ale partenerului/partenerilor

- a) Să colaboreze și să susțină derularea proiectului prin furnizarea de expertiză și resurse umane pentru activitățile de care este responsabil
- b) Să respecte termenele de derulare a proiectului și decontarea cheltuielilor
- c) Să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în proiect



UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRUFONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013**Art. 6 Responsabilitati partilor în implementarea proiectului**

6.1 Responsabilitatile Partenerilor sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor cererii de finanțare – care reprezintă documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizatia	Roluri și responsabilitati în proiect
Partener principal Asociatia Idei pentru Viitor	Este responsabil de managementul general al proiectului, inclusiv de toate aspectele de management financiar contabil; Responsabil pentru toate activitatile proiectului cuprinse în planul de activitati.
Partener 1 Consiliul Judetean Botosani	Va participa activ la activitatile proiectului atât cele de informare și publicitate cat și cele specifice proiectului de formare și organizare sesiuni de instruire la nivel local și regional.

Nota: Se vor descrie rolurile și responsabilitatile fiecărui partener pe durata implementării proiectului.

Art.7 Angajamente financiare între Parteneri

7.1 Pentru activitatile desfășurate în conformitate cu Art.5, Partenerii vor angaja următoarele sume reprezentând costurile suportate de aceștia în vederea implementării proiectului, după cum urmează:
Partenerul 1 0 Lei, exclusiv TVA

7.2 Cheltuielile efectuate de către Parteneri vor fi rambursate de către AM/OI pe baza documentelor justificative prezentate, în procentele și condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

7.3 Cheltuielile cu resursa umană a partenerilor sunt reprezentate de cheltuielile salariale și asimilate acestora și contribuțiilor sociale aferente, precum și costurile aferente subcontractării, dacă e cazul. Costurile angajate de Parteneri sunt eligibile în același fel ca și costurile angajate de către Partenerul principal corespunzător rolurilor avute în proiect.

7.4 În cazul în care Partenerul principal va solicita AM/OI acordarea de prefinanțare, partile convin că suma primită să fie repartizată între parteneri după cum urmează:

Organizatia	% primit din prefinanțare
Partener principal	NA
Partener 1	NA

În vederea recuperării sumelor acordate ca prefinanțare, partenerii răspund solidar în aplicarea mecanismului de recuperare, stabilit de AM/OI, procentele stabilite mai sus pentru acordarea prefinanțării fiind aplicabile și la recuperarea prefinanțării.

7.5 Partile convin că sumele rambursate de AM corespunzătoare cheltuielilor indirecte declarate în mod forfaitar să fie împartite între parteneri după cum urmează:

Organizatia	% cheltuieli indirecte declarate în mod forfaitar
Partener principal Asociatia Idei pentru Viitor	100
Partener 1 Consiliul Judetean Botosani	0

7.6 Partenerii sunt de acord să asigure contribuția la acest proiect așa cum se precizează în cererea de finanțare și în prezentul Acord de Parteneriat. Astfel, Partenerii convin să contribuie la cofinanțarea proiectului după cum urmează: (se adaugă numărul de parteneri prevăzuți în parteneriat).

Organizatia	Contributia la proiect LEI
Partener principal - Asociatia Idei pentru Viitor	275785
Partener 1 - Consiliul Judetean Botosani	0
Total	275785



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU

fe

FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Art.8 Achizitii Publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către partenerul principal sau oricare alt partener, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI.

Art. 9 Decontările către Parteneri

9.1 Fiecare partener, pe baza activităților desfășurate și conform timpului alocat de fiecare în parte, va emite o factură/decont (conform prevederilor legale) către Partenerul principal în termen de _____ de la _____.

9.2. Partile sunt de acord ca emiterea facturii să se facă însoțită de documentele justificative ce atestă desfășurarea activităților conform cerințelor AMPOSDRU/OI. La începutul proiectului Partenerul Principal va notifica partenerii asupra documentelor suport care trebuie transmise.

9.3 Facturile emise de către parteneri naționali vor cuprinde în mod obligatoriu informațiile cerute de Art. 155, alineat 5 al Codului Fiscal precum și:

- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

9.4 Facturile emise de către parteneri transnaționali vor cuprinde informațiile cerute de legislația aplicabilă acestuia precum și precum și:

- o Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- o Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

9.5 Transferurile către Parteneri vor fi făcute de către Partenerul principal din contul special deschis de către acesta, conform cerințelor din Ghidul Solicitantului și instrucțiunilor ulterioare ale AM.

9.6 Partenerii vor notifica datele de identificare ale contului bancar al acestora unde Partenerul principal va face transferul sumelor respective, după aprobarea costurilor de către AM POS.

