



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

**PROIECT**

Nr. 196 / 24.09. 2021

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Regulamentului serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani și a Caietului de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani**

**Consiliul Județean Botoșani, întrunit în ședință ordinară la data de \_\_\_\_\_ 2021,**

**analizând Referatul de aprobare nr. 16385 / 24.09. 2021 al Președintelui Consiliului Județean Botoșani, prin care se propune aprobarea Regulamentului serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani și a Caietului de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani,**

**având în vedere:**

- Raportul de specialitate nr. 16386 / 24.09. 2021 al Direcției Servicii Publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Botoșani,
- Avizul comisiei pentru activități economice, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului, servicii publice și agricultură,
- Avizul comisiei pentru administrația publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, cooperare, parteneriate și fonduri europene,

**în conformitate cu prevederile:**

- Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;

- art.66 alin.(1) și alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.70/2020 privind reglementarea unor măsuri, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr.227/2015 privind codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative;

- art.17 alin.(1) lit.1) și art.21 alin.(3) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;

- art.8 alin.(3) lit.i) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
  - Ordonanței de Guvern nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
  - art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- în temeiul art. 173 alin. (1) lit. d), alin (5) lit. m) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

**hotărăște:**

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani, prevăzut în Anexa nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Regulamentul de transport public județean de persoane prin curse regulate și curse regulate speciale în județul Botoșani și Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Botoșani aprobate prin Hotărârea nr. 31 din 27.03.2008 a Consiliului Județean Botoșani își încetează valabilitatea.

**Art.4.** Președintele Consiliului Județean Botoșani, prin Direcția Servicii Publice din cadrul aparatului de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE,  
DOINA ELENA FEDEROVICI**

**Botoșani,**  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2021

**Avizat pentru legalitate,  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI  
Marcel – Stelică BEJENARIU**

VIZAT PENTRU LEGALITATE  
SEF SERVICIU  
MONICA JURCAN

*Monica Jurcan*



# ROMÂNIA

## JUDEȚUL BOTOȘANI

### CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Anexa nr.1.

la Hotărârea nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2021

## REGULAMENTUL

### serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani

#### CAPITOLUL I: Dispoziții generale

**Art.1. (1)** Prezentul regulament pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani, denumit în continuare Regulament, stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public județean, în conformitate cu prevederile Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului comun A.N.R.S.C și A.N.A.P nr.131/1401/2019 privind documentele standard și contractul - cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de utilități publice nr.206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr.27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local și ale Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic, modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și

raporturile dintre operatorii de transport rutier de persoane și utilizatorii serviciului, precum și cele dintre operatorii de transport rutier și Consiliul Județean Botoșani.

(3) Serviciul public de transport județean se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al serviciului public de transport județean, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene din domeniul transporturilor rutiere în vigoare, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

**Art.2.** (1) Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciilor de transport public județean trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul județului Botoșani;

b) garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului public de transport județean;

c) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public județean;

d) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;

e) accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport, la piața transportului public județean;

f) optimizarea funcționării pieței transportului public județean prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial.

(2) În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

- *activitate de transport public județean* - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea călătorilor cu ajutorul autobuzelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze;

- *autobuz* - autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare și care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;

- *autogară* - spațiu special delimitat, amenajat și dotat pentru a permite plecarea și sosirea autobuzelor, inclusiv a celor aflate în tranzit, asigurând urcarea sau coborârea persoanelor, precum și condiții și servicii pentru autobuze și pentru persoanele aflate în așteptare;

- *autoritate de autorizare* - compartimentul/serviciul de transport public județean din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Botoșani;

- *capăt de traseu* - stația de plecare sau stația de destinație a unui traseu, utilizată pentru urcarea/coborârea, după caz, a persoanelor transportate prin servicii regulate de transport rutier de persoane;

- *caiet de sarcini al licenței de traseu* - documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;

- *certificat de competență profesională* - document care atestă pregătirea profesională a unei persoane în domeniul transporturilor rutiere;

