

PREȘEDINTE,
MIHAI ȚĂBULEAC

Contrasemnează:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
MARCEL-STELICĂ BEJENARIU

PROIECT 1

**CONTRACT DE ASOCIERE
PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI „SISTEM INTEGRAT
DE MANAGEMENT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL BOTOȘANI”**

Încheiat între:

1. **Județul Botoșani** , prin Consiliul Județean Botoșani cu sediul în municipiul Botoșani, str.Piața Revoluției nr.1-3 , jud. Botoșani , cod 710236, reprezentat de ȚĂBULEAC MIHAI, în calitate de Președinte al Consiliului Județean;
2. **Municipiul Botoșani**, prin Consiliul Local al Municipiului Botoșani , cu sediul în municipiul Botoșani, str. Piața Revoluției nr.1, jud. Botoșani, cod 710236, reprezentat de FLUTUR CĂTĂLIN MUGUREL, în calitate de Primar;
3. **Municipiul Dorohoi**, prin Consiliul Local al Municipiului Dorohoi., cu sediul în municipiul Dorohoi, str.Grigore Ghica nr. 34, jud. Botoșani, cod 715200, reprezentat de ALEXANDRESCU DORIN, în calitate de Primar;
4. **Orașul Darabani**, prin Consiliul Local al orașului Darabani., cu sediul în orașul Darabani, str.1 Decembrie nr.100, jud. Botoșani , cod 715100, reprezentat de BURLACU GHIORGHI , în calitate de Primar;
5. **Orașul Bucecea**, prin Consiliul Local Bucecea., cu sediul în orașul Bucecea, jud. Botoșani , cod 717045, reprezentat de ȚĂMPĂU ANDRON, în calitate de Primar;
6. **Orașul Flămânzi**, prin Consiliul Local Flămânzi., cu sediul în orașul Flămânzi, jud. Botoșani , cod 717155, reprezentat de PITORAC CONSTANTIN, în calitate de Primar;
7. **Orașul Săveni**, prin Consiliul Local Săveni., cu sediul în orașul Săveni, jud. Botoșani , cod 715300, reprezentat de TÎRZIORU PETRU RELU, în calitate de Primar;
8. **Orașul Ștefănești**, prin Consiliul Local Ștefănești., cu sediul în orașul Ștefănești, jud. Botoșani , cod 717385, reprezentat de RUSU ȘTEFĂNEL;
9. **Comuna Adășeni**, prin Consiliul Local Adășeni, cu sediul în comuna Adășeni, jud. Botoșani , cod..., reprezentat de AMATRICĂ IOAN , în calitate de Primar;
10. **Comuna Albești**, prin Consiliul Local Albești, cu sediul în comuna Albești, jud. Botoșani , cod 717005, reprezentat de AMARANDEI MIHAI, în calitate de Primar;

11. **Comuna Avrămeni**, prin Consiliul Local Avrămeni, cu sediul în comuna Avrămeni, jud. Botoșani , cod 717015, reprezentat de CÂRNU IOAN , în calitate de Primar;
12. **Comuna Bălușeni**, prin Consiliul Local Bălușeni, cu sediul în comuna Bălușeni, jud. Botoșani , cod 717025, reprezentat de STRATULAT NECULAI , în calitate de Primar;
13. **Comuna Blândești**, prin Consiliul Local Blândești, cu sediul în comuna Blândești, jud. Botoșani , cod 717371, reprezentat de CIOBANU EUGEN, în calitate de Primar;
14. **Comuna Brăești**, prin Consiliul Local Brăești, cu sediul în comuna Brăești, jud. Botoșani , cod 717035, reprezentat de TOMA IOAN, în calitate de Primar;
15. **Comuna Broscăuți**, prin Consiliul Local Broscăuți, cu sediul în comuna Broscăuți, jud. Botoșani , cod 717040, reprezentat de AVASILICHIOAIE GHEORGHE, în calitate de Primar;
16. **Comuna Călărași**, prin Consiliul Local Călărași, cu sediul în comuna Călărași, jud. Botoșani , cod 717050, reprezentat de VRAJOTIS ELENA, în calitate de Primar;
17. **Comuna Cândești**, prin Consiliul Local Cândești, cu sediul în comuna Cândești, jud. Botoșani , cod 717262, reprezentat de CIORNODOLEA CONSTANTIN, în calitate de Primar;
18. **Comuna Concești**, prin Consiliul Local Concești, cu sediul în comuna Concești, jud. Botoșani , cod 717055, reprezentat de BOSTAN CONSTANTIN, în calitate de Primar;
19. **Comuna Copălău**, prin Consiliul Local Copălău, cu sediul în comuna Copălău, jud. Botoșani , cod 717060, reprezentat de CEPLINSCHI MARIUS-DIDEL, în calitate de Primar;
20. **Comuna Cordăreni**, prin Consiliul Local Cordăreni, cu sediul în comuna Cordăreni, jud. Botoșani , cod 717070, reprezentat de DUMITRAȘ CONSTANTIN, în calitate de Primar;
21. **Comuna Corlăteni**, prin Consiliul Local Corlăteni, cu sediul în comuna Corlăteni, jud. Botoșani , cod 717075, reprezentat de BUȚINCU VALENTIN-CORNELIU, în calitate de Primar;
22. **Comuna Corni**, prin Consiliul Local Corni, cu sediul în comuna Corni, jud. Botoșani , cod 717085, reprezentat de MIȚOSU DUMITRU, în calitate de Primar;
23. **Comuna Coșula**, prin Consiliul Local Coșula, cu sediul în comuna Coșula, jud. Botoșani , cod 717063, reprezentat de ACATRINEI MIRCEA, în calitate de Primar;
24. **Comuna Coțușca**, prin Consiliul Local Coțușca, cu sediul în comuna Coțușca, jud. Botoșani , cod 717090, reprezentat de CIRIMPEI ANDRONIC, în calitate de Primar;
25. **Comuna Cristești**, prin Consiliul Local Cristești, cu sediul în comuna Cristești, jud. Botoșani , cod 717100, reprezentat de ACIOBĂNIȚEI IOAN, în calitate de Primar;

26. **Comuna Cristinești**, prin Consiliul Local Cristinești, cu sediul în comuna Cristinești, jud. Botoșani , cod 717105, reprezentat de STREDIE MARINEL, în calitate de Primar;
27. **Comuna Curtești**, prin Consiliul Local Curtești, cu sediul în comuna Curtești, jud. Botoșani , cod 717110, reprezentat de VIȚEL DUMITRU, în calitate de Primar;
28. **Comuna Dângeni**, prin Consiliul Local Dângeni, cu sediul în comuna Dângeni, jud. Botoșani , cod 717120, reprezentat de TROFIN STELICĂ-MARINICĂ, în calitate de Primar;
29. **Comuna Dersca**, prin Consiliul Local Dersca, cu sediul în comuna Dersca, jud. Botoșani , cod 717125, reprezentat de ROMANESCU FĂNICĂ, în calitate de Primar;
30. **Comuna Dimăcheni**, prin Consiliul Local Dimăcheni, cu sediul în comuna Dimăcheni, jud. Botoșani , cod 717077, reprezentat de COJOCARIU ȘTEFAN, în calitate de Primar;
31. **Comuna Dobârceni**, prin Consiliul Local Dobârceni, cu sediul în comuna Dobârceni, jud. Botoșani , cod 717130, reprezentat de HODAN SIMION , în calitate de Primar;
32. **Comuna Drăgușeni**, prin Consiliul Local Drăgușeni, cu sediul în comuna Drăgușeni, jud. Botoșani , cod 717140, reprezentat de CUCU NECULAI, în calitate de Primar;
33. **Comuna Durnești**, prin Consiliul Local Durnești, cu sediul în comuna Durnești, jud. Botoșani , cod 717349, reprezentat de SASU VASILE, în calitate de Primar;
34. **Comuna Frumușica**, prin Consiliul Local Frumușica, cu sediul în comuna Frumușica, jud. Botoșani , cod 717160, reprezentat de RĂDEANU CONSTANTIN, în calitate de Primar;
35. **Comuna George Enescu**, prin Consiliul Local George Enescu, cu sediul în comuna George Enescu, jud. Botoșani , cod 717170, reprezentat de TOMA-GRĂDINARU ANGELA, în calitate de Primar;
36. **Comuna Gorbănești**, prin Consiliul Local Gorbănești, cu sediul în comuna Gorbănești, jud. Botoșani , cod 717175, reprezentat de ILIESCU GICĂ, în calitate de Primar;
37. **Comuna Havârna**, prin Consiliul Local Havârna, cu sediul în comuna Havârna, jud. Botoșani , cod 717185, reprezentat de JITĂREANU GHEORGHE, în calitate de Primar;
38. **Comuna Hănești**, prin Consiliul Local Hănești, cu sediul în comuna Hănești, jud. Botoșani , cod 717195, reprezentat de MATEI COSTEL, în calitate de Primar;
39. **Comuna Hilișeu Horia**, prin Consiliul Local Hilișeu Horia, cu sediul în comuna Hilișeu Horia, jud. Botoșani , cod 717200, reprezentat de BABLIUC CONSTANTIN, în calitate de Primar;