9.7 Transferurile vor fi făcute în termen de _____ zile de la data _____.

Plățile către partenerii naționali vor fi făcute în lei iar către cei transnaționali în Lei sau alta monedă stabilită de comun acord, conform unui protocol adițional.

Art. 10 Proprietatea

10.1 Partile de comun acord înțeleg că la sfârșitul proiectului echipamentele și bunurile achiziționate din finanțarea nerambursabilă între parteneri vor reveni Partenerului principal. Partenerii vor încheia un proces verbal în care vor fi cuprinse toate aceste bunuri ce vor fi predate Partenerului principal, în cazul în care aceste bunuri au fost folosite de unul dintre parteneri pe perioada implementării proiectului. Copii ale procesului verbal de predare primire vor fi atasate raportului final de implementare a proiectului.

Art. 11 Confidentialitatea

11.1 Partile convin să pastreze în strictă confidențialitate informațiile primite și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Partile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Notificari

12.1 Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris;

12.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.

12.3 Comunicările între părți care nu se referă la datele și informațiile confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată în scris.

Art 13 Legea aplicabilă

13.1 Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația românească.

13.2 Pe durata prezentului Acord, partile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a executat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 14 Litigii

14.1 Orice dispută care poate lua naștere din sau în legătură cu prezentul Acord va fi soluționată pe calea negocierilor între Parti, iar în situația în care acestea nu ajung la niciun acord privind soluționarea acestei dispute, aceasta va fi vor fi soluționate de instanțele competente.



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Art.15 Prevederi finale

15.1 Partile garanteaza ca reprezentantii numiti ale caror semnaturi apar mai jos au fost investiti, la data executarii prezentului contract, cu toate puterile legale de a semna si executa prezentul Acord de Parteneriat.

Prezentul Acord a fost întocmit si semnat la Ploiesti astazi, 01.09.2009 în 3 (trei) exemplare originale, în limba romana, cate unul pentru fiecare parte si unul pentru AMPOSDRU toate avand aceeasi valoare legala.

Semnaturi

Partener principal	Numele si functia persoanelor autorizate sa semneze	Semnatura	Data si locul
Asociatia Idei pentru Viitor	MIRCEA FIICA PRESEDINTE		PLOIESTI 01.09.2009
Partener 1 Consiliul Judetean Botosani	Numele si functia persoanelor autorizate sa semneze MIHAI TĂBULEAC PRESEDINTE Sub conditia ratificării Consiliului Judetean Botosani		01.09.2009 BOTOSANI Hotărâre a

(tabelul se poate completa în continuare, acolo unde sunt mai mult de doi parteneri)



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției: 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Anexa nr. 2
la Hotărârea nr. 156 din 30.09.2009
(Nr. pagini = 4)

ACORD DE PARTENERIAT

între Consiliul Județean Botoșani și Asociația Tineri pentru Viitor - București,
pentru implementarea proiectului „Să dăm tuturor copiilor o șansă”

PREȘEDINTE,

Mihai ȚÂBULEAC

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Marcel-Stelica BEJENARIU



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

ACORD DE PARTENERIAT

Numar înregistrare **28/01.09.09** - Model recomandat -
(la solicitant/partener principal)

Art. 1 Partile

- Asociația Tineri pentru Viitor, cu sediul în București, str. Str. Theodor Stefanescu nr. 1, 030591, sector 3 codul fiscal 14518534, - partener principal
- Consiliul Județean Botosani, cu sediul în Botosani, Piata Revoluției nr. 1-3, 6800, jud. Botosani, cod fiscal 3372955 - partener 1.

au convenit următoarele:

Art.1 Acordul de asociere

1.1 Prin semnarea prezentului Acord de Parteneriat, partile își exprimă acordul de asociere în vederea implementării proiectului „Sa dam tuturor copiilor o sansa”

Art. 2 Obiectul

2.1 Obiectul acestui parteneriat îl reprezintă stabilirea responsabilităților fiecărui partener în vederea implementării proiectului: „Sa dam tuturor copiilor o sansa”, numărul 62377, care este depus în cadrul cererii de propuneri de proiecte: *91 A doua sansa in educatie*

2.2 Prevederile cererii de finanțare inclusiv anexele acesteia sunt direct aplicabile prezentului Acord de Parteneriat.

Art.3 Principiile de buna practica ale parteneriatului

3.1 Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum este definit în cadrul acestui Acord de Parteneriat.

3.2 Partile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

3.3 Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.

Art. 4 Durata acordului

4.1 Durata acordului este de 26 luni începând cu data emiterii ordinului de începere de către AM/OI, urmare aprobării proiectului respectiv semnării contractului de finanțare.