- *certificat de clasificare* - certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;

- *control în trafic* - totalitatea acțiunilor de verificare a respectării de către operatorii de transport rutier, conducătorii auto ai acestora și călători a prevederilor legislației în domeniul transportului rutier de persoane. Se efectuează de către organele/autoritățile abilitate cu funcții de control în acest sens în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor;

- *copie conformă a licenței comunitare* - documentul în baza căruia se efectuează transport rutier de persoane, eliberat de către autoritatea competentă pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate la transportul rutier de persoane;

- *grafic de circulație* - document care conține denumirea traseului, capetele de traseu, autogările, stațiile publice aflate pe traseu, distanțele dintre acestea, orele de plecare/sosire din capetele de traseu și din stațiile publice/autogările aflate pe traseu, zilele în care se efectuează serviciul regulat;

- *inspecție tehnică periodică* - operațiune de control periodic al vehiculelor aflate în exploatare, care privește în principal sistemele și componentele acestora, ce contribuie la siguranța circulației, protecția mediului și încadrarea în categoria de folosință;

- *licență comunitară* - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care permite accesul operatorului de transport autorizat la piața transportului rutier;

- *licență de traseu* - reprezintă actul tehnic și juridic emis de Consiliul Județean Botoșani ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă dreptul unui operator de serviciu public de a presta pe un anumit traseu servicii publice regulate de transport rutier cu autobuze;

- *omologare* - procedura administrativă prin care autoritatea competentă certifică, conform legislației în vigoare, că un tip de vehicul, un sistem sau o componentă ori o entitate tehnică independentă satisface cerințele tehnice prevăzute de reglementările în vigoare;

- *operator de transport rutier* - întreprindere care desfășoară activitatea de transport rutier de persoane contra cost;

- *persoană desemnată* - persoana fizică, managerul activității de transport rutier, care îndeplinește pentru întreprindere condițiile de onorabilitate și competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a întreprinderii;

- *program de transport județean* - program aprobat de Consiliul Județean Botoșani, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public de persoane prin curse regulate între localitățile județului Botoșani, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea minimă a autobuzelor necesare. Capacitatea de transport a autovehiculului este dată de numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de clasificare pe stele sau categorii;

- *program de circulație* - cuprinde orele de plecare/sosire, atât la dus cât și la întors, pentru fiecare cursă de pe un traseu cuprins în programul de transport județean ;

- *serviciu regulat* - serviciu care asigură transportul de persoane la intervale stabilite pe trasee stabilite, persoanele fiind îmbarcate și debarcate la puncte de oprire prestabilite;

- *stație publică* - spațiu delimitat, situat pe traseul unui serviciu regulat de transport de persoane, amenajat de către administrația publică locală, destinat îmbarcării/debarcării persoanelor, semnalizat și prevăzut cu un panou destinat afișării unor informații;

- *tarif de transport* - tarif plătit anticipat de utilizator operatorului de transport, reprezentând contravaloarea transportului;

- *transport județean* - transport rutier care se efectuează între două localități situate pe teritoriul aceluiași județ, fără a depăși teritoriul județului respectiv;

- *traseu* - parcursul care asigură legătura între capătul de traseu de plecare și capătul de traseu de destinație, pe care se efectuează servicii regulate. În funcție de amplasarea capetelor de traseu și de parcursul dintre acestea, traseele pot fi județene, interjudețene și internaționale; traseele dintr-o asociație de dezvoltare intercomunitară având ca obiect transportul rutier public de persoane prin servicii regulate sunt considerate trasee locale;

- *utilizator* - călătorul/persoana fizică beneficiară a serviciului.

**Art.3.** - (1) Consiliul Județean Botoșani, prin compartimentul specializat, asigură, organizează, reglementează, autorizează, coordonează și controlează prestarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate, desfășurat între localitățile județului Botoșani.