40. **Comuna Hlipiceni**, prin Consiliul Local Hlipiceni, cu sediul în comuna Hlipiceni, jud. Botoșani , cod 717205, reprezentat de LUCHIAN GHEORGHE-MARIAN, în calitate de Primar;
41. **Comuna Hudești**, prin Consiliul Local Hudești, cu sediul în comuna Hudești, jud. Botoșani , cod 717210, reprezentat de ATOMEI VIOREL, în calitate de Primar;
42. **Comuna Ibănești**, prin Consiliul Local Ibănești, cu sediul în comuna Ibănești, jud. Botoșani , cod 717215, reprezentat de MAGOPEȚ ROMICĂ, în calitate de Primar;
43. **Comuna Leorda**, prin Consiliul Local Leorda, cu sediul în comuna Leorda, jud. Botoșani , cod 717220, reprezentat de UNGUREANU VASILE CORNELIU, în calitate de Primar;
44. **Comuna Lozna**, prin Consiliul Local Lozna, cu sediul în comuna Lozna, jud. Botoșani , cod 717126, reprezentat de LOZNEANU VIOREL, în calitate de Primar;
45. **Comuna Lunca**, prin Consiliul Local Lunca, cu sediul în comuna Lunca, jud. Botoșani , cod 717225, reprezentat de MARCU MARCEL, în calitate de Primar;
46. **Comuna Manoleasa**, prin Consiliul Local Manoleasa, cu sediul în comuna Manoleasa, jud. Botoșani , cod 717230, reprezentat de MIRCEA MIHAI, în calitate de Primar;
47. **Comuna Mihai Eminescu**, prin Consiliul Local Mihai Eminescu, cu sediul în comuna Mihai Eminescu, jud. Botoșani , cod 717245, reprezentat de GIREADĂ DUMITRU-VERGINEL, în calitate de Primar;
48. **Comuna Mihăileni**, prin Consiliul Local Mihăileni, cu sediul în comuna Mihăileni, jud. Botoșani , cod 717260, reprezentat de BARBACARIU IOAN-LAURENȚIU, în calitate de Primar;
49. **Comuna Mihălășeni**, prin Consiliul Local Mihălășeni, cu sediul în comuna Mihălășeni, jud. Botoșani , cod 717270, reprezentat de BURAGA GEANIN-LOREDAN, în calitate de Primar;
50. **Comuna Mileanca**, prin Consiliul Local Mileanca, cu sediul în comuna Mileanca, jud. Botoșani , cod 717280, reprezentat de URSACHI IOAN, în calitate de Primar;
51. **Comuna Mitoc**, prin Consiliul Local Mitoc, cu sediul în comuna Mitoc, jud. Botoșani , cod 717285, reprezentat de CAPOTĂ VASILE, în calitate de Primar;
52. **Comuna Nicșeni**, prin Consiliul Local Nicșeni, cu sediul în comuna Nicșeni, jud. Botoșani , cod 717290, reprezentat de GAIDUR IOAN, în calitate de Primar;
53. **Comuna Păltiniș**, prin Consiliul Local Păltiniș, cu sediul în comuna Păltiniș, jud. Botoșani , cod 717295, reprezentat de ROMANESCU COSTEL, în calitate de Primar;
54. **Comuna Pomârla**, prin Consiliul Local Pomârla, cu sediul în comuna Pomârla, jud. Botoșani , cod 717300, reprezentat de CHELARIU DUMITRU, în calitate de Primar ;

- 55. Comuna Prăjeni**, prin Consiliul Local Prăjeni, cu sediul în comuna Prăjeni, jud. Botoșani , cod 717305, reprezentat de MATEI GHEORGHE, în calitate de Primar;
- 56. Comuna Răchiți**, prin Consiliul Local Răchiți, cu sediul în comuna Răchiți, jud. Botoșani , cod 717310, reprezentat de BULIGA TOADER VALERIAN, în calitate de Primar;
- 57. Comuna Rădăuți Prut**, prin Consiliul Local Rădăuți Prut, cu sediul în comuna Rădăuți Prut, jud. Botoșani , cod 717315, reprezentat de NICHITEANU VIOREL, în calitate de Primar;
- 58. Comuna Răuseni**, prin Consiliul Local Răuseni, cu sediul în comuna Răuseni, jud. Botoșani , cod 717320, reprezentat de OLARU FLORIN, în calitate de Primar;
- 59. Comuna Ripiceni**, prin Consiliul Local Ripiceni, cu sediul în comuna Ripiceni, jud. Botoșani , cod 717325, reprezentat de BURCIU IOAN, în calitate de Primar;
- 60. Comuna Roma**, prin Consiliul Local Roma, cu sediul în comuna Roma, jud. Botoșani , cod 717335, reprezentat de HUMELNICU CONSTANTIN, în calitate de Primar;
- 61. Comuna Românești**, prin Consiliul Local Românești, cu sediul în comuna Românești, jud. Botoșani , cod 717340, reprezentat de HUȚANU GHEORGHE, în calitate de Primar;
- 62. Comuna Santa Mare**, prin Consiliul Local Santa Mare, cu sediul în comuna Santa Mare, jud. Botoșani , cod 717345, reprezentat de RELINSCHI VIOREL, în calitate de Primar;
- 63. Comuna Stăuceni**, prin Consiliul Local Stăuceni, cu sediul în comuna Stăuceni, jud. Botoșani , cod 717355, reprezentat de EPURAȘ COZMIN-IULIAN, în calitate de Primar,;
- 64. Comuna Suharău**, prin Consiliul Local Suharău, cu sediul în comuna Suharău, jud. Botoșani , cod 717360, reprezentat de CHELARIU MARCEL, în calitate de Primar;
- 65. Comuna Sulița**, prin Consiliul Local Sulița, cu sediul în comuna Sulița, jud. Botoșani , cod 717370, reprezentat de CIUBOTARIU COSTINEL, în calitate de Primar;
- 66. Comuna Șendriceni**, prin Consiliul Local Șendriceni, cu sediul în comuna Șendriceni, jud. Botoșani , cod 717380, reprezentat de NISTOR PETRICĂ, în calitate de Primar;
- 67. Comuna Știubieni**, prin Consiliul Local Știubieni, cu sediul în comuna Știubieni, jud. Botoșani , cod 717390, reprezentat de MERTICARU IONEL-SEBASTIAN, în calitate de Primar;
- 68. Comuna Todireni**, prin Consiliul Local Todireni, cu sediul în comuna Todireni, jud. Botoșani , cod 717395, reprezentat de TOMA PETRU, în calitate de Primar;
- 69. Comuna Trușești**, prin Consiliul Local Trușești, cu sediul în comuna Trușești, jud. Botoșani , cod 717400, reprezentat de PURUHNIUC MIHAI, în calitate de Primar;

70. **Comuna Tudora**, prin Consiliul Local Tudora, cu sediul în comuna Tudora, jud. Botoșani , cod 717410, reprezentat de LESUC AUREL, în calitate de Primar;
71. **Comuna Ungureni**, prin Consiliul Local Ungureni, cu sediul în comuna Ungureni, jud. Botoșani , cod 717415, reprezentat de IVANACHE ILIE, în calitate de Primar;
72. **Comuna Unțeni**, prin Consiliul Local Unțeni, cu sediul în comuna Unțeni, jud. Botoșani , cod 717435, reprezentat de TIMIȘAG DUMITRU, în calitate de Primar;
73. **Comuna Văculești**, prin Consiliul Local Văculești, cu sediul în comuna Văculești, jud. Botoșani , cod 717445, reprezentat de VLAS IULIAN, în calitate de Primar;
74. **Comuna Vârfu Câmpului**, prin Consiliul Local Vârfu Câmpului, cu sediul în comuna Vârfu Câmpului, jud. Botoșani , cod 717450, reprezentat de UNGUREANU AUREL, în calitate de Primar;
75. **Comuna Vișoara**, prin Consiliul Local Vișoara, cu sediul în comuna Vișoara, jud. Botoșani , cod 717455, reprezentat de HURMUZ DANIEL-IONEL, în calitate de Primar;
76. **Comuna Vlădeni**, prin Consiliul Local Vlădeni, cu sediul în comuna Vlădeni, jud. Botoșani , cod 717460, reprezentat de MURARIU VOICU, în calitate de Primar;
77. **Comuna Vlăsinești**, prin Consiliul Local Vlăsinești, cu sediul în comuna Vlăsinești, jud. Botoșani , cod 717465, reprezentat de TRUFIN LUCIAN, în calitate de Primar;
78. **Comuna Vorniceni**, prin Consiliul Local Vorniceni, cu sediul în comuna Vorniceni, jud. Botoșani , cod 717470, reprezentat de CORLECIUC OVIDIU, în calitate de Primar;
79. **Comuna Vorona**, prin Consiliul Local Vorona, cu sediul în comuna Vorona, jud. Botoșani , cod 717475, reprezentat de ȘTEFAN AUREL, în calitate de Primar

denumite în continuare împreună “Părțile” și separat „Partea”.

