



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220,
Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro



Nr. 16473 din 20.11.2018

A N U N Ț

Consiliul Județean Botoșani, organizează în perioada 12 - 17.12.2018, la sediul instituției, concurs pentru ocuparea funcției de conducere de **director** la:

- **Unitatea de Asistență Medico -Socială "Dr.Elena Popovici" Flămânzi (1 post)**

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în ramura de știință: științe juridice, științe economice, medicină, medicină dentară sau farmacie;

- vechime în specialitatea studiilor absolvite: minimum 4 ani

Concursul constă în 3 etape: selecția dosarelor, probă scrisă și interviu.

Termen pentru depunerea dosarelor de înscriere: **20.11.2018- 04.12.2018, orele 16³⁰.**

Selecția dosarelor : **05 - 06 decembrie 2018**

Proba scrisă: **12.12.2018, ora 10,00**

Proba interviu: **17.12.2018**

Conținutul dosarului de înscriere:

- a) *cerere de înscriere* la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) *copia actului de identitate* sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) *copiile documentelor* care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului stabilite de instituția publică;
- d) *copia carnetului de muncă*, conformă cu originalul, sau, după caz, o *adeverință* care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) *cazierul judiciar* sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) *adeverință medicală* care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) *curriculum vitae*;

Candidații vor prezenta la secretarul comisiei documentele originale în vederea certificării copiilor;

Candidații care au altă cetățenie decât cea română fac dovada îndeplinirii condițiilor de participare la concurs prin documente originale însoțite de traduceri autorizate în limba română;

Orice relații privind condițiile, actele necesare înscrierii și bibliografia pot fi obținute la camera 303 și telefonic la nr. 514712, interior 3031.





ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220;
Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliul@cjbotosani.ro



BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului de **director** la Unitatea de Asistență Medico – Socială
“Dr. Elena Popovici” Flămânzi

Bibliografie generală:

- **Constituția României** - titlul II- Drepturi , libertăți, îndatoriri;
- titlul III, cap. V- Administrația publică;
- **Legea nr.53/2003** - Codul Muncii, republicată;
- **Legea nr.215/2001** - privind administrația publică locală, republicată ;
- **Legea nr.477/2004** - privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

Bibliografie specifică:

- **Legea nr.95 /2006** – reforma în domeniul sănătății;
- **Legea nr.292/2011** – a asistenței sociale;
- **Legea nr.17/2000** – privind asistența socială a persoanelor vârstnice;
- **O.G. nr.68/2003** – privind serviciile sociale;
- **O.G. nr.70/2002** – privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local;
- **H.G. nr.412/2003** – pentru aprobarea Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico – sociale;
- **Ordinul nr.1101/2016** – al ministrului sănătății privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
- **Legea nr.273/2006** - privind finanțele publice locale;
- **Ordinul nr.1792/2002** - al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- **H.G. nr.459/2010** – pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în unitățile medico-sociale și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico-socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară;
- **Legea - cadru nr.153/2017** - privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

Notă : Bibliografia are în vedere actele normative cu toate modificările și completările aduse ulterior publicării lor până la data de 30.11.2018.