(2) Consiliul județean, prin compartimentul specializat din cadrul aparatului de specialitate îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții, privind serviciul de transport public:

a) evaluează fluxurile de transport de persoane și determină pe baza studiilor de specialitate cerințele de transport public județean, precum și anticiparea evoluției acestora;

b) stabilește traseele principale și secundare și programele de transport privind serviciul public de transport de persoane prin curse regulate, în baza studiului de specialitate și atribuirea în gestiune a serviciului pe care îl supune spre aprobare Consiliului Județean Botoșani, cu respectarea principiilor transparenței decizionale;

c) actualizează periodic traseele și programele de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public local, interjudețean, internațional sau feroviar, după caz;

d) elaborează proiectul Regulamentului și Caietului de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate și le supune spre aprobare Consiliului Județean Botoșani;

e) consultă asociațiile reprezentative ale operatorilor de transport rutier, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale privind serviciul și modalitățile de funcționare a acestui serviciu;

f) întocmește modelul Contractului cadru de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători și îl supune spre aprobare Consiliului Județean Botoșani;

g) eliberează și ține evidența licențelor de traseu aferente serviciului, după aprobarea atribuirii acestora prin hotărâre a Consiliului Județean Botoșani;

h) înlocuiește licențele de traseu în cazul pierderii, deteriorării sau sustragerii acestora, precum și graficele de circulație ale licențelor de traseu în cazul înlocuirii autovehiculelor titulare pe trasee și/sau actualizarea programului de transport județean;

i) elaborează proiectul de hotărâre privind stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor de călătorie aferente serviciului și îl supune spre aprobare Consiliului Județean Botoșani;

j) cooperează cu consiliile locale cu privire la asigurarea și dezvoltarea serviciului public de transport de persoane prin curse regulate de interes județean și pentru corelarea acestuia cu serviciile publice de transport local de persoane la nivelul localităților;

k) convoacă pentru audieri operatorii de transport rutier în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiente apărute în executarea serviciului.

(3) În toate raporturile generate de executarea serviciului, protecția vieții umane și a mediului este prioritară.

(4) Consiliul județean va urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce îi revin conform legii, ca efectuarea serviciului de transport public județean să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunităților pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare.

## **CAPITOLUL II: Efectuarea transportului public județean**

### **SECȚIUNEA 1: Principiile și obiectivele efectuării transportului public județean de persoane**

**Art.4.** Transportul public județean se efectuează în condițiile respectării prevederilor Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

**Art.5. (1)** Transportul public județean se poate efectua numai cu autobuze a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, autobuzele fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public județean de persoane se efectuează numai cu autobuze destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

**Art.6.** Transportul public județean se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concurează la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

**Art.7.** Efectuarea serviciului public de transport județean de persoane trebuie să asigure:

- a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport public județean de persoane prin curse regulate;
- b) accesul la serviciile de transport public județean și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- c) informarea publicului călător;
- d) executarea transportului public județean de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- e) corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;
- f) continuitatea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate.

**Art.8.** Principalele obiective urmărite de consiliul județean, în domeniul serviciului public de transport județean sunt:

- a) asigurarea transparenței în procedurile de achiziție publică;
- b) informarea și consultarea populației asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de transport județean;
- c) asigurarea continuității serviciilor publice de transport prin programele de transport sau de funcționare, după caz, corelate cu fluxurile de călători existente;
- d) corelarea capacității mijloacelor de transport de persoane cu fluxurile de călători existente;
- e) atribuirea contractelor de servicii publice definite la art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007.

**Art.9.** Programele de transport trebuie să asigure dezvoltarea echilibrată și eficientă, într-un mediu concurențial real, a tuturor tipurilor de transport public de persoane, stimulându-se folosirea tipurilor de mijloace de transport care asigură grade de poluare scăzute.

## **SECȚIUNEA 2: Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public județean de persoane**

**Art.10.** Serviciile de transport public județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă.

**Art.11.** Serviciile de transport public județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai între localitățile județului Botoșani.

**Art.12.** (1) Licența de traseu reprezintă actul tehnic și juridic emis de autoritatea județeană competentă ca anexă la hotărârea de dare în administrare sau, după caz, la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă dreptul unui operator de serviciu public de a presta pe un anumit traseu servicii publice regulate de transport rutier cu autobuzul.