Preambul

1. Prezentul **Contract de Asociere** se încheie în temeiul prevederilor *art. 14 și art. 91 alin. (3) lit. d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederilor art. 35 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, prevederilor art. 49 lit. d) din O.U.G. nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor*, în scopul realizării proiectului de interes comun „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani” (denumit în continuare „**Proiectul**”)

2. Proiectul va cuprinde:

1. implementarea unui **sistem integrat** de management al deșeurilor de tip municipal pe întreg teritoriul județului;
2. construcția unui **centru de management integrat al deșeurilor (CMID)** în comuna Stăuceni, incluzând rampa ecologică și instalațiile aferente, destinat să deservească Părțile;

3. **exploatarea CMID**, inclusiv întreținerea rampei ecologice și a bunurilor aferente, precum și prelucrarea și depozitarea deșeurilor;
4. **construcția, respectiv extinderea a patru stații de transfer** (Săveni, Ștefănești, respectiv Dorohoi și Flămânzi), destinate să deservescă fiecare câte o arie determinată (**zonele de colectare**) corespunzătoare unui număr de municipii și/sau orașe și/sau comune care sunt Părți la prezentul Contract, conform **Anexei 1** la prezentul Contract de Asociere;
5. **colectarea deșeurilor din cele 5 zone** de colectare corespunzătoare celor 4 stații de transfer, respectiv zonei IV Botoșani, prin **construcția de platforme** de colectare și dotare cu echipamente specifice, **transportul** acestor deșeuri până la stația de transfer aferentă, respectiv până la CMDI (în cazul zonei IV Botoșani);
6. **exploatarea stațiilor de transfer și transportul** deșeurilor de la stațiile de transfer la CMID – **zonele de colectare** sunt descrise în **Anexa 1**;
7. **sortarea deșeurilor reciclabile** în cadrul CMID;
8. **compostarea deșeurilor biodegradabile**, dacă este cazul;
9. **închiderea depozitelor neconforme existente** din municipiul Botoșani și municipiul Dorohoi;
10. **achiziționarea de mijloace de transport și echipamente specifice**;
11. identificarea și întreținerea mijloacelor fixe și circulante ale Proiectului.

3. Deoarece Proiectul se va desfășura în mai multe etape și zone (astfel cum sunt acestea descrise în **Anexa 1** la prezentul Contract de Asociere), Părțile se vor organiza, fără ca prin aceasta să înființeze noi unități administrativ-teritoriale, în limitele teritoriale ale județului Botoșani, vor contribui la realizarea Proiectului și vor beneficia de Proiect conform **Graficului de implementare** prevăzut în **Anexa 2**.

CAPITOLUL I. SCOPUL CONTRACTULUI

Art.1. Scopul Contractului îl constituie crearea unei asocieri între Părți (denumită în continuare „**Asocierea**”) în vederea:

1. Realizării **Proiectului** și
2. Gestionii activităților specifice serviciului de salubritate privind colectarea, transportul, prelucrarea și depozitarea deșeurilor de tip municipal (denumite în continuare „**Serviciile**”).

CAPITOLUL II. OBIECTIVELE CONTRACTULUI

Art. 2. Contractul de Asociere are următoarele obiective:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ca urmare a înlocuirii și dezvoltării infrastructurii locale;
- b) coordonarea implementării unui management integrat al deșeurilor în județul Botoșani;
- c) realizarea investiției aferente Proiectului prin accesarea de fonduri europene, stabilind un plan de investiții pe termen mediu și lung cu privire la infrastructura de gestionare a deșeurilor;
- d) stabilirea unui for de cooperare între Părți, în cadrul **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECOPROCES” Botoșani** (denumită în continuare **ADI**);
- e) dezvoltarea unei strategii comune privind operarea viitoare a sistemului de salubritate, precum și a mecanismului de operare a infrastructurii (colectare, transport, transfer, sortare, compostare, depozitare);
- f) dezvoltarea unei strategii privind garantarea și rambursarea fondurilor pentru co-finanțare;
- g) realizarea unui acord între Părți asupra următoarelor aspecte principale:

1. stabilirea dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile și mobile construite sau achiziționate în cadrul Proiectului, conform prevederilor *art. 10 alin. 6 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice astfel cum a fost modificată și completată de OUG nr. 13/2008*;
2. procedurile de licitație și evaluarea ofertelor pentru diferitele bunuri și servicii care urmează să fie achiziționate în cadrul Proiectului;
3. obligațiile de co-finanțare a Proiectului;
4. mecanismul de plată a serviciilor de salubritate (tarife, taxe sau mixt), mecanismul de calcul al tarifelor și/sau taxelor ce trebuie plătite pentru colectarea deșeurilor, transportul deșeurilor la stațiile de transfer, exploatarea stațiilor de transfer, transportul deșeurilor la rampa ecologică, sortarea deșeurilor reciclabile în cadrul CMID, compostarea deșeurilor biodegradabile și exploatarea centrului de management integrat al deșeurilor, precum și planul anual de evoluție a tarifelor și/sau taxelor.

CAPITOLUL III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. Prezentul Contract se încheie pe o durată de 30 (treizeci) ani. Durata acordului este stabilită ținându-se seama de perioada de 30 (treizeci) de ani planificată pentru durata investițiilor în cadrul Proiectului.

Art. 4. Contractul de asociere intră în vigoare la data semnării sale de către Părți și rămâne în vigoare pe întreaga durată a Proiectului.

Art. 5. Durata Contractului poate fi prelungită, cu acordul Părților, prin act adițional.

CAPITOLUL IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

SECȚIUNEA 1 – FINANȚAREA PROIECTULUI

Art. 6. (1) Consiliul Județean Botoșani deține rolul principal în managementul și implementarea proiectelor aprobate în cadrul POS Mediu. Acesta este responsabil de organizarea licitațiilor și contractarea serviciilor și a lucrărilor, implementarea proiectului conform obiectivelor acestuia, monitorizarea și raportarea stadiului implementării la Autoritatea de Management/Organismul Intermediar, stabilirea unui sistem separat de contabilitate a proiectului sau a unui cod contabil separat pentru toate tranzacțiile efectuate pe proiect, asigurarea unei piste corespunzătoare de audit.

(2) Consiliul Județean Botoșani se obligă să acționeze ca solicitant al finanțării pentru Proiect, iar consiliile locale ale municipiilor, orașelor și comunelor implicate vor fi beneficiarii finali ai Proiectului.

(3) Consiliul Județean Botoșani în cooperare cu Consiliile Locale ale:

municipiului Botoșani, municipiului Dorohoi, orașului Darabani, orașului Săveni, orașului Bucecea, orașului Flămânzi, orașului Ștefănești și ale celor 71 de comune:

Adășeni, Albești, Avrămeni, Bălușeni, Blândești, Brăești, Broscăuți, Călărași, Căndești, Concești, Copălău, Cordăreni, Corlăteni, Corni, Coșula, Coțușca, Cristești, Cristinești, Curtești, Dângeni, Dersca, Dimăcheni, Dobârceni, Drăgușeni, Durnești, Frumușica, George Enescu, Gorbănești, Havârna, Hănești, Hilișeu Horia, Hlipiceni, Hudești, Ibănești, Leorda, Lozna, Lunca, Manoleasa, Mihai Eminescu, Mihăileni, Mihălășeni, Mileanca, Mitoc, Nicșeni, Păltiniș, Pomârla, Prăjeni, Răchiți, Rădăuți Prut, Răuseni, Ripiceni, Roma,

Românești, Santa Mare, Stăuceni, Suharău, Sulița, Șendriceni, Știubieni, Todireni, Trușești, Tudora, Ungureni, Unțeni, Văculești, Vârful Câmpului, Viișoara, Vlădeni, Vlăsinești, Vorniceni, Vorona

se obligă să desfășoare următoarele activități legate de Proiect:

- a) Actualizarea periodică în funcție de necesități a Master Planului general și depunerea aplicației pentru obținerea finanțării din fonduri europene, elaborată de către Asistența Tehnică ;
- b) Obținerea certificatelor de urbanism și a avizelor și acordurilor necesare, inclusiv a autorizațiilor de construire, pentru promovarea și derularea Proiectului;
- c) Includerea cheltuielilor (atât eligibile, cât și neeligibile) privind cofinanțarea Proiectului în planul de investiții al județului;
- d) Efectuarea plăților privind cofinanțarea pentru Proiect în baza planului de investiții aprobat;
- e) Înființarea Unității de Implementare a Proiectului (denumită în continuare **UIP**) și menținerea în activitate a acesteia pe toată durata implementării Proiectului (până la data la care întreg sistemul creat prin Proiect este operabil), cu excepția cazului prevăzut la art.7;
- f) Cooperarea cât mai strânsă cu toate Părțile la prezentul Contract în implementarea Proiectului.

Art. 7. (1) UIP s-a înființat ca structură organizatorică distinctă în cadrul Consiliului Județean Botoșani.

(2) În faza de operare a sistemului, o parte din personalul **UIP** va fi preluat în cadrul Serviciului județean de gestionare a deșeurilor înființat la nivelul Consiliului Județean Botoșani, iar o parte din personal va fi preluată în structura aparatului tehnic al **ADI**, în cadrul unei Unități de Management al Deșeurilor .

(3) Conform Ghidului solicitantului POS MEDIU, Axa prioritară 2 „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate”, costurile aferente **UIP** sunt cheltuieli eligibile și vor fi acoperite conform prevederilor prezentului Contract.

Art. 8. (1) Părțile se obligă să contribuie împreună la acoperirea costurilor Proiectului, după cum beneficiază de Proiect, prin plata:

1. cheltuielilor pentru asigurarea funcționării ADI;
2. contribuției autorităților locale la cheltuielile de investiții din cadrul Proiectului, conform Memorandumului de Finanțare al Proiectului și pe baza cotei de participare definite în art. 8 alin.(3),(5) și (6) de mai jos;
3. cheltuielilor neeligibile (lista cheltuielilor eligibile este definită în *Ordinul nr.1415/2008 privind aprobarea listei cheltuielilor eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul Programului operațional sectorial „Mediu” 2007-2013*).

