



HOTĂRÂRE
privind modificarea Metodologiei de defalcare și facturare
a cantităților de apă potabilă în condominii

Consiliul Județean Botoșani întrunit în ședință ordinară la data de __.__.2025,
urmare adreselor nr. 14705/06.02.2025, 14755/18.02.2025 și 14859/14.03.2025 înaintate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA BOTOȘANI”, înregistrate la Consiliul Județean Botoșani cu nr. 2656/07.02.2025, nr. 3571/19.02.2025 și nr. 5479/17.03.2025,

analizând Referatul de aprobare nr. 6858/03.04.2025 al Președintelui Consiliului Județean Botoșani prin care se propune modificarea *Metodologiei de defalcare și facturare a cantităților de apă potabilă în condominii*,

având în vedere:

- Raportul de specialitate comun nr. 6858/03.04.2025 al Direcției Servicii Publice și Direcției Juridică, Administrație Publică Locală și Direcției Buget Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Botoșani;

- Avizul Comisiei pentru activități economice, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului, servicii publice și agricultură;

- Avizul comisiei pentru administrația publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, cooperare, parteneriate și fonduri europene,

- Avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, lucrări publice, monumente istorice și de arhitectură, protecția mediului și turism,

- Decizia nr. 2/31.01.2024 a Consiliului de Administrație al Societății Nova Apaserv S.A. Botoșani;

- Hotărârea nr. 209/14.03.2025 a Adunării Generale a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitare „AQUA BOTOȘANI” privind avizarea modificării *Metodologiei de defalcare și facturare a cantităților de apă potabilă în condominii*,

în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) lit. e), art. 12 alin. (1) lit. k) din Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, art. 7 alin. (1) lit. e), art. 42 alin. (4) și alin. (6) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și ale art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,

în temeiul art. 173 alin. (1) lit. d) și f), alin. (5) lit. m) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

hotărăște:

Art. 1. Se aprobă modificarea *Metodologiei de defalcare și facturare a cantităților de apă potabilă în condominii*, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. 142/09.12.2015, după cum urmează:

1. La articolul 5.2.2., după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alin. (1¹), cu următorul cuprins:

„(1¹) Pentru bransamentele dotate cu contoare cu citire radio, cantitatea efectivă de apă furnizată condominiului se stabilește pe baza înregistrării (indexului) contorului de bransament.”

2. La articolul 5.2.2., alineatul (7) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(7) Cantitățile aprobate pentru oficii sunt următoarele:

Oficiu tip A:

● 4,5 mc/unitate imobiliară (apartament sau spațiu cu altă destinație)/lună – apă rece și 1,5 mc/unitate imobiliară (apartament sau spațiu cu altă destinație)/lună - apă caldă, în cazul utilizatorilor racordați la sistemul centralizat de încălzire;

● 6,0 mc/unitate imobiliară (apartament sau spațiu cu altă destinație)/lună, în cazul utilizatorilor debransați de la sistemul centralizat de încălzire.

Oficiu tip B (este dublul cantităților de la oficiul de tip A):

● 9,0 mc/unitate imobiliară (apartament sau spațiu cu altă destinație)/lună – apă rece și 3,0 mc/unitate imobiliară (apartament sau spațiu cu altă destinație)/lună - apă caldă, în cazul utilizatorilor racordați la sistemul centralizat de încălzire;

● 12,0 mc/unitate imobiliară (apartament sau spațiu cu altă destinație)/lună, în cazul utilizatorilor debransați de la sistemul centralizat de încălzire.

3. La articolul 5.3.1., alineatele (6)-(8) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(6) Cantitatea totală de apă facturată în condominiu este cea indicată de contorul de bransament, iar cantitatea $(V_b - V_{tap}) / N$ în mc, numită Diferență, se facturează tuturor unităților imobiliare din condominiu, repartizată unitar pe numărul de unități imobiliare.

(7) În condițiile în care Diferența de distribuit este negativă, este obligatoriu ca în cadrul citirii să nu existe consumuri necontorizate și/sau necitite. Diferența negativă nu se distribuie dacă în cadrul consumurilor există măcar o singură unitate condominială care se încadrează în situația:

a. Consum paușal,

b. Consum Oficiu B,

c. Consum peste 50% din V_{tap} (suma tuturor consumurilor individuale) este obținut din consumuri de tip Oficiu A și Oficiu B.

(8) Metodologia de facturare se aplică identic atât pentru bransamentele de apă rece cât și pentru bransamentele de apă caldă.”