(2) Licența de traseu pentru serviciul public de transport județean de persoane realizat prin curse regulate se eliberează operatorilor de transport rutier de către autoritatea de autorizare pe baza hotărârii consiliului județean, de dare în administrare sau a hotărârii de atribuire în gestiune delegată a serviciului public de transport județean, fără licitație, precum și a deciziei de acordare a gestiunii delegate realizate în urma licitațiilor.

(3) Durata de valabilitate a licenței de traseu este egală cu durata de valabilitate a contractului de servicii publice.

(4) Dovada atribuirii serviciului public de transport județean o reprezintă licența de traseu valabilă, emisă de autoritatea de autorizare, pentru fiecare vehicul dovedit ca deținut în



proprietate sau în baza unui contract de leasing, utilizat în realizarea transportului conform prevederilor contractului de servicii publice.

(5) Licența de traseu, semnată și ștampilată de către autoritatea de autorizare, se eliberează după prezentarea de către operatorul de transport rutier a documentului de plată aferent.

(6) Autoritatea de autorizare ține evidența licențelor de traseu în Registrul de evidență a licențelor de traseu pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani.

(7) O copie a fiecărei licențe de traseu eliberate și a caietului de sarcini al acesteia se arhivează prin grija autorității de autorizare.

**Art.13.** Operatorii de transport au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a)licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul acesteia;
- b)programul de circulație;
- c)copia conformă a licenței de transport;
- d)legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
- e)contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f)actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g)asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;
- h)certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz.

**Art. 14.** Retragera licenței de traseu se face de către Consiliul Județean Botoșani, în următoarele cazuri:

- a) când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza eliberării acesteia;
- b) în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri grave, după cum urmează:
  1. când licența de traseu a fost obținută prin furnizarea unor documente care conțineau informații eronate;
  2. când operatorul de transport rutier, deținător al licenței de traseu, a încredințat spre efectuarea altui operator de transport rutier curse prevăzute în Caietul de sarcini aferent licenței de traseu;
- c) în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri repetate, după cum urmează:
  1. când operatorul de transport rutier a efectuat mai puțin de 95% din totalul curselor prevăzute în graficul de circulație al licenței de traseu a se efectua într-o lună calendaristică;
  2. când operatorul de transport rutier a înlocuit de mai mult de 3 ori unul dintre vehicule fără respectarea prevederilor prezentului regulament;
- d) la încetarea activității operatorului de transport rutier;

e) la suspendarea/retragerea licenței comunitare a operatorului de transport rutier sau pe perioada suspendării acesteia;

f) operatorul de transport rutier are activitatea suspendată;

g) în alte cazuri stabilite prin hotărâre de Consiliul Județean Botoșani.

**Art.15.** Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programul județean de transport de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

**Art.16.** (1) În cazul retragerii licenței de traseu, operatorul de transport rutier va fi înștiințat de către Consiliul Județean Botoșani, fiind obligat să efectueze serviciul de transport pe o perioadă de 60 de zile de la data înștiințării.

(2) Acesta nu va mai putea participa la următoarele ședințe de atribuire a traseului respectiv, pe perioada de valabilitate a programului de transport în vigoare.

**Art.17.** În intervalul de 60 de zile, autoritatea administrației publice va organiza delegarea serviciului unui alt operator de transport rutier.

**Art.18.** (1) Consiliul Județean Botoșani poate lua măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciului sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea situații, în conformitate cu prevederile art.5 alin.5 din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului.

(2) Măsurile de urgență iau forma unei atribuirii directe sau a unui acord formal de prelungire a unui contract de servicii publice sau a unei cerințe de executare a anumitor obligații de serviciu public.

(3) Perioada pentru care un contract de servicii publice este atribuit direct/prelungit sau impus prin măsuri de urgență nu poate depăși doi ani.

### **SECȚIUNEA 3: Siguranța rutieră**

**Art.19.** În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează servicii de transport public județean au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concurează la siguranța circulației.