(2) În plus, Părțile au responsabilitatea de a asigura acoperirea costurilor corespunzătoare desfășurării activităților de operare a Serviciilor și exploatare a bunurilor construite în cadrul Proiectului, într-un mod care să asigure sustenabilitatea acestora și aplicarea principiului „poluatorul plătește”.

(3) Părțile vor contribui la acoperirea costurilor menționate la art. 8 alin.(1) cu respectarea următoarelor principii:

- a) consiliile locale din zonele urbane și rurale vor acoperi costurile aferente etapei de derulare a Proiectului pentru investițiile de colectare și transport a deșeurilor până la

- stațiile de transfer, respectiv până la CMID (pentru zona IV Botoșani) și instalații de compostare (dacă este cazul) care se realizează pe aria administrativ-teritorială proprie;
- b) Consiliul Județean Botoșani va acoperi costurile aferente realizării prin Proiect a bunurilor nou create care vor deservei mai multe unități administrativ-teritoriale ale județului și care vor aparține domeniului public al județului.
- c) Consiliul Local al Municipiului Botoșani și Consiliul Local al Municipiului Dorohoi vor acoperi costurile cheltuielilor eligibile și neeligibile aferente închiderii depozitelor neconforme existente din municipiul Botoșani și municipiul Dorohoi.

(4) Costurile aferente perioadei de derulare a Proiectului vor fi recuperate, proporțional, conform cotei de participare stabilite în baza principiilor din art.8 alin. (3), în cadrul desfășurării activităților viitoare de operare, din redevența plătită de operatori.

(5) Pentru Proiect se asigură finanțarea integrală a cheltuielilor eligibile astfel: max 80% din deficitul de finanțare calculat la nivelul proiectului ceea ce reprezintă grant UE, 18% buget de stat și 2% buget local.

(6) Prin Act adițional se va stabili nivelul cofinanțării fiecărei unități administrativ-teritoriale asociate în cadrul Proiectului.

(7) Activitățile care fac obiectul Proiectului sunt prevăzute în **Graficul de implementare** din **Anexa 2**.

SECȚIUNEA 2 – DELEGAREA GESTIUNII SERVICIILOR

Art. 9. (1) Părțile au în vedere să delege gestiunea Serviciilor pentru activitățile de colectare, transport, transfer, compostare (dacă este cazul), sortare și depozitare a deșeurilor.

(2) Gestiunea Serviciilor se va face, în conformitate cu prevederile *Legii nr. 51/2006*, prin modalitatea de **gestiune delegată**.

(3) Delegarea gestiunii Serviciilor, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferente, se va realiza exclusiv în baza unor **contracte de delegare de gestiune** privind diferitele activități ce compun serviciul de salubritate.

(4) Atribuirea contractelor de delegare de gestiune către operatori licențiați se va face prin **procedura licitației publice**, în conformitate cu prevederile legale.

(5) Este interzisă delegarea separată a activităților de colectare, transport, transfer, compostare (dacă este cazul), sortare și depozitare a deșeurilor care fac obiectul Contractului din zona respectivă de către vreuna dintre Părțile prezentului Contract.

(6) Consiliul Județean va iniția și va derula procedurile de licitație din cadrul Proiectului, pentru:

- **contractele de lucrări** privind construcția CMID, inclusiv rampa ecologică și bunurile aferente;
- **contractele de achiziții publice de bunuri și servicii** aferente derulării Proiectului;
- **contractele de lucrări** privind construcția/ extinderea stațiilor de transfer Săveni, Ștefănești, respectiv extinderea stațiilor de transfer Dorohoi și Flămânzi;
- **contractele de lucrări** privind construcția stațiilor de compostare, dacă este cazul;
- **contractele de lucrări privind construcția platformelor de colectare** din zonele corespunzătoare celor 4 stații de transfer și a zonei IV Botoșani
- **contractele de lucrări privind închiderea depozitelor existente din municipiul Botoșani și municipiul Dorohoi.**

- **contractele de delegare de gestiune** privind activitățile aferente Serviciilor realizate prin exploatarea CMID (care include și întreținerea rampei ecologice și a bunurilor aferente, precum și prelucrarea, sortarea, compostarea – dacă este cazul - și depozitarea deșeurilor), transportul deșeurilor de la cele 4 stații de transfer la CMID și exploatarea stațiilor de transfer.

(7) Prin intermediul ADI vor fi inițiate și derulate procedurile de licitație pentru:

- **contracte de delegare de gestiune** pentru activitățile de colectare a deșeurilor și transportul acestora până la 4 stații de transfer (pentru zonele I, II, III, V), respectiv până la CMID (pentru zona IV Botoșani).

(8) Pentru fiecare licitație, Consiliul Județean Botoșani, respectiv ADI, va stabili componența Comisiilor de Licitație.

Art. 10. (1) Vor fi selectate două categorii de operatori pentru activitățile care sunt parte a Serviciilor, prin procedura de licitație publică:

- operatori pentru colectarea și transportul până la 4 stații de transfer, respectiv până la CMID (în cazul zonei IV Botoșani); aceștia vor fi denumiți în continuare **operatori CT** (colectare-transport);
- un operator pentru exploatarea stațiilor de transfer și a CMID, inclusiv pentru transportul de la stațiile de transfer până la CMID; acesta va fi denumit în continuare **operator TTPD** (transfer-transport-prelucrare-sortare-compostare (dacă este cazul)-depozitare);

(2) Numărul de operatori CT pentru prestarea activităților de colectare și de transport este de minim unul care va acoperi întreg județul și maxim 5, câte unul pentru fiecare zonă de colectare.

(3) Contractele de delegare care urmează a fi încheiate vor fi aprobate de fiecare consiliu local implicat, respectiv de către Consiliul Județean Botoșani, după caz.

(4) Contractele de delegare care vor fi aprobate de către Consiliul Județean Botoșani vor fi semnate de către Președintele Consiliului Județean Botoșani, iar contractele de delegare atribuite de către ADI vor fi semnate de Președintele ADI ECOPROCES, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale implicate, în baza mandatului acestora.

Art. 11. (1) Autoritatea Contractantă va fi:

- a) Consiliul Județean pentru contractele de lucrări de construcții și contractele de achiziții de bunuri și prestări servicii;
- b) Consiliul Județean pentru contractul de delegare a gestiunii privind activitățile de exploatare a stațiilor de transfer, de exploatare a CMID și de transport a deșeurilor de la stațiile de transfer până la CMID;
- c) ADI ECOPROCES Botoșani, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale implicate, în baza mandatului acordat, pentru contractele de delegare a gestiunii privind activitățile de colectare a deșeurilor și de transport a acestora până la stațiile de transfer, respectiv până la CMID (în cazul zonei IV Botoșani).

SECȚIUNEA 3 – DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA BUNURILOR

Art. 12. (1) Părțile se angajează să sprijine implementarea Proiectului, prin **darea în administrare Consiliului Județean Botoșani și punerea la dispoziția Proiectului, în baza hotărârilor consiliilor locale, a terenurilor** pe care urmează să se construiască

CMID, stațiile de transfer și platformele de colectare (terenurile aferente realizării Proiectului).

(2) În acest sens, unitățile administrativ-teritoriale proprietare ale acestor terenuri vor acorda Județului Botoșani, pe întreaga durată a Proiectului dreptul de administrare a terenului respectiv, incluzând posesia, folosința și dispoziția materială asupra terenului în limita obiectivului de construire și exploatare a stațiilor de transfer, a platformelor de colectare, respectiv a CMID, conform *art. 12 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia*, în situația în care terenurile aparțin domeniului public al respectivei unități administrativ-teritoriale.

(3) Este interzisă încheierea, pe durata prezentului Contract de Asociere, a oricărui alt act juridic având ca obiect aceste terenuri.

(4) Unitățile administrativ-teritoriale se angajează prin prezentul Contract să își înregistreze drepturile lor de proprietate asupra acestor terenuri, conform prevederilor legale privind publicitatea imobiliară, anterior punerii la dispoziție a acestor terenuri în scopul realizării Proiectului.

Art. 13. (1) Toate bunurile imobile situate pe raza mai multor unități administrativ-teritoriale și care deserveșc mai multe unități administrativ-teritoriale (respectiv rampa ecologică, stațiile de transfer și centrul de management integrat al deșeurilor CMID) construite sau achiziționate din fonduri alocate în cadrul Proiectului, vor aparține proprietății publice a județului și intră în patrimoniului Județului.

(2) Toate bunurile imobile situate pe raza unei singure unități administrativ-teritoriale pe care o și deserveșc (respectiv platformele de colectare) construite sau achiziționate din fonduri alocate în cadrul Proiectului, vor aparține proprietății publice a unității administrativ-teritoriale respective și intră în patrimoniul acesteia.

(3) Pe întreaga durată a Proiectului, toate unitățile administrativ-teritoriale deservite de un asemenea bun, vor beneficia de un drept de folosință asupra acestuia.

(4) Investițiile ce urmează a fi efectuate în fiecare unitate administrativ-teritorială asociată sunt prevăzute în Studiul de Fezabilitate la Proiect, care va fi aprobat prin hotărâri de consiliu județean și de consilii locale.