Art. 5 Drepturi și obligații ale partenerilor

5.1 Drepturi și obligații ale partenerului principal

- a) Partenerul principal va semna cererea de finanțare și contractul de finanțare.
- b) Partenerul principal va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul acțiunii și le va furniza copii ale rapoartelor de implementare.
- c) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (de exemplu: activități, parteneri, etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înainte de solicitarea aprobării de către AMPOSDRU. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, partenerul principal va indica acest lucru și va solicita aprobarea AMPOSDRU.
- d) Costurile angajate de parteneri sunt eligibile în același fel ca și costurile angajate de către beneficiarul finanțării nerambursabile (partenerul principal corespunzător rolurilor avute în proiect).
- e) Să colaboreze și să susțină derularea proiectului, prin achiziționarea echipamentelor necesare pentru buna desfășurare a programelor de training, inclusiv prin activități de informare și publicitate pe toată durata proiectului.
- f) Să asigure managementul de proiect.
- g) Să respecte termenele de derulare ale proiectului și decontarea cheltuielilor.
- h) Să ducă la îndeplinire obiectivele cuprinse în proiect.



UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRUFONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

5.2. Drepturi si obligatii ale parterului/partenerilor

- Sa colaboreze si sa sustina derularea proiectului prin furnizarea de expertiza si resurse umane pentru activitatile de care este responsabil
- Sa respecte termenele de derulare a proiectului si decontarea cheltuielilor
- Sa duca la indeplinire obiectivele cuprinse in proiect

Art. 6 Responsabilitati partilor în implementarea proiectului

6.1 Responsabilitatile Partenerilor sunt descrise în tabelul de mai jos si corespund prevederilor cererii de finantare – care reprezinta documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizatia	Roluri si responsabilitati în proiect
Partener principal Asociatia Idei pentru Viitor	Este responsabil de managementul general al proiectului, inclusiv de toate aspectele de management financiar contabil; Responsabil pentru toate activitatile proiectului cuprinse in planul de activitati.
Partener 1 Consiliul Judetean Botosani	Va participa activ la activitatile proiectului atat cele de informare si publicitate cat si cele specifice proiectului de formare si organizare sesiuni de instruire la nivel local si regional.

Nota: Se vor descrie rolurile si responsabilitatile fiecarui partener pe durata implementarii proiectului.

Art.7 Angajamente financiare între Parteneri

7.1 Pentru activitatile desfasurate in conformitate cu Art.5, Partenerii vor anagaja urmatoarele sume reprezentand costurile suportate de acestia in vederea implementarii proiectului, dupa cum urmeaza:

Partenerul 1 0 Lei, exclusiv TVA

7.2 Cheltuielile efectuate de catre Parteneri vor fi rambursate de catre AM/OI pe baza documentelor justificative prezentate, in procentele si conditiile stabilite in Contractul de finantare.

7.3 Cheltuielile cu resursa umana a partenerilor sunt reprezentate de cheltuielile salariale si asimilate acestora si contributiilor sociale aferente, precum si costurile aferente subcontractarii, daca e cazul. Costurile angajate de Parteneri sunt eligibile in acelasi fel ca si costurile angajate de catre Partenerul principal corespunzator rolurilor avute in proiect.

7.4 In cazul in care Partenerul principal va solicita AM/OI acordarea de prefinantare, partile convin ca suma primita sa fie repartizata între parteneri dupa cum urmeaza:

Organizatia	% primit din prefinantare
Partener principal	NA
Partener 1	NA

In vederea recuperarii sumelor acordate ca prefinantare, partenerii raspund solidar in aplicarea mecanismului de recuperare, stabilit de AM/OI, procentele stabilite mai sus pentru acordarea prefinantarii fiind aplicabile si la recuperarea prefinantarii.

7.5 Partile convin ca sumele rambursate de AM corespunzatoare cheltuielilor indirecte declarate in mod forfetar sa fie impartite între parteneri dupa cum urmeaza:

Organizatia	% cheltuieli indirecte declarate in mod forfetar
Partener principal Asociatia Idei pentru Viitor	100
Partener 1 Consiliul Judetean Botosani	0



UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRUFONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

7.6 Partenerii sunt de acord sa asigure contributia la acest proiect asa cum se precizeaza în cererea de finantare si în prezentul Acord de Parteneriat. Astfel, Partenerii convin sa contribuie la cofinantarea proiectului dupa cum urmeaza: (se adauga numarul de parteneri prevazuti în parteneriat).

Organizatia	Contributia la proiect LEI
Partener principal - Asociatia Idei pentru Viitor	352328
Partener 1 - Consiliul Judetean Botosani	0
Total	352328

Art.8 Achizitii Publice

Achizitiile in cadrul proiectului vor fi facute de catre partenerul principal sau oricare alt partener, cu respectarea conditiilor din contractul de finantare si a instructiunilor emise de AM/OI.