**Art.20.** Operatorii de transport care efectuează servicii publice de transport județean au următoarele îndatoriri:

1.să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

2.să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/ clasificate/incadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

3.în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în

normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;

4.să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;

5.să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;

6.să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;

7.să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;

8.să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;

9.să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;

10.să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;

11.să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;

12.să permită efectuarea transporturilor numai în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor;

13.să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

14.să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

15.să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

**Art.21.** Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu funcție care concură la siguranța rutieră sunt cele prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 și Ordinul nr.1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 22.** Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

a) să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;

b) să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;

- c) să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
- d) să elibereze legitimații de călătorie tuturor călătorilor și să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare, sau în cazul autovehiculelor clasificate, în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de clasificare;
- e) să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
- f) să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;
- g) să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;
- h) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.
- i) să nu folosească telefoanele mobile în timpul conducerii, cu excepția celor prevăzute cu dispozitive de tip "mâini libere";
- j) să aibă o conduită profesională corespunzătoare fără să folosească gesturi obscene, injurii, adresarea de expresii jignitoare sau vulgare călătorilor din autobuz sau celorlalți participanți la trafic;
- k) să permită accesul în mijloacele de transport a personalului care verifică, monitorizează și controlează modul de efectuare a serviciului de transport județean.
- l) să emită bilete/legitimații de călătorie corespunzătoare tarifelor aferente distanței parcurse de persoanele transportate;
- m) să oprească în toate stațiile prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu, fără a opri, pentru urcarea sau coborârea persoanelor transportate, în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
- n) să circule cu toate ușile închise după pornirea din stație.

**Art.23.** Operatorii de transport care efectuează servicii de transport public județean vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

**Art.24.** Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

#### **SECȚIUNEA 4: Condiții privind efectuarea transportului public județean de persoane**

**Art.25.** Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate cu respectarea următoarelor obligații:

1. să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, cu indicarea executantului și a caracterului cursei;
2. să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;
3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;
4. să asigure respectarea locurilor atunci când s-au emis legitimații de călătorie cu loc;
5. să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;
6. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:
  - materii greu mirositoare;

- materii inflamabile;
  - butelii de aragaz;
  - butoaie cu carbid;
  - tuburi de oxigen;
  - materiale explozibile;
  - filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
  - produse caustice;
  - materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;
  - obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;
- 7.să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare și în certificatul de clasificare pe stele/categorii; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
- 8.să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
- 9.să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului;
- 10.să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen maxim de 3 ore;
- 11.să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
- 12.să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;
- 13.să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;
- 14.să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie/abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;
- 15.în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
- nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
  - conțin produse neadmise la transport;
  - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;
- 16.să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
- 17.bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
- 18.la cel puțin unul dintre capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
- 19.să execute transporturi strict în conformitate cu programul de circulație;
- 20.să asigure realizarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
- 21.să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților, și pe traseu;
- 22.să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborârea călătorilor și bagajelor;
- 23.să nu blocheze stațiile publice prin parcarea autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;

- 24.să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;
- 25.să asigure vânzarea biletelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
- 26.la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare;
- 27.să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
- 28.să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității vehiculului;
- 29.să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
- 30.cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
- depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
  - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
- 31.autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
- 32.autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau ori de câte ori este nevoie;
- 33.în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto;
- 34.autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
- 35.la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- 36.în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
- 37.autovehiculul trebuie să fie dotat cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor. Bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate vehiculului;
- 38.autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
- 39.autovehiculele trebuie să fie înscrispionate cu însemnele operatorului de transport rutier;
- 40.autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
- 41.în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;
- 42.locurile din salonul autovehiculului trebuie să fie numerotate;
- 43.autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
- 44.de a informa călătorii cu privire la obligativitatea purtării centurii de siguranță pe timpul deplasării vehiculelor, în unul dintre următoarele moduri:
- de către conducătorul auto;
  - prin mijloace audiovizuale;
  - prin afișarea în loc vizibil la fiecare scaun a unor semne și/sau pictograme stabilite prin norme.
- 45.plecările/sosirile pe traseele județene se vor efectua obligatoriu din autogară, acolo unde există;