Art. 14. (1) Toate bunurile mobile aferente, cum ar fi vehicule și containere necesare pentru colectarea și transportul deșeurilor de tip municipal (respectiv vehiculele de transport de la stațiile de transfer la CMID și containerele din incinta stațiilor de transfer și CMID), ce vor fi achiziționate din fonduri alocate în cadrul Proiectului și care deserveșc mai multe unități administrativ-teritoriale vor aparține proprietății publice a județului și intră în patrimoniului Județului.

(2) Toate bunurile mobile aferente, cum ar fi vehicule și containere necesare pentru colectarea și transportul deșeurilor de tip municipal (respectiv vehiculele de transport până la stațiile de transfer și containerele din incinta platformelor de colectare), ce vor fi achiziționate din fonduri alocate în cadrul Proiectului și care deserveșc o singură unitate administrativ-teritorială vor aparține proprietății publice a unității administrativ-teritoriale respective și intră în patrimoniul acesteia.

(3) Pe întreaga durată a Proiectului, toate unitățile administrativ-teritoriale deservite de un asemenea bun, vor beneficia de un drept de folosință asupra acestuia.

SECȚIUNEA 4 – TARIFE ȘI TAXE

Art. 15. (1) Tarifele inițiale, precum și mecanismele de ajustare ulterioare se stabilesc în baza unui studiu realizat de către Consiliul Județean Botoșani, respectiv, ADI, conform următoarelor principii generale:

- acoperirea tuturor costurilor operaționale, costurilor financiare, costurilor de întreținere și reparații, precum și a costurilor corespunzătoare investițiilor aflate în sarcina operatorilor ;
- reflectarea principiului "poluatorul plătește";
- asigurarea resurselor pentru dezvoltarea durabilă;
- respectarea nivelului de suportabilitate a populației, definit conform prevederilor legale în vigoare;
- acoperirea redevenței.

(2) Nivelurile tarifelor și taxelor se stabilesc cu respectarea prevederilor din Memorandumul de Finanțare, din Acordul de Împrumut pentru creditul de co-finanțare și a prevederilor legale aplicabile.

(3) **În cazul utilizatorilor casnici**, indiferent de mediul de locuit (urban/rural), plata serviciilor se va efectua de către consiliile locale pentru serviciile prestate de operatorii CT (colectare și transport până la stațiile de transfer), caz în care consiliul local are calitatea de utilizator în beneficiul comunității locale (utilizatorilor casnici). În acest caz, se va institui **o taxă specială pentru salubritate (lei/persoană)**, care va fi plătită de către utilizatorii casnici; nivelul taxei speciale de salubritate **va avea o valoare unică/zonă**.

(4) **În cazul utilizatorilor non-casnici (agenți economici și instituții publice)**, indiferent de mediul de locuit (urban/rural), plata serviciilor se va efectua de către consiliile locale pentru serviciile prestate de operatorii CT (colectare și transport până la stațiile de transfer), caz în care consiliul local are calitatea de utilizator în beneficiul comunității locale (utilizatorilor non-casnici). În acest caz, se va institui **o taxă specială pentru salubritate**, care va fi plătită de către utilizatorii non-casnici; nivelul taxei speciale de salubritate **va avea o valoare unică/zonă**.

(5) Pentru activitățile de gestionare a stațiilor de transfer, transport de la stațiile de transfer la CMID, gestionare CMID, **Consiliul Județean Botoșani va aproba tarife diferențiate pentru deșuri în amestec și pentru deșuri reciclabile (lei/tonă/tip deșeu)**.

(6) **Consiliul Județean Botoșani va percepe o redevență** de la operatorii TTPD (gestionare stații de transfer, transport de la stațiile de transfer la CMID, gestionare CMID), care va include:

1. recuperarea cheltuielilor efectuate cu implementarea proiectului;
2. provizioanele pentru monitorizarea post-închidere a rampei ecologice.

(7) **Schema sistemului de contracte, taxe și tarife**, precum și **Descrierea fluxului de contracte, taxe și tarife** sunt prezentate în **Anexa 3**, respectiv **Anexa 4**.

Art. 16. Părțile se obligă să accepte în structura tarifului, astfel cum este acesta prevăzut la art. 15 de mai sus, o cotă care să asigure provizioanele aferente rampei ecologice (inclusiv costurile pentru închiderea rampei și monitorizarea post-închidere). Aceste sume vor fi păstrate într-un cont separat, conform prevederilor legale aplicabile.

Art. 17. (1) Tarifele inițiale plătite de operatorii CT către operatorul TTPD vor fi aprobate de către Consiliul Județean Botoșani, cu respectarea principiilor prevăzute în articolele 15-16 de mai sus și cu respectarea politicii tarifare stabilite de ADI .

(2) La stabilirea tarifelor inițiale se vor avea în vedere defalcăt tarifele pentru activitățile de exploatarea stațiilor de transfer, transportul deșeurilor de la stațiile de transfer, activităților specifice din cadrul CMID.

(3) Pentru activitățile de colectare a deșeurilor, transportul acestora la stațiile de transfer, tarifele sau taxele inițiale, precum și ajustările ulterioare vor fi aprobate de fiecare consiliu local direct implicat în derularea respectivei componente a Proiectului, pentru raza sa de competență teritorială. Consiliile locale au obligația de a aproba tarifele propuse dacă acestea respectă condițiile prevăzute în prezentul Contract de Asociere și politica tarifară stabilită de ADI.

(4) În cazul **stabilirii unui tarif unic/zonă**, pentru colectarea deșeurilor, transportul acestora la stațiile de transfer, pentru o zonă de colectare determinată, respectiv transportul la CMID pentru zona IV, **ADI va aviza acest tarif**, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale cărora li se aplică acest tarif. Cu ocazia deliberărilor legate de acest tarif unic/zonă, doar unitățile administrativ-teritoriale implicate, în conformitate cu Statutul ADI, vor avea dreptul să voteze asupra hotărârii ADI de fixare a tarifului și să aprobe prin hotărâre de consiliu local tariful unic/zonă, conform prevederilor legale.

(5) În cazul **stabilirii un tarif unic/județ pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor la nivelul întregului județ**, unitățile administrativ-teritoriale vor aproba prin hotărâre de consiliu local tariful unic/județ, conform prevederilor legale.

(6) Părțile se angajează să prevadă în contractele de delegare a gestiunii formule specifice de ajustare a tarifelor pentru colectarea, transportul la stațiile de transfer, respectiv la CMID (pentru zona IV Botoșani), transferul, transportul la CMID, prelucrarea în cadrul CMID, compostarea deșeurilor –dacă este cazul- și depozitarea deșeurilor la rampa ecologică.

(7) Pentru stabilirea, ajustarea și modificare tarifelor aferente Serviciilor, se va respecta legislația în vigoare.

CAPITOLUL V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 18. În relațiile cu terții, răspunderea pentru obligațiile contractuale revine Părții care s-a obligat.

CAPITOLUL VI. ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ECOPROCES” BOTOȘANI (ADI). CONDUCERE ȘI ORGANIZARE

Art. 19. (1) Părțile acestui Contract au înființat **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECOPROCES” Botoșani (ADI)**, cu obiect de activitate serviciul de salubritate, persoană juridică de drept privat cu statut de utilitate publică, conform prevederilor *Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice și ale O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare*, în scopul derulării Proiectului și furnizării în comun a Serviciilor prin gestiune delegată.

(2) ADI „ECOPROCES” Botoșani prezintă următoarele date de identificare:

- Certificat de înscriere nr.8/29.01.2009 în Registrul special pentru Asociații și fundații;
- Cod de înregistrare fiscală CIF 25289967;
- Domiciliul fiscal: Jud. Botoșani, Mun. Botoșani, Cal. Națională nr.64

(3) ADI „ECOPROCES” Botoșani are în special următoarele obligații:

- a) Să pregătească și să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului;
- b) Să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) Să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) Să elaboreze și să aprobe Caietele de sarcini și Regulamentele de organizare și funcționare a Serviciului ;
- e) Să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a Contractului/Contractelor de Delegare, inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art.31¹ din Legea nr.51/2006;
- f) Să încheie Contractul/Contractele de Delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre implicate care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare (în funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități);
- g) Să monitorizeze executarea Contractului/Contractelor de Delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- h) Să identifice și să propună orice acțiuni vizând să crească oportunitățile de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- i) Să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 20. ADI „ECOPROCES” Botoșani s-a constituit în temeiul unui statut și a unui act constitutiv, aprobate de fiecare dintre membri, prin hotărâri ale Consiliului Județean Botoșani și ale consiliilor locale, care cuprind:

- a) toate elementele prevăzute de *O.G. nr. 26/2000* referitoare la constituirea unei asociații și anume: denumirea, scopul și obiectivele asociației, sediul social, durata de funcționare, patrimoniul, reguli de organizare și funcționare, componența nominală a primelor organe de conducere;
- b) atribuțiile legate de Servicii pe care ADI este mandatată să le exercite în numele și pe seama membrilor săi, conform prevederilor Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice astfel cum a fost modificată și completată de OUG nr. 13/2008, precum și ale HG nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile e utilități publice.