4. La articolul 5.3.1. se abrogă aliniatele (9)-(11).

5. După articolul 5.3.3. se adaugă un nou articol 5.3.4. Pierderi – eliminarea acestora, cu următorul cuprins:

„Articolul 5.3.4. Pierderi – eliminarea acestora

(1) În conformitate cu articolul 5.3.1. aliniatul (6) - definiția Diferențelor – acestea pot fi pozitive sau negative. Dacă diferențele Pozitive depășesc cu mult valorile medii ale Diferențelor Pozitive defalcate în condominii similare (sau chiar în aceleași condominii) se analizează referitor la acel condominiu:

a. Citirea contorului de bransament,

b. Citirea contoarelor repartitoare,

c. Starea tehnică a instalațiilor interioare sau exterioare. Dacă în urma analizei se constată că există Pierderi majore după contorul de bransament, operatorul regional va sista furnizarea serviciilor pentru condominiul respectiv până la remedierea situației, cu respectarea prevederilor legale.

(2) În condițiile analizării consumurilor și constatării unor Diferențe foarte mari datorate pierderilor depistate, acest fapt nu exonerează clienții de la facturarea acestora. Operatorul regional va factura diferența/pierdere integral în cadrul aceluși condominiu.

(3) Remedierea pierderilor din cadrul condominiului revine exclusiv proprietarilor (chiriașilor) indiferent de forma de proprietate și de forma juridică a proprietarilor și chiriașilor unităților condominiale, împreună cu asociația de proprietari la care este arondat condominiul.”

Art. 2. Celelalte prevederi ale *Metodologiei de defalcare și facturare a cantităților de apă potabilă în condominii* rămân neschimbate.

Art. 3. Societatea Nova Apaserv S.A. Botoșani va asigura publicarea prin toate mijloacele și informarea în mass media a noilor condiții aplicabile utilizatorilor din condominii timp de 3 luni de la aprobarea prezentei hotărâri.

Art. 4. Prezenta hotărâre se aplică în termen de 3 luni de la data aducerii acesteia la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial al Județului Botoșani.

Art. 5. Președintele Consiliului Județean Botoșani, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate, împreună cu Societatea NOVA APASERV S.A. Botoșani și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA Botoșani”, asigură ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE,
Valeriu IFTIME



Botoșani

Nr. _____ din _____.2025

Avizat pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Marcel-Stelică BEJENARIU

VIZAT PENTRU LEGALITATE
ȘEF SERVICIU
MONICA CÂRCAN

(Handwritten signature)



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Nr. 6858 din 08.04.2025

REFERAT DE APROBARE

Doamnelor și domnilor consilieri,

Metodologia de defalcare și facturare a cantităților de apă potabilă în condominii, la nivelul Operatorului Regional, Societatea NOVA APASERV S.A. Botoșani, a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. 142/09.12.2015, în conformitate cu art. 12 alin. (1) lit. k) din *Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare*, potrivit căruia autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri cu privire la elaborarea și aprobarea metodologiei de repartizare și facturare individuală a consumului de apă înregistrat la bransamentul condominiului.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA BOTOȘANI” a propus modificarea și actualizarea *Metodologiei de defalcare și facturare a cantităților de apă potabilă în condominii*, după cum urmează:

✓ modificarea art. 5.3.1. alin. (7), astfel încât diferența dintre volumul de apă înregistrat la contorul de bransament și volumul total de apă din unitățile imobiliare individuale din condominii să fie repartizată și facturată în totalitate, nu doar în limita precizată la acest articol. Astfel va crește atât eficiența economică și operațională a operatorului, cât și gradul de conștientizare a utilizatorilor din condominii privind remedierea propriilor avarii din conductele instalațiilor interioare (care se află după contorul de bransament și sunt proprietate privată) și gradul de conștientizare a populației privind obligația citirii și comunicării corecte și la timp a indexurilor repartitoarelor de costuri din apartamentele sau spațiile comerciale din condominii;

✓ modificarea art. 5.2.2. alin. (1), în sensul completării acestuia cu modalitatea de citire pentru contoarele de bransament cu citire radio;

✓ actualizarea art. 5.2.2. alin. (7), în baza Deciziei nr. 2/31.01.2024 a Consiliului de Administrație al NOVA APASERV S.A. Botoșani, și anume reducerea apei facturate din oficiu (pentru utilizatorii la care nu există indexuri lunare declarate sau citite) de la 7,5 mc/lună la 4,5 mc/lună pentru apă rece (de la 2,5 mc/lună la 1,5 mc/lună pentru apă caldă).

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA BOTOȘANI” a avizat modificarea metodologiei de facturare, prin Hotărârea A.G.A. nr. 209/14.03.2025.