### **CAPITOLUL III: Drepturi și obligații**

**Art.26.** Operatorii de transport care desfășoară activități de transport public județean de persoane au următoarele drepturi:

a) să încaseze tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate;

b) să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului public județean prin curse regulate cu rata inflației, în condițiile legii;

c) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport, în cazul transportului public județean de persoane prin curse regulate;

d) să utilizeze patrimoniul propriu pentru asigurarea serviciului public județean de călători prin curse regulate;

e) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public județean de persoane.

**Art.27. (1)** Operatorii de transport rutier prestatori ai serviciului au dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Consiliului Județean Botoșani, modificări temporare, precum suspendări, limitări, modificarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc., în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră.

(2) În cazuri excepționale, operatorul de transport rutier poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea serviciului, dar numai sub condiția informării ulterioare, în scris în termen de 24 de ore de la efectuarea modificării, a Consiliului Județean Botoșani.

**Art. 28.** Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor a 3-a și a 4-a ale cap. II, operatorii de transport au următoarele obligații:

1) să asigure prestarea serviciului de pe traseele atribuite conform prevederilor contractuale sau ale hotărârii de dare în administrare, după caz;

2) să încheie contracte de acces în autogară, în conformitate cu graficele de circulație anexe la licențele de traseu;

3) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul prestat;

4) să respecte sarcinile asumate potrivit hotărârii de dare în administrare, contractului de delegare a gestiunii serviciului;

5) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, prin hotărârea de dare în administrare;

6) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor;

7) să respecte întocmai legile și reglementările specifice serviciului de transport pe care îl execută;

8) să efectueze serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, conform prevederilor caietelor de sarcini anexe la licențele de traseu, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;

9) să asigure continuitatea serviciului de transport prestat județean de persoane prin curse regulate;

10) să încheie contractul de delegare a gestiunii serviciului;

11) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;

12) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;

13) să fundamenteze și să supună concedentului, spre aprobare, tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public județean de persoane prin curse regulate;

14) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

15) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;

16) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt entitatea contractantă, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

17) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

18) să aplice normele de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate în cadrul serviciilor prestate;

19) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind circulația rutieră;

20) să dețină la sediul social următoarele documente:

- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport;

- cărțile de identitate ale autobuzelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;

- contractele de leasing pentru autobuzele utilizate;

- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;

- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței comunitare;

- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;

- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise Consiliului Județean Botoșani în cazul accidentelor grave de circulație; - alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

21) să furnizeze Consiliului Județean Botoșani, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora efectuează serviciul în scopul verificării modului de prestare a acestora;



22) să notifice Consiliului Județean Botoșani înlocuirea unui autobuz cu care a obținut licența de traseu, cu respectarea condițiilor impuse de prezentul regulament,

23) să comunice, în termen de 15 zile, Consiliului Județean Botoșani datele de înmatriculare a autovehiculelor cu care efectuează serviciul, intervenite ulterior atribuirii licențelor de traseu;

24) să permită accesul în mijloacele de transport a persoanelor împuternicite prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Botoșani să execute control în mijloacele de transport și la informațiile privind modul de exploatare a mijloacelor de transport ;

25) să furnizeze Consiliului Județean Botoșani copiile documentelor reînnoite după expirarea celor existente, sau modificate în termen de 15 zile de la emiterea acestora;

26) să pună în aplicare metodele performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;

27) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;

28) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și prin prezentul regulament;

29) să gestioneze serviciul prestat pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

30) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt consiliului județean, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

31) să respecte sarcinile asumate și obligațiile stabilite potrivit, contractului de delegare a gestiunii serviciului, prin caietul de sarcini și prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciului;

32) în cazul în care un operator de transport efectuează atât transport rutier public de persoane prin curse regulate locale și județene, interjudețene sau internaționale, pentru transportul județean, operatorul de transport rutier va ține o evidență separată a activităților desfășurate, cu contabilitate distinctă pentru fiecare serviciu prestat;

33) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;

34) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

35) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;

36) operatorul are obligația ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator.