Art. 21. (1) Conducerea ADI „ECOPROCES” Botoșani are următoarea structură, conform prevederilor *O.G. nr. 26/2000*:

- a) Adunarea Generală a ADI, ca organ de conducere, format din reprezentanți ai tuturor membrilor, care sunt primarii municipiilor, orașelor și comunelor și

- președintele Consiliului Județean Botoșani sau persoanele care îi înlocuiesc în temeiul unei împuternicire speciale acordate în acest scop;
- b) Președintele ADI, care este Președintele Consiliului Județean Botoșani și care va reprezenta ADI în relațiile cu terții.
 - c) Consiliul Director, organ executiv de conducere a Asociației – președintele ADI este Președintele Consiliului Director;
 - d) Comisie de cenzori pentru controlul financiar al Asociației.

(2) Părțile convin prin prezentul Contract că pentru luarea hotărârilor care privesc doar pe anumiți membri ai ADI, vor avea dreptul de a participa și de a vota în Adunarea Generală doar acești membri cărora li se aplică respectivele hotărâri.

(3) Pentru asigurarea exercitării corespunzătoare a prerogativelor acordate ADI de către membrii săi în legătură cu Serviciile, se va înființa un **Aparat tehnic**, condus de către un Director executiv.

CAPITOLUL VII – CONTABILITATEA ȘI AUDITUL PROIECTULUI

Art.22. Beneficiarul Proiectului va încheia cu Autoritatea de Management POS Mediu un contract de finanțare. Prin semnarea acestui contract, beneficiarul acceptă termenii și condițiile în care va primi finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze pe propria răspundere Proiectul și să atingă obiectivele stabilite.

Art.23. Dacă pe perioada de valabilitate a contractului intervin modificări de natură să afecteze obiectivul Proiectului sau condițiile de finanțare, Proiectul poate fi declarat neeligibil pentru finanțare, finanțarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

Art.24. Pentru a primi pre-finanțarea aferentă Proiectului și pentru toate operațiunile financiare legate de implementarea proiectului, Beneficiarul trebuie să deschidă un cont bancar distinct. Totodată, acesta trebuie să țină o contabilitate analitică distinctă a Proiectului, prin efectuarea înregistrărilor contabile separat, cronologic și sistematic care să ofere transparență în implementarea Proiectului.

Art.25. Conform prevederilor din contractul de finanțare, pe durata implementării Proiectului Beneficiarul trebuie să depună periodic rapoarte tehnice și financiare și cereri de rambursare a cheltuielilor eligibile efectuate. El va transmite periodic estimări privind fluxurile financiare pentru trimestrul următor.

Art.26. Beneficiarul trebuie să păstreze toate înregistrările/registrele timp de trei ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Sectorial de Mediu 2007-2013.

Art.27. Beneficiarul are obligația de a păstra și de a pune la dispoziția organismelor abilitate, după finalizarea perioadei de implementare a proiectului, **inventarul asupra activelor dobândite prin finanțarea din instrumente structurale, pe o perioadă de 5 ani** de la data închiderii oficiale a POS Mediu.

Art.28. Beneficiarul are obligația să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale. Beneficiarul are

obligăția de a asigura disponibilitatea și prezența personalului implicat în implementarea Proiectului pe întreaga durată a verificărilor.

Art.29. Beneficiarul va asigura o pistă de audit care să permită posibilitatea verificării documentelor originale de către reprezentanții Autorității de Management, Organismului Intermediar, Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și de către Curtea Europeană a Auditorilor, în conformitate cu dispozițiile legislației române și europene aplicabile.

Art. 30. Consiliul Județean Botoșani va atribui contractele aferente Proiectului definit la art. 9 alin. (6) în conformitate cu legislația achizițiilor publice.

Art.31. Atribuirea contractelor de achiziții necesare implementării proiectului revine în sarcina Beneficiarului și se va realiza în conformitate cu prevederile *O.U.G nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare* și se va face cu respectarea următoarelor principii: nediscriminarea, proporționalitatea, tratamentul egal, eficiența utilizării fondurilor publice, recunoașterea publică, asumarea răspunderii, transparență.

Art.32. Procedurile de licitație vor fi organizate în conformitate cu procedurile definite de legislația achizițiilor publice, cu respectarea condiționalităților definite în Memorandumul de Finanțare.

CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 33. (1) Prezenta Asociere nu constituie o persoană juridică. Prin urmare, această Asociere nu are competențe delegate sau proprii. În acest sens, nu poate angaja personal sau încheia contracte în nume propriu; Asocierea trebuie să acționeze prin intermediul Consiliului Județean Botoșani sau ADI, după caz.

(2) Părțile răspund integral pentru plata contribuțiilor lor, conform valorii și termenelor de plată stabilite, în acord cu prevederile acordurilor financiare aplicabile.

Art. 34. Orice modificare a clauzelor prezentului Contract va fi făcută prin Act Adițional aprobat și semnat de toate Părțile și în conformitate cu cerințele prevăzute de Memorandumul de Finanțare al Proiectului.

Art. 35. Orice dispute născute din executare prezentului Contract vor fi rezolvate pe cale amiabilă între Părțile contractante. În cazul în care nu se ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă, orice dispută va fi soluționată de instanțele române de contencios administrativ competente, conform dreptului român.

Art. 36. Consiliul Județean Botoșani va lua toate măsurile pentru a se asigura că publicitatea privind sprijinul financiar nerambursabil este suficientă pentru ca populația să fie conștientă de rolul jucat de Uniunea Europeană în derularea Proiectului, astfel cum se prevede în Memorandumul de Finanțare și cu respectarea procedurilor aplicabile.

Art. 37. Forța majoră, definită ca orice eveniment imprevizibil, insurmontabil, care nu poate fi controlat de Părți și în special războaiele civile sau catastrofele naturale, înlătură răspunderea Părților care o invocă.

Art. 38. Presentul Contract se completează, după caz, cu prevederile aplicabile din legislația română.

Art. 39. Presentul Contract a fost încheiat la data de , în de exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte, înregistrat de Părți după cum urmează:

Părțile Contractului , semnătura și ștampila

Județul Botoșani,

Prin Președintele Consiliului Județean ȚĂBULEAC MIHAI

Municipiul Botoșani,

Prin Primar FLUTUR CĂTĂLIN MUGUREL

Municipiul Dorohoi,

Prin Primar ALEXANDRESCU DORIN

Orașul Darabani,

Prin Primar BURLACU GHIORGHI

Orașul Bucecea,

Prin Primar ȚĂMPĂU ANDRON

Orașul Flămânzi,

Prin Primar PITORAC CONSTANTIN

Orașul Săveni,

Prin Primar TÎRZIORU PETRU RELU

Orașul Ștefănești,

Prin Primar RUSU ȘTEFĂNEL

Comuna Adășeni,

Prin Primar AMATRICĂ IOAN

Comuna Albești,

Prin Primar AMARANDEI MIHAI

Comuna Avrămeni,

Prin Primar CÂRNU IOAN

Comuna Bălușeni,

Prin Primar STRATULAT NECULAI

Comuna Blândești,

Prin Primar CIOBANU EUGEN

Comuna Brăești,

Prin Primar TOMA IOAN

Comuna Broscăuți,

Prin Primar AVASILICHIOAIE GHEORGHE

Comuna Călărași,

Prin Primar VRAJOTIS ELENA

Comuna Căndești,

Prin Primar CIORNODOLEA CONSTANTIN

Comuna Concești,

Prin Primar BOSTAN CONSTANTIN

Comuna Copălău,

Prin Primar CEPLINSCHI MARIUS-DIDEL

Comuna Cordăreni,

Prin Primar DUMITRAȘ CONSTANTIN

Comuna Corlăteni,

Prin Primar BUȚINCU VALENTIN-CORNELIU

Comuna Corni,

Prin Primar MIȚOSU DUMITRU

Comuna Coșula,

Prin Primar ACATRINEI MIRCIĂ

Comuna Coțușca,

Prin Primar CIRIMPEI ANDRONIC

Comuna Cristești,

Prin Primar ACIOBĂNIȚEI IOAN

Comuna Cristinești,

Prin Primar STREDIE MARINEL

Comuna Curtești,

Prin Primar VIȚEL DUMITRU

Comuna Dângeni,

Prin Primar TROFIN STELICĂ-MARINICĂ

Comuna Dersca,

Prin Primar ROMANESCU FĂNICĂ

Comuna Dimăcheni,

Prin Primar COJOCARIU ȘTEFAN

Comuna Dobârceni,

Prin Primar HODAN SIMION

Comuna Drăgușeni,

Prin Primar CUCU NECULAI

Comuna Durnești,

Prin Primar SASU VASILE

Comuna Frumușica,

Prin Primar RĂDEANU CONSTANTIN

Comuna George Enescu,

Prin Primar TOMA-GRĂDINARU ANGELA

Comuna Gorbănești,
Prin Primar ILIESCU GICĂ

Comuna Havârna,
Prin Primar JITĂREANU GHEORGHE

Comuna Hănești,
Prin Primar MATEI COSTEL

Comuna Hilișeu Horia,
Prin Primar BABLIUC CONSTANTIN

Comuna Hlipiceni,
Prin Primar LUCHIAN GHEORGHE-MARIAN

Comuna Hudești,
Prin Primar ATOMEI VIOREL

Comuna Ibănești,
Prin MAGOPEȚ ROMICĂ

Comuna Leorda,
Prin Primar UNGUREANU VASILE CORNELIU

Comuna Lozna,
Prin Primar LOZNEANU VIOREL

Comuna Lunca,

Prin Primar MARCU MARCEL

Comuna Manoleasa,

Prin Primar MIRCEA MIHAI

Comuna Mihai Eminescu,

Prin Primar GIREADĂ DUMITRU-VERGINEL

Comuna Mihăileni,

Prin Primar BARBACARIU IOAN-LAURENȚIU

Comuna Mihălășeni,

Prin Primar BURAGA GEANIN-LOREDAN

Comuna Mileanca,

Prin Primar URSACHI IOAN

Comuna Mitoc,

Prin Primar CAPOTĂ VASILE

Comuna Nicșeni,

Prin Primar GAIDUR IOAN

Comuna Păltiniș,

Prin Primar ROMANESCU COSTEL

Comuna Pomârla,

Prin Primar CHELARIU DUMITRU

Comuna Prăjeni,

Prin Primar MATEI GHEORGHE

Comuna Răchiți,

Prin Primar BULIGA TOADER VALERIAN

Comuna Rădăuți Prut,

Prin Primar NICHITEANU VIOREL

Comuna Răuseni,

Prin Primar OLARU FLORIN

Comuna Ripiceni,

Prin Primar BURCIU IOAN

Comuna Roma,

Prin Primar HUMELNICU CONSTANTIN

Comuna Românești,

Prin Primar HUȚANU GHEORGHE

Comuna Santa Mare,

Prin Primar RELINSCHI VIOREL

Comuna Stăuceni,

Prin Primar EPURAȘ COZMIN-IULIAN

Comuna Suharău,

Prin Primar CHELARIU MARCEL

Comuna Sulița,

Prin Primar CIUBOTARIU COSTINEL

Comuna Șendriceni,

Prin Primar NISTOR PETRICĂ

Comuna Știubieni,

Prin Primar MERTICARU IONEL-SEBASTIAN

Comuna Todireni,

Prin Primar TOMA PETRU

Comuna Trușești,

Prin Primar PURUHNIUC MIHAI

Comuna Tudora,

Prin Primar LESUC AUREL

Comuna Ungureni,

Prin Primar IVANACHE ILIE

Comuna Unțeni,

Prin Primar TIMIȘAG DUMITRU

Comuna Văculești,

Prin Primar VLAS IULIAN

Comuna Vârfu Câmpului,

Prin Primar UNGUREANU AUREL

Comuna Vișoara,

Prin Primar HURMUZ DANIEL-IONEL

Comuna Vlădeni,

Prin Primar MURARIU VOICU

Comuna Vlăsinești,

Prin Primar TRUFIN LUCIAN

Comuna Vorniceni,

Prin CORLECIUC OVIDIU

Comuna Vorona,

Prin Primar ȘTEFAN AUREL

Anexa nr.1
la Contract de asociere pentru proiectul
"Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani"

**ZONE DE COLECTARE A DEȘEURILOR MUNICIPALE
JUDEȚUL BOTOȘANI**



Statie de Transfer		Comunele repartizate	Locuitori	Locuitori mediul urban	Locuitori mediul rural	Total locuitori
TS I	1	Păltiniș	3,240			
	2	Darabani	11,859			
	3	Concești	2,013			
	4	Hudești	6,384			
	5	Suharău	5,239			
	6	Cristinești	3,796			
	7	Ibănești	4,150			
	8	Pomârla	2,860			
	9	Hilișeu-Horia	3,659			
	10	Dersca	3,216			
	10	Lozna	2,220			
	11	Mihăileni	2,752			
	11	Cândești	2,223			
	12	Havârna	4,943			
	13	George Enescu	3,605			
	14	Dorohoi	30,661			
	15	Șendriceni	4,423			
	16	Cordăreni	2,062			
	17	Broscăuți	3,476			
	18	Văculești	2,222			
	19	Vârfu Câmpului	3,926			
	20	Corlăteni	2,443			
20	Dimăcheni	1,452				
21	Brăești	2,144				
22	Leorda	2,736	42,520	75,184	117,704	
TS II	24	Rădăuți-Prut	3,801			
	25	Viișoara	2,222			
	26	Mileanca	2,900			
	27	Coțușca	5,127			
	28	Mitoc	1,997			
	29	Vorniceni	4,500			
	30	Știubieni	2,906			
	31	Drăgușeni	2,769			
	32	Adășeni	1,556			
	32	Avrămeni	3,841			
	33	Manoleasa	3,669			
	34	Saveni	8,156			
	38	Vlăsinești	3,353			
	39	Hănești	2,255	8,156	40,896	49,052
TS III	42	Mihălășeni	2,394			
	43	Stefanesti	5,746			
	44	Dobârceni	2,867			
	45	Trușești	5,810			
	46	Durnești	4,158			

Statie de Transfer		Comunele repartizate	Locuitori	Locuitori mediul urban	Locuitori mediul rural	Total locuitori
	48	Românești	2,138			
	51	Santa Mare	3,104			
	40	Ripiceni	2,301	5,746	22,772	28,518
DD IV	55	Mihai Eminescu	6,807			
	56	Răchiți	4,740			
	57	Unțeni	2,936			
	59	Botosani	115,739			
	60	Stăuceni	3,431			
	62	Curtești	4,613			
	63	Bălușeni	5,055			
	64	Blândești	2,412			
	65	Corni	6,695			
	66	Vorona	8,097			
	67	Cristești	4,843			
	58	Gorbănești	3,551			
	64	Sulița	3,183			
	47	Albești	6,871			
	49	Lunca	4,773			
	50	Todireni	3,655			
	52	Hlipiceni	3,828			
	53	Călărași	3,757			
	54	Răuseni	3,091			
	61	Vlădeni	5,018			
37	Ungureni	7,123				
70	Tudora	5,292				
23	Bucecea	5,224				
35	Roma	3,355				
36	Nicoșeni	2,860				
41	Dângeni	3,115	127,770	102,294	230,064	
TS V	68	Copălău	4,253			
	68	Cosula	3,009			
	69	Flamanzi	12,004			
	71	Frumușica	6,170			
	72	Prăjeni	3,393	12,004	16,825	28,829
Total Botosani County:				196,196	257,971	454,167

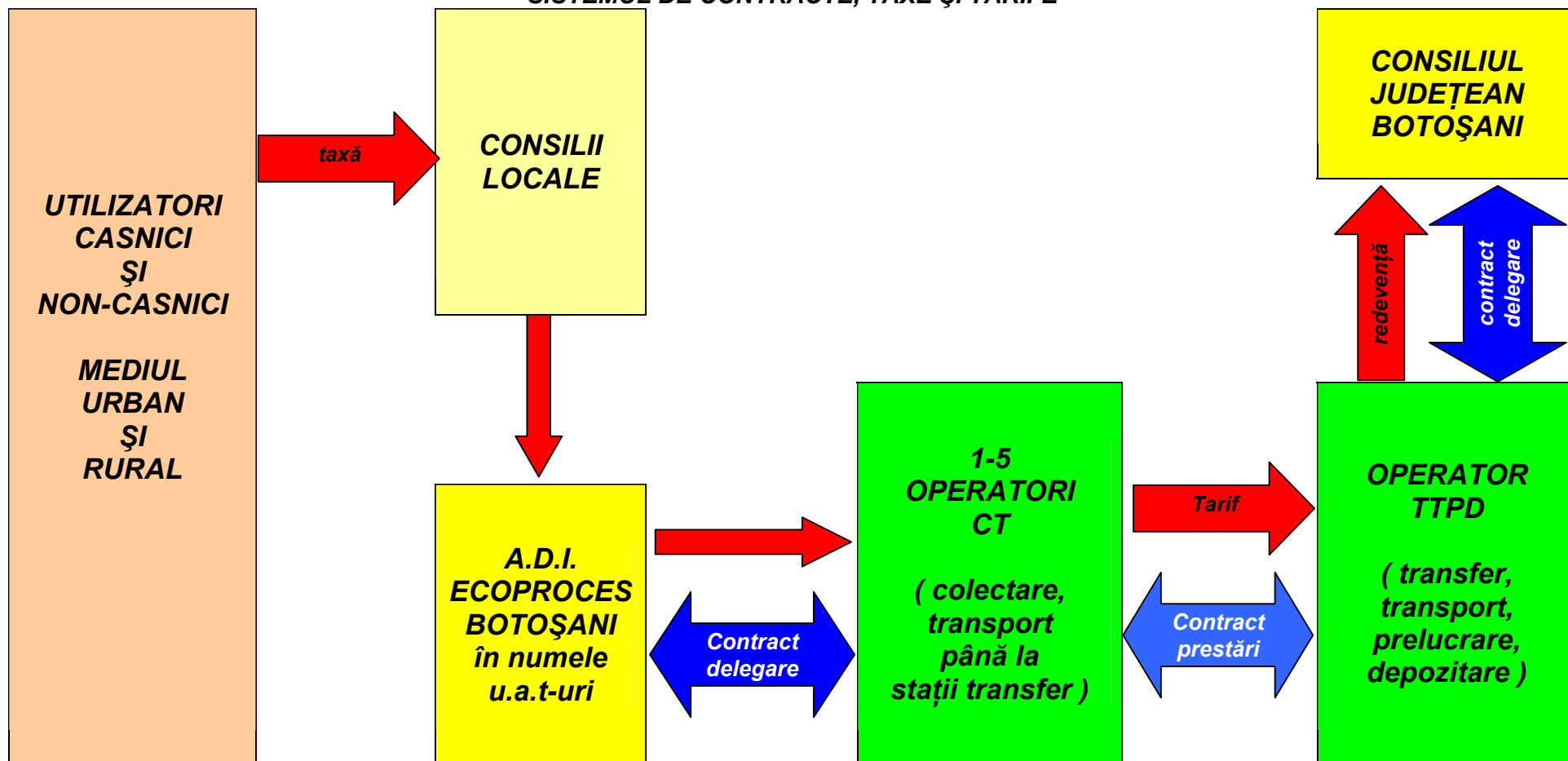
Anexa nr.2 la Contract de asociere pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani”