Având în vedere eventualele riscuri identificate, respectiv creșterea numărului de reclamații, a creanțelor și litigiilor, propun o perioadă de tranziție de 3 luni, în care operatorul va dispune publicarea prin toate mijloacele și informarea în mass media a noilor condiții aplicabile utilizatorilor din condominii.

Totodată, se estimează o reducere a pierderilor de apă de circa 1,2% pe an.

În conformitate cu prevederile legale a fost întocmit proiectul de hotărâre alăturat, pe care îl supun spre dezbatere și aprobare.

PREȘEDINTE,
Valeriu IFTIME



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Direcția Servicii Publice

Direcția Juridică, Administrație
Publică Locală

Direcția Buget Finanțe

Nr. 6859 din 03.04.2025

Avizat **VICEPREȘEDINTE,**
Constantin BURSUC

RAPORT DE SPECIALITATE

Metodologia de defalcare și facturare a cantităților de apă potabilă în condominii, la nivelul Operatorului Regional, Societatea NOVA APASERV S.A. Botoșani, a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Botoșani nr. 142/09.12.2015, în conformitate cu art. 12 alin. (1) lit. k) din *Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare*, potrivit căruia autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri cu privire la elaborarea și aprobarea metodologiei de repartizare și facturare individuală a consumului de apă înregistrat la brașamentul condominiului. Conform art. 36 alin. (2) din *Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice*, operatorii serviciilor de utilități publice asigură furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice la limita de proprietate (care este căminul de brașament) și asigură montarea, funcționarea și verificarea metrologică a echipamentelor de măsurare a consumului la brașamentul utilizatorului.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA BOTOȘANI” a propus, prin adresele nr. 14705/06.02.2025, 14755/18.02.2025, 14859/14.03.2025, înregistrate cu nr. 2656/07.02.2025, nr. 3571/19.02.2025 și nr. 5479/17.03.2025, modificarea și actualizarea *Metodologiei de defalcare și facturare a cantităților de apă potabilă în condominii*, după cum urmează:

✓ modificarea art. 5.3.1. (7), astfel încât diferența dintre volumul de apă înregistrat la contorul de brașament și volumul total de apă din unitățile imobiliare individuale din condominii să fie repartizată și facturată în totalitate, nu doar în limita precizată la acest articol, modificarea aliniindu-se Strategiei de reducere a pierderilor comerciale, adică a apei care nu aduce venituri. Se apreciază că astfel va crește atât eficiența economică, comercială și operațională a operatorului, cât și gradul de conștientizare a utilizatorilor din condominii privind remedierea propriilor avarii din conductele instalațiilor interioare (care se află după contorul de brașament și sunt proprietate privată) și gradul de conștientizare a populației privind obligația citirii și comunicării corecte și la timp a indexurilor repartitoarelor de costuri din apartamentele sau spațiile comerciale din condominii;

✓ modificarea art. 5.2.2. (1), în sensul completării acestuia cu citirea indexurilor contoarelor de brașament radio, prin înregistrare și descărcare automată în baza de date a operatorului;

✓ actualizarea art. 5.2.2. (7), în baza Deciziei nr. 2/31.01.2024 al Consiliului de Administrație al NOVA APASERV S.A. Botoșani, și anume micșorarea volumelor de apă facturate din oficiu (pentru utilizatorii la care nu există indexuri lunare declarate sau citite) de la 7,5 mc/lună la 4,5 mc/lună pentru apă rece, respectiv de la 2,5 mc/lună la 1,5 mc/lună pentru apă caldă (afertent oficiului de tip A, oficiul de tip B fiind dublul oficiului A).

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA BOTOȘANI” a avizat modificarea metodologiei de facturare, prin Hotărârea A.G.A. nr. 209/14.03.2025.

Considerăm că aspectele de mai sus îndeplinesc condițiile prevăzute de lege. În ceea ce privește oportunitatea, aceasta aparține autorității deliberative. Operatorul, prin adresa nr. 3959/13.03.2025, face cunoscute riscurile identificate, respectiv creșterea numărului de reclamații, a creanțelor neîncasate, a numărului de litigii și propune o perioadă de tranziție de circa 3 luni, în care va dispune publicarea prin toate mijloacele și informarea în mass media a noilor condiții aplicabile utilizatorilor din condominii. Totodată, operatorul estimează o reducere a pierderilor de apă de circa 1,2% pe an.

Apreciem că sunt întrunite condițiile legale pentru promovarea și înscrierea pe ordinea de zi a ședinței consiliului județean a proiectului de hotărâre în forma prezentată.

p. Director executiv
Șef Serviciu S.M.I.D.,
Remus MAȚE

Director executiv,
Amalia-Petronela MARIAN

Director executiv,
Daniela DONOS