**Art.29.** Au calitatea de utilizatori/beneficiarii ai serviciilor de transport public județean, persoane fizice sau juridice.

**Art.30.** (1) Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul de transport public județean;
- b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public județean;
- c) să le fie aduse la cunoștință hotărârile consiliului județean cu privire la transportul public județean;
- d) să conteste hotărârile Consiliului Județean Botoșani în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;
- f) să sesizeze Consiliului Județean Botoșani orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public județean și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
- g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;
- h) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport public județean.

(2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului de transport public județean.

**Art.31. Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:**

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;
- c) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;
- d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- e) să aibă un comportament civilizată în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori;

#### **CAPITOLUL IV: Indicatori de performanță**

**Art.32. (1) În efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate se vor respecta următorii indicatorii de performanță:**

1. numărul de curse/ trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație;
2. numărul de trasee neefectuate/anulate din culpa Operatorului pentru o durată mai mare de 24 de ore;
3. numărul de călători afectați de situațiile prevăzute la pct. 1 și 2;
4. numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație;
5. numărul de reclamații ale călătorilor privind dotările de confort și calitatea serviciului, dintre care:
  - a) numărul de reclamații fundamentate înregistrate;

- b) numărul de reclamații fundamentate rezolvate în termen legal;
  - c) numărul de reclamații fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal;
  - 6. numărul de autovehicule care nu respectă normele EURO raportat la numărul de autovehicule necesare pentru realizarea Programului de circulație;
  - 6. vechimea medie a mijloacelor de transport;
  - 7. cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de către operatorii de transport pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
  - 8. numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;
  - 9. numărul de accidente în trafic din vina personalului propriu al operatorului de transport.
  - 10. numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a operatorului de transport/ transportatorului autorizat;
- (2) În efectuarea serviciului de transport public județean se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament.
- (3) Consiliul Județean Botoșani poate aproba și alți indicatori de performanță în efectuarea serviciului de transport public județean pe baza unor studii de necesitate, ținând seama de necesitățile comunităților locale precum și cerințele reglementărilor legale în vigoare în domeniul transporturilor rutiere.
- (4) În urma evaluării se va stabili un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță, precum și sancțiunile aplicabile pentru nerespectarea acestuia.

#### **CAPITOLUL V: Răspunderi și sancțiuni**

**Art. 33.** Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii nr. 92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

#### **CAPITOLUL VI: Dispoziții finale și tranzitorii**

**Art.34.** (1) Operatorii de transport trebuie să respecte **Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane, prin curse regulate precum și Caietul de sarcini al serviciului public de transport județean**, care se constituie ca anexă la Regulament și face parte integrantă din acesta.

(2) Prezentul Regulament intră în vigoare după aprobarea prin hotărâre a Consiliului Județean Botoșani.

(3) Prezentul regulament poate fi modificat și completat prin hotărâre a Consiliului Județean Botoșani.

**PREȘEDINTE,  
Doina-Elena FEDEROVICI**



**Avizat pentru legalitate:  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Marcel-Stelică BEJENARIU**

VIZAT PENTRU LEGALITATE  
SEF SERVICIU  
MONIC TURCAN





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

**Anexa nr. 2**

**la Hotărârea nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2021**

## **CAIET DE SARCINI**

### **al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani**

#### **CAPITOLUL I - Obiectul caietului de sarcini**

**Art. 1.** Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului public de transport de persoane, în județul Botoșani, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

**Art. 2.** Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului public de transport județean de persoane.

**Art. 3.** Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului public de transport județean de persoane și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

**Art. 4.** (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului public de transport județean de persoane.

**Art. 5.** Terminologia utilizată este cea prevăzută în Regulamentul serviciului de transport public de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani.