GRAFIC DE IMPLEMENTARE

Nr. crt.	Denumire activitate/etapă	2009	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	
1	Aprobare aplicație Proiect	Proiect																													
2	Detalii de execuție și oferte	Proiect																													
3	Colectare reziduuri																														
	Mediul urban																														
	Construcție platforme și achiziționare containere	Proiect																													
	Achiziționare camioane	Alte surse investiții																													
	Mediul rural																														
	Construcție platforme și achiziționare containere	Proiect																													
	Achiziționare camioane	Proiect																													
	<i>Investiții de înlocuire</i>					Alte surse investiții																									
4	Deșuri din ambalaje																														
	Mediul urban																														
	Construcție platforme și achiziționare containere	Proiect																													
	Achiziționare camioane																														

Nr. crt.	Denumire activitate/etapă	2009	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37						
	Mediul rural																																			
	Construcție platforme și achiziționare containere				Proiect																															
	Achiziționare camioane		Proiect																																	
	<i>Investiții de înlocuire</i>									Alte surse investiții																										
5	Compostare deșeuri biodegradabile		Proiect																																	
6	Construcție stație de sortare		Proiect																																	
	<i>Investiții de înlocuire</i>										alte inv.								alte inv.		alte inv.									alte inv.						
7	Construcții, extindere stații de transfer		Proiect																																	
	<i>Investiții de înlocuire</i>									Alte surse inv.		alte inv.				alte inv.							Alte surse inv.							alte inv.						
8	Construcție CMID (inclusiv rampă ecologică)		Proiect							Proiect cel 2													Proiect cel 3													
	<i>Investiții de înlocuire</i>																		alte inv.																	
9	Închidere depozite neconforme		Proiect (Dorohoi, Botoșani)								Alte surse inv. (Săveni, Darabani)																									
10	Închidere spații de depozitare rurale și nou-urbane	alte inv.																																		

la Contract de asociere pentru proiectul "Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani"
SISTEMUL DE CONTRACTE, TAXE ȘI TARIFE



Anexa nr.4
la Contract de asociere pentru proiectul
„Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani”

DESCRIEREA SISTEMULUI DE CONTRACTE, TAXE ȘI TARIFE

Nr. crt.	Definirea activităților specifice serviciului de salubritate care fac obiectul contractului	Tipul contractului	Părțile contractante		Modalitatea de plată a contravalorii prestației serviciului
1.	colectare , transport deșuri de tip municipal în amestec, biodegradabile și reciclabile până la stația de transfer Dorohoi	contract de delegare de gestiune a serviciului de salubritate pentru zona 1 Dorohoi	ADI „ECOPROCES” Botoșani - delegatar	Operator CT licențiat pentru colectarea și transportul deșeurilor până la stația de transfer Dorohoi – delegat	taxă de salubritate: - utilizatori casnici; - utilizatori non-casnici.
2.	colectare , transport deșuri de tip municipal în amestec, biodegradabile și reciclabile până la stația de transfer Săveni	contract de delegare de gestiune a serviciului de salubritate pentru zona 2 Săveni	ADI „ECOPROCES” Botoșani - delegatar	Operator CT licențiat pentru colectarea și transportul deșeurilor până la stația de transfer Săveni – delegat	taxă de salubritate: - utilizatori casnici; - utilizatori non-casnici.
3.	colectare , transport deșuri de tip municipal în amestec, biodegradabile și reciclabile până la stația de transfer Ștefănești	contract de delegare de gestiune a serviciului de salubritate pentru zona 3 Ștefănești	ADI „ECOPROCES” Botoșani - delegatar	Operator CT licențiat pentru colectarea și transportul deșeurilor până la stația de transfer Ștefănești – delegat	taxă de salubritate: - utilizatori casnici; - utilizatori non-casnici.
4.	colectare , transport deșuri de tip municipal în amestec, biodegradabile și reciclabile din zona nr.4 până la depozitul ecologic județean	contract de delegare de gestiune a serviciului de salubritate pentru zona 4 Botoșani	ADI „ECOPROCES” Botoșani - delegatar	Operator CT licențiat pentru colectarea și transportul deșeurilor din zona 4 Botoșani până la depozitul ecologic județean - delegat	taxă de salubritate: - utilizatori casnici; - utilizatori non-casnici.
5.	colectare , transport deșuri de tip municipal în amestec,	contract de delegare de gestiune a	ADI „ECOPROCES” Botoșani -	Operator CT licențiat pentru	taxă de salubritate: - utilizatori

Nr. crt.	Definirea activităților specifice serviciului de salubritate care fac obiectul contractului	Tipul contractului			Modalitatea de plată a contravalorii prestației serviciului
		Tipul contractului	Părțile contractante		
	biodegradabile și reciclabile până la stația de transfer Flămânzi	serviciului de salubritate pentru zona 5 Flămânzi	delegatar	colectarea și transportul deșeurilor până la stația de transfer Flămânzi - delegat	casnici; - utilizatori non-casnici.
6.	operare 4 stații de transfer, transport deșeurilor de la stația de transfer la depozitul ecologic județean, exploatare Centru management integrat al deșeurilor, prelucrare și depozitare deșeurilor în depozitul ecologic județean	contract de delegare de gestiune a serviciului de salubritate pentru operare 4 stații de transfer, transport deșeurilor de la stația de transfer la depozitul ecologic județean, exploatare Centru management integrat al deșeurilor, prelucrare și depozitare deșeurilor în depozitul ecologic județean	Consiliul Județean Botoșani - delegatar	Operator TTPD licențiat pentru operare stații de transfer, transport deșeurilor de la stația de transfer la depozitul ecologic județean, exploatare Centru management integrat al deșeurilor, prelucrare și depozitare deșeurilor în depozitul ecologic județean - delegat	redevență lei/tonă
7.	transfer deșeurilor de tip municipal în amestec, biodegradabile și reciclabile în cadrul celor 4 stații de transfer	contract comercial de prestări servicii pentru transfer deșeurilor de tip municipal în amestec, biodegradabile și reciclabile în cadrul celor 4 stații de transfer	1-4 operator/i CT licențiat/i pentru colectarea și transportul deșeurilor până la stațiile de transfer	Operator TTPD licențiat pentru operare stații de transfer, transport deșeurilor de la stația de transfer la depozitul ecologic județean, exploatare Centru management integrat al deșeurilor, prelucrare și depozitare	tarif lei/tonă

Nr. crt.	Definirea activităților specifice serviciului de salubritate care fac obiectul contractului	Tipul contractului	Părțile contractante		Modalitatea de plată a contravalorii prestației serviciului
			deșeurii în depozitul ecologic județean - delegat		
8.	gestionare 5 zone deșeurii civice (deșeurii electrice/electronice, deșeurii voluminoase, deșeurii periculoase) aflate în incinta stațiilor de transfer și a depozitului ecologic județean și valorificare deșeurii civice	contract comercial pentru valorificare deșeurii civice	Operator TTPD licențiat pentru operare stații de transfer, transport deșeurii de la stația de transfer la depozitul ecologic județean, exploatare Centru management integrat al deșeurilor, prelucrare și depozitare deșeurii în depozitul ecologic județean		operatori specializați tarif lei/tonă
9.	gestionare și valorificare deșeurii biodegradabile și reciclabile	contract comercial pentru valorificare deșeurii biodegradabile și reciclabile	Operator TTPD licențiat pentru operare stații de transfer, transport deșeurii de la stația de transfer la depozitul ecologic județean, exploatare Centru management integrat al deșeurilor, prelucrare și depozitare deșeurii în depozitul ecologic județean		operatori specializați tarif lei/tonă

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL _____

HOTĂRÂREA NR. _____
din data de _____

**privind aprobarea documentului Contract de asociere pentru implementarea proiectului
„Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani”**

Consiliul Local _____
întrunit în ședința ordinară, în prezența a _____ consilieri

Având în vedere proiectul de hotărâre _____
Ținând cont de prevederile _____
Fiind îndeplinite procedurile și prevederile _____
În temeiul drepturilor conferite de _____, etc

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă documentul Contract de asociere pentru implementarea proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Botoșani”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește dl. _____, Primar al orașului / comunei _____, să semneze, în numele și pe seama Consiliului Local _____, Contractul de asociere pentru implementarea proiectului Sistem integrat de management al deșeurilor în Județul Botoșani”.

Art. 3. Cu punerea în aplicare și ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește _____.

Art. 4. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului localității și se transmite, prin intermediul secretariatului Consiliului Local, către _____.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
.....

Contrasemnează,
SECRETAR
.....

Data _____