Art. 9 Decontarile catre Parteneri

9.1 Fiecare partener, pe baza activitatilor desfasurate si conform timpului alocat de fiecare in parte, va emite o factura/decont (conform prevederilor legale) catre Partenerul principal in termen de _____ de la _____.

9.2. Partile sunt de acord ca emiterea facturii sa se faca insotita de documentele justificative ce atesta desfasurarea activitatilor conform cerintelor AMPOSDRU/OI. La inceputul proiectului Partenerul Principal va notifica partenerii asupra documentelor suport care trebuie transmise.

9.3 Facturile emise de catre parteneri nationali vor cuprinde in mod obligatoriu informatiile cerute de Art. 155, alineat 5 al Codului Fiscal precum si:

- a) Activitatea întreprinsa corespunzator proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzatoare activitatii.

9.4 Facturile emise de catre parteneri transnationali vor cuprinde informatiile cerute de legislatia aplicabila acestuia precum si precum si:

- o Activitatea întreprinsa corespunzator proiectului;
- o Linia de buget din proiect corespunzatoare activitatii.

9.5 Transferurile catre Parteneri vor fi facute de catre Partenerul principal din contul special deschis de catre acesta, conform cerintelor din Ghidul Solicitantului si instructiunilor ulterioare ale AM.

9.6 Partenerii vor notifica datele de identificare ale contului bancar al acestora unde Partenerul principal va face transferul sumelor respective, dupa aprobarea costurilor de catre AM POS.

9.7 Transferurile vor fi facute in termen de _____ zile de la data _____.

Platile catre partenerii nationali vor fi facute in lei iar catre cei transnationali in Lei sau alta moneda stabilita de comun acord, conform unui protocol aditional.

Art. 10 Proprietatea

10.1 Partile de comun acord inteleg ca la sfarsitul proiectului echipamentele si bunurile achizitionate din finantarea nerambursabila între parteneri vor reveni Partenerului principal. Partenerii vor incheia un proces verbal in care vor fi cuprinse toate aceste bunuri ce vor fi predate Partenerului principal, in cazul in care aceste bunuri au fost folosite de unul dintre parteneri pe perioada implementarii proiectului. Copii ale procesului verbal de predare primire vor fi atasate raportului final de implementare a proiectului.

Art. 11 Confidentialitatea

11.1 Partile convin sa pastreze în stricta confidentialitate informatiile primite si sunt de acord sa previna orice utilizare sau divulgare neautorizata a unor astfel de informatii. Partile inteleg sa utilizeze informatiile confidentiale doar în scopul de a-si îndeplini obligatiile din prezentul Acord de Parteneriat.



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Art. 12 Notificari

12.1 Orice comunicare între Parteneri în legatura cu prezentul Acord se va face în scris;

12.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.

12.3 Comunicările între parti care nu se refera la datele și informațiile confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată în scris.

Art 13 Legea aplicabila

13.1 Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația românească.

13.2 Pe durata prezentului Acord, partile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a executat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 14 Litigii



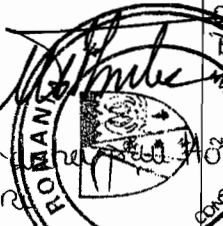
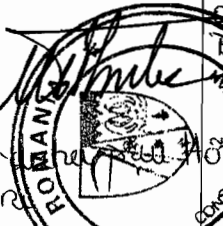
14.1 Orice disputa care poate lua naștere din sau în legatura cu prezentul Acord va fi soluționată pe calea negocierilor între Parti, iar în situația în care acestea nu ajung la niciun acord privind soluționarea acestei dispute, aceasta va fi vor fi soluționate de instanțele competente.

Art.15 Prevederi finale

15.1 Partile garantează că reprezentanții numiți ale caror semnături apar mai jos au fost investiți, la data executării prezentului contract, cu toate puterile legale de a semna și executa prezentul Acord de Parteneriat.

Prezentul Acord a fost întocmit și semnat la București astăzi, 01 septembrie 2009, în 3 (trei) exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru AMPOSDRU toate având aceeași valoare legală.

Semnături

Partener principal	Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze	Semnatura	Data și locul
	Asociația Tineri pentru Viitor DEACONU (NICU) GEORGIA IOANA VICEPREȘEDINTE	 	01.09.2009 București
Partener 1	Numele și funcția persoanelor autorizate să semneze Consiliul Județean Botosani MIHAI TABULEAC PREȘEDINTE Sub condiția ratificării acestor Consiliului Județean Botoșani	 	01.09.2009 BOTOȘANI

(tabelul se poate completa în continuare, acolo unde sunt mai mult de doi parteneri)