#### **CAPITOLUL II - Cerințe organizatorice minimale**

**Art.6** Operatorii serviciului public de transport județean de persoane vor asigura:

a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;

b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;

c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea, înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;

d) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat, etc.);

e) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

f) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

g) spații în suprafață suficientă pentru parcare mijloacelor de transport;

h) personal calificat și vehicule de intervenție operativă;

i) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concurează la siguranța circulației ;

j) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

k) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de delegare a gestiunii;

l) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

m) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate prevăzuți în Regulamentul serviciului public de transport de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani;

n) furnizarea către Consiliul Județean Botoșani a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului public de transport;

o) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

p) statistica accidentelor și analiza acestora;

q) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

r) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;

s) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

t) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;

**Art.7.** Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concurează la siguranța circulației sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani

### **CAPITOLUL III – Sistemul de transport public județean de persoane**

**Art.8.** Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, serviciul public de transport județean de persoane, prin curse regulate în aria administrativ-teritorială a județului Botoșani.

**Art.9.** Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul public de transport județean de persoane, în județul Botoșani, cu respectarea programului de transport, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare.

**Art.10.** Denumirea stațiilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu se regăsesc în caietul de sarcini aferent licenței de traseu.

**Art.11.** În vederea realizării unui sistem al serviciului public de transport de persoane, în județul Botoșani, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1) să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor traseului;. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;

2) în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător cu privire la denumirea stației care urmează și la legăturile cu alte mijloace de transport public de persoane;

3) să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

4) să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în toate spațiile stabilite de comun acord cu autoritatea administrației publice județene;

5) în stațiile din programul de circulație să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;

6) să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;

7) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/ gratuități la transport;

8) să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

9) mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

10) să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu pornească din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

11) să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

12) să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare/certificatul de clasificare al autovehiculului;

13) să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

14) să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

15) să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special;

16) să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

17) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport ;

18) să țină evidența curselor sosite și plecate;

19) să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;

20) să asigure zilnic sau ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

21) să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;

22) mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;

23) mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

24) pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;

25) la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;

26) mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau după caz revizia tehnică periodică efectuată la termen;

27) mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

28) să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

29) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității de transport public de persoane;

30) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

31) să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de nonnele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri, și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

32) să întocmească programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

33) alte condiții specifice stabilite de Consiliul Județean Botoșani.

**PREȘEDINTE,**  
**Doina-Elena FEDEROVICI**

**Avizat pentru legalitate:**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Marcel-Stelică BEJENARIU**

VIZAT PENTRU LEGALITATE  
SERVICIU  
MARIUS CURCAN



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

**Nr. 16385 din 24.09.2021**

**REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani și a Caietului de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani**

Având în vedere prevederile art.3 din Legea 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale cu modificările și completările ulterioare "Serviciile publice de transport local și județean fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprind totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sau al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară ori al altor forme de asociere între unitățile administrativ-teritoriale, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării serviciilor publice de transport local, precum și a serviciilor publice de transport județean de persoane.", transportul public județean de persoane prin curse regulate, intră sub incidența Regulamentului (CE) 1370/2007 și a Legii 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Conform art. 16 alin. (1) din Legea nr.92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale cu modificările și completările ulterioare, consiliile județene sunt obligate să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor publice de transport desfășurat pe raza administrativ-teritorială a acestora.

Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport din cadrul Direcției Servicii Publice a elaborat un nou Regulament și Caiet de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane, ca urmare a modificărilor legislative în materie de transport public județean de persoane.

Regulamentul și Caietul de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani, a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local.



Având în vedere cele expuse, în temeiul art. 182 alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit căruia proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilieri județeni, de președintele consiliului județean, de vicepreședinții consiliului județean sau de cetățeni, în condițiile legii, a fost inițiat proiectul de hotărâre *privind aprobarea Regulamentului serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani și a Caietului de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Botoșani*

Pentru aceste considerente, propun analizarea proiectului de hotărâre întocmit, în vederea supunerii lui spre dezbateră și aprobare, în proxima ședință ordinară a Consiliului Județean Botoșani.

**PREȘEDINTE,**  
**Doina-Elena FEDEROVICI**

